



UNIVERSITAT
**RAMON
LLULL**

MANUAL D'AVALUACIÓ DE L'ACTIVITAT DOCENT DEL
PROFESSORAT DE LA UNIVERSITAT RAMON LLULL

Aprovat per Junta de Govern URL en data 21/03/2013

INDEX

1. INTRODUCCIÓ	5
2. DIMENSIÓ ESTRATÈGICA DE L' AVALUACIÓ DOCENT	7

SUBDIMENSIÓ A. FONAMENTACIÓ I OBJECTIUS DE L' AVALUACIÓ DE L' ACTIVITAT

<u>DOCENT</u>	7
---------------------	---

A.1	Objecte de l'avaluació de l'activitat docent.....	7
A.2	Finalitats i objectius específics de l'avaluació de l'activitat docent i vinculació amb el Reglament del professorat de la URL	8
A.3	Conseqüències derivades del procés d'avaluació de l'activitat docent.....	9
A.4	Àmbit d'aplicació de l'avaluació de l'activitat docent	10
A.5	Definició del marc normatiu de l'avaluació de l'activitat docent	10
A.6	Estructuració del procés d'avaluació de l'activitat docent:	11
A.6.1	Agents implicats en el procediment d'avaluació de l'activitat docent.....	11
	A.6.1.1 Junta de Govern de la URL.....	11
	A.6.1.2 Vicerectorat de Política Acadèmica.....	11
	A.6.1.3 Comissió de Qualitat Academicodocent de la URL.....	12
	A.6.1.4 Unitat de Qualitat i Innovació Academicodocent de la URL (UQIAD-URL).....	13
	A.6.1.5 Òrgan específic de Centre per a l'avaluació de la Docència.....	14
	A.6.1.6 Responsables acadèmics de cada Centre i/o departament.....	15
	A.6.1.7 Professors/es de la URL.....	15
	A.6.1.8 Estudiants de la URL	15
A.6.2	Obligatorietat de l'avaluació de l'activitat docent.....	15
A.6.3	Periodicitat de l'avaluació de l'activitat docent	16
A.7	Pla de difusió del procediment d'avaluació de l'activitat docent.....	17

3. DIMENSIÓ METODOLÒGICA EN EL PROCEDIMENT DE L' AVALUACIÓ DE L' ACTIVITAT DOCENT	18
--	----

SUBDIMENSIÓ B. DIMENSIONS, CRITERIS I FONTS PER A LA RECOLLIDA

<u>D'INFORMACIÓ</u>	18
---------------------------	----

B.1	Dimensions per a l'avaluació de l'activitat docent	18
B.2	Criteris d'avaluació.....	19
B.3	Fons i procediments de recollida d'informació	20
B.4	Especificacions respecte al model DOCENTIA.....	22

<u>SUBDIMENSÍO C. PROCEDIMENT DE LA UNIVERSITAT PER REALITZAR</u>	
<u>L'AVALUACIÓ</u>	23
C.1 Comitès d'avaluació docent.....	23
C.2 Protocol d'avaluació de l'activitat docent.....	23
C.2.1 Les fonts d'avaluació, els instruments emprats i els indicadors establerts.	23
C.2.1.1 Informe dels Responsables Acadèmics.....	24
C.2.1.2 Autoinforme del professors	24
C.2.1.3 Enquesta dels estudiants	27
C.2.2 Valoració de l'Òrgan específic de Centre i elaboració de l' Informe d'avaluació global de cada docent participant.....	28
C.2.3 Valoració de la UQIAD-URL i realització de l' Informe d'avaluació global de cada Centre.....	32
C.2.4 Procediment general d'Universitat i específic de cada Centre a seguir per realitzar l'avaluació de l'activitat docent del professorat.	33
C.2.5 Garantia del procés d'avaluació de l'activitat docent i control de la informació obtinguda.....	35
C.2.6 Procediment per a la presentació d'al·legacions per part de l'agent avaluat.....	35
4. DIMENSÍO DE RESULTATS DE L' AVALUACIÓ DE L'ACTIVITAT DOCENT	36
<u>SUBDIMENSÍO D. PROCEDIMENT DE LA UNIVERSITAT PER A LA PRESA DE</u>	
<u>DECISIONS DERIVADES DE L'AVALUACIÓ DE L'ACTIVITAT DOCENT.</u>	
D.1 Procediment per a la Presa de Decisions i Seguiment derivades de l'Avaluació de l'Activitat Docent	36
<u>SUBDIMENSÍO E. DIFUSIÓ DELS RESULTATS</u>	
E.1 Procediment per a la difusió dels Resultats	37
<u>SUBDIMENSÍO F. MILLORA DEL MODEL D'AVALUACIÓ</u>	
F.1 Procediments sistemàtics de recollida de la satisfacció dels agents implicats per a la millora del model	38

ANNEXES	40
I. ANNEX I. Model d'Enquesta dels estudiants.....	41
II. ANNEX II. Model d' Autoinforme del professor/a.....	46
Document 1. Model d' Autoinforme del professor/a - Versió Junior	47
Document 2. Model d' Autoinforme del professor/a - Versió Consolidació.....	53
Document 3. Model d' Autoinforme del professor/a - Versió Sènior	60
III. ANNEX III. Model d'Informe dels Responsables Acadèmics de Centre.....	66
IV. ANNEX IV. Model de Documentació a complimentar per l'Òrgan específic de	
Centre.....	71
Document 1. Model del formulari de valoració analítica dels instruments de recollida d'informació.....	72
Document 2. Model de Protocol d'avaluació de l'Òrgan específic de Centre.	75
Document 3. Model d'Informe Global d'avaluació del professor de l'Òrgan específic de Centre (dirigit al professor).....	84
Document 4. Model d'Informe Global d'Avaluació de la Docència de CENTRE (dirigit A la UQIAD).....	85
V. ANNEX V. Proposta de format per a l'Informe Global d'avaluació de la Docència de la	
URL elaborat per la UQIAD-URL.....	88

1. INTRODUCCIÓ

L'adaptació a l'Espai Europeu d'Educació Superior (EEES) ha estat un punt de partida i consolidació en el desplegament de tot un seguit d'activitats per a la garantia de la qualitat que s'ha anat intensificant al llarg d'aquests últims anys en el funcionament intern de les universitats i amb el suport de les Agències de Qualitat. Una de les accions clau en aquest sentit ha estat l'avaluació de l'activitat docent, en un moment on el procés d'ensenyament-aprenentatge, i per tant el paper del professorat, ha esdevingut un element principal en la creació i desenvolupament de l'EEES.

En aquest sentit, la incardinació d'aquest procés en els sistemes interns de garantia de qualitat de les universitats han dotat a l'avaluació del professorat d'una major coherència i consistència dins de les polítiques estratègiques de les universitats.

Pel que fa a la Universitat Ramon Llull una de les particularitats que la defineixen és ser una institució de recent creació, però que alhora es caracteritza per l'antiguitat de molts dels centres que la formen. Per tant, la URL ja compta amb una àmplia trajectòria en el desenvolupament d'una política de qualitat, tal i com es fa referència al llarg dels seus Estatuts, que garanteix una tasca docent d'alt nivell amb l'ús d'eficaços mètodes d'avaluació, a partir de les àrees de qualitat dels centres.

La majoria de centres que formen part de la Universitat compten ja amb una dilatada experiència en el camp de l'avaluació docent, que els ha dotat dels mecanismes i procediments necessaris per portar a terme aquesta tasca, tant de seguiment com d'avaluació de l'activitat docent.

Com a referents en matèria d'avaluació docent de la URL podem citar la participació en programes experimentals d'avaluació de la qualitat del sistema universitari (1999-2000) d'alguns dels centres de la URL, que ha suposat la incorporació de millores en diferents aspectes de la vida acadèmica: el disseny per part dels centres de Plans de Formació Interna del professorat derivats de les revisions dels Plans d'estudi que es realitzen any per any; la participació de la Universitat en projectes per a la millora de la qualitat docent (MQD), així com el procés d'acreditació externa de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU) del professorat durant els anys 2003, 2005, 2006 i 2007 (amb un total de 425 professors que van presentar la seva sol·licitud d'acreditació) fruit del Conveni establert entre l'AQU i la Universitat Ramon Llull per a l'avaluació de l'activitat docent i investigadora del professorat de la Universitat (29/10/2003).

Amb aquest nou compromís adquirit per la Universitat Ramon Llull per portar a terme el Programa DOCENTIA es dona mostra de l'afany d'actualització i de millora en matèria de qualitat docent i

renovació metodològica, ratificant el punt 2.3 de l'article 2 dels Estatuts de la URL que diu textualment que *"...la Universitat vol assolir i potenciar un ensenyament integral i una recerca científica i tècnica d'alta qualitat, amb una perspectiva humanitzadora que respongui a les complexes necessitats de la societat actual"*.

Davant la voluntat de la nostra Universitat de participar plenament en els processos d'acreditació d'un manual d'avaluació de l'activitat docent que resulti eficaç i respongui de manera transversal i cohesionada als interessos dels centres que conformen la URL, s'ha elaborat aquest **Projecte de Manual d'Avaluació de l'Activitat Docent** que contempla una anàlisi descriptiva i transversal de les diferents accions d'avaluació de l'activitat docent que es proposen que es duguin a terme per part dels centres en el marc del programa DOCENTIA. Alhora, aquest projecte reflecteix en bona part molts dels procediments que ja s'estan portant a terme per avaluar la docència en els centres de la URL, fent un recull dels processos, agents, mètodes i criteris que són comuns i que defineixen una línia estratègica que caldrà seguir desenvolupant i consolidant. Reforcen aquesta voluntat aspectes com la singularitat organitzativa de la Universitat Ramon Llull, que s'estructura sobre el principi d'un pacte federatiu entre:

- la Universitat titular formal i responsable dels centres que la componen,
- les diverses entitats que n'assumeixen la gestió de cadascun dels centres amb els seus propis recursos humans, tecnològics i patrimonials.

