MODEL D'AVALUACIÓ DEL PERSONAL DOCENT I INVESTIGADOR

Octubre de 2007

UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI

ÍNDEX

A. L'avaluació del personal docent i investigador de la URV

1.- Marc legal
2.- Justificació de la revisió de la normativa d'avaluació docent del professorat i previsió de desplegament
3.- Documents de referència

B. Normativa per avaluar l'activitat docent del personal docent i investigador de la URV

1.- Marc de referència
- 1.1.- Política institucional d'avaluació del professorat
- 1.2.- Avaluació del professorat per a la incentivació docent

2.- Procés general
- 2.1.- Inici del procés
- 2.2.- Àmbit d'aplicació
- 2.3.- Sol·licitud d'avaluació docent
- 2.4.- Preparació de les evidències i de l'autoinforme del professor/a
- 2.5.- Revisió de la documentació
- 2.6.- Agents implicats en l'avaluació
- 2.7.- Elements que cal valorar en l'avaluació
- 2.8.- Procediment de valoració
- 2.9.- Propostes de la Comissió d'Avaluació del Col·lectiu Docent i Investigador

3.- Interpretacions de la Normativa

4.- Excepcions a la Normativa

5.- Disposició derogatòria

C. Criteris, dimensions i indicadors del model d'avaluació de la URV

1.- Requisits mínims per a l'avaluació de l'activitat docent

2.- Elements que cal valorar en l'avaluació de l'activitat docent
- 2.1.- Dimensions i indicadors
- 2.2.- La reflexió personal
- 2.3.- Els informes dels responsables acadèmics

3.- Condicions per a l'avaluació positiva del complement per mèrits docents de la URV i per ser proposat a AQU Catalunya per al complement addicional per mèrits de docència
- 3.1.- Determinació de la valoració per a l'obtenció del complement bàsic de docència
- 3.2.- Determinació de la valoració per a l'obtenció del complement addicional de docència i pel reconeixement de l'excel·lència

D. Annexos

1.- Taula d'indicadors i criteris per determinar la valoració
2.- Sol·licitud d'avaluació de l'activitat docent
3.- Autoinforme
4.- Model d'informe dels degans o directors de centre i dels directors dels departaments
5.- Guia per emplenar l'autoinforme

A. L'avaluació del personal docent i investigador de la URV

1.- Marc legal

El marc legislatiu actual sobre la universitat (Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, i la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya) considera els mecanismes d'avaluació del personal docent i investigador (PDI) com una activitat clau dels processos de millora i d'aplicació cap a l'espai europeu d'educació superior.

Segons l'article 31.1 de la Llei orgànica d'universitats, "la promoció i la garantia de la qualitat de les universitats espanyoles, en l'àmbit nacional i internacional, és una finalitat essencial de la política universitària i té com a objectius: a) El mesurament del rendiment del servei públic de l'educació superior universitària i la rendició de comptes a la societat. b) La transparència, la comparació, la cooperació i la competitivitat de les universitats en l'àmbit nacional i internacional. c) La millora de l'activitat docent i investigadora i de la gestió de les universitats. d) La informació a les administracions públiques per prendre decisions en l'àmbit de les seves competències. e) La informació a la societat per fomentar l'excel·lència i la mobilitat d'estudiants i professors".

D'altra banda, l'article 19.2 de la Llei d'universitats de Catalunya diu: "La docència universitària ha de ser objecte d'avaluació. A aquests efectes, les universitats, conjuntament amb l'Agència per a la Qualitat de Sistema Universitari de Catalunya, desenvoluparan metodologies i programes d'avaluació de la docència en les seves diferents modalitats". Així mateix, l'article 72 assenyala que el Govern de la Generalitat pot establir retribucions addicionals per mèrits docents, investigadors i de gestió.

Aquests complements s'han regulat fins ara per quatre acords del Govern d'eficàcia anual, de dates 25 de juny de 2002, 1 d'agost de 2003, 19 d'octubre de 2004 i 13 de desembre de 2005. No obstant això, els acords esmentats no preveuen els requisits ni la tramitació de les sol·licituds. Per això, per aconseguir una major seguretat jurídica i per regular el nou complement addicional de gestió, s'ha fet necessària la redacció d'una norma general.

En aquest sentit, el Decret 405/2006, de 24 d'octubre, estableix les retribucions addicionals del personal docent i investigador funcionari i contractat de les universitats públiques de Catalunya, i preveu un nou marc normatiu corresponent no tan sols als complements de docència, sinó també als de recerca i de gestió, aplicables al conjunt del professorat. Així, els tres complements es concreten en una quantia anual individual i consolidable, que s'assigna per mitjà del consell social a proposta del consell de govern de les universitats, amb una valoració prèvia favorable mitjançant l'avaluació d'AQU Catalunya.

En el cas dels mèrits de recerca, AQU Catalunya avalua directament els mèrits dels professors, i en el cas dels mèrits de docència i de gestió, AQU Catalunya certifica, si s'escau, les avaluacions fetes i proposades per les diferents universitats públiques catalanes.

A més, dins del marc de construcció de l'espai europeu d'educació superior (EEES) s'han desplegat diverses iniciatives, entre les quals destaca la publicació dels estàndards i directrius per a l'assegurament de la qualitat en l'EEES per part de l'European Association for Quality Assurance in Higher Education (ENQA). Aquests estableixen el criteri de garantia de qualitat del personal docent, segons el qual les institucions han de trobar el sistema més adequat per garantir que el professorat està qualificat i és competent.

"Les institucions han de trobar el sistema més adequat per garantir que l'equip de professors està qualificat i és competent. El professorat ha de tenir l'oportunitat de desenvolupar i ampliar la seva tasca docent i se l'ha d'animar a valorar la seva capacitat. Les institucions han d'oferir als professors menys capaços l'oportunitat de millorar la seva aptitud fins a un nivell acceptable i han de posar el mitjans per donar-los de baixa de la seva funció docent si se'n continua demostrant la ineficàcia."

2.- Justificació de la revisió de la normativa d'avaluació docent del professorat i previsió de desplegament

El Govern de la Generalitat va acordar, el 25 de juny de 2002, establir uns incentius de retribució per al personal docent i investigador de les universitats públiques de Catalunya. Els criteris i la metodologia emprada per les universitats públiques catalanes s'han d'adequar al marc normatiu. Sense afectar l'autonomia de les universitats, l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya és l'organisme encarregat d'acreditar i certificar els sistemes i procediments d'avaluació de la qualitat de les universitats, inclosos els referits a la funció docent del professorat. (art. 140.1.e de la Llei d'universitats de Catalunya).

Inicialment, l'avaluació del professorat acadèmic es va regir pels articles 143, 144 i 145 dels antics Estatuts de la URV, que establien que el professorat havia de ser periòdicament avaluat pel que fa a l'activitat docent, investigadora, d'extensió universitària i de gestió de la Universitat. Actualment són els articles 207 i 208 de l'Estatut de la Universitat Rovira i Virgili, aprovat pel Decret 202/2003, de 26 d'agost, els que regulen l'avaluació del personal docent i investigador: "El personal docent i investigador serà periòdicament avaluat pel que fa a la seva activitat docent, investigadora i d'extensió universitària, i també quant a la participació en la gestió de la Universitat."

Davant d'aquest marc normatiu, es va dissenyar el sistema d'avaluació del professorat entre el Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació i les universitats catalanes. En especial, va destacar el paper atorgat a l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya i el foment de l'autonomia i la capacitat de les universitats per avaluar el professorat i disposar d'instruments per dissenyar correctament la política de personal.

Així, es va redactar la *Normativa per avaluar l'activitat docent del personal docent i investigador de la URV,* que va aprovar el Consell de Govern el 10 de juliol de 2003 i que va ser certificada per AQU Catalunya el 20 de gener de 2004.

AQU Catalunya va proposar implantar els models d'avaluació en dues fases:

- Una primera *fase experimental*, de tres anys, que s'iniciava el 2003 amb la certificació del model d'avaluació adoptat per la universitat. Al final d'aquest període inicial, AQU Catalunya havia d'iniciar, conjuntament amb cada universitat, un procés d'anàlisi, valoració i ajust del model als requeriments de l'acreditació, que s'havia de portar a terme fins al 2006.
- Una segona fase *d'acreditació del model*. Un cop finalitzat el període experimental, el 2006, s'havia d'iniciar el procés d'avaluació del model, que conclouria, si la valoració era positiva, amb l'acreditació del model d'avaluació per a un període de cinc anys.

L'aplicació del nou model d'avaluació del personal docent i investigador de la URV parteix de l'experiència de l'aplicació en fase experimental del *model d'avaluació del personal docent i investigador*, certificat per AQU Catalunya el 20 de gener de 2004.

Superada aquesta etapa experimental, que s'ha prorrogat fins al 2007, i havent fet les reflexions oportunes sobre l'orientació del model aplicat, els aspectes tècnics i els resultats de les diferents aplicacions, arriba el moment d'ajustar i redefinir el marc general que es va establir a la versió 1 de la *Guia per al disseny i implantació d'un model d'avaluació docent del professorat a les universitats públiques catalanes.* En conseqüència, AQU Catalunya ha publicat la segona edició de la *Guia* (juny 2007), que servirà per revisar el models d'avaluació i adaptar-los a aquest nou marc.

Aquest nou marc s'ha vist afectat també per les repercussions que l'experiència de les avaluacions docents fetes per les universitats públiques catalanes han tingut a la resta de l'Estat, fet que queda clarament reflectit en el programa Docentia, publicat per ANECA, que obliga a establir algunes equivalències, sobretot conceptuals i de terminologia, amb l'objectiu de fomentar el reconeixement mutu tant a l'Estat com a Europa dels sistemes i models d'avaluació docent.

Així, AQU Catalunya proposa dues fases successives:

- Fase 1: Certificació/verificació del model d'avaluació adaptat

La universitat proposarà a AQU Catalunya un model d'avaluació revisat i adaptat al nou marc i indicacions recollides en la segona edició de la *Guia* per a la seva verificació. Un cop certificat el nou manual, aquest serà d'aplicació almenys als efectes de les retribucions addicionals a què fa referència el Decret 405/2006 per a les sol·licituds referides a desembre de 2007.

- Fase 2: Acreditació per a un període de cinc anys

En finalitzar l'aplicació del manual certificat i tramesos els resultats de les avaluacions relatives als complements addicionals, corresponents a la convocatòria 2007, d'acord amb el que estableix el Decret 405/2006, es posarà en marxa la segona fase d'auditoria, que, en cas de resultar favorable, comportarà l'acreditació de model per a un període de cinc anys. La decisió d'acreditació correspondrà a la Comissió d'Avaluació de la Qualitat d'AQU Catalunya, amb proposta prèvia de la CEMAI.

Al mateix temps, AQU Catalunya proposa que el model d'avaluació docent del professorat haurà de contenir els apartats següents:

a) Política institucional de la universitat pel que fa a l'avaluació del professorat
b) L'avaluació del professorat per a la incentivació docent
c) Procés general i agents
d) Dimensions, indicadors i criteris d'avaluació
    - L'autoinforme
    - La planificació de l'activitat docent
    - El desenvolupament de l'activitat docent
    - La valoració dels resultats de l'activitat docent
    - La valoració de la satisfacció dels estudiants i graduats

Elements de l'avaluació docent del PDI de la URV		
1	**PROCÉS D'AVALUACIÓ**	- Procés en dues fases: a) A càrrec de la Comissió d'Avaluació del Col·lectiu Docent i Investigador de la URV b) A càrrec d'AQU Catalunya
2	**ACREDITACIÓ DEL PROCÉS**	- Certificació per AQU Catalunya (aplicació convocatòria 2007) - Posterior auditoria d'AQU Catalunya per a l'acreditació per cinc anys (prevista per 2008)
3	**EXISTÈNCIA DE REQUISITS**	- Criteris - Dimensions - Indicadors
4	**CARACTERÍSTIQUES**	- Avaluació individual - Decisió no dràstica - Processos cíclics - Orientada a la millora de la qualitat docent - Connectada amb la política de recursos humans - Per tenir en compte en els processos de promoció i selecció del professorat
5	**DECISIÓ FINAL BINÀRIA**	- Avaluació als efectes del complement bàsic de docència i del complement addicional per mèrits docents: a) Avaluació FAVORABLE o DESFAVORABLE del complement bàsic de docència b) Avaluació FAVORABLE o DESFAVORABLE del complement addicional de docència c) EXCEL·LÈNCIA en l'avaluació

3.- Documents de referència

a) *Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril*
b) *Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya*
c) *Decret 405/2006, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les retribucions addicionals del personal docent i investigador funcionari i contractat de les universitats públiques de Catalunya*
d) *Estatut de la universitat Rovira i Virgili, aprovat pel Decret 202/2003, de 26 d'agost*
e) *Normativa per avaluar l'activitat docent del personal docent i investigador de la URV*, juliol 2003
f) *Marc general d'avaluació del professorat*. Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya. Barcelona, febrer de 2002
g) *Criteris generals per a l'avaluació docent del professorat de les universitats públiques catalanes* (DURSI, desembre 2002)
h) *Guia per al disseny i la implantanció d'un model institucional d'avaluació docent del professorat a les universitats públiques catalanes (2a edició)*, d'AQU Catalunya.
i) *Programa Docentia*, d'ANECA

B. Normativa per avaluar l'activitat docent del personal docent i investigador de la URV

1.- Marc de referència

1.1.- Política institucional d'avaluació del professorat

L'aplicació del model d'avaluació docent (durant els primers anys de forma experimental i amb una revisió dirigida a implementar els processos d'avaluació) té com a finalitat principal conèixer la consideració que mereix la qualitat acadèmica del professorat de la Universitat i contribuir a la millora contínua de la qualitat docent. En aquest sentit, els resultats de l'avaluació docent permetran detectar els punts febles que cal millorar i es connectaran amb les activitats formatives de la institució, emmarcades en el pla de formació del personal docent investigador (PROFID).

