

AGÈNCIA PER A LA QUALITAT DEL SISTEMA
UNIVERSITARI DE CATALUNYA

RESOLUCIÓ

ECO/15/2013, de 7 de gener, per la qual es dona publicitat al procediment per a l'emissió dels informes previs a la selecció per a la contractació de professorat lector de les universitats públiques per a l'any 2013, d'acord amb la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

Atès que, en data 21 de desembre de 2012, la Comissió de Professorat Lector i Professorat Col·laborador de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya va aprovar el procediment per a l'emissió dels informes previs a la selecció per a la contractació de professorat lector de les universitats públiques per a l'any 2013, d'acord amb la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya,

RESOLC:

Que es publiqui íntegrament al DOGC l'Acord número 4, de 21 de desembre de 2012, de la Comissió de Professorat Lector i Professorat Col·laborador, pel qual s'aprova el procediment per a l'emissió dels informes previs a la selecció per a la contractació de professorat lector de les universitats públiques per a l'any 2013, d'acord amb la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

Barcelona, 7 de gener de 2013

JOAQUIM PRATS CUEVAS
President

ACORD

número 4 de la Comissió de Professorat Lector i Professorat Col·laborador, de 21 de desembre de 2012, pel qual s'aprova el procediment per a l'emissió dels informes previs a la selecció per a la contractació de professorat lector de les universitats públiques per a l'any 2013, d'acord amb la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

Atès que l'article 49 de la Llei d'universitats de Catalunya estableix que, per ser admeses en els processos selectius que convoquin les universitats per accedir-hi com a professorat lector, les persones candidates han de tenir un informe favorable de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya;

Atès que, tal com estableix l'article 148.1 de la Llei d'universitats de Catalunya, les comissions avaluadores de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya actuen amb independència, la Comissió de Professorat Lector i Professorat Col·laborador ha aprovat el procediment per a les avaluacions i els informes que li correspongui emetre, d'acord amb la normativa vigent, tal com estableix l'article 17 dels Estatuts d'AQU Catalunya, aprovats pel Decret 93/2003, d'1 d'abril;

És per això que la Comissió de Professorat Lector i Professorat Col·laborador de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya acorda:

—1 Aprovar el procediment per a l'emissió dels informes previs a la selecció per a la contractació del professorat lector de les universitats públiques de Catalunya per a l'any 2013 que consta a l'annex d'aquest Acord.

—2 Que les sol·licituds es puguin presentar per via telemàtica a través de l'Oficina Virtual de Tràmits de la Generalitat de Catalunya (<http://www.gencat.cat/ovt>).

—3 Que el president de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya doni publicitat d'aquest Acord al DOGC, i en garanteixi la difusió, com a mínim en català, castellà i anglès, al web d'AQU Catalunya (<http://www.aqu.cat>).

ANNEX

Procediment per a l'emissió dels informes de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya relatius al professorat lector de les universitats públiques per a l'any 2013

—1 Objecte

L'objecte d'aquest Acord és aprovar el procediment per a l'emissió dels informes previs a la selecció per a la contractació de professorat lector, en compliment del que preveu l'article 49 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, per a l'any 2013.

—2 Sol·licituds

2.1 Les sol·licituds es poden presentar telemàticament a través de l'Oficina Virtual de Tràmits (<http://www.gencat.cat/ovt>).

2.2 A la sol·licitud s'han de fer constar, com a mínim, les dades següents:

- a) Nom i cognoms del sol·licitant.
- b) Adreça per a les notificacions i adreça electrònica.
- c) Número de document d'identitat personal (DNI o passaport).
- d) Títol de doctor: universitat i any d'expedició.

2.3 A la sol·licitud cal incloure una declaració responsable de la veracitat de les dades al·legades i de tota la documentació aportada pel sol·licitant, que s'hi ha de detallar. Així, també cal fer-hi constar que la manca de veracitat de la informació i de la documentació relativa a les condicions requerides per a l'emissió de l'informe en comporta la invalidesa a tots els efectes. En aquest sentit, se seguiran també les instruccions establertes per la Comissió de Professorat Lector i Professorat Col·laborador, publicades al web d'AQU Catalunya.

2.4 Les sol·licituds s'han d'adreçar al president o a la presidenta de la Comissió de Professorat Lector i Professorat Col·laborador.