En aquest sentit, el diagnòstic previ de l'estat de la qüestió sobre l'avaluació de l'activitat docent del professorat en els nostres centres, que s'ha realitzat per elaborar aquest projecte de Manual, és un reflex de l'estructura organitzativa de la nostra Universitat. La participació en el programa DOCENTIA es planteja, doncs, com una oportunitat per definir models d'avaluació cohesionadors i transversals, tot respectant sempre l'autonomia i identitat dels nostres centres.

Així mateix, la participació de la nostra universitat en el Programa AUDIT i la posada en marxa dels sistemes de garantia interna de qualitat dels centres ha permès la consolidació d'aquest procés d'avaluació de l'activitat docent en el sí de les institucions, tot garantint la millora interna de la qualitat del professorat de la URL.

2. DIMENSIÓ ESTRATÈGICA DE L'AVALUACIÓ DOCENT

SUBDIMENSIÓ A. FONAMENTACIÓ I OBJECTIUS DE L'AVALUACIÓ DE L'ACTIVITAT DOCENT

A.1 Objecte de l'avaluació de l'activitat docent

Tal com estableix la llista d'Estàndards Europeus redactada per l'ENQA en el document "Estàndards i directrius per a l'assegurament de la qualitat en l'Espai Europeu d'Educació Superior", i en concret el Criteri 1.4. "*Garantia de qualitat del personal docent*":

1. Les institucions han de disposar de mitjans per tal de garantir que el professorat està degudament qualificat i és competent en la seva feina. Aquests mitjans haurien d'estar a la disposició dels agents que duen terme revisions externes.
2. Els docents han de tenir un bon coneixement i comprensió de la matèria que ensenyen, així com les habilitats i experiència per transmetre els coneixements. Durant aquest procés és fonamental tenir mecanismes de retroalimentació de les seves actuacions.
3. Les institucions han de tenir procediments que assegurin que la contractació i nomenament del nou personal garanteixen un nivell de competència adequat, i disposar dels mecanismes per reconèixer i afavorir el desenvolupament i ampliació de la capacitat d'ensenyament del personal docent. També ha de tenir els mecanismes per proporcionar l'oportunitat de millora de les seves habilitats en el cas d'identificar un baix rendiment del docent i els mitjans que permetin donar de baixa de les seves funcions docents als professors que demostrin seguir sent ineficaços.

Per tant, i seguint aquestes directrius, l'objecte d'aquest manual és descriure i establir un marc de referència comú pel que fa a l'avaluació de l'activitat docent del professorat dels centres de la Universitat Ramon Llull.

A.2 Finalitats i objectius específics de l'avaluació de l'activitat docent i vinculació amb el Reglament del professorat de la URL.

L'estratègia adoptada per la Universitat Ramon Llull en política de millora i promoció de la qualitat ha estat l'adaptació i la convergència als criteris i directrius de qualitat europeus i a l'EEES. Per dur a terme aquesta tasca és fonamental garantir la qualitat de l'activitat docent dels professors mitjançant un procés d'avaluació transparent, rigorós i el més objectiu possible, que permeti al mateix temps identificar i corregir les mancances detectades.

La finalitat d'establir unes bases conjuntes en el model d'avaluació del professorat és la voluntat d'oferir una visió clarificadora de l'estat actual del nivell de l'activitat docent dels professors de la Universitat i unificar la informació obtinguda sobre el conjunt de mesures i mitjans dels que disposa cada Centre per avaluar la docència. Aquestes accions faciliten el diàleg reflexiu sobre la pràctica apropiada de l'avaluació del personal docent i, alhora, ofereixen l'oportunitat per al desenvolupament professional del professorat. Tal com s'esmenta en l'article 3 dels Estatuts de la URL *"és missió de la Universitat atendre a la formació permanent de professionals, d'acord amb els seus principis i orientacions"*.

Per tant, l'objectiu principal de creació d'aquest *Projecte de Manual de l'avaluació de l'activitat docent* és garantir un bon desenvolupament i procurar la millora de l'activitat docent del professorat de la URL des de 2 eixos principals:

- L'ús de l'avaluació com a **eina de diagnòstic** de l'acompliment d'objectius proposats, revisant l'eficiència dels recursos utilitzats en el procés.
- L'ús de l'avaluació com a **eina de millora**, assegurant els mínims exigits en el desenvolupament de l'actuació docent i d'establir de manera formal quins són els criteris utilitzats pels centres que permeten identificar una pràctica educativa tant en la seva vessant deficitària com d'excel·lència.

Objectius específics

A continuació es presenta una síntesi dels objectius identificats en els processos d'avaluació:

- Desenvolupar, ampliar i estimular la capacitat docent del professorat
- Proporcionar un sistema objectiu de valoració de la qualitat i de la satisfacció de l'actuació del professorat docent.
- Proporcionar els mecanismes necessaris per millorar les habilitats del professorat que no compleixi els nivells mínims de qualitat que garanteix la Universitat.
- Identificar els punts forts i punts febles en l'activitat docent del professorat.

- Potenciar l'adquisició de responsabilitat per part dels estudiants en aquest procés de millora de la qualitat docent.

Per tant, aquests es podrien considerar com l'eix principal que defineix la creació d'uns estàndards per a l'avaluació de l'activitat docent del professorat a la URL, i que tindrà una repercussió directa en el funcionament global de la Universitat i específic de cada Centre per garantir una contínua millora del procés d'ensenyament/aprenentatge. Aquest eix es fonamenta en les premisses que conformen la cultura de la nostra Universitat i del professorat des dels seus orígens i que han estat reforçades i mantingudes en l'actualitat, que defensen i vetllen per una formació de qualitat centrada en la persona i al servei de les diferents necessitats de la societat.

Davant del repte que ha suposat l'adaptació a l'Espai Europeu d'Educació Superior (EEES) i que gira entorn el procés d'ensenyament-aprenentatge universitari, la Universitat Ramon Llull compta ja amb una ferma política de qualitat docent i continua treballant per a la consolidació d'un model d'avaluació de l'activitat docent del professor.

A.3 Conseqüències derivades del procés d'avaluació de l'activitat docent

Tradicionalment, el reconeixement de la docència de qualitat o dels processos de la docència s'incardinen directament en els programes i processos del desenvolupament professional (acadèmic/laboral) dels propis centres de la nostra Universitat, que tenen plena autonomia de gestió laboral dels seus cossos docents.

Com es sabut, el reconeixement de la docència de qualitat o dels processos de la docència que es plantegen com a objectiu en el *Manual d'avaluació de l'activitat docent de la URL* no estan vinculats, directament com a directriu general en tots els centres de la URL, a una retribució addicional posteriorment a l'avaluació positiva de la docència.

No obstant això, i pel fet de tenir la possibilitat de disposar d'un sistema d'avaluació docent certificat per l'ANECA/AQU amb el qual el professorat pugui acreditar la seva capacitat, la Universitat, des d'una política transversal més àmplia, ha definit mecanismes concrets que estan directament vinculats als resultats d'avaluació del professorat de la URL:

- Valora i dona suport, quan s'escau, a la promoció acadèmica dels candidats corresponents presentats pel Centre, d'acord amb els Estatuts de la URL (Article 48).
- Incorpora dins el nou reglament del professorat per a l'accés a les categories acadèmiques de la Universitat Ramon Llull, un apartat específic el qual fa referència a les puntuacions obtingudes pel professor/a en aquest procés d'avaluació.

D'altra banda, la vinculació dels resultats i informes finals valoratius de la docència amb la presa de decisions derivades de l'avaluació de l'activitat docent (processos de promoció i incentivació de l'excel·lència docent) en el sí de cada centre/institució, s'integren dins de cada sistema intern de garantia de la qualitat propi, i que aporta informació requerida en altres processos, com és el procés de seguiment i millora dels programes formatius del centre/institució.

A.4 Àmbit d'aplicació de l'avaluació de l'activitat docent

S'entén com activitat docent la definició que aporta l'ANECA en el seu "Model d'Avaluació del programa DOCENTIA" com "*les actuacions que realitza el professor tant dins com fora de l'aula, destinades a afavorir l'aprenentatge dels estudiants en relació amb els objectius i competències definides en un pla d'estudis i en context institucional determinat*", contemplant també els resultants que d'ella se'n deriven, així com la posterior revisió i millora de la seva formació i la innovació docent.

Els criteris establerts per a la selecció del professorat objecte d'avaluació són els següents:

- Que els professors comptin amb una experiència docent mínima de 2 anys a la Universitat Ramon Llull.
- Que els professors estiguin per sobre del llindar dels 12 crèdits anuals en encàrrec docent, que proposa com a mínim l'AQU en la Guia per al disseny i la implantació d'un model institucional d'avaluació docent a les Universitats públiques catalanes (2^a ed.).

A.5 Definició del marc normatiu de l'avaluació de l'activitat docent

- Llei Orgànica 4/2007, de 12 de abril, per la que es modifica la Llei Orgànica 6/2001, del 21 de desembre, de Universitats.
- Estatuts de la URL, de 25 maig de 2010.
- Política i accions (Pla de treball UQIAD) per a l'assegurament de la qualitat de la URL a partir de les directrius europees (ENQA).
- Pla Estratègic de cada Centre.
- Model DOCENTIA, elaborat per l'ANECA.
- Criteris i Directrius per a la Garantia de Qualitat en el EEES (ENQA-ANECA).
- Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area (ENQA).
- Guia per a la verificació del disseny de l'avaluació de l'activitat docent, ANECA.
- Protocol per a la verificació del disseny de l'avaluació de l'activitat docent, ANECA.