D'altra banda, l'avaluació docent es tindrà en compte en la política de recursos humans, tant en els processos de selecció com en la promoció del professorat. L'avaluació de l'activitat docent del professorat i la corresponent certificació d'activitat docent, a banda de reconèixer que el sol·licitant té una carrera docent consolidada, és un dels requisits que es pot considerar en els concursos d'accés a les categories de professorat.

Finalment, els resultats de l'avaluació docent serviran per tenir una base per concedir els trams de docència de la URV i proposar a AQU Catalunya la relació de professors que, segons la URV, poden optar al complement addicional per mèrits docents, tal com es desprèn de l'aplicació dels articles 19.3 i 72 de la LUC i del Decret 405/2006.

1.2.- Avaluació del professorat per a la incentivació docent

L'avaluació de la docència impartida pel personal docent i investigador de la URV ha d'estar orientada a millorar l'activitat docent de cada professor/a, ha de potenciar la qualitat dels ensenyaments impartits i ha de fomentar les iniciatives d'innovació docent dutes a terme pel professorat de la Universitat. Ara bé, aquesta normativa descansa sobre una concepció global de les funcions que ha de desenvolupar el personal docent i investigador de la URV, sobre la dimensió col·lectiva de la funció universitària i també sobre la rendició de comptes que han de fer els membres de les institucions públiques a la societat que els dóna suport.

Segons els estàndards i directrius europeus per a l'assegurament de la qualitat del professorat, el professorat ha de tenir l'oportunitat de desenvolupar i ampliar la seva tasca docent i se l'ha d'animar a valorar la seva capacitat. El model d'avaluació del personal docent i investigador de la URV permet generar elements motivadors que valoren la seva capacitat i afavoreixen l'eficàcia del professorat, com és el cas del reconeixement dels casos avaluats favorablement amb el complement autonòmic de docència o la incorporació de l'excel·lència com a nivell de valoració, tal com proposa AQU Catalunya a la *Guia per al disseny i la implantació d'un model institucional d'avaluació docent del professorat a les universitats catalanes*. També permet conèixer el nivell de competència per tal d'orientar la política de formació del professorat i donar així la possibilitat que el professorat millori la seva funció docent.

En resum, podem dir que un model d'avaluació docent ha de tenir com a objectiu principal la millora de l'activitat docent que rebrà de forma directa l'estudiant. Conseqüentment, es fomentarà el prestigi de la Universitat per a la seva formació d'alta qualitat.

2.- Procés general

Aquest procés s'ajusta a la legislació universitària (la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 de abril, la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, i el Decret 405/2006, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les retribucions addicionals del personal docent i investigador funcionari i contractat de les universitats públiques de Catalunya). Per a la redacció s'han seguit les indicacions d'AQU Catalunya, recollides a la Guia per al disseny i la implantanció d'un model institucional d'avaluació docent del professorat a les universitats públiques catalanes (2a edició), i s'ha tingut en compte l'experiència prèvia de l'aplicació del primer model d'avaluació del personal docent i investigador de la URV.

2.1.- Inici del procés

Un cop es publiqui la resolució d'AQU Catalunya amb el procediment i la certificació dels mèrits individuals de docència, la Universitat Rovira i Virgili difondrà la convocatòria i el procés entre el col·lectiu docent i investigador funcionari i contractat, perquè les persones interessades puguin iniciar-ne el procediment amb la presentació de la sol·licitud.

2.2.- Àmbit d'aplicació

La sol·licitud d'avaluació docent és de caràcter voluntari i personal. El personal docent i investigador funcionari i contractat interessat a sol·licitar l'avaluació ha de complir els requisits generals següents:

- El personal docent i investigador funcionari de carrera ha d'estar integrat en algun dels cossos docents universitaris següents: catedràtic/a d'universitat, professor/a titular d'universitat, catedràtic/a d'escola universitària i professor/a titular d'escola universitària.

- El personal docent i investigador contractat ha de formar part d'alguna de les categories següents: catedràtic/a, professorat agregat, professorat col·laborador i professorat lector.

- El personal docent i investigador funcionari i contractat de les universitats públiques de Catalunya pot sol·licitar davant la universitat l'avaluació de períodes de cinc anys de la seva activitat docent.

- Per al còmput dels cinc anys d'activitat docent, els períodes de docència prestats a temps parcial comptabilitzaran un 50% de la durada del període.

- Es reconeixeran els períodes de docència impartida com a becari/ària predoctoral o postdoctoral i professor/a funcionari o contractat en universitats i centres de recerca o ensenyament superior públics o privats estatals i estrangers, i en centres adscrits a universitats públiques estatals.

Tota la documentació aportada pels interessats serà tractada segons l'establert per la Llei 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades.

2.3.- Sol·licitud d'avaluació docent

El professor/a de la URV que vulgui sol·licitar una avaluació de l'activitat docent ha de presentar una sol·licitud d'avaluació en què farà constar si demana ser avaluat per a l'obtenció del complement bàsic de docència i per a l'obtenció del complement addicional per mèrits docents. La sol·licitud anirà posteriorment acompanyada d'un autoinforme, d'acord amb el model establert, i de tots els documents acreditatius de la docència i activitats complementàries realitzades que consideri oportunes i que no estiguin ja en poder de qualsevol dels serveis administratius de la Universitat.

Amb la signatura de la sol·licitud, el professor/a explicitarà la seva acceptació dels procediments i les actuacions d'avaluació del model d'avaluació de la Universitat.

2.4.- Preparació de les evidències i de l'autoinforme del professor/a

Un cop rebudes les sol·licituds d'avaluació, el Servei de Recursos Humans i Organització i les unitats implicades posaran a disposició dels interessats, a través de la intranet, el model d'autoinforme, que recollirà les dades i evidències disponibles en les diferents bases de dades institucionals corresponents als períodes avaluats. La persona interessada haurà de recopilar i aportar les dades o evidències que no estiguin disponibles en aquestes bases.

El professor/a haurà de revisar aquestes dades, completar-les o corregir-les si ho considera necessari i acceptar-les amb la confirmació de l'autoinforme.
Amb la confirmació i presentació de l'autoinforme, el professor/a es fa responsable de la veracitat de les dades i evidències aportades. També haurà d'aportar documentació justificativa de les evidències contingudes en el seu autoinforme i que no estiguin en poder de la Universitat.

Paral·lelament se sol·licita als responsables acadèmics on ha impartit docència el professor/a l'informe de valoració (segons el model d'informe de responsables acadèmics que es presenta a l'annex). Els informes dels responsables acadèmics són individuals per a cada professor/a que sol·licita l'avaluació.

Per a cada professor/a s'obre un expedient individual d'avaluació, que conté els elements següents:

- Sol·licitud d'avaluació
- Autoinforme
- Informes dels responsables acadèmics
- Enquestes d'opinió de l'alumnat

2.5.- Revisió de la documentació

Si algun professor/a no presenta la documentació acreditativa de les dades de l'autoinforme o bé és incompleta, es demanarà que ho presentin en el termini màxim de deu dies hàbils. Només es valoraran els mèrits que estiguin justificats documentalment per part del professor/a o que ja figurin en el seu expedient.

En el cas que els sol·licitants no presentin la documentació requerida, s'entendrà per no acreditada i no es tindrà en compte a l'efecte de l'avaluació d'aquell indicador, i en el cas que els sol·licitants no presentin l'autoinforme, s'entendrà que desisteixen de la sol·licitud i no podran presentar-la novament fins a la propera convocatòria.

2.6.- Agents implicats en l'avaluació

- ***Comissió d'Avaluació del Col·lectiu Docent i Investigador***

  Correspon a la Comissió d'Avaluació del Col·lectiu Docent i Investigador emetre els judicis avaluatius finals sobre cadascuna de les sol·licituds presentades tenint en consideració tots els elements que formen part de l'expedient individual de cada professor/a.

  Els membres de la Comissió han de ser persones de reconegut prestigi i qualitat docent, amb una elevada reputació. L'article 208 de l'Estatut de la Universitat Rovira i Virgili n'estableix la composició.

  "La Universitat Rovira i Virgili constitueix la Comissió d'Avaluació del Col·lectiu Docent i Investigador, la qual està formada per:
  a) El rector o rectora, o el vicerector en qui delegui, que la presideix.
  b) Set membres del professorat permanent, amb dedicació a temps complet, que estiguin en possessió del títol de doctor o doctora, designats pel Consell de Govern.
  c) Tres estudiants, preferentment de diferents ensenyaments i cicles, designats pel Consell de Govern a proposta del Consell d'Estudiants.

Són funcions de la Comissió d'Avaluació de Col·lectiu Docent i Investigador:

a) Proposar al Consell de Govern els models i normes específiques d'avaluació.
b) Proposar al Consell de Govern els procediments relatius a l'enquesta d'opinió de l'alumnat sobre l'activitat docent del professorat perquè els aprovi.
c) Proposar al Consell de Govern la renovació de contractes del professorat col·laborador temporal i lector i el pas de professorat col·laborador temporal a col·laborador permanent.
d) Redactar els informes periòdics d'avaluació del col·lectiu docent i investigador, que s'han de trametre al Consell de Govern i als departaments, als instituts universitaris de recerca o a altres centres de recerca, per tal de corregir les eventuals deficiències observades.
e) Totes les altres funcions que li atribueixi el Consell de Govern.

Els set membres de la Comissió d'Avaluació del Col·lectiu Docent i Investigador indicats han de ser renovats cada quatre anys. Els estudiants seran renovats cada dos anys."

- ***Responsables acadèmics***

Els responsables acadèmics nomenats per fer l'avaluació del compliment formal de l'activitat docent del professorat són: directors de departament i degans o directors de centre, que han d'emetre a través dels informes les seves valoracions qualitatives individuals.

En aquests informes hauran de donar compte del nivell d'acompliment de la planificació i desenvolupament de l'activitat docent, tenint en compte el context acadèmic i organitzatiu.

- ***Professorat (autoinforme)***

La visió del professor/a és un dels elements més importants del procés d'avaluació. Aquesta importància queda reflectida en l'autoinforme, que es considerarà la peça clau del procés.

Encara que el format sigui estàndard, el contingut serà el fidel reflex de la carrera docent duta a terme pel professorat, i recollirà els diferents tipus d'evidències: mèrits, reflexions personals, anàlisi i autoavaluació, i dades documentals.

- ***Estudiants***

L'opinió i satisfacció de l'alumnat es recull a través de l'enquesta de valoració docent dels estudiants. El resultat de l'enquesta formarà part de l'expedient del professor/a i es tindrà en compte en la valoració global del quinquenni.