—3 Documentació

3.1 Els sol·licitants de l'informe de professor lector han de seguir els passos següents:

- a) Emplenar degudament la sol·licitud disponible a l'Oficina Virtual de Tràmits.
- b) Annexar-hi una còpia en format electrònic del document acreditatiu de la identitat de la persona sol·licitant, excepte si la persona sol·licitant autoritza a AQU Catalunya per efectuar les consultes telemàtiques a la Plataforma d'Integració i Col·laboració Administrativa (PICA).
- c) Annexar-hi una còpia en format electrònic de l'expedient acadèmic complet (estudis de grau i doctorat), en què es faci constar la nota mitjana dels estudis de grau.
- d) Annexar-hi una còpia en format electrònic del títol de doctor.
- e) Annexar-hi una còpia en format electrònic del currículum (preferentment en format PDF o alternativament en MS Word), segons el model normalitzat, disponible al web d'AQU Catalunya. Pel que fa als apartats B (Publicacions) i D (Patents i models d'utilitat) del currículum, cal consignar totes les dades que identifiquen els mèrits que s'aporten. Pel que fa als apartats F (Estades en centres de recerca) i I (Experiència docent), cal consignar totes les dades i aquestes han de coincidir estrictament amb els certificats presentats. En cas contrari, els mèrits aportats no seran considerats en l'avaluació.

f) Annexar-hi una còpia en format electrònic del certificat oficial emès per la universitat de la docència reglada impartida. En el procés d'avaluació no es considerarà la docència reglada universitària impartida que no estigui certificada oficialment.

g) En el supòsit que la persona sol·licitant hagi realitzat alguna estada de recerca, caldrà annexar-hi una còpia en format electrònic del certificat emès per la institució en què l'hagi realitzat, en la qual constin la durada de l'estada i la tasca desenvolupada. En el procés d'avaluació no es consideraran les estades de recerca que no estiguin acreditades documentalment.

h) No cal presentar les publicacions referenciades en el model de currículum. No obstant això, en el cas que les publicacions estiguin acceptades però pendents de publicació, cal annexar-hi una còpia en format electrònic del treball, amb un document justificatiu de l'acceptació de la publicació per part de l'editor en un únic arxiu (preferentment en format PDF).

Així mateix, es poden presentar fins a tres informes valoratius d'acadèmics de reconegut prestigi relatius al compliment de l'activitat docent i l'activitat investigadora del sol·licitant.

Els informes han de seguir el model normalitzat, han de ser confidencials i han d'estar signats; la mateixa persona que els ha emès els ha de trametre al president o a la presidenta de la Comissió de Professorat Lector i Professorat Col·laborador, a l'adreça d'AQU Catalunya (carrer de Sancho de Àvila, 125-129, 1a planta, 08018 Barcelona). Els informes han d'arribar en un termini màxim de 10 dies comptadors a partir de l'endemà del tancament de cada una de les convocatòries.

3.2 A l'efecte de l'emissió dels informes, AQU Catalunya pot sol·licitar a les persones interessades documentació complementària, així com els aclariments que consideri oportuns.

3.3 En els procediments regulats per aquest Acord no cal aportar la documentació que ja estigui en poder de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.

3.4 AQU Catalunya demanarà a les persones interessades que, en el termini de 10 dies, esmenin o completin la sol·licitud i/o la documentació quan no s'hagi presentat o quan sigui incompleta. En cas que la persona interessada no porti la informació o la documentació sol·licitada, s'entendrà que desisteix de la sol·licitud.

—4 Convocatòries de l'any 2013

Les sol·licituds d'informe per a l'any 2013 s'han de presentar en els períodes següents:

Primera convocatòria: del dia 25 de febrer fins al dia 15 de març de 2013, ambdós inclosos.

Segona convocatòria: del dia 12 de setembre fins al dia 30 de setembre de 2013, ambdós inclosos.

—5 Terminis i informació

5.1 L'emissió de l'informe favorable o desfavorable s'ha de notificar a la persona interessada en el termini màxim de sis mesos a comptar des de l'obertura de les convocatòries de l'any 2013, establertes en el punt 4.

5.2 Les persones interessades poden obtenir informació de l'estat de la seva sol·licitud a l'Oficina Virtual de Tràmits, escrivint a l'adreça electrònica professorat@aqu.cat o bé trucant al telèfon 93.268.89.50.

