

**CÀRRECS I PERSONAL****DEPARTAMENT D'EMPRESA I CONEIXEMENT****AGÈNCIA PER A LA QUALITAT DEL SISTEMA UNIVERSITARI DE CATALUNYA**

**RESOLUCIÓ EMC/3074/2018, de 21 de desembre, per la qual es dona publicitat al procediment per a l'emissió dels informes previs a la selecció per a la contractació de professorat lector de les universitats públiques per a l'any 2019, d'acord amb la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.**

Atès que, en data 10 de desembre de 2018, la Comissió d'Avaluació de la Recerca de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya va aprovar el procediment per a l'emissió dels informes previs a la selecció per a la contractació de professorat lector de les universitats públiques per a l'any 2019, d'acord amb la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya,

Resolc:

Que es publiqui íntegrament al DOGC l'Acord número 3, de 10 de desembre de 2018, de la Comissió d'Avaluació de la Recerca, pel qual s'aprova el procediment per a l'emissió dels informes previs a la selecció per a la contractació de professorat lector de les universitats públiques per a l'any 2019, d'acord amb la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

Barcelona, 21 de desembre de 2018

Josep Joan Moreso Mateos

President

**ACORD**

número 3 de la Comissió d'Avaluació de la Recerca, de 10 de desembre de 2018, pel qual s'aprova el procediment per a l'emissió dels informes previs a la selecció per a la contractació de professorat lector de les universitats públiques per a l'any 2019, d'acord amb la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

Atès que l'article 49 de la Llei d'universitats de Catalunya estableix que, per ser admeses en els processos selectius que convoquin les universitats per accedir-hi com a professorat lector, les persones candidates han de tenir un informe favorable de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya;

Atès que, tal com estableix l'article 3.1.f i l'article 12.1 de la Llei 15/2015, de 21 de juliol, de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya correspon a la Comissió d'Avaluació de la Recerca l'emissió dels informes pertinents per a la contractació de professors lectors d'acord amb la Llei d'universitats de Catalunya.

És per això que la Comissió d'Avaluació de la Recerca de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya acorda:

–1 Aprovar el procediment per a l'emissió dels informes previs a la selecció per a la contractació del professorat lector de les universitats públiques de Catalunya per a l'any 2019 que consta a l'annex d'aquest Acord.

CVE-DOGC-A-18361041-2018

-2 Que les sol·licituds es puguin presentar via telemàtica a través del portal Tràmits gencat (<http://web.gencat.cat/ca/tramits>) o des de l'enllaç del web d'AQU Catalunya (<http://www.aqu.cat>).

-3 Que el president de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya doni publicitat d'aquest Acord al DOGC, i en garanteixi la difusió, com a mínim en català, castellà i anglès, al web d'AQU Catalunya (<http://www.aqu.cat>).

## Annex

Procediment per a l'emissió dels informes de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya relatius al professorat lector de les universitats públiques per a l'any 2019

### -1 Objecte

L'objecte d'aquest Acord és aprovar el procediment per a l'emissió dels informes previst a la selecció per a la contractació de professorat lector, en compliment del que preveu l'article 49 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, per a l'any 2019.

### -2 Sol·licituds

2.1 Les sol·licituds s'han de presentar telemàticament a través del portal Tràmits gencat (<http://web.gencat.cat/ca/tramits>) o des de l'enllaç del web d'AQU Catalunya (<http://www.aqu.cat>).

2.2 A la sol·licitud s'han de fer constar, com a mínim, les dades següents:

- a) Nom i cognoms del sol·licitant.
- b) Adreça per a les notificacions i adreça electrònica.
- c) Número de document d'identitat personal (DNI o passaport).
- d) Títol de doctor: universitat i any de lectura de la tesi.

2.3 A la sol·licitud cal incloure una declaració responsable de la veracitat de les dades al·legades i de tota la documentació aportada pel sol·licitant, que s'hi ha de detallar. Així, també cal fer-hi constar que la manca de veracitat de la informació i de la documentació relativa a les condicions requerides per a l'emissió de l'informe en comporta la invalidesa a tots els efectes. En aquest sentit, se seguiran també les instruccions establertes per la Comissió d'Avaluació de la Recerca, publicades al web d'AQU Catalunya.

2.4 Les sol·licituds s'han d'adreçar al president o a la presidenta de la Comissió d'Avaluació de la Recerca.

### -3 Documentació

3.1 Els sol·licitants de l'informe de professor lector han de seguir els passos següents:

- a) Emplenar degudament la sol·licitud disponible al portal Tràmits gencat (<http://web.gencat.cat/ca/tramits>) o a l'enllaç del web d'AQU Catalunya (<http://www.aqu.cat>).
- b) Annexar-hi una còpia en format electrònic del document acreditatiu de la identitat de la persona sol·licitant, excepte si la persona sol·licitant autoritza a AQU Catalunya per efectuar les consultes telemàtiques a la Plataforma d'Integració i Col·laboració Administrativa (PICA).
- c) Annexar-hi una còpia en format electrònic de l'expedient acadèmic complet (estudis de grau, màster o doctorat), en què es faci constar la nota mitjana dels estudis de grau.
- d) Annexar-hi una còpia en format electrònic del títol de doctor, excepte si la persona sol·licitant autoritza a AQU Catalunya per efectuar les consultes telemàtiques a la Plataforma d'Integració i Col·laboració Administrativa (PICA).
- e) Annexar-hi una còpia en format electrònic del currículum (preferentment en format PDF o alternativament en MS Word), segons el model normalitzat, disponible al web d'AQU Catalunya. Pel que fa als apartats B