2.7.- Elements que cal valorar en l'avaluació

Els elements que cal valorar per avaluar les activitats del professorat, així com els barems corresponents, es detallen en el document *Criteris, dimensions i indicadors de model d'avaluació de la URV*.

a) Autoinforme del professor/a

L'autoinforme és la peça principal del procés d'avaluació. El seu contingut i format respon a l'establert per la Universitat i inclou les activitats realitzades durant el període objecte d'avaluació, detalla les característiques i la natura de la seva activitat docent i conté una reflexió personal del professor/a sobre els aspectes següents: valoració docent del quinquenni, valoració dels resultats acadèmics, valoració de la satisfacció dels estudiants, aportacions de significació especial, situació i propostes de millora.

b) Planificació docent
Es valora la dedicació del professorat a la docència reglada de grau i postgrau i es tindrà en compte la càrrega docent. A més, els responsables acadèmics hauran de valorar els indicadors següents: el disseny del pla docent, l'adequació del pla docent i els recursos i material docent.

c) Actuació professional i desenvolupament
En aquesta dimensió es valora el desenvolupament professional del professorat a través dels indicadors següents: l'acompliment del pacte de dedicació, que recull l'activitat docent del professor/a, el desenvolupament general de l'activitat docent, la formació i el desenvolupament professional, el projectes específics d'innovació, les tasques especialment rellevants i el reconeixement extern de la qualitat docent.

d) Valoració dels resultats de l'activitat docent
Es valoren els resultats de l'activitat docent tant des del punt de vista de l'aprenentatge dels estudiants com de la millora de l'activitat docent a través de la taxa de rendiment acadèmic. Pel que fa als referents per a la valoració, es farà servir la comparativa respecte a l'ensenyament de referència.

e) Valoració de la satisfacció dels estudiants
Aquest indicador resulta imprescindible tenint en compte que es tracta de l'opinió dels estudiants, destinataris de l'acció dels docents; per tant, la seva opinió es considerarà com un indicador més de gran rellevància dins del model d'avaluació de l'activitat docent.

2.8.- Procediment global de la valoració

La Comissió d'Avaluació del Col·lectiu Docent i Investigador considerarà les dimensions i indicadors sota els criteris establerts a *l'apartat c. "Criteris, dimensions i indicadors del model d'avaluació"*, i farà una proposta de valoració de la tasca del professor/a amb relació al complement per mèrits docents de la URV i al complement addicional per mèrits de docència.

La valoració individual del professor/a que sol·licita l'avaluació, tal com estableix la guia per al disseny i la implantació d'un model institucional d'avaluació docent del professorat a les universitats d'AQU Catalunya, considerarà dos nivells:

- ✓ Per criteris (favorable/desfavorable), amb una avaluació global de cada dimensió.
- ✓ Per puntuació, amb una assignació de punts en relació amb la puntuació prèviament establerta de cada criteri.

En el cas del professorat que s'avaluï als efectes del complement bàsic de docència, es farà servir el nivell de valoració per criteris, que determinarà si el professor/a objecte d'avaluació reuneix els mèrits de competència suficients per a l'obtenció de l'esmentat complement, i s'aplicaran les condicions per a l'avaluació del complement per mèrits docents de la URV detallades a *l'apartat c. "Criteris, dimensions i indicadors del model d'avaluació".*

El professorat que hagi obtingut una valoració favorable del complement bàsic de docència i, per tant, assoleixi el quinquenni de docència de la URV, serà també avaluat als efectes de l'obtenció, si ho han indicat prèviament a la sol·licitud, per al complement addicional per mèrits de docència.

Tal i com proposa AQU Catalunya a la *Guia per al disseny i la implantació d'un model institucional d'avaluació docent del professorat a les universitats catalanes*, la combinació de les dues perspectives ens ajudarà a determinar el professorat que assoleixi el nivell de competència suficient per obtenir una avaluació positiva a l'efecte de l'obtenció del complement addicional per mèrits de docència i per determinar l'excel·lència. El professorat que sigui distingit amb el nivell d'excel·lència s'entendrà que haurà assolit un alt grau de competència en el desenvolupament de l'encàrrec docent, i a més aporta evidències que fan referència al desenvolupament de l'activitat docent especialment les relacionades amb la innovació i la millora docent.

En resum podem dir que un model d'avaluació docent ha de tenir com a objectiu principal la millora de l'activitat docent que rebrà de forma directa l'estudiant, conseqüentment es fomentarà el prestigi de la pròpia universitat per la seva formació d'alta qualitat.

2.9.- Propostes de la Comissió d'Avaluació del Col·lectiu Docent i Investigador

La presidència de la Comissió d'Avaluació del Col·lectiu Docent i Investigador, a partir del que s'ha assenyalat en els punts anteriors, ha de fer una proposta fonamentada que serveixi per apreciar la qualitat del professor/a que sol·liciti l'avaluació. La Comissió ha de disposar de tota la documentació per poder decidir.

Els membres de la Comissió, en la sessió d'avaluació de la qual s'aixecarà acta, han d'emetre un vot favorable o desfavorable a la proposta d'avaluació global positiva d'un professor/a i de concessió del complement per mèrits docents de la URV.

Per als casos de professors avaluats positivament i que hagin sol·licitat ser avaluats per optar al complement addicional per mèrits docents, els membres de la Comissió han d'emetre un vot favorable o desfavorable a la proposta d'avaluació per al complement addicional per mèrits docents.

L'acord és per majoria simple. Si la valoració per al component per mèrits docents és negativa, se n'han de fer constar els motius en la notificació a la persona interessada.

Les valoracions i puntuacions aprovades per la Comissió serveixen per elaborar una llista de professors que poden ser inclosos en la proposta que la URV farà a AQU Catalunya per obtenir el complement addicional per mèrits docents.

Si ho considera necessari, la Comissió pot sol·licitar altres informes als responsables acadèmics, als vicerectorats implicats en algun dels temes avaluats, a la persona avaluada o a experts externs.

Les persones avaluades poden presentar un recurs d'alçada davant del rector/a, contra l'acord pres per la Comissió, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la data de la notificació de l'esmentat acord, que serà resolt pel rector, a proposta de la comissió d'avaluació, que revisarà i avaluarà les al·legacions dels recurrent.

En el cas de denegació d'un tram de docència, el professor/a pot sol·licitar de nou l'avaluació al cap d'un any. En aquesta nova sol·licitud d'avaluació podrà incloure fins a 4 dels 5 anys avaluats negativament.

3.- Interpretacions de la Normativa

Qualsevol dubte sobre la interpretació d'aquesta Normativa l'ha de resoldre la Comissió d'Avaluació del Col·lectiu Docent i Investigador.

4.- Excepcions a la Normativa

En el cas què el professor/a hagi estat desenvolupant algun dels càrrec de gestió següents s'aplicarà un factor corrector de la puntuació en funció del període de desenvolupament del càrrec:

a. Vicerectors i secretari/ària general: un factor corrector sobre el conjunt de la valoració docent d'1,4 durant el temps avaluat en què hagin ocupat el càrrec.
b. Degans, directors de centre i directors de departament: un factor corrector sobre el conjunt de la valoració docent d'1,3 durant el temps avaluat en què hagin ocupat el càrrec.
c. Responsables d'ensenyaments, secretaris de departament o de centre, vicedegans i coordinador/a de màster i programes de doctorat: un factor corrector sobre el conjunt de la valoració docent d'1,1 durant el temps avaluat en què hagin ocupat el càrrec.

S'entendrà que la puntuació que el professor/a ha d'obtenir pels anys durant els que ha estat prestant els serveis esmentats, serà, com a mínim, la puntuació fixada per a obtenir una avaluació positiva, segons el que s'estableix al document Criteris per l'avaluació de l'activitat docent del professorat de la URV.

En el cas del rector/a, els períodes corresponents li seran comptabilitzats com a equivalents a activitat docent realitzada en règim de dedicació a temps complet avaluada positivament.

5.- Disposició derogatòria

Aquesta normativa deroga la Normativa per avaluar l'activitat dcoent del personal docent i investigador de la URV, aprovada per Consell de Govern el 10 de juliol de 2003 (FOU 36).

C. Criteris, dimensions i indicadors del model d'avaluació de la URV

El model d'avaluació que es proposa considera tres dimensions com a objecte d'avaluació: la planificació, el desenvolupament i els resultats. La Comissió d'Avaluació del Personal Docent fa una valoració positiva o negativa de la tasca del professor/a amb relació al c*omplement bàsic per mèrits docents i al complement addicional de docència* considerant totes les dimensions i indicadors que es presenten a la taula d'indicadors i criteris per determinar la valoració (annex 1).

Però hi ha uns criteris mínims per a l'avaluació de l'activitat docent, que són:

1.- Requisits mínims per a l'avaluació de l'activitat docent

a) Valoració de l'autoinforme
Es considera com a requisit mínim el fet que la Comissió d'Avaluació hagi emès una valoració favorable del contingut de l'autoinforme.

b) Ha de tenir els informes de responsables acadèmics no desfavorables

c) Encàrrec docent mínim
El professor/a ha d'impartir com a mínim un 50% del seu encàrrec docent durant el període avaluat.

d) Acompliment del pacte de dedicació
El professor/a ha de tenir els pactes de dedicació del diferents cursos acadèmics del període avaluat complimentats.

2.- Elements que cal valorar en l'avaluació de l'activitat docent

2.1. Dimensions i indicadors

El professor/a ha d'indicar a l'autoinforme els aspectes relacionats amb la docència impartida en ensenyaments de grau i postgrau durant el quinquenni avaluat, i també les tasques relacionades amb la coordinació de la docència destinades a afavorir els resultats i satisfacció dels estudiants. Per tant, les dimensions i indicadors objecte d'avaluació són els següents:

- ✓ Autoinforme
- ✓ Planificació docent
- ✓ Actuació professional i desenvolupament
- ✓ Resultats de l'activitat docent
- ✓ Satisfacció dels estudiants

1. Autoinforme

L'autoinforme consta d'una part de *dades i evidències documentals*, que avalen els mèrits del professor/a en relació amb les dimensions i indicadors objecte d'avaluació, i una part *d'anàlisi i reflexió* del mateix professor del grau d'acompliment de les dimensions següents:

- ✓ Planificació docent
- ✓ Actuació professional i desenvolupament
- ✓ Resultats de l'activitat docent

El professorat hi ha de fer una reflexió sobre el quinquenni docent que s'avalua a partir de les evidències aportades en l'autoinforme i, en cas que sigui possible, facilitar elements de contrast, com per exemple l'encàrrec docent, el resultat de les enquestes, etc. El professorat compta per a complimentar l'autoinforme amb el suport de la Guia per a l'avaluació (Annex 5).
L'agent responsable de la valoració de l'autoinforme presentat pel professor/a és la Comissió d'Avaluació de Col·lectiu Docent i Investigador que per a la seva valoració tindrà en compte el contingut i la justificació de cada indicador així com el raonament i la reflexió que el professor/a realitza sobre l'activitat desenvolupada al llarg del quinquenni avaluat.

La valoració favorable de l'autoinforme serà requisit mínim per a l'avaluació docent.

2. Planificació docent

En la valoració de la planificació docent, hi participen els responsables acadèmics com a coneixedors de les condicions i el context per al desenvolupament de l'activitat docent del professorat. Els informes de responsables acadèmics (que es presenten a l'annex) consideren els indicadors següents:

- Valoració del compliment de l'encàrrec docent
- Valoració del disseny del pla docent
- Valoració dels recursos i materials docent
- Valoració de la coordinació de les activitat docents
- Valoració de les activitats docents desenvolupades

També hi participa el mateix professor/a que sol·licita l'avaluació, que mitjançant l'autoinforme valora de forma quantitativa la docència reglada impartida al llarg del període avaluat (assignatures, nombre de grups, tipus d'assignatura, nombre de crèdits). En la valoració cal distingir entre docència reglada de grau i postgrau, docència en postgraus i mestratges reconeguda en els plans docents i no remunerada, i l'acompliment de pacte de dedicació.

2.1. Valoració de l'encàrrec docent (30 punts)

Es tindrà en compte la càrrega docent impartida pel professor/a durant el quinquenni avaluat. En la dedicació docent reglada s'inclou com a docència impartida la reducció reconeguda per càrrecs de gestió. En els casos del professorat que hagi gaudit d'un període sabàtic o del professorat que hagi tingut una reducció legal de la serva jornada, es ponderarà la xifra de crèdits impartits. Per avaluar el personal docent i investigador en formació es té en compte el seu règim especial de dedicació.

La valoració de l'encàrrec docent és un *criteri mínim* del model d'avaluació. Perquè el professor/a pugui optar a l'avaluació de l'activitat docent ha d'impartir com a mínim un 50% del seu encàrrec docent.

Per a l'avaluació a l'efecte del complement addicional per mèrits de docència, s'aplicarà la següent puntuació en funció de la càrrega docent del professor/a:

Dedicació	Càrrega docent sobre càrrega potencial	Punts
Molt alta	CD ≥100%	30
Alta	90 ≤ CD <100%	25
Mtijana alta	80 ≤ CD < 90 %	20
Mitjana baixa	70% ≤ CD < 80%	15
Baixa	60% ≤ CD < 70%	10
Molt baixa	50% ≤ CD <60%	5

3. Actuació professional i desenvolupament

Quant a la valoració de l'actuació professional i desenvolupament, es considera necessària la valoració dels indicadors següents:

- ✓ L'acompliment del pacte de dedicació
- ✓ El desenvolupament de l'activitat docent
- ✓ La formació i el desenvolupament professional
- ✓ Els projectes específics d'innovació
- ✓ Les tasques especialment rellevants adreçades a la millora docent
- ✓ El reconeixement extern de la qualitat docent

Per a l'avaluació a l'efecte del complement addicional per mèrits de docència, s'aplicarà la puntuació detallada a continuació per cadascun del indicadors:

3.1. Acompliment del pacte de dedicació (10 punts)

Per poder optar a l'avaluació docent cal que el professor/a tingui formalitzats els pactes de dedicació del període avaluat.