A.6 Estructuració del procés d'avaluació de l'activitat docent

A.6.1 Agents implicats en el procediment d'avaluació de l'activitat docent

En el transcurs del procés d'avaluació docent (que es descriu més endavant en l'apartat C.2.4., pàgina 32) intervindran els agents que s'enuncien a continuació:

A.6.1.1 Junta de Govern de la URL

És l'òrgan suprem del govern col·legiat de la Universitat en matèries acadèmiques. Està formada per:

- Rector/a, Vicerectors/es, Secretari/a General, Degans/es o Directors/es de les facultats o escoles integrades,
- Un professor designat per cadascun dels centres on es cursi el segon cicle,
- Un representant dels directors dels instituts universitaris,
- Tres representants dels estudiants,
- Un representant del personal d'administració i serveis.

Funcions:

- a) *“Exercir la més àmplia iniciativa en tot el que fa a la millora acadèmica permanent, i a aquest efecte pot: proposar criteris i accions pel seguiment i l'avaluació academicodocent del professorat, i la seva acreditació per agències que tinguin reconegudes oficialment l'autoritat per a l'acreditació de professorat universitari; proposar criteris i accions pel seguiment i la millora dels sistemes de garantia interna de la qualitat,...”* (Article 28 dels Estatuts de la URL).
- b) Valorar, proposar i posar en marxa les propostes de millora de la qualitat docent a nivell d'Universitat adients a partir dels resultats obtinguts en el procés d'avaluació

A.6.1.2 Vicerectorat de Política Acadèmica

Compta amb diverses àrees dedicades a la gestió i seguiment academicodocent on es coordinen i revisen els processos d'avaluació, interns i externs, en els que participa la URL. D'acord amb les recomanacions establertes pel Marc general de l'avaluació del professorat elaborat per l'AQU, la URL està dotada d'una unitat tècnica específica, la Unitat de Qualitat i Innovació Academicodocent (en endavant UQIAD-URL), que supervisa i coordina el procés d'avaluació de l'activitat docent realitzada en els diferents centres, des d'una perspectiva de l'assegurament de la qualitat. Aquesta unitat és l'encarregada de sistematitzar i promoure les eines d'avaluació

globals a cada Centre i de vetllar pel manteniment i coordinació dels mètodes i recursos propis utilitzats de forma específica per cada Centre.

Funcions:

- a) Guiar i coordinar el procés d'avaluació de l'activitat docent en el marc del programa DOCENTIA dut a terme pels diferents centres.
- b) Fer un seguiment de la planificació, el desenvolupament i els resultats del programa DOCENTIA.
- c) Elaborar i revisar el *Manual d'avaluació de l'activitat docent* i presentar-lo per a la seva verificació als organismes corresponents.
- d) Resoldre els dubtes dels centres al llarg del procés d'avaluació.
- e) Fer un seguiment global dels sistemes de formació i millora del professorat.
- f) Impulsar i donar suport a les propostes de millora derivades del procés d'avaluació.

A.6.1.3 Comissió de Qualitat Academicodocent de la URL

És l'òrgan consultiu i propositiu que treballa de forma coordinada amb les unitats o àrees de qualitat dels diferents centres de la URL.

La composició de la Comissió de qualitat academicodocent de la URL és la següent:

- Vicerector/a de Política Acadèmica.
- 2 tècnics del VPA
- Responsables de les unitats o àrees de qualitat dels diferents centres que conformen la URL.
- 2 membres representants de la UQIAD-URL.
- 2 alumnes de 2n/3r cicle o antics alumnes (que no faci més de 4 anys que hagin finalitzat els seus estudis)
- 2 representants dels stakeholders de la Universitat (un de l'àmbit humano-social i un de l'àmbit científic-tècnic)
- 1 professor doctor d'àmbit nacional o internacional, amb experiència en el món de l'avaluació de la qualitat i l'acreditació.

Funcions:

- a) Revisar anualment el pla estratègic de Qualitat de la Universitat, on s'emmarca la participació de la URL en diferents programes, entre ells el programa DOCENTIA.

- b) Valorar l'assoliment o no dels objectius de qualitat de la Universitat, així com proposar línies estratègiques de millora pels nostres centres.
- c) Vetllar pel bon desenvolupament dels processos d'avaluació i verificació externs en el marc del programa DOCENTIA.
- d) Revisar els resultats que es deriven de l'avaluació de l'activitat docent dels professors.
- e) Donar suport als centres en els plans de millora (formació,...), estudis diversos, etc... derivats dels resultats obtinguts en els processos d'avaluació portats a terme.
- f) Vetllar per la correcta utilització de les dades i per la transparència i rigor de tot el procés d'avaluació.
- g) Establir un debat sobre les propostes de millora i innovació que sorgeixen del procés.

A.6.1.4 Unitat de Qualitat i Innovació Academicodocent de la URL (UQIAD-URL)

Té per objectiu principal la planificació, execució i/o seguiment de l'execució dels processos d'avaluació, verificació i acreditació (interns i externs) que es realitzin a la nostra Universitat, així com ser-ne els encarregats de valorar i analitzar els resultats globals.

La composició de la UQIAD-URL és la següent:

- Vicerector/a de Política Acadèmica.
- 2 tècnics del VPA
- 4 col·laboradors experts en Qualitat, de diferents centres de la Universitat, proposats pel Consell Executiu de la URL.
- 2 professors amb experiència en l'àmbit de la qualitat academicodocent.

Funcions:

- a) Establir les dates clau en el procés d'avaluació de l'activitat docent.
- b) Supervisar el procediment seguit en tot el procés d'avaluació en termes generals i en els casos particulars.
- c) Validar els instruments d'avaluació emprats pels centres.
- d) Revisar els dubtes, les reclamacions i suggeriments esdevinguts en el procés d'avaluació.
- e) Proporcionar mecanismes de resolució dels problemes sorgits.
- f) La supervisió dels documents elaborats sobre diferents processos d'avaluació i acreditació dins el programa DOCENTIA.

Aquesta unitat també té una doble funció important:

- Fer una revisió de la valoració de l'activitat docent emesa per l'Òrgan específic de cada Centre (OEC), de manera posterior a les al·legacions dels professors.
- Fer un informe de l'estat general de la docència a nivell d'Universitat per a la seva revisió final per part de la Comissió de qualitat i innovació acadèmicodocent, i la seva posterior aprovació a la Junta de Govern de la URL, així com un informe de l'estat de la docència a nivell de Centre en relació a la Universitat.

A.6.1.5 Òrgan específic de Centre per a l'avaluació de la docència

L'òrgan específic de centre és l'òrgan col·legiat que té per objectiu principal dur a terme l'avaluació global de cada professor/a i del conjunt del professorat del centre.

La seva composició vindrà determinada per cada centre, que gaudeix de l'autonomia per escollir els perfils que el conformen, tot garantint la seva idoneïtat per a l'acompliment de la seva funció principal d'avaluació global del professorat del centre. Així doncs, l'OEC serà un òrgan del centre diferenciat, o bé es podrà configurar a partir d'un òrgan que ja existeix dins el centre/institució.

Existeix un denominador comú en la seva composició, on es contempla la representació de la gestió acadèmica del Centre i dels seus Departaments, i la representació dels estudiants i del professorat. El centre garanteix la participació d'aquests perfils en diferents fases de l'avaluació de l'activitat docent del centre.

Funcions de l'OEC:

- a) Reflexionar i valorar els resultats de l'avaluació docent del professorat del centre i el procés general efectuat.
- b) Elaborar els informes corresponents de l'activitat docent dels professors avaluats i del Centre.
- c) Fer un seguiment de les accions de millora iniciades a proposta dels resultats de l'avaluació docent.
- d) Vetllar per la confidencialitat de les dades obtingudes i pel correcte desenvolupament del procés d'avaluació a nivell de cada Centre.

A.6.1.6 Responsables Acadèmics de cada Centre i/o departament

La definició de responsables acadèmics apuntada per l'AQU inclou tots aquells agents que estan implicats en la supervisió i assegurament de l'adequació de l'activitat realitzada pel professor en

relació a la seva funció docent, com són els directors de departament, responsables de l'organització i del control de la docència (caps d'estudis, coordinadors docents, etc.) i Degans/es o Directors/es de Centre.

La funció dels responsables acadèmics és la d'elaborar un informe on es valora de forma general l'activitat docent de cada professor al llarg d'un trienni on el professor ha impartit docència.

A.6.1.7 Professors/es de la URL

Els professors són els agents avaluats en aquest programa i per tant la seva funció bàsica és complimentar i elaborar amb rigor els autoinformes que se'ls encomana en aquest manual, així com, un cop finalitzat el període d'avaluació, emprendre les accions que l'informe final d'avaluació consideri que són apropiades per a la millora de la seva activitat docent.

A.6.1.8 Estudiants de la URL

La funció bàsica dels estudiants de cada Centre de la URL al llarg d'aquest procés d'avaluació de la docència, i tal com proposa el programa DOCENTIA, és la de valorar l'activitat docent del professor mitjançant la complimentació de les enquestes de satisfacció/opinió que es realitzen al finalitzar cada assignatura.

A.6.2 Obligatorietat de l'avaluació de l'activitat docent

La participació en els processos d'avaluació de l'activitat docent, que planteja aquest Manual en el marc del programa DOCENTIA, es considera de plena aplicació per al conjunt del professorat docent que es determina com a objecte de l'avaluació segons els criteris definits en l'apartat A.4 del manual. En tot cas, aquesta participació s'organitzarà i coordinarà des dels mateixos centres de la Universitat els quals reportaran al Vicerectorat de Política Acadèmica la informació corresponent dels professors participants.