CVE-DOGC-A-18361041-2018

(Publicacions) i D (Patents i models d'utilitat) del currículum, cal consignar totes les dades que identifiquen els mèrits que s'aporten. Pel que fa als apartats E (Estades en centres de recerca) i I (Experiència docent), cal consignar totes les dades i aquestes han de coincidir estrictament amb els certificats presentats. En cas contrari, els mèrits aportats no seran considerats en l'avaluació.

f) Annexar-hi una còpia en format electrònic del certificat oficial emès per la universitat de la docència reglada impartida. En el procés d'avaluació no es considerarà la docència reglada universitària impartida que no estigui certificada oficialment.

g) En el supòsit que la persona sol·licitant hagi realitzat alguna estada de recerca, caldrà annexar-hi una còpia en format electrònic del certificat emès per la institució en què l'hagi realitzat, en la qual constin la durada de l'estada i la tasca desenvolupada. En el procés d'avaluació no es consideraran les estades de recerca que no estiguin acreditades documentalment.

h) No cal presentar les publicacions referenciades en el model de currículum. No obstant això, en el cas que les publicacions estiguin acceptades però pendents de publicació, cal annexar-hi una còpia en format electrònic del treball, amb un document justificatiu de l'acceptació de la publicació per part de l'editor en un únic arxiu (preferentment en format PDF).

Així mateix, es poden presentar fins a tres informes valoratius d'acadèmics de reconegut prestigi relatiu al compliment de l'activitat docent i l'activitat investigadora del sol·licitant. La persona sol·licitant pot indicar en l'apartat *Informes valoratius (Letter of recommendation / Academic Reference Letter)* de la sol·licitud disponible al portal Tràmits gencat (<http://web.gencat.cat/ca/tramits>) o a l'enllaç del web d'AQU Catalunya (<http://www.aqu.cat>) el correu electrònic d'acadèmics de prestigi reconegut que vol que emetin un informe valoratiu confidencial sobre la seva trajectòria acadèmica.

Pel que fa a les adreces de correu electrònic dels acadèmics que han d'emetre els informes valoratius, la persona sol·licitant serà l'única responsable de comprovar i verificar que aquestes adreces són correctes, ja que s'introdueixen directament a la sol·licitud d'avaluació. Per aquest motiu, els serveis administratius d'AQU Catalunya no comprovaran la validesa dels correus indicats per les persones sol·licitants.

3.2.1 Per seguir el tràmit de l'avaluació és obligatòria la presentació dels documents de les lletres a), b), c), d), e) del punt 3.1 i el pagament de la taxa corresponent.

3.2.2 La resta de la documentació enumerada en les lletres f), g) i h), si és el cas, s'ha d'aportar en un termini màxim de 5 dies des de la presentació de la sol·licitud i no es tindrà en compte la documentació que no s'aporti en aquest termini.

3.3 A l'efecte de l'emissió dels informes, AQU Catalunya pot sol·licitar a les persones interessades documentació complementària, així com els aclariments que consideri oportuns.

3.4 En els procediments regulats per aquest Acord no cal aportar la documentació que ja estigui en poder de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.

3.5 AQU Catalunya demanarà a les persones interessades que, en el termini de 10 dies, esmenin o completin la sol·licitud i/o la documentació referida al punt 3.2.1 quan no s'hagi presentat o quan sigui incompleta. En cas que la persona interessada no aportï la informació o la documentació sol·licitada, s'entendrà que desisteix de la sol·licitud.

#### –4 Convocatòries de l'any 2019

Les sol·licituds d'informe per a l'any 2019 s'han de presentar en els períodes següents:

Primera convocatòria: del dia 4 de març de 2019 al 2 d'abril de 2019, ambdós inclosos.

Segona convocatòria: del dia 2 de setembre de 2019 fins al dia 1 d'octubre de 2019, ambdós inclosos.

#### –5 Terminis i informació

5.1 L'emissió de l'informe favorable o desfavorable s'ha de notificar a la persona interessada en el termini màxim de sis mesos a comptar des de l'obertura de les convocatòries de l'any 2019, establertes en el punt 4.

5.2 Les persones interessades poden obtenir informació de l'estat de la seva sol·licitud al portal Tràmits gencat (<http://web.gencat.cat/ca/tramits>) o des de l'enllaç del web d'AQU Catalunya (<http://www.aqu.cat>), o poden escriure a l'adreça electrònica [professorat@aqu.cat](mailto:professorat@aqu.cat) o bé trucant al telèfon 93.268.89.50.