—6 Avaluació

6.1 Per a l'emissió dels informes relatius al professorat lector cal valorar els mèrits següents:

6.1.1 Experiència investigadora:

- a) Publicacions.
- b) Participació en projectes de recerca.
- c) Obra artística.
- d) Contribucions en congressos.
- e) Estades en centres de recerca.
- f) Direcció d'activitats de recerca o desenvolupament.
- g) Transferència de tecnologia, patents, models d'utilitat i altres resultats.
- h) Informes valoratius.
- i) Altres mèrits de recerca rellevants.

6.1.2 Formació acadèmica:

- a) Predoctoral.
- b) Doctoral i postdoctoral.

6.1.3 Experiència docent:

- a) Trajectòria docent universitària.
- b) Informes valoratius.
- c) Formació per a la docència universitària.
- d) Innovació docent.
- e) Altres mèrits docents.

En tot cas, entre els mèrits que cal valorar, hi figuren preferentment els apartats 6.1.1.a) i 6.1.1.e).

6.2 Els criteris d'avaluació aprovats per la Comissió de Professorat Lector i Professorat Col·laborador estan disponibles a la pàgina <http://www.aqu.cat>.

—7 Òrgans competents per emetre els informes

7.1 L'òrgan competent per emetre els informes relatius al professorat lector és la comissió específica de l'àmbit del coneixement que correspongui, constituïda en el si de la Comissió de Professorat Lector i Professorat Col·laborador, de conformitat amb el que estableix l'article 15 dels Estatuts de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya. L'assignació de les sol·licituds correspon als presidents de cada comissió específica, un cop revisades la documentació aportada i la trajectòria científica i docent de la persona sol·licitant.

7.2 Els informes s'han d'aprovar per acord de la comissió específica corresponent. Els acords, que no exhaureixen la via administrativa, poden ser objecte de recurs d'alçada davant el president o la presidenta de la Comissió de Professorat Lector i Professorat Col·laborador en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació, de conformitat amb el que preveu l'article 29 dels Estatuts de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya. La resolució que resolgui el recurs d'alçada exhaureix la via administrativa.

7.3 L'emissió dels informes està gravada amb una taxa l'import de la qual està fixat a la normativa vigent. El pagament de la taxa es pot fer a través de l'Oficina Virtual de Tràmits de la Generalitat de Catalunya o per transferència bancària en un termini de 10 dies des de la presentació de la sol·licitud al número de compte que s'indiqui al web d'AQU Catalunya.

—8 Notificació dels informes

8.1 Els informes s'han de notificar individualment als interessats a través de qualsevol mitjà legal que permeti tenir constància de la recepció per part del sol·licitant.

8.2 La notificació es pot dur a terme utilitzant mitjans telemàtics segons el que estableix l'article 59.3 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, sempre que els interessats hagin assenyalat mitjans telemàtics com a forma de comunicació preferent o n'hagin consentit expressament la utilització.

—9 Protecció de les dades de caràcter personal

En relació amb les dades de caràcter personal que coneguin en l'exercici de les seves funcions, la Comissió de Professorat Lector i Professorat Col·laborador i les comissions específiques corresponents vetllaran pel ple respecte dels drets dels interessats i per l'estricta compliment de les obligacions que imposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Les dades de caràcter personal que s'han de facilitar per a l'emissió dels informes, així com el resultat d'aquests, s'inclouran en el fitxer del professorat. AQU Catalunya pot cedir, totalment o parcial, les dades dels sol·licitants i els resultats favorables obtinguts a les universitats al departament competent en matèria d'universitats i altres institucions públiques, per tal d'agilitzar els processos selectius i de contractació a les universitats públiques.

La persona sol·licitant pot exercir, respecte de les seves dades, els drets reconeguts per la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter

personal, i particularment els drets d'accés, rectificació o cancel·lació de dades i oposició, si resultés pertinent, així com el dret de revocació del consentiment per a la cessió de les seves dades.

L'exercici d'aquests drets s'ha de dur a terme d'acord amb el procediment establert per AQU Catalunya.

—10 *Altres avaluacions*

A les persones interessades en l'obtenció d'un informe per a finalitats diferents de les establertes en aquest procediment se les valorarà conforme als mèrits definits a l'apartat 6 i segons el procediment que estableix aquest Acord.

(13.011.095)

————— *