



Agència
per a la Qualitat
del Sistema Universitari
de Catalunya

PROGRAMA D'AVAUACIÓ INSTITUCIONAL DE CENTRES ADSCRITS

INFORME D'AVAUACIÓ EXTERNA

Centre: Escola Universitària de Ciències de la Salut de Manresa. Fundació Universitària del Bages

Universitat d'adscripció: Universitat Autònoma de Barcelona



ÍNDEX

A. Introducció	3
B. Desenvolupament del procés d'avaluació	5
C. Valoració dels criteris específics de qualitat	7
C1. Els programes de formació	7
C2. El govern	9
C3. Els recursos humans	10
C4. Els recursos materials	11
D. Resultat de l'avaluació	12
E. Propostes de millora	14
F. Acta de tramesa de l'informe extern	15

A INTRODUCCIÓ

1. Descripció del centre avaluat
2. Composició del comitè
3. Objectiu de l'informe

1. Descripció del centre avaluat

L'Escola Universitària de Ciències de la Salut de Manresa de la Fundació Universitària del Bages (FUB), adscrita a la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB) des del 1990, neix a partir de la integració de l'antiga Escola d'Infermeria de Manresa. S'hi imparteixen les titulacions de Fisioteràpia, Infermeria, Logopèdia i Podologia. Aquest curs s'han implantat els estudis de grau en primer curs de totes les titulacions i s'hi desenvolupen programes de postgrau. Des de l'any 2002 disposa d'una Clínica Universitària que acull les pràctiques dels estudiants de les titulacions de Fisioteràpia, Logopèdia i Podologia, i desenvolupa programes de docència i investigació. També es crea l'Escola de Formació Contínua, que desenvolupa programes en l'àmbit de les Ciències Socials i en d'altres, i l'Institut de Promoció i Innovació, que desenvolupa programes d'atenció a la dependència.

Els òrgans de gestió segueixen un model d'organigrama jerarquitzat i burocràtic, amb coordinadors per curs i coordinadors de pràctiques en Infermeria i Fisioteràpia. Els estudis de Logopèdia i Podologia tenen models d'organització diferenciats dels anteriors, a causa de la particularitat del model de pràctiques en cadascuna d'aquestes titulacions.

2. Composició del comitè

La composició del comitè d'avaluació extern (CAE) ha estat la següent:

- Presidenta: Marta Durán Escribano, Universidad de Alcalá de Henares (Madrid)
- Acadèmica: Sara Romaguera Genís, Universitat Rovira i Virgili
- Professional: Laia Monné Guasch
- Metodòloga: Carme Edo Ros, Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya
- Estudiant: Gemma Mercadé i Pons, Universitat Gimbernat

3. Valoració de la qualitat de l'autoinforme

El comitè d'avaluació intern (CAI) és adequat, multidisciplinari i integra l'equip de govern, el professorat, el personal administratiu i de serveis i l'alumnat. El mètode de treball dut a terme és correcte i es pot seguir a través de la documentació aportada, els resultats de la qual són de gran interès per a aquesta avaluació.

L'avaluació sol·licitada pel centre és la de nivell bàsic. Es posa a la disposició del CAE els diferents plans d'estudis i les actes i documents que en justifiquen el desenvolupament.

El centre disposa d'un pla estratègic que desenvolupa objectius en les àrees següents:

- sostenibilitat econòmica
- estudis de diplomatura
- estudis de grau
- pràctiques clíniques
- intercanvis
- programes de qualitat
- formació continuada
- la Clínica

En cadascuna d'aquestes àrees es descriuen els objectius a assolir durant el curs 2009-2010, cosa que facilita la feina del CAE en el seguiment dels objectius fixats.

4. Objectius de l'informe

El CAE es proposa assolir els objectius següents:

4.1. Objectius institucionals

- Ajudar els centres adscrits del sistema universitari català a assolir un nivell òptim de qualitat en la implantació dels estudis de grau i màster d'acord amb el Reial decret 1393/2007, per mitjà d'auditories que promoguin un model de garantia de la qualitat.
- Ajudar la Junta del Consell Interuniversitari de Catalunya i el Departament d'Innovació, Universitats i Empresa a la presa de decisions pel que fa a la planificació i la programació universitària, per contribuir a la millora contínua dels centres adscrits.