El pacte de dedicació és un element que recull totes les activitats que desenvolupa el personal acadèmic de la URV d'acord amb la dedicació que li correspon. El pacte de dedicació, a més de permetre recopilar totes les activitats que du a terme el personal acadèmic de la URV, també té com a objectiu regular de forma flexible la dedicació del personal acadèmic i facilitar la distribució entre el personal acadèmic de les activitats encomanades a cada departament.

Per a l'avaluació a l'efecte del complement addicional per mèrits de docència, s'aplicarà la següent puntuació en funció del nombre de pactes que té formalitzats:

Pactes de dedicació formalitzats	Punts
5 pactes de dedicació valorats positivament	10
4 pactes de dedicació valorats positivament	5

3.2. Valoració del desenvolupament de l'activitat docent (25 punts)

3.2.1. Diversitat de matèries de l'activitat docent (màxim 10 punts)

Docència reglada en terceres llengües	1 punt assignatura /any
Diversitat d'assignatures impartides	1 punt per promig 2 assignatura/any 6 punts promig 3 assignatura/any 8 punts promig de més de 4 assignatures/any

3.2.2. Activitats relacionades amb docència de grau i postgrau (màxim 25 punts)

Per docència a primer curs de grau	1 punt per assignatura
Per implantar noves assignatures de grau i postgrau	6 punts per assignatura
Per coordinar activitats de grau i postgrau encarregades per un òrgan de govern	1 punt per activitat
Per participar en tribunals de DEA, treballs de recerca o tesis doctorals	1 punt per participació
Per dirigir tesis doctorals defensades	6 punts per tesi
Per dirigir tesis doctorals defensades de menció europea	8 punts per tesi

3.2.3. Pels materials docents elaborats pel professor/a (llibres, articles i material informàtic, exceptuant els autoeditats): 2 punts per elaboració (màxim 10)

3.3. Valoració de la formació i desenvolupament professional (8 punts)

3.3.1. Per la formació rebuda en cursos, seminaris, jornades, congressos, etc. relacionada amb l'àmbit de coneixement: 1 punt per curs (màxim 6)

3.3.2. Per la participació en cursos del Pla de Formació del Personal Docent i Investigador (PROFID) de la URV : 1 punt per curs (màxim 6)

3.4. Valoració dels projectes específics d'innovació (8 punts)

En aquest apartat el professor/a ha d'indicar les accions que comportin canvis reals en la metodologia i el contingut de la docència. També ha de fer constar el reconeixement institucional, intern i extern, per les seves activitats relacionades amb la innovació docent.

3.4.1. Per la participació o direcció de projectes d'innovació docent de convocatòries competitives: 2 punts per participació i 4 punts per direcció (màxim 8)

3.5. Valoració de les tasques especialment rellevants (10 punts)

3.5.1. Per la participació en accions de qualitat i planificació docent: 2 punts per participació (màxim 6)

3.5.2. Per la participació en comitès i processos de millora docent de la URV: 2 punts per participació (màxim 6)

3.5.3. Per la participació en comitès interns i comitès externs d'avaluació dels ensenyaments: 2 punts per participació (màxim 6)

3.5.4. Per la participació en projectes institucionals de la URV que facilitin la transició cap a l'espai europeu d'educació i de recerca: 2 punts per participació (màxim 6)

3.6. Valoració del reconeixement extern de la qualitat docent (6 punts)

3.6.1. Pels premis institucionals per projectes d'innovació i millora de la docència: premis del Consell Social, del DIUE, del MECD, de la Universitat, etc.: 3 punts per premi (màxim 6)

4. Resultats de l'activitat docent

Els resultats de l'activitat docent del professor/a es valoren, d'una banda, a partir del rendiment acadèmic obtingut en les assignatures impartides durant el quinquenni avaluat i, d'altra banda, amb la revisió i millora que el professor/a objecte d'avaluació realitza dels resultats que es presenten.

4.1. Per la millora del rendiment acadèmic dels alumnes

En aquest apartat s'inclou com a indicador la taxa de rendiment de les assignatures impartides pel professor/a al llarg del període avaluat, entesa com el nombre de crèdits aprovats en una assignatura respecte dels crèdits matriculats. El càlcul de l'indicador per obtenir una valoració del resultat acadèmic del professor es farà de la manera següent:

La taxa de rendiment de les assignatures impartides pel professor/a durant el període avaluat es compara amb la mitjana de la taxa menys la desviació estàndard de les assignatures obligatòries de l'ensenyament al qual pertany cada assignatura, per tal de determinar si la taxa de rendiment de l'assignatura és favorable o desfavorable. Si la taxa de rendiment de l'assignatura és superior a la mitjana de la taxa menys la desviació estàndard de l'ensenyament al qual pertany, la comparació serà considerada positiva, i si la taxa de l'assignatura és inferior, la comparació serà considerada negativa.

La valoració dels resultats acadèmics del professor/a sol·licitant la farà la comissió d'avaluació, en qualsevol cas serà favorable, a l'efecte del complement bàsic de docència i del complement addicional per mèrits de docència, si el professor/a aconsegueix una comparació positiva en com a mínim el 80% de les assignatures que imparteix. En cas que la valoració sigui desfavorable, el professor/a haurà de justificar a la Comissió d'Avaluació del Col·lectiu Docent i Investigador, com a agent responsable de la valoració de l'indicador, els resultats obtinguts i indicar les actuacions realitzades per la millora de la seva activitat docent. La Comissió d'Avaluació del Col·lectiu Docent i Investigadors valorarà aquesta justificació.

5. Satisfacció dels estudiants

En aquest apartat es valora la satisfacció dels alumnes per la docència impartida pel professor/a a través de l'enquesta de satisfacció dels estudiants. La Comissió d'Avaluació del Col·lectiu Docent i Investigador podrà tenir en compte la mitjana d'alumnes per grup impartit pel professor/a i, també, les característiques de la matèria impartida (procedència dels ensenyaments dels alumnes).

Per obtenir una valoració favorable a l'efecte del complement bàsic de docència, caldrà que les enquestes dels estudiants se situïn per sobre de la mitjana URV menys la desviació estàndard del promig del període avaluat.

Per a l'avaluació a l'efecte del complement addicional per mèrits de docència, s'aplicarà la puntuació següent:

Puntuació mitjana enquestes URV	Punts
Entre 6 i 7	25
Entre 5 i 6	20
Entre 4,5 i 5	15
Entre 4 i 4,5	10
Entre 3,5 i 4	5
Menys de 3,5	0

2.2. La reflexió personal

El professor/a haurà d'incloure a l'autoinforme una reflexió sobre la planificació de l'activitat docent, el desenvolupament i els resultats de l'activitat docent considerant les condicions per al desenvolupament de la docència, el temps de dedicació dels estudiants i els resultats assolits pels estudiants.

L'agent responsable de valorar la reflexió és la Comissió d'Avaluació de Col·lectiu Docent i Investigador que tindrà en compte el raonament del professor/a sobre cadascuna de les dimensions considerant la reflexió una part imprescindible de l'autoinforme.

2.3 Els Informe dels responsables acadèmics

Els responsables acadèmics han de fer una valoració sintètica sobre la planificació, el desenvolupament i els resultats de l'activitat docent del professor/a avaluat a través dels informes dels directors dels departament i dels informes dels degans o directors de centre.

Els responsables acadèmics per poder emetre les seves valoracions sobre cada dimensió compten amb la informació de que disposa la universitat a la seves bases de dades relativa al professor/a que estan avaluant a més del coneixement personal i professional del professor/a.

La URV disposa del Pacte de Dedicació com instrument de planificació i seguiment de l'encàrrec docent i activitats desenvolupades pel professor/a, on s' indica inicialment la previsió de realització de les diferents activitats que desenvoluparà al llarg del curs, i posteriorment es recull el grau de realització de cadascuna d'elles.

Els directors/es de departament tenen accés a la informació continguda al pacte de dedicació de cada professor/a que els permet conèixer l'activitat que desenvolupen durant el curs acadèmic i realitzar les valoracions finals.

A més a més els responsables acadèmics disposen dels resultats de les enquestes dels estudiants així com dels resultats acadèmics.

La valoració no desfavorable dels informes dels responsables acadèmics es considera un *requisit mínim* per a l'avaluació de l'activitat docent.

Informe del director/a del departament

El director/a del departament ha de valorar l'actuació desenvolupada pel professor/a objecte d'avaluació considerant les activitats docents realitzades durant el darrer quinquenni avaluant com a favorable, ni favorable ni desfavorable i desfavorable amb relació a la dimensió que es considera. És imprescindible argumentar les valoracions desfavorables.

- Valoració de la planificació docent

Valoració del compliment de l'encàrrec docent
El director/a de departament ha de valorar el nivell de compliment dels deures i les obligacions del professor/a amb relació a les tasques assignades pel departament (càrrega docent, pacte de dedicació, col·laboració en les activitats del departament, etc.).

Valoració del disseny del pla docent
El director/a de departament ha de valorar si el pla docent elaborat pel professor/a i la metodologia docent emprada s'ajusta i s'adequa a l'estructura i continguts bàsics que requereixen les assignatures, i valorar la planificació de les activitats docents realitzades pel professor/a, considerant el context en què realitza les seves tasques, les característiques dels grups d'estudiants amb què interacciona, els recursos que té disponibles, etc.

Valoració dels recursos i el material docent
El director/a de departament ha de valorar l'adequació dels recursos (transparències, presentacions, material multimèdia....) i el material específic d'ús per als estudiants, així com el contingut de les tasques (teòriques, pràctiques, treball individual, de grup, etc.) que utilitza el professor/a en funció dels objectius i competències de les assignatures.

Valoració de la coordinació de les activitat docents
El director/a de departament ha de valorar la coordinació de les activitats docents del professor/a amb altres professors en altres grups, assignatures, cursos de formació, etc. amb relació a les tasques del departament.

- Valoració de l'actuació professional i el desenvolupament de l'activitat docent

Valoració de les activitats docents desenvolupades
El director/a de departament ha de valorar les activitats docents desenvolupades, considerant les possibles valoracions meritòries o les felicitacions, els incompliments o queixes i les reclamacions que hagi pogut rebre sobre el professor/a objecte d'avaluació.

Informe del degà/na o director/a de centre

El degà/na o director/a de centre ha de valorar l'actuació desenvolupada pel professor/a objecte d'avaluació considerant les activitats docents realitzades durant el darrer quinquenni avaluant com a favorable, ni favorable ni desfavorable i desfavorable amb relació a la dimensió que es considera. És imprescindible argumentar les valoracions desfavorables.

- Valoració de la planificació docent

Valoració del compliment de l'encàrrec docent
El degà/na o director/a de centre ha de valorar el nivell de compliment dels deures i les obligacions del professor/a amb relació a les tasques assignades pel departament (càrrega docent, pacte de dedicació, col·laboració en les activitats del departament, etc.).

Valoració del disseny del pla docent
El degà/na o director/a de centre ha de valorar si el pla docent elaborat pel professor/a i la metodologia docent emprada s'ajusta i s'adequa a l'estructura i continguts bàsics que requereixen les assignatures, i valorar la planificació de les activitats docents realitzades pel professor/a, considerant el context en què realitza les seves tasques, les característiques dels grups d'estudiants amb què interacciona, els recursos que té disponibles, etc.

Valoració dels recursos i el material docent
El degà/na o director/a de centre ha de valorar l'adequació dels recursos (transparències, presentacions, material multimèdia....) i el material específic d'ús per als estudiants, així com el contingut de les tasques (teòriques, pràctiques, treball individual, de grup, etc.) que utilitza el professor en funció del objectius i competències de les assignatures.

Valoració de la coordinació de les activitat docents
El degà/na o director/a de centre ha de valorar la coordinació de les activitats docents del professor/a amb altres professors en altres grups, assignatures, cursos de formació, etc. amb relació a les tasques del departament.

- Valoració de l'actuació professional i el desenvolupament de l'activitat docent

Valoració de les activitats docents desenvolupades
El degà/na o director/a de centre ha de valorar les activitats docents desenvolupades, considerant les possibles valoracions meritòries o les felicitacions, els incompliments o queixes i les reclamacions que hagi pogut rebre sobre el professor/a objecte d'avaluació.

3.- Condicions per a l'avaluació positiva del complement per mèrits docents de la URV i per ser proposat a AQU Catalunya per al complement addicional per mèrits de docència

El model d'avaluació que es proposa considera quatre dimensions com a objecte d'avaluació: la planificació docent, l'actuació professional i el desenvolupament, els resultats de l'activitat docent i la satisfacció dels estudiants. La Comissió d'Avaluació del Personal Docent fa una valoració positiva o negativa de la tasca del professor/a amb relació al complement bàsic per mèrits docents i al complement addicional de docència, considerant totes les dimensions i indicadors que es presenten a la taula d'indicadors i criteris per determinar la valoració (annex 1).

3.1.- Determinació de la valoració per a l'obtenció del complement bàsic de docència

Per obtenir una avaluació global positiva que permeti al professor/a obtenir el quinquenni de docència de la URV, cal que compleixi les condicions següents:

a) L'autoinforme del professor/a ha de ser valorat favorablement per la Comissió d'Avaluació.
b) Ha de tenir informes de responsables acadèmics no desfavorables
c) Haurà de tenir una **valoració favorable** com a mínim en dues de les tres dimensions definides a continuació:
    1. Planificació docent
    2. Resultats de l'activitat docent
    3. Satisfacció dels estudiants

Per obtenir una avaluació favorable a *l'autoinforme*, caldrà que estiguin emplenats tots els apartats, fent especial esment a les evidències que s'aportin com a reflexió, anàlisi i autoavaluació del professor/a, que faran referència als apartats següents: planificació de l'activitat docent, actuació professional i desenvolupament, i resultats de l'activitat docent.

Perquè els *informes dels responsables acadèmics* siguin considerats favorables, cal que el professor/a hagi obtingut més valoracions favorables que desfavorables del total dels indicadors. A més, en els informes no han de constar incompliments reiterats, sense justificació i notificats per escrit que afectin les obligacions habituals dels professors (assistència a consells de departament, encàrrecs de comissions, lliurament d'actes d'examen, etc.).

Per obtenir una valoració favorable de la *planificació docent*, cal que el professor/a obtingui una valoració favorable d'aquest indicador per part dels responsables acadèmics.

La valoració favorable dels *resultats de l'activitat docent* s'obté, si com a mínim en el 80% de les assignatures obligatòries que imparteix el professor/a, la taxa de rendiment acadèmic d'aquestes es situa per sobre de la mitjana de l'ensenyament al qual pertany cada assignatura menys la desviació estàndard. En qualsevol altre cas la comissió d'avaluació decidirà en funció del raonament i/o justificació que el professor/a realitza a l'autoinforme.

Finalment, pel que fa a la *satisfacció dels estudiants*, per obtenir una valoració favorable en aquest indicador caldrà que les enquestes dels estudiants se situïn per sobre de la mitjana URV menys la desviació estàndard.

A més, en el procés d'avaluació de l'activitat docent la comissió d'avaluació tindrà en compte l'expedient del professor, i el fet que no hi constin sancions ni processos administratius amb resolució negativa, motivats per l'activitat docent, referits al període que s'avalua.

3.2.- Determinació de la valoració per a l'obtenció del complement addicional de docència i pel reconeixement de l'excel·lència

Els professors que hagin obtingut una valoració global positiva i, per tant, assoleixin el quinquenni de docència de la URV seran també avaluats, si ho han indicat a la sol·licitud, per al complement addicional per mèrits de docència.

Per ser proposat a AQU Catalunya per obtenir el complement addicional per mèrits docents, el professor/a ha de tenir **una valoració favorable** de les tres dimensions següents:

- Planificació docent
- Desenvolupament de l'activitat docent
- Resultats de l'activitat docent

I obtenir una **puntuació global com a mínim de 70 punts** segons el sistema de valoració que es detalla a la taula 1.

Per obtenir el reconeixement de l'excel·lència el professor/a ha de tenir una **puntuació global com a mínim de 90 punts** sense tenir em compte la puntuació derivada de l'aplicació dels factors correctors per càrrecs.

Taula 1: Sistema de valoració

Dimensions / Indicadors	Punts per dimensió/indicador	Puntuació global	Responsable
1. AUTOINFORME			
Valoració de l'autoinforme amb reflexió del professor/a	Es valorarà en funció del contingut i la justificació de cada indicador així com el raonament i la reflexió sobre l'activitat desenvolupada	--	Comissió d'Avaluació del Col·lectiu Docent i Investigador
2. PLANIFICACIÓ DE L'ACTIVITAT DOCENT		**35**	
Valoració de la planificació docent	10 punts per Informe de responsables acadèmic valorat favorablement (Si més del 50% dels indicadors valorats com a Favorables)	10	Responsables acadèmics
Encàrrec docent	30 punts per CD ≥100% 25 punts per 90 ≤ CD <100% 20 punts per 80 ≤ CD < 90 % 15 punts per 70% ≤ CD < 80% 10 punts per 60% ≤ CD < 70% 5 punts per 50% ≤ CD <60%	30	Comissió d'Avaluació del Col·lectiu Docent i Investigador
3. ACTUACIÓ PRFESSIONAL I DESENVOLUPAMENT		**40**	
Acompliment del Pacte de Dedicació	10 punts per 5 PdD valorats positivament 5 punts per 4 PdD valorats positivament	10	Comissió d'Avaluació del Col·lectiu Docent i Investigador
Valoració de l'actuació professional i el desenvolupament	10 punts per Informe de responsables acadèmic valorat favorablement (Si més del 50% dels indicadors valorats com a Favorables)	10	Responsables acadèmics
Desenvolupament de l'activitat docent	25	57	Comissió d'Avaluació del Col·lectiu Docent i Investigador
Formació i desenvolupament professional	8		
Projectes específics d'innovació	8		
Tasques especialment rellevants	10		
Reconeixement extern de la qualitat docent	6		
4. RESULTATS DE L'ACTIVITAT DOCENT		**25**	
Millora del rendiment acadèmic (Taxa de rendiment)	En com a mínim el 80% de les assignatures impartides la taxa de rendiment ha de ser superior a la mitjana de l'ensenyament menys la desviació. En qualsevol altre cas la comissió d'avaluació decidirà en funció del raonament i/o justificació que el professor/a realitza a l'autoinforme	5	Comissió d'Avaluació del Col·lectiu Docent i Investigador
Enquesta de satisfacció dels estudiants (Puntuació mitjana enquestes PME)	25 punts per entre 6 i 7 de PME 20 punts per entre 5 i 6 de PME 15 punts per entre 4,5 i 5 de PME 10 punts per entre 4 i 4,5 de PME 5 punts per entre 3,5 i 4 de PME 0 punts per menys de 3,5	25	
TOTAL		**100**	

D. Annexos

1.- Taula d'indicadors i criteris per determinar la valoració

2.- Sol·licitud d'avaluació docent

3.- Autoinforme

4.- Model d'informe dels degans o directors de centre i dels directors de departament

5.- Guia per emplenar l'autoinforme

Taula 1: Criteris per determinar la valoració per l'obtenció del CBD

Dimensions / Indicadors		Requisit mínim per optar a l'avaluació	Determinació de la valoració pel CBD	Agent Avaluador
1. Autoinforme				
Valoració de l'autoinforme amb reflexió del professor/a		Valoració favorable del contingut	Cal que estiguin complimentats tots els apartats, fent especial esment a les evidències que s'aportin com a reflexió, anàlisi i autoavalaució del professor/a.	Comissió d'Avaluació del Col·lectiu Docent i Investigador
2.Planificació docent				
Valoració de l'encàrrec docent		Impartir com a mínim el 50% del seu encàrrec docent	Ha de tenir una valoració favorable a l'Informe dels responsables acadèmics, per això cal que obtingui més valoracions favorables que desfavorables del total d'indicadors	Responsables acadèmics
3.Actuació professional i desenvolupament				
Acompliment del Pacte de Dedicació (PdD)		Pactes de dedicació del període avaluat emplenats	-------	Comissió d'Avaluació del Col·lectiu Docent i Investigador
Valoració de l'actuació professional i el desenvolupament		--------	Ha de tenir una valoració favorable a l'Informe dels responsables acadèmics, per això cal que obtingui més valoracions favorables que desfavorables del total d'indicadors	Responsables acadèmics
4.Valoració de resultats de l'activitat docent				
Per la millora del rendiment acadèmic	Taxa de Rendiment	--------	En com a mínim el 80% de les assignatures impartides la taxa de rendiment ha de ser superior a la mitjana de l'ensenyament menys la desviació. En qualsevol altre cas la comissió d'avaluació decidirà en funció del raonament i/o justificació que el professor/a realitza a l'autoinforme	Comissió d'Avaluació del Col·lectiu Docent i Investigador
5.Valoració de la satisfacció dels estudiants				
Enquesta satisfacció dels estudiants sobre l'actuació docent		--------	Les enquestes s'han de situar per sobre de la mitjana URV menys la desviació estandar	Comissió d'Avaluació del Col·lectiu Docent i Investigador
Informe de Responsables acadèmics				
A. Valoració de la planificació docent B. Valoració de l'actuació professional i el desenvolupament		Informe no desfavorable		Responsables acadèmics

Taula 2: Criteris per determinar la valoració per l'obtenció del CAMD

Dimensions / Indicadors	Punts per dimensió/indicador	Puntuació global	Agent Avaluador
1. AUTOINFORME			
Valoració de l'autoinforme amb reflexió del professor/a	Es valorarà en funció del contingut i la justificació de cada indicador així com el raonament i la reflexió sobre l'activitat desenvolupada	--	Comissió d'Avaluació del Col·lectiu Docent i Investigador
2. PLANIFICACIÓ DE L'ACTIVITAT DOCENT		**35**	
Valoració de la planificació docent	10 punts per Informe de responsables acadèmic valorat favorablement (Si més del 50% dels indicadors valorats com a Favorables)	10	Responsables acadèmics
Encàrrec docent	30 punts per CD ≥100% 25 punts per 90 ≤ CD <100% 20 punts per 80 ≤ CD < 90 % 15 punts per 70% ≤ CD < 80% 10 punts per 60% ≤ CD < 70% 5 punts per 50% ≤ CD <60%	30	Comissió d'Avaluació del Col·lectiu Docent i Investigador
3. ACTUACIÓ PROFESSIONAL I DESENVOLUPAMENT		**40**	
Acompliment del Pacte de Dedicació	10 punts per 5 PdD valorats positivament 5 punts per 4 PdD valorats positivament	10	Comissió d'Avaluació del Col·lectiu Docent i Investigador
Valoració de l'actuació professional i el desenvolupament	10 punts per Informe de responsables acadèmic valorat favorablement (Si més del 50% dels indicadors valorats com a Favorables)	10	Responsables acadèmics
Desenvolupament de l'activitat docent	25	57	Comissió d'Avaluació del Col·lectiu Docent i Investigador
Formació i desenvolupament professional	8		
Projectes específics d'innovació	8		
Tasques especialment rellevants	10		
Reconeixement extern de la qualitat docent	6		
4. RESULTATS DE L'ACTIVITAT DOCENT		**25**	
Millora del rendiment acadèmic (Taxa de rendiment)	En com a mínim el 80% de les assignatures impartides la taxa de rendiment ha de ser superior a la mitjana de l'ensenyament menys la desviació. En qualsevol altre cas la comissió d'avaluació decidirà en funció del raonament i/o justificació que el professor/a realitza a l'autoinforme	5	Comissió d'Avaluació del Col·lectiu Docent i Investigador
Enquesta de satisfacció dels estudiants (Puntuació mitjana enquestes PME)	25 punts per entre 6 i 7 de PME 20 punts per entre 5 i 6 de PME 15 punts per entre 4,5 i 5 de PME 10 punts per entre 4 i 4,5 de PME 5 punts per entre 3,5 i 4 de PME 0 punts per menys de 3,5	25	
TOTAL		**100**	

Per ser proposat a AQU Catalunya per obtenir el complement addicional per mèrits docents, el professor/a ha de tenir **una valoració favorable** de les tres dimensions següents:

- Planificació docent
- Desenvolupament de l'activitat docent
- Resultats de l'activitat docent

I obtenir una **puntuació global com a mínim de 70 punts** segons següent sistema de valoració anterior

Per obtenir **el reconeixement de l'excel·lència** el professor/a ha de tenir **una puntuació global com a mínim de 90 punts** sense tenir em compte la puntuació derivada de l'aplicació dels factors correctors per càrrecs.