## -6 Avaluació

6.1 Per a l'emissió dels informes relatius al professorat lector es valoraran els mèrits i l'experiència investigadora i docent efectivament realitzats i acreditats fins a la data de tancament de la convocatòria a la qual es presenti la persona sol·licitant, d'acord amb els criteris publicats per les comissions específiques de la Comissió d'Avaluació de la Recerca al web d'AQU Catalunya ([www.aqu.cat](http://www.aqu.cat)). Els apartats que s'avaluaran són els següents:

### 6.1.1 Experiència investigadora

- a) Publicacions.
- b) Participació en projectes de recerca.
- c) Obra artística.
- d) Contribucions en congressos.
- e) Estadies en centres de recerca.
- f) Direcció d'activitats de recerca o desenvolupament.
- g) Transferència de tecnologia, patents, models d'utilitat i altres resultats.
- h) Informes valoratius.
- i) Altres mèrits de recerca rellevants.

### 6.1.2 Formació acadèmica

- a) Predoctoral.
- b) Doctoral i postdoctoral.

### 6.1.3 Experiència docent

- a) Trajectòria docent universitària.
- b) Informes valoratius.
- c) Formació per a la docència universitària.
- d) Innovació docent.
- e) Altres mèrits docents.

En tot cas, entre els mèrits que cal valorar hi figuren preferentment els apartats 6.1.1.a) i 6.1.1.e).

6.2 Els criteris d'avaluació aprovats per la Comissió d'Avaluació de la Recerca estan disponibles a la pàgina <http://www.aqu.cat>.

## -7 Òrgans competents per emetre els informes

7.1 L'òrgan competent per emetre els informes relatius al professorat lector és la comissió específica de l'àmbit del coneixement que correspongui, constituïda en el si de la Comissió d'Avaluació de la Recerca, de conformitat amb el que estableix la normativa aplicable.

El fet d'assenyalar un màxim de dos àmbits de coneixement a la sol·licitud és merament indicatiu. L'assignació de les sol·licituds correspon als presidents de cada comissió específica, un cop revisades la documentació aportada i la trajectòria científica i docent de la persona sol·licitant.

7.2 Els informes s'han d'aprovar per acord de la comissió específica corresponent. Els acords, que no exhaureixen la via administrativa, poden ser objecte de recurs d'alçada davant de la Comissió d'Apel·lacions d'AQU Catalunya en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació, de conformitat amb el que preveu l'article 16.1 de la Llei 15/2015, de 21 de juliol, de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya. La resolució que resolgui el recurs d'alçada exhaureix la via administrativa.

7.3 L'emissió de l'informe està gravada amb una taxa per l'import fixat a la normativa vigent, el pagament de

CVE-DOGC-A-18361041-2018

la qual es pot fer efectiu a través de les modalitats que ofereix el portal Tràmits gencat.

#### –8 Notificació dels informes

Els informes s'han de notificar individualment als interessats a través de qualsevol mitjà legal que permeti tenir constància de la recepció per part del sol·licitant.

#### —9 Protecció de les dades de caràcter personal

Responsable del tractament	Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya C. dels Vergós, 36-42. 08017 Barcelona Tel.: 93 268 89 50 Fax: 93 268 89 51 <a href="mailto:infor@aqu.cat">infor@aqu.cat</a> <a href="http://www.aqu.cat">www.aqu.cat</a>
Dades de contacte del delegat de protecció de dades	<a href="mailto:dpd@aqu.cat">dpd@aqu.cat</a> C. dels Vergós, 36-42. 08017 Barcelona Tel.: 93 268 89 50 Fax: 93 268 89 51
Finalitat del tractament	Gestionar els expedients de les persones, majoritàriament personal docent i investigador universitari, que sol·liciten ser avaluades i acreditades per AQU Catalunya i cedir els resultats favorables de les avaluacions o acreditacions sol·licitades a les universitats de Catalunya i al departament de la Generalitat de Catalunya competent en matèria d'universitats per tal d'afavorir les polítiques de contractació i de qualitat del personal docent i investigador universitari.
Base jurídica	Compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament. Les dades són necessàries per tramitar la sol·licitud i cedir els resultats positius de les avaluacions.
Destinataris	Les universitats i centres d'educació superior de Catalunya i la Generalitat de Catalunya.
Drets de les persones	Podeu accedir a les vostres dades, rectificar-les o suprimir-les, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, d'acord amb la normativa aplicable enviant una sol·licitud al correu electrònic <a href="mailto:infor@aqu.cat">infor@aqu.cat</a>
Termini conservació dades	Conservació permanent, atès que les avaluacions tenen validesa permanent.
Reclamació	Podeu presentar una reclamació relacionada amb la protecció de dades de caràcter personal a l'APDCAT, en paper o mitjançant la seu electrònica de l'Autoritat ( <a href="https://seu.apd.cat">https://seu.apd.cat</a> )

(18.361.041)