4.2. Objectius operatius

- Analitzar la informació que permeti verificar els resultats de la feina del CAI i preparar la visita al centre, a fi de poder contrastar *in situ* els punts febles i les fortaleses detectats en el treball previ a la visita del CAE al centre.
- Buscar les evidències que deriven del pla estratègic del centre i de la documentació que es posa a la disposició del CAE, i fer-ne una valoració quantitativa i qualitativa a partir d'entrevistes amb els diferents col·lectius i estaments que constitueixen la comunitat educativa.
- Visitar les instal·lacions del centre i conèixer de primera mà les competències i funcions de cadascun dels departaments que constitueixen l'organització i els mecanismes de coordinació interna.
- Analitzar les evidències trobades i elaborar els resultats. Comunicar-ho a l'equip de gestió acadèmica i de la FUB, per tal d'aportar una primera aproximació dels punts forts i de les línies de millora que es presentaran a l'informe final.

B DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS D'AVALUACIÓ

1. Breu descripció del procés d'avaluació: dates en què es va rebre l'autoinforme, dates en què es va fer la visita al centre, programa de la visita, etc.
2. Valoració de la qualitat de l'autoinforme
3. Incidències més remarcables durant el procés d'avaluació
4. Actitud de la comunitat del centre respecte del procés d'avaluació, suport i col·laboració dels òrgans de govern de la Universitat i de la seva unitat tècnica, nivell de resposta de la comunitat en el procés, etc.

Descripció i valoració

1. Descripció del procés d'avaluació

A l'inici del procés el CAE ha estat rebut per les autoritats acadèmiques de la FUB. El centre ha posat a la disposició del CAE tots els mitjans necessaris per a la realització del procés d'avaluació externa. El tracte ha estat proper i afable, i tota la documentació s'ha trobat preparada i a la disposició del CAE des de l'inici. Hem tingut un administratiu de referència per a tot el que poguéssim necessitar, i el calendari i la programació s'han seguit amb summa puntualitat.

El calendari de treball ha estat el següent:

Dia 1 - Dijous 19 de novembre de 2009

10.00 - 10.30 h	Recepció del CAE per part de l'equip directiu	Lloc: Sala de Junes
10.30 - 12.30 h	Consulta del material. Reunió prèvia de treball del CAE	Lloc: Aula formació 01 Diesa
12.30 - 14.00 h	Visita a les instal·lacions FUB i Biblioteca (BCUM)	Acompanyaran la visita: FUB: Imma Ubierno / Teresa Solé BCUM: Conxa Moncunill
14.00 - 15.30 h	Dinar	Cafeteria FUB
15.30 - 16.30 h	Entrevista amb l'equip directiu	Lloc: Aula formació 01 Diesa
16.30 - 17.30 h	Entrevista amb els estudiants	Lloc: Aula formació 01 Diesa
17.30 - 18.00 h	Pausa	Cafeteria FUB
18.00 - 19.00 h	Entrevista amb els graduats	Lloc: Aula formació 01 Diesa

Dia 2 - Divendres 20 de novembre de 2009

9.00 - 10.00 h	Entrevista amb el professorat	Lloc: Aula formació 01 Diesa
10.00 - 10.30 h	Pausa/esmorzar	Cafeteria FUB
10.30 - 11.30 h	Entrevista amb el personal de suport	Lloc: Aula formació 01 Diesa
11.30 - 12.30 h	Inici de l'elaboració de l'informe extern	Lloc: Aula formació 01 Diesa
12.30 - 13.30 h	Entrevista amb el delegat de la Universitat al centre	Lloc: Aula formació 01 Diesa
13.30 - 14.00 h	Conclusions preliminars	Lloc: Aula formació 01 Diesa
14.00 - 16.00 h	Dinar	Restaurant Nuba (CAE, equip directiu i membres del CAI)

2. Incidències

En el transcurs de la visita no s'ha produït cap incidència i el procés ha estat tothora adequat i correcte.

Hem aconsellat a l'equip de govern modificar el sistema de selecció dels alumnes i titulats que han assistit a les reunions. La selecció per a la representació d'alumnes s'ha fet a través dels delegats de curs, mitjançant trucada telefònica de professors. Si bé en principi no hem considerat aquest fet com un element que pogués distorsionar la informació rebuda, sí que hem anotat la conveniència de fer una selecció aleatòria per poder garantir el rigor de la informació aportada.