AVALUACIÓ DE L'ACTIVITAT DOCENT
DEL PROFESSORAT DE LA URV

SOL·LICITUD

Cognoms i nom _____

DNI _____ Categoria _____

Departament _____

SOL.LICITO:

Que em sigui avaluada l'activitat docent desenvolupada en el període de _____ a _____ d'acord amb el que s'estableix a la Normativa d'Avaluació de l'activitat docent del professorat de la URV, aprovada pel Consell de Govern del dia 10 de juliol de 2003.

_____, ___ de/d' _____ de 200_.

(signatura)

MAGFC. SR. RECTOR DE LA UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI

INFORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA

1. Categories de la persona interessada durant el quinquenni de sol·licitud (si han sigut diferents de l'actual):

   Període Categoria

2. Càrrecs unipersonals de gestió exercits durant el quinquenni de sol·licitud:

   Període Càrrec

3. Altres situacions que comportin reducció de la docència (sabàtics, permisos, reduccions de jornada, etc):

   Període Situació

4. Complements sol·licitats (marqueu amb una creu el/els que correspongui/n)

   Complement Bàsic de Docència ___

   Complement addicional per Mèrits Docents (CAMD) ___

Amb la sigantura d'aquesta sol·licitud el signant accepta els procediments i les actuacions d'avaluació establertes pel Model d'Avaluació de la Universitat Rovira i Virgili.

AUTOINFORME

Si voleu imprimir l'Autoinforme, feu clic al següent botó.

Imprimir

Cognoms i nom: cognoms i nom del professor/a **NIF:** xxxxxxxx-x **Data:** dd/mm/aaaa
Període d'Avaluació: dd/mm/aaaa - dd/mm/aaaa

PLANIFICACIÓ DOCENT

ENCÀRREC DOCENT

Docència reglada

Assignatura	Codi	Període	Cicle	Curs	Crèdits	Nova	Inter.	Llengua

Llegenda:

- Curs: Troncal/Obligatoria (1r,2n,...), Optativa (OP), Lliure elecció (LE)
- Inter.: Internacionalització de la docència
  (si l'assignatura s'ha implantat en 3rs llengües).
- Llengua: Llengua de l'assignatura
  (si l'assignatura s'ha implantat en 3rs llengües).
- Nova : Implantació de nova assignatura.
- (*) Assignatura compartida

ACTUACIÓ PROFESSIONAL I DESENVOLUPAMENT

ACOMPLIMENT DEL PACTE DE DEDICACIÓ

	Curs 1	Curs 2	Curs 3	Curs 4	Curs 5
El professor/a té els pactes de dedicació complimentats?	Si/No	Si/No	Si/No	Si/No	Si/No
El director/a del departament ha valorat positivament els pactes de dedicació?	Si/No	Si/No	Si/No	Si/No	Si/No

DESENVOLUPAMENT DE L'ACTIVITAT DOCENT

Activitats relacionades amb la docència de grau i postgrau

- **Coordinació d'activitats de grau i postgrau encarregades per un òrgan de govern.**

Descripció	Cicle	Període	URV	Modificat

- **Participació en tribunals de DEA, treballs de recerca o tesis doctorals.**

Descripció	Període	URV	Modificat

- **Direcció de tesis doctorals defensades.**

Descripció	Període	URV	Modificat

- **Direcció de tesis doctorals defensades de menció europea.**

Descripció	Període	URV	Modificat

Materials docents elaborats

- **Materials docents elaborats pel professor/a (llibres, articles i material informàtic, exceptuant els autoeditats).**

Descripció	Període	URV	Modificat

FORMACIÓ I DESENVOLUPAMENT PROFESSIONAL

- **Formació rebuda en cursos, seminaris, jornades, congressos, etc. relacionada amb l´àmbit de coneixement.**

Descripció	Data inicial	Data final	Entitat organitzadora	URV	Modif

- **Participació en cursos del Programa de Formació del Personal Docent i Investigador de la URV (PROFID).**

Descripció	Data inicial	Data final	Entitat organitzadora	URV	Modificat

VALORACIÓ DELS PROJECTES ESPECÍFICS D'INNOVACIÓ

- **Participació o direcció de projectes d´innovació docent de convocatòries competitives.**

Descripció	URV	Modificat

VALORACIÓ DE LES TASQUES ESPECIALMENT RELLEVANTS

- **Participació en accions de qualitat i planificació docent.**

Descripció	URV	Modificat

- **Participació en comitès i processos de millora docent de la URV.**

Descripció	URV	Modificat

- **Participació en comitès interns i comitès externs d´avaluació dels ensenyaments.**

Descripció	URV	Modificat

- **Participació en projectes institucionals de la URV que facilitin la transició cap a l´espai europeu d´educació i de recerca.**

Descripció	URV	Modificat

VALORACIÓ DEL RECONEIXEMENT EXTERN DE LA QUALITAT DOCENT

- **Premis institucionals per projectes d´innovació i millora de la docència: premis del Consell Social, del DIUE, del MEC, de la Universitat, etc.**

Descripció	URV	Modificat

RESULTATS DE L'ACTIVITAT DOCENT

Titulació	Assignatura	Curs Acadèmic	Matrícules	Matrícules Aprovades	Matrícules presentades	Taxa de Rendiment (matr. aprov. / matr.)	Taxa de Rendiment de la titulació - desviació estandar	Comparació
		2004-05						
		2005-06	62	60	62	96,7%	76,7%	F
		2006-07	68	51	68	75,0%	52,5%	F
		2005-06	2	1	1	75,0%	76,7%	D
		2006-07	1	1	1	100,0%	52,5%	F
		2006-07	5	5	5	100,0%	93,0%	F
		2005-06	6	6	6	100,0%	96,7%	F
		2005-06	6	6	6	100,0%	96,7%	F

Llegenda:

- Titulacions oficials de grau, màster i doctorat
- Es tenen en compte les assignatures troncals i obligatòries del professor responsable (signa l'acta de l'assignatura)
- Curs acadèmic del període avaluat (per aquest quinquenni de docència correspon als cursos del 2003 al 2006)
- Taxa de rendiment (matricules aprovades/ matrícules)
- Taxa de rendiment de la titulació menys la desviació estàndard
- Comparació: La taxa de rendiment de cada assignatura es compara amb la taxa de rendiment de la titulació menys la desviació estàndard a la qual pertany . Si la taxa rend. De l'assignatura és superior a la taxa rendiment de titulació llavors la comparació serà Favorable (F) en cas que sigui inferior a la taxa de rendiment de la titulació serà Desfavorable (D), llavors cal que aparegui marcat de color vermell.

La valoració dels resultats acadèmics del professora sol·licitant és : Favorable Desfavorable

En cas de valoració desfavorable, el professor/a haurà de justificar a la Comissió d'Avaluació del Col·lectiu Docent i Investigador, com a agent responsable de la valoració de l'indicador, els resultats obtinguts i indicar les actuacions realitzades per la millora de la seva activitat docent.

REFLEXIÓ PERSONAL DEL PROFESSOR/A

El contingut d'aquesta reflexió han de contemplar, com a mínim els quatre aspectes següents:

- La planificació de l'activitat docent
- El desenvolupament de l'activitat docent
- Els resultats de l'activitat docent considerant les condicions per al desenvolupament de la docència, el temps de dedicació als estudiants i els resultats assolits pels estudiants..
- La valoració, reflexió o comentari sobre qualsevol aspecte relacionat mb la docència que el professor/a consideri rellevant, dins el període avaluat.

A banda d'aquests quatre elements, el professor pot reflexionar sobre qualsevol aspecte de la seva activitat.

INFORME DEL DEGÀ/NA-DIRECTOR/A DE CENTRE

Facultat/Centre	
Degà/na-Director/a	
Data de l'informe	

Professor/a	

Valoreu l'actuació desenvolupada pel professor/a considerant les activitats docents realitzades durant el darrer quinquenni avaluant com favorable, ni favorable ni desfavorable o desfavorable amb relació a cada dimensió. És imprescindible argumentar les valoracions desfavorables.

A) VALORACIÓ DE LA PLANIFICACIÓ DOCENT			
	Favorable	Ni favorable ni desfavorable	Desfavorable
Valoració del compliment de l'encàrrec docent *Valorar el nivell de compliment dels deures i les obligacions del professor/a amb relació a les tasques assignades pel departament (càrrega docent, pacte de dedicació, col·laboració en les activitats del departament, etc...).*			
Argumentació de la valoració			
Valoració del disseny del pla docent *Valorar si el pla docent elaborat pel professor/a i la metodologia docent emprada s'ajusta i s'adequa a l'estructura i continguts bàsics que requereixen les assignatures, i valorar la planificació de les activitats docents realitzades pel professor, considerant el context en què realitza les seves tasques, les característiques dels grups d'estudiants amb els què interacciona, els recursos que té disponibles,etc..*			
Argumentació de la valoració			
Valoració dels recursos i el material docent *Valorar l'adequació dels recursos (transparències, presentacions, material multimèdia....) i el material específic d'ús per als estudiants, així com el contingut de les tasques (teòriques, pràctiques, treball individual, de grup, etc.) que utilitza el professor/a en funció dels objectius i competències de les assignatures.*			
Argumentació de la valoració			
Valoració de la coordinació de les activitats docents *Valorar la coordinació de les activitats docents del professor/a amb altres professors/es en altres grups, assignatures, cursos de formació, etc. amb relació a les tasques del departament.*			
Argumentació de la valoració			

B) VALORACIÓ DEL DESENVOLUPAMENT DE L'ACTIVITAT DOCENT			
	Favorable	Ni favorable ni desfavorable	Desfavorable
Valorar les activitats docents desenvolupades, considerant les possibles valoracions meritòries o les felicitacions, els incompliments o queixes i les reclamacions que hagi pogut rebre sobre el professor/a objecte d'avaluació.			
Argumentació de la valoració			

NOTA: En cas de valoració desfavorable l'argumentació és obligatòria.

INFORME DEL DIRECTOR/A DE DEPARTAMENT

Departament	
Director/a	
Data de l'informe	

Professor/a	

Valoreu l'actuació desenvolupada pel professor/a considerant les activitats docents realitzades durant el darrer quinquenni avaluant com favorable, ni favorable ni desfavorable o desfavorable amb relació a cada dimensió. És imprescindible argumentar les valoracions defavorables.

A) VALORACIÓ DE LA PLANIFICACIÓ DOCENT			
	Favorable	Ni favorable ni desfavorable	Desfavorable
Valoració del compliment de l'encàrrec docent *Valorar el nivell de compliment dels deures i les obligacions del professor/a amb relació a les tasques assignades pel departament (càrrega docent, pacte de dedicació, col·laboració en les activitats del departament, etc.).*			
Argumentació de la valoració			
Valoració del disseny del pla docent *Valorar si el pla docent elaborat pel professor/a i la metodologia docent emprada s'ajusta i s'adequa a l'estructura i continguts bàsics que requereixen les assignatures, i valorar la planificació de les activitats docents realitzades pel professor, considerant el context en què realitza les seves tasques, les característiques del grups d'estudiants amb els què interacciona, els recursos que té disponibles, etc.*			
Argumentació de la valoració			
Valoració dels recursos i el material docent *Valorar l'adequació dels recursos (transparències, presentacions, material multimèdia....) i el material específic d'ús per als estudiants, així com el contingut de les tasques (teòriques, pràctiques, treball individual, de grup, etc.) que utilitza el professor/a en funció dels objectius i competències de les assignatures.*			
Argumentació de la valoració			
Valoració de la coordinació de les activitats docents *Valorar la coordinació de les activitats docents del professor/a amb altres professors/es en altres grups, assignatures, cursos de formació, etc. en relació a les tasques del departament.*			
Argumentació de la valoració			

B) VALORACIÓ DEL DESENVOLUPAMENT DE L'ACTIVITAT DOCENT			
	Favorable	Ni favorable ni desfavorable	Desfavorable
Valorar les activitats docents desenvolupades, considerant les possibles valoracions meritòries o les felicitacions, els incompliments o queixes i les reclamacions que hagi pogut rebre sobre el professor/a objecte d'avaluació.			
Argumentació de la valoració			

NOTA: En cas de valoració desfavorable l'argumentació és obligatòria.

Guia per a l'avaluació

A.- Presentació

B.- Determinació de la valoració

C.- Calendari

D.- Guia per emplenar l'autoinforme

E.- Consideracions finals

F.- Documents de referència

A.- Presentació

Aquesta Guia d'Avaluació de l'Activitat Docent del Personal Docent i Investigador de la URV té com a objectiu facilitar la participació dels professors/es en l'actual procés d'avaluació docent. La normativa aprovada per la URV en Consell de Govern el dia 30 d'octubre de 2007, dona resposta al nou marc d'avaluació del professorat (*Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats modificada per la Llei 4/2007 de 12 d'abril i Llei d'universitats de Catalunya, de 12 de febrer de 2003).* Segons l'article 31.1 de la Llei orgànica d'universitats, "la promoció i la garantia de la qualitat de les universitats espanyoles, en l'àmbit nacional i internacional, és una finalitat essencial de la política universitària i té com a objectius: a) El mesurament del rendiment del servei públic de l'educació superior universitària i la rendició de comptes a la societat. b) La transparència, la comparació, la cooperació i la competitivitat de les universitats en l'àmbit nacional i internacional. c) La millora de l'activitat docent i investigadora i de la gestió de les universitats. d) La informació a les administracions públiques per prendre decisions en l'àmbit de les seves competències. e) La informació a la societat per fomentar l'excel·lència i la mobilitat d'estudiants i professors". D'altra banda, l'article 19.2 de la LUC indica que "la docència universitària ha de ser objecte d'avaluació. A aquests efectes, les universitats, conjuntament amb l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya, desenvoluparan metodologies i programes d'avaluació de la docència en les seves diferents modalitats".

Tal com indica la LUC l'avaluació de l'activitat docent es dissenya com un procés de dues etapes. Durant la primera etapa, la Comissió d'Avaluació del Col·lectiu Docent i Investigador de la URV determina els professors que són avaluats favorablement del quinquenni de docència de la URV i confecciona el llistat de professors que puguin ser proposats a AQU Catalunya per obtenir el complement addicional per mèrits de docència. Durant la segona etapa, la Comissió Específica per a la Valoració dels Mèrits i Activitats Individuals d'AQU Catalunya (CEMAI) certificarà els informes d'avaluació de l'activitat docent del personal docent i investigador emesos per la universitat.

El sistema actual exigeix a les universitats i als professors subministrar un major volum d'informació i, també, un major esforç per a complimentar el protocol d'avaluació docent.

Som conscients del nombre variat d'indicadors que recull la present normativa, a fi i efecte de reflectir la diversitat de situacions i d'entorns en els que es duu a terme la docència universitària. La normativa actual està dissenyada per a donar resposta a les activitats d'un col·lectiu heterogeni, com és el del professorat universitari, i té com a objectiu facilitar que el major nombre de professors puguin accedir al quinquenni de docència de la URV i al complement addicional de docència.

El model d'autoinforme és un aplicatiu informàtic que té quatre parts ben diferenciades:

a) Planificació Docent: Es valora la dedicació del professorat a la docència reglada de grau i postgrau. Es tindrà en compte la càrrega docent i l'acompliment del pacte de dedicació.

b) Actuació professional i desenvolupament: Inclou el desenvolupament de l'activitat docent, la formació i el desenvolupament professional, els projectes específics d'innovació, les tasques especialment rellevants i el reconeixement extern de la qualitat docent.

c) Resultats de l'activitat docent: Es valoren els resultats de l'activitat docent tant des del punt de vista de l'aprenentatge dels estudiants com de la millora de l'activitat docent a través de la taxa de rendiment acadèmic. Pel que fa als referents per a la seva valoració es farà servir la comparativa respecte a l'ensenyament de referència.

d) Reflexió Personal: Inclou la reflexió personal del professor/a sobre la planificació de l'activitat docent, el desenvolupament i els resultats de l'activitat docent considerant les

condicions per al desenvolupament de la docència, el temps de dedicació dels estudiants i els resultats assolits pels estudiants.

Cadascun d'aquests apartats inclou una varietat d'activitats a fi i efecte de considerar la diversitat de tasques i iniciatives portades a terme, que estan estretament vinculades amb la docència. A partir de la informació que subministra l'autoinforme del professor/a juntament amb els informes dels/de les degans/es i directors/es de centre i de departament i els resultats de les enquestes dels alumnes, la Comissió d'Avaluació del Col·lectiu Docent i Investigador de la URV procedirà a fer les avaluacions tant als efectes del complement bàsic de docència (CBD) com del complement addicional per mèrits docents (CAMD).

B.- Determinació de la valoració

Per obtenir una avaluació global positiva que permeti al professor/a obtenir el **complement bàsic de docència de la URV (CBD),** cal que compleixi les condicions següents:

a) L'autoinforme del professor/a ha de ser valorat favorablement per la comissió d'avaluació.
b) Ha de tenir els informes dels responsables acadèmics no desfavorables
c) Haurà de tenir una valoració favorable com a mínim en 2 de les 3 dimensions definides a continuació:

    1. Planificació docent
    2. Resultats de l'activitat docent
    3. Satisfacció dels estudiants

Per obtenir una avaluació favorable en **l'autoinforme**, caldrà que estiguin complimentats tots els seus apartats, fent especial esment a les evidències que s'aportin com a reflexió, anàlisi i autoavaluació del professor/a, que faran referència als apartats següents: planificació de l'activitat docent, actuació professional i desenvolupament i resultats de l'activitat docent.

Perquè els **informes dels responsables acadèmics** siguin considerats favorables, cal que el professor/a hagi obtingut més valoracions favorables que desfavorables del total dels indicadors. A més, en els informes no han de constar incompliments reiterats, sense justificació i notificats per escrit que afectin les obligacions habituals dels professors (assistència a consells de departament, encàrrecs de comissions, lliurament d'actes d'examen, etc.).

Per obtenir una valoració favorable de la **planificació docent** cal que el professor/a obtingui una valoració favorable d'aquest indicador per part dels responsables acadèmics.

La valoració favorable dels ***resultats de l'activitat docent*** s'obté, si com a mínim en el 80% de les assignatures obligatòries que imparteix el professor/a, la taxa de rendiment acadèmic d'aquestes es situa per sobre de la mitjana de l'ensenyament al qual pertany cada assignatura menys la desviació estàndard.

Finalment pel que fa a la **satisfacció dels estudiants** per obtenir una valoració favorable en aquest indicador caldrà que les enquestes dels estudiants se situïn per sobre de la mitjana URV menys la desviació estàndard.

A més, en el procés d'avaluació de l'activitat docent es tindrà en compte l'expedient del professor, i el fet que no hi constin sancions ni processos administratius amb resolució negativa, motivats per l'activitat docent, referits al període que s'avalua.

Els professors que hagin obtingut una valoració global positiva i, per tant, assoleixin el quinquenni de docència de la URV seran també avaluats, si ho han indicat a la sol·licitud, per al complement addicional per mèrits de docència.

Per ser proposat a AQU Catalunya per obtenir el **complement addicional per mèrits docents (CAMD)** el professor/a ha de tenir una valoració favorable en les tres dimensions següents:

1. Planificació Docent
2. Desenvolupament de l'activitat docent
3. Resultats de l'activitat docent

I obtenir una **puntuació global com a mínim de 70 punts** segons següent sistema de valoració que es detalla a la taula 1.

Per obtenir el reconeixement de l'excel·lència el professor/a ha de tenir una **puntuació global com a mínim de 90 punts** sense tenir em compte la puntuació derivada de l'aplicació dels factors correctors per càrrecs.

Taula 1: Sistema de valoració

Dimensions / Indicadors	Punts per dimensió/indicador	Puntuació global	Responsable
1. AUTOINFORME			
Valoració de l'autoinforme amb reflexió del professor/a	Es valorarà en funció del contingut i la justificació de cada indicador així com el raonament i la reflexió sobre l'activitat desenvolupada	--	Comissió d'Avaluació del Col·lectiu Docent i Investigador
2. PLANIFICACIÓ DE L'ACTIVITAT DOCENT		**35**	
Valoració de la planificació docent	5 punts per Informe de responsables acadèmic valorat favorablement (Si més del 50% dels indicadors valorats com a Favorables)	5	Responsables acadèmics
Encàrrec docent	30 punts per CD ≥100% 25 punts per 90 ≤ CD <100% 20 punts per 80 ≤ CD < 90 % 15 punts per 70% ≤ CD < 80% 10 punts per 60% ≤ CD < 70% 5 punts per 50% ≤ CD <60%	30	Comissió d'Avaluació del Col·lectiu Docent i Investigador
Acompliment del Pacte de Dedicació	10 punts per 5 PdD valorats positivament 5 punts per 4 PdD valorats positivament	10	
3. DESENVOLUPAMENT DE L'ACTIVITAT DOCENT		**40**	
Valoració de l'actuació professional i el desenvolupament	5 punts per Informe de responsables acadèmic valorat favorablement (Si més del 50% dels indicadors valorats com a Favorables)	5	Responsables acadèmics
Desenvolupament de l'activitat docent	25	57	Comissió d'Avaluació del Col·lectiu Docent i Investigador
Formació i desenvolupament professional	8		
Projectes específics d'innovació	8		
Tasques especialment rellevants	10		
Reconeixement extern de la qualitat docent	6		
4. RESULTATS DE L'ACTIVITAT DOCENT		**25**	
Millora del rendiment acadèmic (Taxa de rendiment)	En com a mínim el 80% de les assignatures impartides la taxa de rendiment ha de ser superior a la mitjana de l'ensenyament menys la desviació. En qualsevol altre cas la comissió d'avaluació decidirà en funció del raonament i/o justificació que el professor/a realitza a l'autoinforme	5	Comissió d'Avaluació del Col·lectiu Docent i Investigador
Enquesta de satisfacció dels estudiants (Puntuació mitjana enquestes PME)	25 punts per entre 6 i 7 de PME 20 punts per entre 5 i 6 de PME 15 punts per entre 4,5 i 5 de PME 10 punts per entre 4 i 4,5 de PME 5 punts per entre 3,5 i 4 de PME 0 punts per menys de 3,5	25	
TOTAL		**100**	

C.- Calendari

Acció (per ordre cronològic)	Data	Observacions
1. AQU Catalunya publica una resolució on establirà les instruccions o indicacions pertinents sobre l' avaluació	Abans del l'1 de desembre	Article 3.2 del Decret 405/2006
2. La universitat (SRHiO) farà públiques cada any les instruccions o indicacions pertinents sobre la presentació i tramitació de les sol·licituds i sobre els aspectes d'avaluació que, si s'escau, determini la resolució de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya	Un cop es publiqui la resolució d'AQU Catalunya	
3. El SRHO comunica als departaments l'inici del període de sol·licitud d'avaluació	Un cop es publiqui la resolució d'AQU Catalunya	
4. Els professors/res interessats presenten la seva sol·licitud d'avaluació	Entre l'1 i el 31 de desembre	Les sol·licituds dels complements addicionals per mèrits de docència s'han de presentar davant el rector o la rectora de la universitat
5. Es posa a la web de la URV i a disposició dels interessats el model d'autoinforme	Durant la primera quinzena de gener	
6. Els interessats complimenten l'autoinforme i el trameten	Abans del 15 de febrer	El VR de Personal Docent i Investigador és el receptor de les sol·licituds
7. El SRHiO revisa les sol·licituds i avalua els autoinformes	Abans del 30 de març	
8. El VRPDI prepara la informació per la Comissió d'Avaluació del Col·lectiu Docent i Investigador (CAVCDI)		
9. La CAVCDI valora les sol·licituds i prepara les propostes de resolució	Abans del 30 d'abril	
* 9.a Si la resolució és positiva per al quinquenni docent de la URV:		
- El VRPDI signa la resolució proposada per la CAVCDI i s'incorpora a l'expedient del professor/a		
- El SRHiO notifica la resolució a cada persona interessada		
- S'introdueix en nòmina el pagament del nou quinquenni	Nòmina de maig	Els efectes econòmics són de l'1 de gener
* 9.b Si la resolució és negativa per al quinquenni de la URV:		
- El VRPDI signa la resolució proposada per la CAVCDI		
- El SRHiO notifica la resolució a cada persona interessada i s'obre el termini per al recurs d'alçada		El recurs d'alçada s'adreça al rector
- El rector resol el recurs		

- Si la resolució del recurs és positiva, es procedeix com en el punt anterior.		
- Si la resolució del recurs és negativa, es comunica a l'interessat/da i resta oberta la via del recurs contenciós-administratiu		
* 9.c Si la resolució és positiva per al complement addicional per mèrits de docència (CAMD):		
- El VRPDI confecciona una relació amb totes les persones proposades a AQU Catalunya per obtenir el CAMD	Abans del 31 de maig	
- AQU Catalunya recull les propostes de les universitats catalanes i confecciona una llista única prioritzada	Termini de 6 mesos per resoldre les propostes de les universitats	
Un cop AQU Catalunya emet el certificat de l'informe d'avalaució i la proposta per a l'assignació dels complements addicionals, el Consell Social assignarà els complements addicionals a proposta del Consell de Govern		Article 7.1 del Decret 405/2006
Les resolucions del Consell Social esmentades a l'apartat anterior, exhaureixen la via administrativa i poden ser objecte de recurs potestatiu de reposició davant del propi Consell o impugnar-se directament davant la jurisdicció contenciosa administrativa		Article 7.3 del Decret 405/2006
* 9.d Si la resolució és negativa per al complement addicional per mèrits de docència (CAMD):		
En el cas d'avaluació desfavorable, la persona sol·licitant podrà presentar en anys posteriors una nova sol·licitud d'avaluació, en què podrà incloure fins a 4 dels 5 anys avaluats negativament		Article 6.2 del Decret 405/2006

D.- Guia per emplenar l'autoinforme

Un cop rebudes les sol·licituds d'avaluació, el Servei de Recursos Humans i Organització i les unitats implicades posaran a disposició dels interessats, a través de la intranet, el model d'autoinforme, que recollirà les dades i evidències disponibles en les diferents bases de dades institucionals corresponents als períodes avaluats. La persona interessada haurà de recopilar i aportar les dades o evidències que no estiguin disponibles en aquestes bases.

El professor/a haurà de revisar aquestes dades, completar-les o corregir-les si ho considera necessari i acceptar-les amb la confirmació de l'autoinforme. Amb la confirmació i presentació de l'autoinforme, el professor/a es fa responsable de la veracitat de les dades i evidències aportades. També haurà d'aportar documentació justificativa de les evidències contingudes en el seu autoinforme i que no estiguin en poder de la Universitat.

El model d'autoinforme que trobareu a la plana web del Servei de Recursos Humans i Organització està dividit en quatre seccions ben diferenciades, que es corresponen amb els quatre principals elements a tenir en compte en la valoració de l'activitat del personal docent i investigador de la URV.

1.- Planificació docent

2.- Actuació professional i desenvolupament

3.- Resultats de l'activitat docent

4.- Reflexio personal

En cadascuna d'elles s'hi ha de consignar la informació sol·licitada en els espais destinats a aquesta finalitat.

A continuació es donen les indicacions necessàries per complimentar adequadament les diferents dimensions i indicadors de l'autoinforme.

1.- Planificació Docent

Valoració de l'Encàrrec Docent

El professor/a ha de validar la docència de grau i postgrau impartida al llarg del període avaluat. A banda de la descripció de l'assignatura i codi corresponent, en els espais reservats per aquesta finalitat, trobareu el període durant el que s'ha impartit la docència, el cicle, el curs i el nombre de crèdits, i haureu de fer constar si l'assignatura és o no de nova implantació i si l'assignatura s'ha impartit en terceres llengües, indicant la llengüa estrangera.

Acompliment del Pacte de Dedicació

El professor/a ha de validar la informació corresponent als pactes de dedicació del període avaluat, referent a la realització dels pactes de dedicació i a l'aprovació per part dels directors dels departaments.

2.- Actuació professional i desenvolupament

En aquesta dimensió es valoraran els següents indicadors:

- Desenvolupament de l'activitat docent
- Formació i desenvolupament professional
- Projectes específics d'innovació
- Tasques especialment rellevants adreçades a la millora docent
- Reconeixement extern de la qualitat docent

Desenvolupament de l'activitat docent

Diversitat de matèries de l'activitat docent

El/la professor/a farà constar la docència reglada impartida en terceres llengües, amb menció expressa del nom de les assignatures impartides i els cursos en els quals s'han impartit. També es valorarà en aquest apartat la diversitat d'assignatures impartides per promig dels anys avaluats.

Activitats relacionades amb la docència de grau i postgrau

En aquest apartat en valorarà la docència impartida en primer curs de grau, la implantació de noves assignatures, la coordinació d'activitats de grau i postgrau encarregades per òrgan de govern, la participació en tribunals de DEA, treballs de recerca o tesis doctorals, la direcció de tesis doctorals defensades i la direcció de tesis doctorals defensades de menció europea.

Es consideraran accions de coordinació: la coordinació d'assignatures, coordinació de pràctiques, coordinació de pràcticum, etc. sempre i quan hagin estat encarregades per un òrgan de govern. No s'inclouen en aquest apartat els responsables d'ensenyament.

La participació en tribunals de DEA, treballs de recerca o tesis doctorals, cal fer constar el nom del tribunal i les dates en què ha tingut lloc.

Pel cas de les tesis doctorals dirigides, comptabilitzen només aquelles que hagin estat ja defensades. Cal fer constar el nom de la tesi i el període durant el que se n'ha exercit la direcció. En darrer lloc, cal introduir el nom i període de les tesis doctorals de menció europea defensades que el/la professor/a hagi dirigit.

Materials docents elaborats pel professor/a

El/la professor/a farà una relació del llibres, articles, textos amb contingut pedagògic referit al propi àmbit acadèmic, material informàtic, electrònic o d'altre tipus, que hagi elaborat i tinguin aplicació a la seva docència a la URV, exceptuant els auto-editats..

Formació i desenvolupament professional

Formació rebuda en cursos, seminaris, jornades, congressos, etc.

El/la professor/a ha d'indicar la seva participació en cursos, jornades, congressos, sessions de treball, tallers, etc., relacionats amb l'àrea de coneixement i que tinguin incidència sobre la seva docència. Cal que hi figuri el nom de l'activitat, la data de celebració i la entitat o organisme que l'ha organitzat.

Participació en cursos del Pla de Formació del Personal Docent i Investigador (PROFID)

El/la professor/a pot relacionar en aquest apartat els cursos del Programa de Formació del Personal Docent i Investigador de la URV en els que ha participat, com a discent. Ha d'incloure el títol del curs i la data de celebració.

Projectes específics d'innovació

En aquest apartat el/la professor/a ha d'indicar les accions que comportin canvis reals en la programació, metodologia i contingut de la docència que imparteix, que puguin ser considerades innovacions docents.

S'entén per innovació docent qualsevol acció que suposi canviar allò que s'està fent en alguna de les parts del procés d'ensenyament/aprenentatge de manera que produeixi un impacte positiu, es a dir, una millora en el propi procés i en els seus resultats.

Participació o direcció de projectes d'innovació docent de convocatòries competitives

El/la professor/a ha de relacionar els projectes d'innovació docent de la URV de convocatòries competitives que hagi dirigit o en els que hagi participat en el darrer quinquenni. També hi farà constar la participació en projectes d'innovació docent en

col·laboració amb altres universitats o institucions, reconeguts per l'òrgan competent.

Tasques especialment rellevants adreçades a la millora docent

Participació en accions de qualitat i planificació docent

En aquest apartat s'avalua la participació del/la professor/a en els processos de contribució a la millora de la qualitat docent, com poder ser els projectes d'interès estratègic per millorar la docència de la URV. Es consideren projectes d'interès estratègic per a la docència aquells que hagin estat encarregats o aprovats com a tals per l'òrgan competent de la URV

Participació en comitès i processos de millora docent de la URV

El/la professor/a descriurà la seva participació en comitès i processos de millora en el marc de les activitats de la URV. Es valorarà la participació en l'elaboració, implantació i/o seguiment de plans de millora de la qualitat, els responsables de l'elaboració de plans estratègics de centre, departament o sectorials, la participació en grups de millora i equips de treball orientats a la millora de la docència, i altres activitats que la Comissió pugui considerar pertinents i estiguin adequadament justificades.

Participació en comitès interns i comitès externs d'avaluació dels ensenyaments

El professor/a farà constar la seva participació en processos d'avaluació institucional de la qualitat dels ensenyaments, processos i serveis universitaris, ja sigui com a membre de Comitès d'Avaluació Interna o com a membre de Comitès d'Avaluació Externa, en projectes d'AQU Catalunya, ANECA, *Consejo de Coordinación Universitaria* , o qualsevol altre organisme o entitat d'avaluació de la qualitat universitària.

Així mateix hi farà constar la seva participació en Comitès de Valoració Interna o com auditor en processos d'acreditació o certificació d'ensenyaments, serveis i processos de la URV.

Participació en projectes institucionals de la URV que facilitin la transició cap a l'espai europeu d'educació i de recerca

El/la professor descriurà breument la seva participació en projectes institucionals de la URV que facilitin la transició cap a l'espai europeu d'educació i de recerca. S'hi inclou la participació en programes de disseny de nous plans d'estudi (DISSENY, *Convergencia Europea*,...), la participació en programes d'intercanvi i de reconeixement de dobles titulacions en l'àmbit europeu (DOBLES), la participació en projectes relacionats amb l'adaptació al sistema ECTS, amb la mobilitat d'estudiants i professors, etc. Sempre dins el marc de projectes institucionals de la URV o altres organismes o institucions.

Reconeixement extern de la qualitat docent

Premis institucionals per projectes d'innovació i millora de la docència

El/la professor farà constar el premis, mencions, reconeixements i ajuts que hagi rebut per projectes d'innovació i millora de la docència dins el període avaluat. S'hi inclouen els premis a la Qualitat en la Docència del Consell Social de la URV, les

convocatòries d'ajuts del DURSI, la Distinció Vicens Vives a la Qualitat Docent, els Premis d'Accions de Millora del MECD, i altres que la Comissió d'Avaluació del Col·lectiu Docent i Investigador pugui considerar.

3.- Resultats de l'Activitat Docent

Els resultats de l'activitat docent del professor/a es valoren a partir del rendiment acadèmic obtingut en les assignatures impartides durant el quinquenni avaluat i la revisió i millora que el professor/a objecte d'avaluació justifica en cas d'obtenir resultats desfavorables.

En aquest apartat s'inclou com a indicador la taxa de rendiment de les assignatures impartides pel professor/a al llarg del període avaluat, entesa com el nombre de crèdits aprovats en una assignatura respecte dels crèdits matriculats.
El càlcul de l'indicador per obtenir una valoració del resultat acadèmic del professor és realitzarà de la següent manera:

La taxa de rendiment de les assignatures impartides pel professor/a durant el període avaluat es compara amb la mitjana de la taxa menys la desviació estàndard de les assignatures obligatòries de l'ensenyament al qual pertany cada assignatura per tal de determinar si la taxa de rendiment de l'assignatura és favorable o desfavorable. En cas que la taxa de rendiment de l'assignatura sigui superior a la mitjana de la taxa menys la desviació estàndard de l'ensenyament al qual pertany la comparació serà considerada positiva i en cas que la taxa de l'assignatura sigui inferior la comparació serà considerada negativa.

4.- Reflexió Personal

En aquest punt, el professor ha de fer una ànalisi i reflexió personal sobre la seva activitat docent. El contingut d'aquesta reflexió han de contemplar, com a mínim els quatre aspectes següents:

- La planificació de l'activitat docent
- El desenvolupament de l'activitat docent
- Els resultats de l'activitat docent considerant les condicions per al desenvolupament de la docència, el temps de dedicació als estudiants i els resultats assolits pels estudiants..
- La valoració, reflexió o comentari sobre qualsevol aspecte relacionat mb la docència que el professor/a consideri rellevant, dins el període avaluat.

A banda d'aquests quatre elements, el professor pot reflexionar sobre qualsevol aspecte de la seva activitat.

E.- Consideracions finals

El professor/a avaluat haurà d'adjuntar documentació justificativa de les accions i mèrits que es fan constar en l'autoinforme i que no estiguin en poder de la universitat.

Si algun professor/a no presenta la documentació acreditativa de les dades de l'autoinforme o bé és incompleta, es demanarà que ho presentin en el termini màxim de deu dies hàbils.

Només es valoraran els mèrits que estiguin justificats documentalment per part del professor/a o que ja figurin en el seu expedient.

En el cas que els sol·licitants no presentin la documentació requerida, s'entendrà per no acreditada i no es tindrà en compte a l'efecte de l'avaluació d'aquell indicador, i en el cas que els sol·licitants no presentin l'autoinforme, s'entendrà que desisteixen de la sol·licitud i no podran presentar-la novament fins a la propera convocatòria.

F.- Documents de referència

a) Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril
b) Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya
c) Decret 405/2006, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les retribucions addicionals del personal docent i investigador funcionari i contractat de les universitats públiques de Catalunya
d) Estatut de la universitat Rovira i Virgili, aprovat pel Decret 202/2003, de 26 d'agost
e) Normativa per avaluar l'activitat docent del personal docent i investigador de la URV, juliol 2003
f) Marc general d'avaluació del professorat. Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya. Barcelona, febrer de 2002
g) Criteris generals per a l'avaluació docent del professorat de les universitats públiques catalanes (DURSI, desembre 2002)
h) Guia per al disseny i la implantanció d'un model institucional d'avaluació docent del professorat a les universitats públiques catalanes (2a edició), d'AQU Catalunya.
i) Programa Docentia, d'ANECA