Per a tota la mostra de professors, el Centre coordinarà també la realització dels autoinformes els quals hauran de reflectir una valoració conjunta de totes les assignatures impartides.

A.6.3 Periodicitat de l'avaluació de l'activitat docent

La posada en marxa del procés d'avaluació docent de cada professor individual es porta a terme de forma triennial. Cal dir, però, que de forma anual des del Vicerektorat de Política Acadèmica s'obre la convocatòria general d'avaluació per tal que el professor que ho sol·liciti pugui iniciar el procés d'avaluació de la seva docència.

El procediment general seguit per a l'avaluació de l'activitat docent del professor es concreta en les següents fases:

1º.- *De forma anual*: s'obre la convocatòria per iniciar el procés d'avaluació de l'activitat docent del professorat de la URL.

2º.- *De forma anual (final d'assignatura)*: es porta a terme l'aplicació i recollida de les enquestes d'opinió/satisfacció de l'estudiant al final de cada assignatura.

3º.- *De forma triennial*: el professor porta a terme la recopilació de la informació generada al llarg dels 3 anys i complimentarà l'autoinforme lliurat pel centre.

4º.- *De forma anual*: els responsables acadèmics de cada centre complimentaran un Informe (facilitat pel centre) valorant l'activitat docent del grup de professors avaluats que compleixen trienni. Tota la informació passa a disposició de l'OEC per a l'avaluació de la docència.

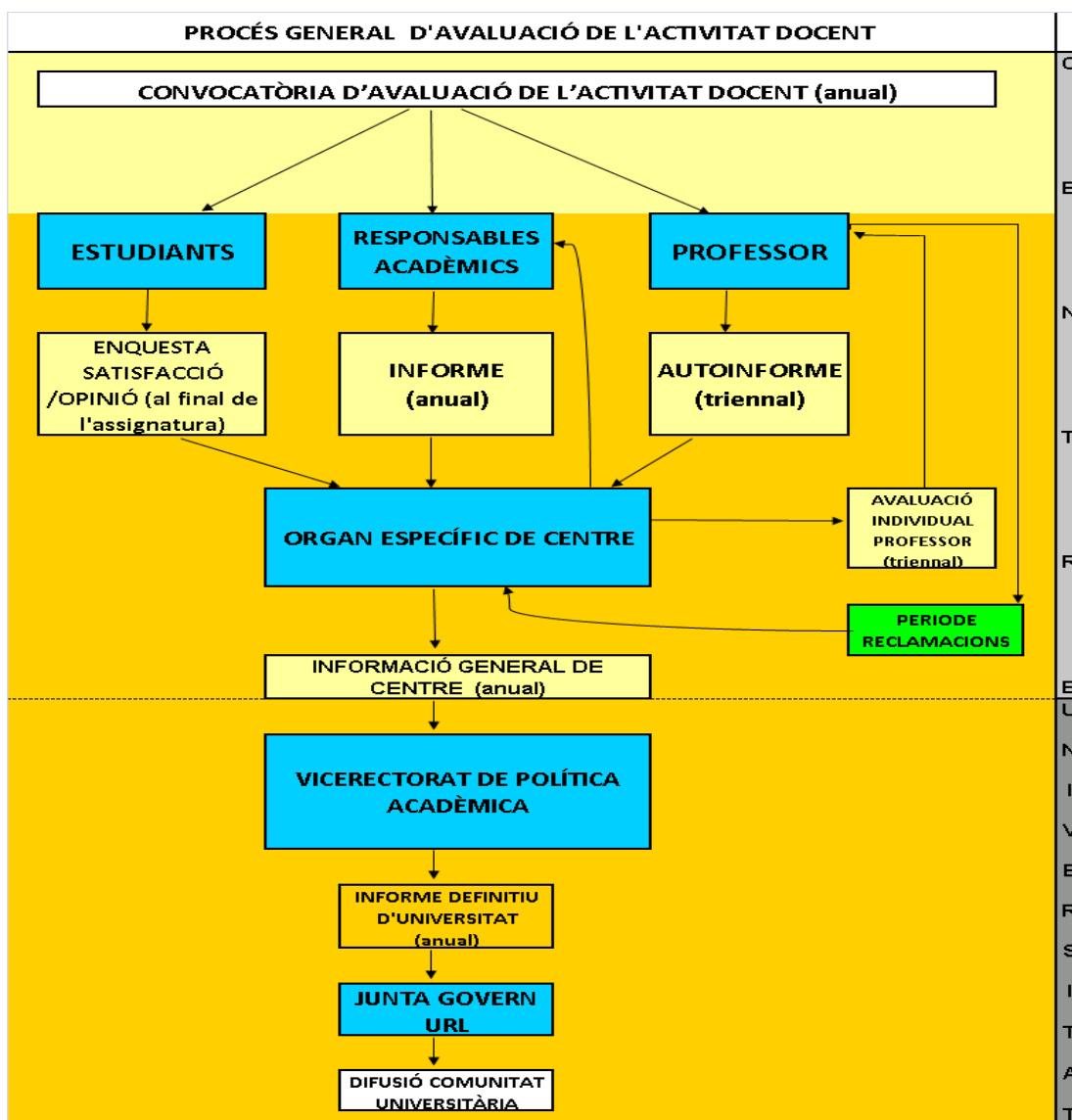
Durant l'elaboració de l'autoinforme, els professors i els responsables acadèmics corresponents de cada Centre mantindran un contacte directe en el cas que sigui necessària la resolució de dubtes i la realització de canvis en l'autoinforme.

A més d'aquestes 3 eines de recollida d'informació, cada Centre pot incorporar els seus propis instruments (o ítems) complementaris sempre i quan aportin informació coherent i en consonància amb els objectius del procés d'avaluació de l'activitat docent.

5º.- *De forma anual*: tota la informació passa a disposició de l'OEC per a l'avaluació de la docència de cada professor.

6º.- *De forma anual*: la valoració realitzada a nivell de Centre de l'OEC passa a disposició de la UQIAD (a través de VRAIDQ) que realitzarà la valoració global de la docència a nivell d'universitat.

7º.- *De forma anual*: es convocarà a la Comissió de Qualitat i posteriorment a la Junta de Govern que faran una revisió dels resultats finals obtinguts del procés d'avaluació.



A.7 Pla de difusió del procediment d'avaluació de l'activitat docent

El procés avaluatiu que proposa aquest Manual es realitza dins d'un marc de transparència i seguint les pautes del Protocol d'Avaluació (veure apartat C.2) que en ell es determinen, per al transcurs de l'avaluació.

Tal i com es recull en l'apartat C.2.5 del Protocol "Garantia del procés d'avaluació i control de la informació obtinguda", és missió de la Universitat i dels avaluadors informar als participants en aquest procés dels objectius específics i motius de l'avaluació, i quina utilització es farà de la informació obtinguda durant el procés, seguint els processos definits en els SGIQ.

També és deure de la Universitat i dels avaluadors informar als participants sobre els criteris d'avaluació, així com dels instruments i ítems d'avaluació emprats en tot el procés d'avaluació.

3. DIMENSIÓ METODOLÒGICA EN EL PROCEDIMENT DE L'AVALUACIÓ DE L'ACTIVITAT DOCENT

SUBDIMENSIÓ B. DIMENSIONS, CRITERIS I FONTS PER A LA RECOLLIDA D'INFORMACIÓ

B.1 Dimensions per a l'avaluació de l'activitat docent

Segons les directrius establertes per DOCENTIA, les dimensions bàsiques a considerar en l'avaluació són 3: la planificació, el desenvolupament i els resultats de l'activitat docent. En aquest *Projecte de Manual d'avaluació de l'activitat docent de la URL* s'ha donat especial rellevància a la subdimensió o element referent a la formació del professor i les innovacions aportades durant la seva activitat docent (valorada en la dimensió Resultats en les directrius de DOCENTIA) atorgant-li la categoria de DIMENSIÓ dins del model d'avaluació.

Aquestes quatre dimensions s'articulen en diferents elements:

DIMENSIONS	ELEMENTS	
I. Planificació	1. Organització i coordinació docents	Modalitats d'organització
		Coordinació amb altres actuacions docents
	2. Planificació de l'ensenyament i de l'aprenentatge en relació amb les matèries impartides	Resultats d'aprenentatge previstos
		Activitats d'aprenentatge previstes
II. Desenvolupament	3. Desenvolupament de l'ensenyament i avaluació de l'aprenentatge	Criteris i mètodes d'avaluació
		Materials i recursos per a la docència
III. Resultats	4. Resultats en termes d'objectius formatius	Activitats d'Ensenyament-Aprenentatge realitzades
IV. Actualització i Innovació docent		5. Revisió i millora de l'activitat docent: formació i innovació

Aquestes subdimensions i elements es concreten en diferents indicadors en els instruments d'avaluació amb els quals es valora l'actuació docent del professor.

Com ja s'ha fet referència anteriorment, en el marc de la nostra Universitat les Institucions/centres han gaudit d'una notable autonomia en els processos valoratius que realitza cada Centre en matèria docent i disposa de diferents mètodes i eines que, tot i tenir una mateixa línia d'avaluació, emmarcada dins uns mateixos criteris i dimensions, han estat dissenyats per ajustar-se el màxim possible a les peculiaritats de les activitats formatives de cada Centre requerint de l'elaboració d'ítems d'avaluació diferents.