Ahora ens comprometem a recomanar a AQU Catalunya que, per a pròximes avaluacions, es facin constar criteris per a la determinació dels membres que hagin de constituir els grups entrevistats pel CAE.

3. Actitud de la comunitat del centre

Tots els representants de la comunitat educativa s'han manifestat satisfets i han destacat la seva predisposició a participar en el projecte docent del centre. Se senten part de l'empresa i valoren molt positivament el projecte educatiu que els uneix.

Els alumnes manifesten proximitat amb el professorat i destaquen la qualitat de la informació rebuda, tant a través de la intranet com en la tutorització amb el professorat.

Es transmeten bones relacions humanes i satisfacció i adequació als llocs de treball.

C1 Els programes de formació

El centre ha de mantenir informació clara i de fàcil accés sobre els plans d'estudis oferts i ha de disposar de mecanismes que li permetin fer un seguiment del desenvolupament d'aquests plans i articular processos de millora continuada.

No conforme

Parcialment conforme

Substancialment conforme

Conforme

Descripció i valoració

Comentaris

1. La informació es troba disponible a la intranet i a tots els documents a què té accés l'alumnat. Els alumnes tenen tutories programades des del Servei de Gestió Acadèmica per resoldre dubtes sobre tot el que es refereix a la titulació. El web conté prou informació sobre els programes formatius.
2. Els programes de les assignatures estan penjats al web docent i els estudiants tenen contacte directe amb el professorat a través de la intranet.
3. Els plans d'estudis de diplomatura s'han portat a terme incorporant nous mètodes docents, cosa que facilita la integració del títol de grau universitari. En relació amb els nous plans d'estudis de grau, es presenta el perfil de graduat i el pla d'estudis que respon als criteris de les normes vigents.

El nombre d'estudiants que realitzen intercanvis sembla baix; no obstant això, tenen convenis amb programes estrangers (Sòcrates-Erasmus) i amb centres d'àmbit nacional (Sèneca).

4. La FUB té convenis amb centres assistencials de la comarca per a la realització de les pràctiques. Aquestes pràctiques s'organitzen de manera diferent per a cadascun dels estudis: la Clínica Universitària assumeix les pràctiques de Fisioteràpia, Logopèdia i Podologia, mentre que a Infermeria les pràctiques clíniques es fan als hospitals i centres de salut de la comarca, de la mateixa manera que en els estudis de Fisioteràpia també s'utilitzen aquests recursos.

Hem proposat que es millori el sistema de selecció de professionals responsables del seguiment i l'avaluació de les pràctiques, ja que se centra en la selecció que fa el contractador de l'empresa, bé sigui hospital o un altre centre assistencial.

Es duen a terme enquestes d'avaluació de la satisfacció de l'alumne en el procés de pràctiques clíniques i enquestes de satisfacció amb la docència.

5. Es disposa d'un pla d'avaluació de la qualitat i s'analitza la satisfacció de l'estudiant. No hem trobat evidències que es difonguin els resultats d'aquesta avaluació a través de la intranet o d'altres mitjans.

L'equip directiu presenta el Pla d'acció 2009-2010.



6. Hi ha bona inserció laboral dels estudiants titulats en els mateixos centres on fan les pràctiques. No es constata que hi hagi dades específiques sobre això.
7. L'equip de govern té un pla estratègic, amb disseny d'objectius i seguiment d'aquests objectius. Es constata una alta participació de la comunitat educativa en els objectius estratègics. Es fan reunions on s'analitzen dades i, d'aquesta anàlisi, se'n deriva tot un conjunt d'accions de millora.

C2 El govern

L'equip directiu està implicat en un procés de millora continuada del centre i informa la comunitat dels objectius i resultats d'aquest procés.

No conforme
 Parcialment conforme
 Substancialment conforme
 Conforme

1. La informació pública és oberta i accessible per a professorat i alumnat.
2. La gestió dels expedients acadèmics es realitza per automatrícula i tutories personalitzades als estudiants. Els estudiants accedeixen a la intranet, on troben tota la informació durant els seus estudis.
3. El Pla d'acció anual està definit en termes d'objectius a assolir en cadascuna de les àrees de competència acadèmica i formació contínua. Es descriuen el model de gestió de recursos i persones i les estratègies per al desenvolupament de la recerca.
4. Es du a terme un model de gestió participativa que comporta l'avaluació del compliment dels objectius i el disseny dels plans d'acció anuals. Es dissenyen objectius a mitjà i llarg termini. L'equip directiu considera com a punt fort del centre la vinculació amb l'entorn i la seva incidència social.
5. Si bé l'equip directiu manifesta que hi ha comunicació interna sobre el compliment dels objectius, no hem trobat evidències de la difusió externa de resultats (alumnes i comunitat) per via telemàtica.
6. La Comissió de Seguiment amb el delegat de la UAB es reuneix dues vegades l'any per regulació del conveni d'adscripció i sempre que alguna de les parts ho demani.

C3 Els recursos humans

El centre disposa d'una plantilla de personal suficientment adequada a les seves necessitats i pren mesures per millorar aquesta adequació.

No conforme
 Parcialment conforme
 Substancialment conforme
 Conforme

Descripció i valoració

Comentaris

Professorat: Hi ha una clara falta de doctors en el professorat. S'estan realitzant accions per augmentar el percentatge de doctors afavorint l'accés a programes de màster universitari.

Formació: S'han programat i fet cursos de formació, però l'afluència del professorat és baixa. Al curs de competències transversals, només hi han assistit 22 persones. Falta formació en el marc de l'EEES.

Personal de suport: Els perfils són adequats a la funció que se'ls demana. Professorat i alumnat estan satisfets amb els serveis administratius de biblioteca, gestió acadèmica i secretaries. Cal destacar els serveis d'Informàtica i de Gestió Acadèmica en l'ajuda al professorat pel que fa als sistemes informàtics i a la creació i innovació de processos informàtics. Els estudiants manifesten satisfacció amb l'accés a la informació i la comunicació amb el professorat.

La biblioteca té oberts programes de tutories continuades i atenció a demanda a grups que ho sol·liciten. No té formació programada.

Hi ha una política de facilitació al professorat per a l'accés al doctorat. La FUB, per mitjà de la Clínica i de l'Escola de Formació Contínua, desenvolupa programes de formació al professorat i programes oberts en el camp de les ciències de la salut.

C4 Els recursos materials

Els recursos materials de suport a l'alumnat disponibles són adequats i s'ajusten a les necessitats dels programes formatius.

No conforme
 Parcialment conforme
 Substancialment conforme
 Conforme

Descripció i valoració

Comentaris

1. Les aules semblen suficients per a les necessitats docents actuals, encara que la implantació dels estudis de grau exigirà una adaptació.

Les aules són d'ús polivalent per a les quatre titulacions. Disposen d'un sistema de planificació d'ocupació de les aules i de previsió de demandes per a eventualitats.

Es detecta que a les aules d'informàtica hi ha pocs ordinadors per a la quantitat d'alumnes matriculats; no obstant això, els estudiants no ho manifesten com una manca de mitjans, sinó que detecten deficiències en el sistema de manteniment.

2. Pel que fa als laboratoris de pràctiques simulades, s'observen bones instal·lacions i adequades en material per a les pràctiques en els quatre estudis. Es considera que l'espai Wi-Fi ha de ser més ampli.
3. Hi ha pocs centres especialitzats per realitzar les pràctiques de Fisioteràpia i no es disposa del nombre total de centres de pràctiques per fer les estades clíniques fora de la comunitat autònoma.

Pel que fa a Infermeria, es proposa regular el sistema de selecció dels professionals responsables de les pràctiques d'alumnes en els hospitals i centres de salut, per poder garantir el seguiment dels objectius docents i la seva avaluació.

A Logopèdia i Podologia els recursos semblen suficients amb la Clínica i els laboratoris instal·lats a la mateixa institució.

4. Els recursos de suport a la docència són adequats a les necessitats. Els estudiants manifesten accessibilitat als mitjans de què disposen. Es proposa avançar en sistemes d'innovació i utilització de les TIC.

D RESULTAT DE L'AVALUACIÓ

No satisfactòria

Parcialment
satisfactòria

Substancialment
satisfactòria

Satisfactòria

Descripció i valoració

El CAE proposa la qualificació **SATISFACTÒRIA** per al conjunt del procés d'avaluació.

Al llarg del procés hi ha hagut una bona predisposició i receptivitat de tots els membres que formen la comunitat universitària. Els diferents col·lectius han manifestat sentir-se part del projecte educatiu i estan implicats en la qüestió de la qualitat.