Degut a l'alt nivell d'implicació en el programa per part dels centres al llarg d'aquests anys d'experimentació, s'ha arribat a un consens en benefici d'una major coherència i unitat en el procés d'avaluació, que impulsa la participació en el procés d'avaluació definit en el present manual, de manera que els centres disposen d'instruments validats per la UQIAD tot garantint el seu ajustament al marc general de dimensions i d'indicadors en base a les directrius proposades en el programa DOCENTIA.

B.2 Criteris d'avaluació

Els criteris d'avaluació proposats per els protocols del programa DOCENTIA, i que són transversals a les dimensions anteriors, són:

1. Adequació: l'activitat docent ha de respondre als requeriments establerts per la Universitat i el Centre.
2. Satisfacció: l'activitat docent ha de generar una opinió favorable als agents implicats en ella (estudiants, responsables acadèmics,...).
3. Eficiència: l'activitat docent ha d'afavorir l'acompliment dels resultats previstos.
4. Orientació a la innovació docent: l'activitat docent implica una reflexió constant de la praxi educativa, enfocada a la millora del desenvolupament de la tasca del professor.

En aquest sentit, els diferents instruments utilitzats per a l'avaluació de l'activitat docent del professor recullen aquests criteris en les escales emprades en els instruments de recollida d'informació de la següent manera:

		CRITERIS (escales emprades en els instruments de recollida d'informació)			
DIMENSIONS	Font d'Informació	Adequació	Satisfacció	Eficiència	Orientació a la innovació docent
Planificació	Responsable Acadèmic	X			
	Professor		X		
	Alumne		X		
Desenvolupament	Responsable Acadèmic	X			
	Professor		X		
	Alumne		X		
Resultats	Responsable Acadèmic			X	
	Professor		X		
	Alumne		X		
Actualització i Innovació docent	Responsable Acadèmic				X
	Professor		X		
	Alumne		X		

B.3 Fonts i procediments de recollida d'informació

Les fonts principals utilitzades per recollir tota la informació necessària del professor en el procediment d'avaluació de l'activitat docent, i d'acord amb les recomanacions apuntades en els protocols proposats en el programa DOCENTIA, són tres:

1. La valoració dels Responsables acadèmics

L'informe dels responsables acadèmics preveu la valoració de l'activitat docent del professorat on ha impartit docència al llarg d'un trienni a través d'un informe en el que es valoren les quatre dimensions bàsiques d'avaluació proposades en aquest Manual.

2. Autovaloració del professorat

Es la que realitza l'agent de l'activitat docent. La figura del professor és l'eina bàsica del procés d'ensenyament i aprenentatge i cal propiciar una avaluació acurada i reflexiva d'aquesta eina per aconseguir una millora real de la qualitat educativa. L'autovaloració que realitza el professor en l'autoinforme també compren les quatre dimensions bàsiques d'avaluació proposades.

3. Valoració de l'estudiant

L'alumne, com a destinatari de l'activitat docent, realitza una enquesta d'opinió/ satisfacció de la formació rebuda en relació a cada assignatura o matèria donada per un professor determinat. La valoració també compren les quatre dimensions bàsiques d'avaluació proposades.

Aquests procediments de recollida d'informació són d'ús habitual en els processos d'avaluació de l'activitat docent duts a terme pels diferents centres de la URL, que alhora exerceixen la seva autonomia en incorporar els seus propis instruments, sempre i quan aquests siguin complementaris i coherents amb els objectius del procés d'avaluació de l'activitat docent. Algunes d'aquestes eines addicionals utilitzades pels centres de la nostra Universitat són:

- L'elaboració d'un dossier per part del professor que inclou, tant la documentació referent a la seva trajectòria curricular, com el projecte docent portat a terme en cada una de les matèries impartides.
- La realització d'entrevistes i reunions periòdiques amb el cap d'estudis o els coordinadors del Departament/Centre.
- Informes de les Reunions amb els delegats a principi i a final del curs per valorar el funcionament global del programa docent.
- Elaboració de memòries i Plans de Treball per part dels professors.
- Entrevistes informals amb professors i alumnes per valorar el desenvolupament del programa docent.

Tota aquesta informació addicional servirà per realitzar una avaluació molt més acurada i precisa de l'activitat docent del professor, però en cap cas substituirà els mètodes bàsics de recollida i valoració d'informació que s'explíciten en aquest manual i en el programa DOCENTIA.

B.4 Especificacions respecte al model DOCENTIA

Els procediments aquí descrits es troben sovint emmarcats dins dels Plans d'avaluació global del professorat o dels Plans de qualitat dels propis centres. Això fa que la majoria d'indicadors establerts pels centres compreguin un ampli ventall d'àrees d'avaluació alguns dels quals no són l'objectiu específic del Programa DOCENTIA.

A més, aquesta realitat de la nostra Universitat ha fet emergir una gran riquesa d'instruments i estratègies diferents amb el pas dels anys a l'hora de desenvolupar els procediments d'avaluació de la docència sense que deixin d'aparèixer un conjunt de factors/indicadors comuns que responen als aspectes claus de la docència que proposa el programa DOCENTIA.

En base a això, sens dubte el Programa DOCENTIA és una bona oportunitat per constatar aquests factors/indicadors comuns i consolidar-los dins del mateix context de riquesa i diversitat instrumental/procedimental.

L'elaboració d'aquest Manual doncs, s'ha realitzat seguint acuradament les orientacions i les pautes del programa DOCENTIA, impulsat per AQU Catalunya i ANECA. Si bé s'han introduït algunes variacions per tal d'adaptar el Manual el màxim possible a la cultura de la qualitat de la nostra Universitat (i també a les seves estratègies i instruments), així com a les particularitats de cada Centre i Institució que la conformen.

La principal variació respecte a la proposta del programa DOCENTIA ha consistit en la introducció d'una quarta Dimensió d'avaluació, que anomenem Actualització i Innovació docent, més enllà de les tres dimensions proposades en el programa DOCENTA (planificació, desenvolupament i resultats) per tal de donar una major rellevància a les accions que realitza el professor en termes de formació i aportacions en quant a la introducció d'innovacions psicopedagògiques en la seva activitat docent.

Una aportació addicional i que constitueix un tret diferencial que aporta la nostra Universitat en quant a l'avaluació de les quatre dimensions i els tres instruments de recollida d'informació que es proposen en aquest Manual, ha estat atorgar un pes específic a cada una d'aquestes dimensions i també a cadascun dels tres instruments de recollida d'informació. La decisió en quant atorgar un pes específic a aquests elements ha estat fruit d'una profunda reflexió al voltant de la rellevància de cada una de les dimensions en la trajectòria acadèmica del docent al llarg del trienni, així com de la visió més o menys acurada i complerta que pot proporcionar cada una d'aquestes eines per tal de valorar el conjunt de les activitats docents (la distribució del pes específic de cada element es detalla en l'apartat C.2.2).

Una última aportació d'aquest *Projecte de Manual URL* ha estat la introducció d'una valoració específica per a l'Excel·lència acadèmicodocent del professor en la puntuació quantitativa i qualitativa de l'Informe global d'avaluació docent del professor i a nivell de Centre elaborat per

l'OEC. D'aquesta manera, es dóna la possibilitat de detectar de forma més precisa i reconèixer quan un professor realitza una tasca docent de màxima qualitat.

Consolidar i acreditar doncs aquest Manual permetrà també millorar el grau de coneixement compartit intra i entre centres de la nostra Universitat, així com la nostra aportació docent URL dins del Sistema Universitari Català.

SUBDIMENSIÓ C. PROCEDIMENT DE LA UNIVERSITAT PER A REALITZAR L'AVALUACIÓ

C.1 Comitès d'avaluació docent

L'òrgan encarregat de planificar, supervisar i executar els processos d'avaluació realitzats pels centres, així com la valoració i anàlisi dels resultats obtinguts, és la UQIAD-URL, descrit en la Dimensió estratègica del present document (Subdimensió A, apartat A.6.1.4).

Dins de cada Centre, l'Agent encarregat d'avaluar al professor en la seva totalitat és l'Òrgan específic de Centre per a l'avaluació docent (Subdimensió A, apartat A.6.1.5).

C.2 Protocol d'avaluació de l'activitat docent

C.2.1 Les fonts d'avaluació, els instruments emprats i els indicadors establerts.

La totalitat dels centres de la URL tenen definit un Pla d'avaluació de l'activitat docent que contempla la utilització de diferents procediments i eines per tal de portar-lo a terme.

A continuació es presenta una síntesi de les fonts i procediments que estructuraran aquest manual d'avaluació. D'aquests procediments se'n deriven un seguit d'indicadors emmarcats dins de cada una de les dimensions i elements, i que estan subjectes a la seva futura revisió i valoració durant el període d'experimentació del Programa DOCENTIA.

Per tal d'elaborar aquesta síntesi s'ha seguit l'esquema bàsic proposat per ANECA en el model d'avaluació dins del marc del Programa DOCENTIA juntament amb la nova dimensió incorporada: ACTUALITZACIÓ I INNOVACIÓ.

	RESPONSABLES ACADÈMICS	PROFESSORS	ALUMNES
PLANIFICACIÓ	INFORME	AUTOINFORME	ENQUESTA
DESENVOLUPAMENT			
RESULTAT			
ACTUALITZACIÓ I INNOVACIÓ			

C.2.1.1 L'INFORME DELS RESPONSABLES ACADÈMICS

Pel que fa a l'informe dels responsables acadèmics, la seva utilització com a eina en el procés d'avaluació de l'activitat docent és una pràctica habitual dels centres de la URL. Per tant, la URL disposa d'uns criteris o indicadors estàndards i aplicables a tots els centres per a aquest tipus d'informe que es recull en l'Annex III amb el "Model d'Informe dels Responsables Acadèmics", en base al document *Orientaciones para la elaboración del procedimiento de evaluación de l'ANECA*.

Cada apartat de l'informe fa referència a una de les dimensions presentades anteriorment i es concreta en indicadors com:

- Pel que fa a la Planificació, es valora l'adequació del professor en quant a la seva coordinació amb altres docents, l'adequació de les seves propostes dins les directrius del Centre i el compliment dels terminis establerts.
- Pel que fa al Desenvolupament, es valora l'adequació de les accions dutes a terme pel professor durant el transcurs de les activitats docents realitzades tenint en compte tant les incidències com les valoracions meritòries esdevingudes durant el procés.
- Pel que fa als Resultats, es valora el resultat obtingut pels estudiants, així com la satisfacció obtinguda d'aquests en relació a les activitats docents desenvolupades pel professor.
- Pel que fa a l'Actualització i Innovació docent, es valora el nivell assolit en quant a accions formatives i canvis en l'activitat docent realitzats pel professor així com la seva adequació a les directrius del Centre.

C.2.1.2 AUTOINFORME DEL PROFESSOR/A:

L'autoinforme del professor està estructurat al voltant de l' activitat docent que porta a terme el professor al llarg del trienni avaluat.

Característiques bàsiques:

- Donar unes orientacions clares i precises de la informació que es demana.
- Incorporar elements que impulsin a la reflexió per part del docent de la seva actuació.

En l'Annex II es presenta el "Model d' Autoinforme del professor per avaluar la seva Activitat Docent", de manera que en els Documents 1, 2 i 3 de l'Annex II es troben els 3 models d'autoinforme, elaborats segons el tipus de professor avaluat i seguint el document d'ANECA "Orientaciones para la elaboración del procedimiento de evaluación", i que presenta les següents característiques:

a) Versió Iniciació

Aquesta versió de l'Autoinforme ha estat dissenyada per recollir la informació, reflexions i valoracions dels professors dels últims tres anys, i que tinguin una trajectòria docent de com a màxim 5 anys. Inclou elements que tracten de guiar i estructurar l'anàlisi que el professor realitza sobre la seva activitat docent.

A l'hora de completar l'Autoinforme se li demana al professor que valori i reflexioni sobre les seves planificacions i actuacions docents, considerant per a això els següents indicadors:

- Les condicions de desenvolupament de la seva docència.
- La coordinació o el treball amb altres docents.
- El temps de dedicació dels estudiants.
- Els resultats obtinguts pels estudiants.
- Les activitats formatives d'actualització i innovacions introduïdes en l'activitat docent.

L'Autoinforme no està referit a una activitat docent en concret. Les valoracions i reflexions del professor han de referir-se al conjunt de la docència que ha impartit en l'últim trienni o, si s'escau, en una fracció de temps inferior.

Les activitats docents objecte d'avaluació fan referència a aquelles de caràcter reglat recollides en forma d'assignatures (o similar) impartides pel professor en títols oficials de grau i segon cicle a la URL o en altres universitats.

b) Versió Consolidació

Aquesta versió de l'Autoinforme ha estat dissenyada per recollir la informació, reflexions i valoracions dels professors que tenen entre sis i quinze anys d'experiència docent. Els elements que estructuraven aquesta versió s'haurien d'abordar considerant especialment la manera en que el professor ha resolt els problemes associats a la planificació, el desenvolupament, els resultats, així com l'actualització i les innovacions introduïdes en la seva activitat docent.

A l'hora de completar l'Autoinforme se li demana al professor que valori i reflexioni sobre les seves planificacions i actuacions docents, considerant per a això els següents indicadors:

- Recursos i condicionaments de desenvolupament de la seva docència.
- El temps de dedicació dels estudiants.
- Els resultats obtinguts pels estudiants.
- El seu futur en la institució.
- Les seves necessitats de formació.

L'Autoinforme no està referit a una activitat docent en concret. Les valoracions i reflexions del professor han de referir-se al conjunt de la docència que ha impartit en l'últim trienni o, si s'escau, en una fracció de temps inferior.

Les activitats docents objecte d'avaluació fan referència a aquelles de caràcter reglat recollides en forma d'assignatures (o similar) impartides pel professor en títols oficials de grau i segon cicle a la URL o en altres universitats

c) Versió Sènior

Aquesta versió de l'Autoinforme ha estat dissenyada per recollir la informació, reflexions i valoracions dels professors que compten amb un mínim de setze anys d'experiència docent.

Els elements que estructuraven aquesta versió s'haurien d'abordar considerant especialment l'evolució de la seva activitat docent, la viabilitat dels canvis que ha anat introduint per millorar-la, o les propostes que han fet a altres professors menys experimentats per guiar-los en el seu desenvolupament com a docents.

A l'hora de completar l'Autoinforme se li demana al professor que valori i reflexioni sobre les seves planificacions i actuacions docents, considerant per a això els següents indicadors:

- Resultats de l'ensenyament.
- Condicions de formació i de treball dels joves professors.
- Evolució de l'ensenyament i prospectiva.

L'Autoinforme no està referit a una activitat docent en concret. Les valoracions i reflexions del professor han de referir-se al conjunt de la docència que ha impartit en l'últim trienni o, si s'escau, en una fracció de temps inferior.

Les activitats docents objecte d'avaluació fan referència a aquelles de caràcter reglat recollides en forma d'assignatures (o similar) impartides pel professor en títols oficials de grau i segon cicle a la URL o en altres universitats.

Aquestes tres versions de l'autoinforme valoren de manera diferencial les diferents perspectives de cada tipologia de professorat segons la experiència docent obtinguda al llarg dels anys.

Concretament, en les versions iniciació i consolidació dels autoinformes es valoren els punts següents:

- La planificació de l'activitat docent.
- El desenvolupament de l'activitat docent.
- Els resultats de l'activitat docent.
- L' actualització i les innovacions introduïdes en l'activitat docent.

En la versió sènior dels autoinformes es valoren els punts següents:

- Els resultats obtinguts pels estudiants.
- Les condicions de formació i de treball dels professors novells.
- L'evolució i prospectiva de futur de la docència.

C.2.1.3 ENQUESTA DELS ESTUDIANTS

El "Model d'enquesta dels estudiants per a l'avaluació de l'activitat docent del professorat" que es presenta l'Annex I, i elaborada en base al document *Orientaciones para la elaboración del procedimiento de evaluación* d'ANECA, és la proposta transversal d'ítems en que es basaran les propostes dels centres per tal de compartir un mínim d'ítems per cadascuna de les dimensions establertes en el marc del procés d'avaluació del professorat.

Això no treu que cada centre ajusti l'enquesta amb aquells ítems específics que complementen aquesta avalució base. En cap cas aquests ítems entraran en contradicció amb les dimensions acordades transversalment.

La UQIAD validarà les enquestes del centres abans de la seva implementació en el marc del procés d'avaluació.

El model d'enquesta està format per ítems avaluats mitjançant una escala tipus Likert i s'estructura de la següent manera:

Els ítems 1 al 8 de l'enquesta valoren la PLANIFICACIÓ

Els ítems 9 al 18 de l'enquesta valoren el DESENVOLUPAMENT.

Els ítems 19 al 21 de l'enquesta valoren els RESULTATS.

Els ítems 22 al 25 de l'enquesta valoren L'ACTUALITZACIÓ I LA INNOVACIÓ

Cada ítem del model proposat és valorat per l'estudiant amb una puntuació numèrica i seguint els següents indicadors:

- Satisfacció amb la planificació de l'activitat docent realitzada pel professor en quant a informació facilitada a l'inici de l'assignatura, tasques programades, coordinació amb altres assignatures i assignació del creditatge.
- Satisfacció amb el desenvolupament de les activitats docents valorant l'atenció rebuda pel professor, els recursos utilitzats al llarg de l'assignatura, així com l'adequació de les activitats i criteris d'avaluació.
- Satisfacció amb els resultats obtinguts en l'assignatura valorant les competències adquirides en relació als coneixements previs.
- Satisfacció amb l'actualització i innovació de les activitats docents dutes a terme pel professor, i la seva adequació en el marc específic de l'assignatura.

C.2.2 Valoració de l'Òrgan específic de Centre i elaboració de l'Informe d'avaluació global de cada docent participant

L'OEC és l'encarregat de realitzar la valoració final individualitzada de cada professor amb tota la informació disponible del professor, i d'elaborar finalment l'informe general del Centre, de la següent manera:

- 1) Fent una valoració quantitativa dels tres instruments de recollida d'informació de cada professor individual complimentats pels agents implicats en el procés d'avaluació (estudiant, professor i responsable acadèmic), utilitzant el **Formulari de valoració analítica dels instruments de recollida d'informació** (que s'adjunta en el Document 1 de l'Annex IV). Aquesta escala permet a l'OEC emetre una valoració analítica quantitativa de cada un dels tres instruments de recollida d'informació (l'autoinforme complimentat pel professor, l'enquesta complimentada per l'estudiant i l'informe complimentat pels responsables acadèmics) i que es posen a disposició d'aquest Òrgan durant la convocatòria d'avaluació.

L'escala valora quantitativament les dimensions de planificació, desenvolupament, resultats i actualització i innovació de l'activitat docent reflectides en cada instrument, i atorga un pes específic a cada una de les dimensions, i també a cada un dels tres instruments de recollida d'informació. Aquesta diferenciació en quant al pes específic d'aquests elements ha estat elaborada per tal de facilitar a l'Òrgan Específic de Centre tenir una visió detallada i global de l'activitat docent del professor des de les diferents perspectives recollides, i fer la valoració final.

Un cop l'Òrgan disposi d'aquestes dades, realitzarà la valoració analítica de les enquestes seguint les indicacions del formulari.

Les taules obtingudes en aquest punt permeten a l'OEC disposar d'una visió general de la puntuació individual de cada professor/a segons instruments, i per a cada una de les quatre dimensions (planificació, desenvolupament, resultats i actualització i innovació).

L'escala quantitativa utilitzada per a l'obtenció d'aquesta taula individual final per a cada professor/a, s'ha construït de manera que la suma dels valors de totes les cel·les doni un màxim de 100. La qual cosa serveix per a ser emprada com a puntuació de l'avaluació global del professorat.

L'obtenció de l'escala quantitativa aplicada s'ha aconseguit en un procés realitzat en dos passos. En primer lloc, establint una distribució de ponderacions de les quatre dimensions dins de cada instrument, segons s'indica en la taula següent.

DIMENSIONS	INFORME DELS RESPONSABLES ACADÈMICS	AUTOINFORME DEL PROFESSOR/A	ENQUESTA DELS ALUMNES
Planificació	23%	14%	15%
Desenvolupament	37%	46%	35%
Resultats	23%	20%	25%
Actualització i Innovació docent	17%	20%	25%
Pes total	100%	100%	100%

I en segon lloc, donant un pes específic a cada instrument: 45% per a l'informe del responsable acadèmic, 35% per a l'autoinforme del professor/a i 20% per a l'enquesta dels estudiants, obtenint el següents valors:

DIMENSIONS	INFORME DELS RESPONSABLES ACADÈMICS	AUTOINFORME DEL PROFESSOR/A	ENQUESTA DELS ALUMNES	Pes Global
Planificació	10%	5%	3%	18%
Desenvolupament	17%	16%	7%	40%
Resultats	10%	7%	5%	22%
Actualització i Innovació docent	8%	7%	5%	20%
Pes Global	45%	35%	20%	100%

Per valorar el total d'enquestes dels estudiants obtingudes al llarg del trienni avaluat, l'OEC calcularà la mitjana de les puntuacions de cada ítem de totes les enquestes anuals realitzades al llarg del trienni avaluat del professor, per tal de:

- calcular la mitjana anual de les puntuacions de cada dimensió de totes les enquestes realitzades al llarg del trienni del professor avaluat.
- calcular la mitjana triennal de les puntuacions de cada dimensió de totes les enquestes realitzades al llarg del trienni del professor avaluat.

Seguint, per exemple, el següent format:

PROFESSOR X (ETIQUETA)	planificació	desenvolupament	resultats	actualització i innovació
ANY 1 Mitjana Enquestes				
ANY 2 Mitjana Enquestes				
ANY 3 Mitjana Enquestes				
TRIENNI Mitjana Enquestes				

- 2) Complimentant discrecionalment el **Protocol d'Avaluació** (que s'adjunta en el Document 2 de l'Annex IV)

En els casos específics i particulars on emergeixi una clara divergència i heterogeneïtat de resultats per a cada un dels instruments emprats, el Protocol d'Avaluació preveu que l'OEC pugui ampliar aquests resultats amb una avaluació complementària d'acord amb els ítems

que es descriuen en el Document 2 esmentat, en base a la necessitat de resoldre les divergències evidenciades. L'ús general o puntual de l'avaluació complementària depèn de la decisió discrecional de l'OEC.

El **Protocol d'Avaluació** consisteix en un qüestionari de valoració de l'activitat docent de cada professor tenint en compte les tres fonts d'informació conjuntament, i realitzant una **Valoració Final** (d'excel·lència, molt favorable, favorable o desfavorable).

Els resultats que es derivin del protocol seran traslladats a una **Matriu de dades** quantitatives i qualitatives obtingudes en cada una de les 4 dimensions per cada professor del Centre. L'OEC realitzarà doncs una Matriu de dades de tots els professors seguint, per exemple, el següent format:

	RESULTATS VALORACIÓ ANALÍTICA												RESULTATS PROTOCOL								
	ENQUESTA			AUTOINFORME			INFORME														
	Planificació desenvolupament resultats	actualització i innovació	Planificació desenvolupament resultats	actualització i innovació	Planificació desenvolupament resultats	actualització i innovació	Planificació desenvolupament resultats	actualització i innovació	Planificació desenvolupament resultats	actualització i innovació	Planificació desenvolupament resultats	actualització i innovació	desenvolupament (ítems i total)	resultats (ítems i total)	actualització i innovació (ítems i total)	PUNTUACIÓ TOTAL	VALORACIÓ FINAL				
													1	2	3	tot	1	2	total		
Professor 1																					
Professor 2																					
Professor 3																					
Professor 4																					
.....																					

- 3) Fent un **Informe Global d'Avaluació docent del professor** dirigit al professor avaluat (que s'adjunta en el Document 3 de l'Annex IV) un cop analitzada tota la informació disponible, on es recull la **Valoració Final** i s'hi afegeix una valoració reflexiva que determina: els punts forts i febles de l'activitat docent del professor, les propostes de millora i les recomanacions als responsables acadèmics per afavorir la docència. Aquest *Informe Global d'Avaluació docent del professor* serà enviat pel Òrgan Específic de Centre al professor avaluat per tal de que aquest tingui constància dels resultats de la seva avaluació i pugui realitzar les observacions/reclamacions pertinents.
- 4) Fent un **Informe Global d'Avaluació de la Docència de CENTRE** dirigit a la UQIAD (que s'adjunta en el Document 4 de l'Annex IV) un cop analitzada tota la informació disponible, on es recull una visió general de l'estat de la docència d'aquell Centre/Facultat, així com els seus punts forts. Finalment, l'OEC té la possibilitat de proposar accions de millora i recomanacions que seran considerades a posteriori per la UQIAD.

Tant el Protocol d'Avaluació com els Informes Globals d'avaluació de l'activitat docent del professor i de Centre es realitzen partir de les dades obtingudes amb els 3 mètodes bàsics de recollida d'informació ja definits amb anterioritat en aquest manual:

- El que el professor/a ha fet constar en el seu autoinforme.
- Les dades recollides en les enquestes de satisfacció dels alumnes.
- Les dades obtingudes de l'informe realitzat pel responsable acadèmic.

C.2.3 Valoració de la UQIAD-URL.

La UQIAD-URL elaborarà una valoració després de considerar la informació facilitada pels Òrgans avaluadors de l'activitat docent dels centres (*Informe Global d'Avaluació de la Docència de CENTRE*), que es concreta en dos Informes:

1. **Informe Global d'Avaluació de la Docència a nivell URL.** Aquesta valoració va dirigida a la Comissió de Qualitat i a la Junta de Govern de la URL, i contempla una visió general de l'estat de la docència de la Universitat, així com els seus punts forts. Finalment, la UQIAD-URL té la possibilitat de proposar accions de millora i recomanacions que seran considerades a posteriori per la Comissió i la Junta de Govern de la URL (veure Annex V).
2. **Informe resum amb els resultats dels centres en relació a la Universitat.** Aquesta valoració s'enviarà als respectius centres de la URL.

C.2.4 Procediment general d'Universitat i específic de cada Centre a seguir per realitzar l'avaluació de l'activitat docent del professorat.

Els passos generals a seguir per portar a terme el procés d'avaluació de l'activitat docent a la URL queden definits a continuació:

1. Convocatòria:

- De forma anual el Vicerectorat de Política Acadèmica posarà en avís als diferents agents implicats de l'inici del procés d'avaluació de l'activitat docent mitjançant les eines de difusió pertinents (espai web, intranet, comunicacions al professorat,...) explicitant els terminis per presentar les sol·licituds i la documentació corresponent.
- Els serveis d'administració de cada Centre facilitaràn als professors que compleixin els requisits, el document de sol·licitud de l'avaluació docent que es tindrà que retornar al servei administratiu del seu Centre.

2. Recepció de sol·licituds

- Un cop es tinguin les sol·licituds dels professors, el servei d'administració del Centre lliurarà als professors l'autoinforme a complimentar per realitzar l'avaluació de la pròpia activitat docent. De la mateixa manera, es facilitarà als Responsables Acadèmics i als Òrgans Específics de Centre (OEC) els respectius Informes a complimentar.

3. Recopilació d'informació

- Els professors i els Responsables Acadèmics lliuraran a l'OEC encarregat de l'avaluació de la docència els autoinformes i informes d'avaluació de l'activitat docent complimentats. Els professors avaluats proporcionaran també a l'OEC informació addicional generada durant el trienni avaluat (dades de referència, etc...).
- L'OEC afegirà a aquesta informació els resultats de les enquestes dels estudiants corresponents a cada professor.

4. Inici del procés d'avaluació

- Tota la informació estarà a disposició de l'OEC en forma de dossiers personalitzats per a cada professor.
- En la reunió anual (en la que es valora el grup de professors del Centre que compleixin el trienni docent), l'OEC atorgarà una valoració provisional a cadascun dels dossiers presentats mitjançant *l'Informe Global d'Avaluació docent del professor*.

5. Comunicació dels resultats al professor

- l'OEC resol i comunica els resultats de la seva valoració provisional al professor avaluat a través de l'*Informe Global d'Avaluació docent del professor*.

6. Període de Suggeriments i Reclamacions del professor

- A partir d'aquest moment els professors podran presentar les reclamacions pertinents per a la revisió de la seva avaluació a la Secretaria/Deganat del seu Centre (dirigides a l'OEC) dins del termini que s'especificarà a l'inici del procés d'avaluació.

7. Avaluació final i difusió de la informació

- Un cop resoltes les reclamacions dels professors avaluats i feta la revisió de *Informe Global d'Avaluació docent del professor (dirigida al professor)* per part de l'OEC, aquest realitzarà la Valoració final de cada professor (mitjançant els resultats del Protocol d'avaluació i elaborant l'*Informe Global d'Avaluació de la Docència de CENTRE dirigit a la UQIAD*) i li farà arribar al VRAIDQ, on serà analitzat per la UQIAD. A la vegada, la UQIAD elaborarà la seva Valoració Global de la docència a nivell de tota la Universitat (*Informe Global d'avaluació de la Docència de la URL*) i elaborarà un breu informe amb els resultats dels centres en relació a la Universitat (que es farà arribar als respectius centres).
- Seguidament, aquesta valoració global de la docència passa a disposició de la Comissió de Qualitat Academicodocent de la URL, per arribar finalment a la Junta de Govern de la URL. Un cop revisat per tots els òrgans pertinents es procedirà a la seva difusió.

En l'esquema de l'apartat A.6.3 s'exemplifica el procés general d'avaluació de l'activitat docent.

Paral·lelament al procés transversal d'avaluació, cada centre/institució posarà en marxa aquells mecanismes interns d'avaluació de l'activitat docent del professorat que queden especificats a nivell del SGIQ de centre.

Aquest procediment intern de centre podrà ser modificat sempre i quan s'arribi a un acord de la Comissió de Qualitat, amb el suport tècnic de la UQIAD, tot seguint els processos definits en el SGIQ. Quan aquests canvis es considerin substancials, seran posats en coneixement d'AQU.

C.2.5 Garantia del procés d'avaluació de l'activitat docent i control de la informació obtinguda

- Els avaluadors de l'Òrgan Específic de Centre (OEC) han de comptar amb el reconeixement de la Universitat per exercir aquesta funció.
- El nomenament i les competències d'aquests avaluadors seran responsabilitat de l'Equip Directiu/Deganal dels diferents centres.
- La Universitat i l'OEC han d'informar als participants en el procés dels objectius específics i motius de l'avaluació, i quina utilització es farà de la informació obtinguda dels participants.
- La Universitat i l'OEC han d'informar als participants sobre els criteris d'avaluació, així com dels instruments i ítems d'avaluació emprats en tot el procés d'avaluació.
- La Universitat i l'OEC han de informar als participants dels resultats obtinguts al final del procés.
- La informació tan sols tindrà conseqüències per als objectius previstos i no podrà ser utilitzada per a altres usos.
- Es garantirà la no difusió de la informació que es consideri de màxima confidencialitat.

C.2.6 Procediment per a la presentació d'al·legacions per part de l'agent avaluat.

Un cop l'OEC ha fet l'avaluació provisional i ha comunicat formalment els resultats de l'avaluació al professor, aquest pot iniciar el procés de presentació de reclamacions que consideri oportunes en el termini establert en la convocatòria d'avaluació. Posteriorment, amb la resolució de les mateixes i un cop finalitzat el procés d'avaluació, el professor podrà interposar un recurs davant el Degà/Director del Centre, i en últim terme davant el Vicerector de Política Acadèmica en el cas que consideri inadequada la valoració obtinguda al final del procés.

4. DIMENSIÓ DE RESULTATS DE L' AVALUACIÓ DE L'ACTIVITAT DOCENT

SUBDIMENSIÓ D. PROCEDIMENT DE LA UNIVERSITAT PER A LA PRESA DE DECISIONS DERIVADES DE L' AVALUACIÓ DE L'ACTIVITAT DOCENT.

D.1 Procediment per a la Presa de Decisions derivades de l'Avaluació de l'Activitat Docent

L'actual model d'avaluació de la docència de la URL disposa d'accions específiques que estan directament vinculades als resultats d'avaluació del professor/a, tant a nivell transversal URL, com ja s'ha explicat en l'apartat A.3 del manual, com a nivell de cada centre/institució.

A nivell transversal les conseqüències generals identificades derivades de l'avaluació de l'activitat docent es concreten en:

- Consolidar una política de professorat de la URL en la presa de decisions relacionades amb la docència.
- Reforçar una cultura basada en la importància de l'element docent en l'acompliment de la carrera acadèmica.
- Aconseguir l'assegurament individual del nivell de qualitat de l'activitat docent desenvolupada per cada professor de la URL.
- La creació i foment de plans de formació i renovació docent del professorat.
- Incrementar i mantenir en el seu cas els nivells de qualitat de la docència de la URL i, amb això, de la qualitat de les titulacions i dels professionals que s'incorporen a la societat.

Així mateix, tot seguint els procediments dissenyats en els diferents SGIQ, s'ha establert un compromís conjunt de tots els centres/institucions amb un acord global sobre la vinculació dels resultats del procés intern d'avaluació de l'activitat docent del professorat del centre/institució amb reconeixement i millora del professorat avaluat. La consideració dels resultats obtinguts en l'avaluació queden concretats en els següents punts:

- Com a criteri en les decisions relatives a l'assignació de responsabilitats docents, d'investigació o de gestió.
- En les decisions relatives a definició dels objectius assignats a cada professor/a i la subseqüent valoració del seu assoliment.
- En l'elaboració de Plans específics de formació del professorat.

- Com un element objectiu afegit més per a la valoració de l'accés a les places acadèmiques que es convoquen en el centre
- Per identificar els casos que mereixen especial consideració en termes d'excel·lència academicodocent propiciant la potencial posada en marxa d'accions específiques fi de reconèixer el seu mèrit docent.

El seguiment de l'eficàcia de les accions establertes s'analitzarà i valorarà mitjançant les accions anuals de seguiment definides del propi programa DOCENTIA i dels processos transversals i propis de centre per a la millora del procés d'avaluació definits en el SGIQ.

De igual forma, s'inclourà en l'informe que l'OEC envia al vicerectorat una breu reflexió entorn els mecanismes per al reconeixement i millora del professorat avaluat.

SUBDIMENSIÓ E. DIFUSIÓ DELS RESULTATS

E.1 Procediment per a la difusió dels Resultats

El procediment d'avaluació s'orienta, per una banda, a la revisió i millora del professor avaluat i, per una altra, a la millora de tota la comunitat universitària a través de la difusió dels resultats d'aquest procés.

Per tal de garantir una correcta utilització i difusió dels resultats de l'avaluació es realitzaran 3 tipus d'accions que impliquen diferents nivells de divulgació:

- (1) Un **Informe Global d'Avaluació del professor** elaborat per l'OEC, on es podran veure els resultats desglossats per dimensions d'avaluació del professor avaluat. Aquest informe s'envia:
 - a. A cada professor que ha pres part en el procés d'avaluació.
 - b. Als responsables acadèmics de cada Centre.
- (2) Un **Informe Global d'Avaluació de la Docència de CENTRE** elaborat per l'OEC, on es podran veure els resultats generals i desglossats per dimensions d'avaluació del Centre. Aquest informe s'envia a la UQIAD a través del VRAIDQ.
- (3) Un **Informe Global d'Avaluació de la Docència de la URL**, elaborat des de la UQIAD, en el qual s'informa de la docència desenvolupada a la URL en el període d'avaluació establert. Aquest informe serà presentat a la Comissió de Qualitat i a la Junta de Govern i un cop aprovat s'elaborarà un breu informe resum que quedarà a disposició de la

comunitat universitària. Paral·lelament, també s'elaborarà un breu informe amb els resultats dels centres en relació a la Universitat que es farà arribar als respectius centres.

En aquest Manual es proposa un format genèric per tal d'elaborar aquests informes considerant la possibilitat que es vagin modificant segons les necessitats detectades en el procés d'avaluació.

A més dels informes esmentats, en alguns dels centres els resultats de les enquestes del curs seran consultables a la Intranet pels diferents agents implicats en l'assegurament de qualitat docent.

La difusió dels resultats finals de l'avaluació es realitzarà sempre des d'una perspectiva de servei de la millora de la qualitat docent, i seguint els processos definits en el SGIQ.

SUBDIMENSIÓ F. MILLORA DEL MODEL D'AVALUACIÓ

F.1 Procediments sistemàtics de recollida de la satisfacció dels agents implicats per a la millora del model

Amb la finalitat de millorar el procés d'avaluació en futures edicions, s'han establert diversos mecanismes per detectar aquells aspectes susceptibles de millora i recollir suggeriments dels grups d'interès per així poder millorar els processos, tot seguint els procediments concretats en els Sistema de garantia interna de la qualitat (SGIQ) del centre, verificat per AQU Catalunya i que es troba en procés d'implementació.

La filosofia del manual DOCENTIA URL afavoreix la millora del procés a partir de la detecció de les necessitats dels diferents agents implicats (professorat, responsables de titulació, degà,...) En aquest sentit és clau el diàleg que s'estableix entre els diferents actors descrits en el manual (estudiants professors, responsables acadèmics)

Així mateix, i de forma periòdica, cada centre determinarà la millora del procés d'avaluació de l'activitat docent mitjançant els propis mecanismes concretats en el SGIQ, que contempen entre d'altres, alguna de les següents accions:

- Realització de "Focus grup" entre els agents participants de l'avaluació (responsables acadèmics, professors, representants dels estudiants).
- Reunions periòdiques amb responsables acadèmics, professors i representants dels estudiants per a la revisió i millora del procés.

- Reunions de l'OEC amb periodicitat anual per a la revisió i millora del procés, tenint en compte el feedback rebut per part dels agents participants en el procés.
- Reunions de l'Equip Directiu i la Comissió de Qualitat del Centre per a la revisió i millora del procés, tenint en compte el feedback rebut per part dels agents participants en el procés.

En qualsevol dels casos, s'inclourà en l'informe que l'OEC envia al vicerectorat una breu reflexió entorn el procés seguit i els mecanismes aplicats.