L'**equip de govern** destaca per un projecte educatiu basat en la participació de la comunitat docent. Es tradueix en un pla d'acció anual que descriu objectius i seguiment de la qualitat dins d'una cultura i unes polítiques de qualitat efectives.

Pel que fa als **programes docents**, s'han iniciat els estudis de grau en les quatre titulacions. Parteixen de sistemes d'innovació pedagògica que els facilitarà la incorporació de nous mètodes d'educació derivats de l'EEES.

Quant al **professorat**, es detecta un baix nombre de professors doctors, encara que han iniciat programes de màster universitari per facilitar l'accés al doctorat.

Els **estudiants** manifesten satisfacció amb la docència i els mitjans de què disposen. L'accés a les TIC és millorable, però els estudiants manifesten satisfacció en relació amb l'accés a la informació i a l'educació interactiva.

El **personal de suport** se sent part de l'equip i participa en els objectius de l'empresa.

Els **mitjans i recursos** necessiten l'adaptació a les noves titulacions, però semblen suficients.

La **implicació en la comunitat** és un punt fort a destacar.

Recomanacions

El centre no s'ha presentat a l'avaluació de nivell avançat en cap dels àmbits previstos; no obstant això, es proposa a l'equip directiu que presenti a l'avaluació de nivell avançat el model d'organització i gestió que s'està duent a terme. En l'actualitat estan en un procés d'adaptació del model de gestió per adequar-se a la gestió del grau i postgrau universitaris. La participació de la comunitat universitària en la gestió dels estudis és valorada molt positivament pel CAE.

En la mateixa línia, es proposa al centre que es presenti a l'avaluació de nivell avançat en l'àmbit d'implicació en la comunitat. La participació de la comunitat en la creació i el seguiment de la FUB és molt alta, perquè es tracta d'una corporació constituïda per l'Ajuntament de Manresa, la banca local i òrgans de la comunitat.

La difusió d'activitats és oberta i el nivell de participació de la comunitat és alt. De la mateixa manera, els recursos professionals sortints de la FUB reverteixen principalment en la comunitat d'aquesta comarca, on troben ocupació amb facilitat.

E PROPOSTES DE MILLORA

1. Aprofundir en les propostes d'innovació de la gestió per adaptar-se a les noves titulacions de l'EEES.
2. Incrementar el nombre de professors doctors com a millora de la qualitat docent i el desenvolupament de programes d'investigació.
3. Incentivar la participació en la presa de decisions del professorat col·laborador.
4. Desenvolupar programes de postgrau en estudis de màster universitari i doctorat.
5. Incidir en els programes iniciats de millora de l'avaluació de la qualitat. Adequar les enquestes de satisfacció a la nova organització dels estudis de grau i postgrau.
6. Adequar el sistema d'avaluació a la capacitació de les competències que l'estudiant ha d'adquirir en el seu procés d'aprenentatge.
7. Adaptar els espais i els recursos a les necessitats de les noves titulacions.
8. Incrementar la utilització d'eines informàtiques i de les TIC en els mètodes d'aprenentatge interactiu.
9. Aprofundir en mètodes d'innovació pedagògica.
10. Promoure la incorporació de centres d'especialització en les pràctiques dels estudis de Fisioteràpia.
11. Reforçar el perfil docent dels professionals infermers i fisioterapeutes responsables de les tutories d'estudiants en l'assistència.
12. Actualitzar la bibliografia per adequar-la als nous estudis i augmentar el nombre de volums de cada llibre a la biblioteca per adaptar-lo a les necessitats de consulta de l'alumnat.



F ACTA DE TRAMESA DE L'INFORME EXTERN

Centre avaluat: Escola Universitària de Ciències de la Salut de Manresa. Fundació Universitària del Bages

Universitat d'adscripció: Universitat Autònoma de Barcelona

Data de la visita: 19 i 20 de novembre de 2009

Data de la tramesa de l'esborrany al centre i a AQU Catalunya: 28 de desembre de 2009

Data de la recepció dels comentaris del centre: 8 de gener de 2010

Data de la tramesa de l'informe definitiu al centre i a AQU Catalunya: 8 de gener de 2010

La presidenta del comitè d'avaluació extern manifesta que aquest document constitueix l'informe definitiu d'avaluació del centre indicat anteriorment.

Firma:

Lloc i data: