

## **Convocatòria per a la presentació de sol·licituds d'avaluació de l'activitat investigadora del PDI de la Universitat Ramon Llull**

En el Conveni entre la Universitat Ramon Llull i AQU Catalunya, signat el dia 31 de març de 2009, es concreta la metodologia d'avaluació de l'activitat investigadora (per a períodes de 6 anys) del seu personal docent i/o investigador doctor.

Que la URL està compromesa amb la recerca de qualitat i els sistemes estàndards d'avaluació de la mateixa. Que l'objectiu O.4.1 del Pla Estratègic de Recerca 2007-2010 de la URL recull de forma explícita la voluntat d'implantar processos d'avaluació de l'activitat investigadora del seu personal docent i investigador en base als trams de recerca homologables amb els més comuns de l'Estat Espanyol.

Que la URL té la voluntat de promoure l'avaluació de l'activitat investigadora entre el seu personal docent i investigador doctor com a un element de promoció de la seva trajectòria acadèmica.

Que l'article 140.2.i) de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya estableix que correspon a l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya l'avaluació de l'activitat investigadora del personal docent i investigador de les universitats privades.

### **1. Objecte de la convocatòria**

En aquesta convocatòria es concreta el procediment, els criteris, requisits i terminis per a l'avaluació dels períodes de l'activitat de recerca del personal docent i/o investigador de la Universitat Ramon Llull que hagin finalitzat com a màxim el 31 de desembre de 2010.

### **2. Requisits dels sol·licitants**

Podran sol·licitar l'avaluació de l'activitat investigadora el personal docent i investigador de la Universitat Ramon Llull que compleixi les característiques següents:

1. Possessió del títol de doctor.
2. Vinculació amb la universitat a temps complet o parcial sempre que aquesta sigui igual o superior a un 50% del temps complet.
3. Antiguitat mínima a la universitat d'un any.

4. Ser membre actiu d'un dels grups de recerca recollits en el mapa de grups de recerca de la URL.

### 3. Període objecte d'avaluació

A aquesta convocatòria només s'hi podran acollir el personal docent i investigador de la Universitat Ramon Llull que compleixi els requisits de l'apartat 2 i podran sotmetre a avaluació els períodes d'activitat de recerca que hagin finalitzat com a màxim el 31 de desembre de 2010.

### 4. Determinació dels trams

4.1 Per a la determinació de cada tram avaluable es procedirà de la manera següent:

- a) Cada tram ha d'abastar sis anys d'investigació.
- b) Per anys s'entenen anys naturals complets (de l'1 de gener al 31 de desembre), únicament les fraccions anuals iguals o superiors a vuit mesos es computaran com a any natural.
- c) Els anys que componen un tram poden, o no, ser consecutius, excepte en el supòsit d'avaluació única a la qual es refereix l'apartat següent, en aquest darrer cas han de ser necessàriament consecutius.

4.2 Els interessats que sol·licitin l'avaluació per primera vegada podran demanar a la Comissió d'Avaluació de la Recerca **l'avaluació única** de l'activitat investigadora desenvolupada fins al 31 de desembre de 2002. En aquest supòsit la corresponent sol·licitud d'avaluació de l'activitat investigadora haurà d'incloure tots els serveis prestats fins a les dates indicades anteriorment que l'interessat desitgi sotmetre a avaluació. Els trams complets no sotmesos a aquesta avaluació única per l'interessat no podran ser objecte d'avaluacions posteriors.

A l'efecte de l'avaluació única citada, la Comissió d'Avaluació de la Recerca avaluarà conjuntament tota l'activitat investigadora presentada i determinarà els trams que procedeixin respectant els criteris establerts en la present convocatòria.

4.3 En una sol·licitud diferent d'aquella a la qual es refereix l'apartat 4.2 (avaluació única), els interessats podran incorporar i sotmetre a **avaluació normal**, independentment, el tram o trams que resultin d'acumular la resta d'activitat investigadora, que ha de finalitzar amb posterioritat al 31 de desembre de 2002.

En el cas que se sol·liciti l'avaluació de més d'una avaluació normal caldrà presentar tantes sol·licituds com avaluacions normals es demanin.

En qualsevol cas, l'avaluació normal ha d'incloure un mínim de sis anys avaluables que finalitzin com a màxim el 31 de desembre de 2010.

4.4 Correspon a cada sol·licitant determinar, en la primera sol·licitud d'avaluació que formuli, l'any a partir del qual sol·licita l'avaluació de l'activitat investigadora. Determinada aquesta data per l'interessat, l'activitat realitzada amb anterioritat no podrà ser al·legada ni tinguda en compte, qualsevol que sigui la seva dimensió temporal, a l'efecte d'avaluacions futures.

4.5 El període comprès entre dos trams sotmesos a avaluació i respecte del qual l'interessat no hagi presentat sol·licitud no podrà ser al·legat ni tingut en compte, qualsevol que sigui la seva dimensió temporal, a l'efecte d'avaluacions posteriors.

4.6 En el cas que el tram d'investigació sol·licitat s'hagi format amb anys no consecutius, seran aplicades les previsions de l'apartat anterior per als períodes respecte dels quals l'interessat no hagi presentat sol·licitud.

4.7 En la sol·licitud d'avaluació única a què es refereix l'apartat 4.2 els interessats podran incloure els mèrits de recerca de tota la seva trajectòria acadèmica i/o de recerca.

4.8 Només en el cas d'**avaluació normal desfavorable**, la persona sol·licitant podrà presentar en anys posteriors una nova sol·licitud d'avaluació, en què podrà incloure fins a 5 dels 6 anys avaluats negativament, i almenys un any haurà de ser posterior al darrer any del període avaluat negativament.

4.9 En el cas que en una mateixa convocatòria s'hagi obtingut una avaluació normal desfavorable i una avaluació normal favorable d'un tram posterior, no es podrà sotmetre novament a avaluació l'activitat de recerca dels anys valorats negativament.

4.10 Atès que AQU Catalunya avalua l'activitat d'investigació d'un període determinat, en el cas que el personal docent i investigador de la Universitat Ramon Llull que hagi obtingut o bé l'avaluació única, amb resultat positiu o negatiu, o bé l'avaluació normal positiva dels seus mèrits individuals de recerca, o bé el reconeixement de l'avaluació dels seus mèrits de recerca per part de les comissions específiques de la Comissió d'Avaluació de la Recerca, no pot presentar aquests mèrits a avaluació o reconeixement de nou, ja es tracti d'una part o de la totalitat del període o períodes avaluats o reconeguts per les comissions, encara que la persona sol·licitant hagi canviat el seu règim contractual o d'universitat.

En el cas de l'avaluació normal negativa, el personal docent i investigador de la Universitat Ramon Llull no pot presentar de nou en anys posteriors el mateix període avaluat negativament, encara que la persona sol·licitant hagi canviat el seu règim de contractual o d'universitat. En aquest sentit, només s'avaluarà o, si s'escau, es reconeixerà el darrer període normal avaluat negativament, sempre que se segueixi el que disposa l'apartat 4.8.

## 5. Presentació de sol·licituds i documentació

### 5.1 Termini per a la presentació de sol·licituds.

El personal docent i investigador de la universitat podrà presentar al registre de la universitat la sol·licitud d'avaluació de la seva activitat investigadora del dia 27 de juny de 2011 al 22 de juliol de 2011.

Un cop tancat el període de presentació de sol·licituds, la universitat trametrà, com a màxim el dia 29 de juliol de 2011, tota la documentació a AQU Catalunya.

### 5.2 La documentació que s'haurà d'adjuntar a la sol·licitud és la següent:

1. Imprès de la sol·licitud normalitzat i signat.
2. Títol de doctor.
3. Certificat, emès per la persona responsable de gerència de la Universitat Ramon Llull que certifiqui:
  - a) La vinculació, en data 31 de desembre de 2010, de la persona sol·licitant amb la universitat a temps complet o parcial sempre que aquesta sigui igual o superior a un 50% del temps complet.
  - b) Que la persona sol·licitant té una antiguitat mínima a la URL d'un any i que és membre actiu d'un dels grups de recerca recollits en el mapa de grups de recerca de la URL.
  - c) El període (dia/mes/any) i la categoria que ha ocupat la persona a la universitat.
4. Currículum vitae complet (model AQU Catalunya o model del ministeri competent en matèria d'universitats amb els índexs d'impacte) en format electrònic i paper signat en totes les pàgines.
5. Currículum vitae abreujat (model AQU Catalunya): el currículum vitae normalitzat abreujat signat, en suport paper i també en suport electrònic, en què el sol·licitant farà constar, per al període de sis anys sotmès a avaluació, les aportacions que consideri més rellevants fins a un màxim de cinc.
 

Les aportacions hauran de tenir en compte els requisits següents:

  - Han de ser qualsevol unitat classificable en algun dels criteris d'avaluació a què fa referència l'apartat 8. En les cites de totes les aportacions s'hi hauran de fer constar les dades necessàries per a la seva localització i identificació.
  - Cada aportació anirà acompanyada d'un breu resum, d'un màxim de 150 paraules, que contingui els objectius i resultats més rellevants de la investigació. Es podran substituir els resums individuals per un de sol que faci referència a totes les contribucions.
  - S'hauran d'aportar els indicis de qualitat de la recerca a què fa referència l'article 7.4 de l'Ordre de 2 de desembre de 1994, publicada en el BOE de 3 de desembre de 1994.
  - En el cas que les aportacions siguin fruit d'una obra col·lectiva, cadascun dels autors podrà incorporar la referida investigació en el seu currículum, fent constar en els corresponents resums la contribució personal al treball col·lectiu.
  - Quan l'aportació sigui una patent s'haurà d'incorporar l'informe corresponent a l'estat de la tècnica.
6. Taula de vinculació del tram sol·licitat (model AQU Catalunya) en format electrònic i paper signat en totes les pàgines.
7. Còpia del document acreditatiu de la identitat de la persona sol·licitant.
8. Documentació acreditativa de la vinculació:



a. Full de serveis o certificat, emès per altres universitats a les quals hagi estat vinculat el sol·licitant, que acrediti el període (dia/mes/any) i la categoria que hi ha ocupat.

b. Si la investigació s'ha dut a terme en un centre que no figura en el full de serveis, s'haurà d'adjuntar una còpia dels contractes, nomenaments, credencials de becari o documents similars que acreditin la vinculació contractual o administrativa amb el centre (superior o d'investigació).

9. Justificant del pagament de les taxes.

10. Altra documentació, si és el cas.

Els impresos de sol·licitud es poden obtenir al web [www.aqu.cat](http://www.aqu.cat), a l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (Via Laietana, 28, 5a planta, 08003 Barcelona).

En la sol·licitud, cal formular-hi una declaració responsable de la veracitat de les dades al·legades i de tota la documentació aportada per la persona sol·licitant, que s'hi ha de detallar. Així, també s'hi ha de fer constar que la manca de veracitat de la informació comporta la seva invalidesa a tots els efectes.

Els serveis d'AQU Catalunya revisaran la sol·licitud i la documentació per comprovar el compliment dels requisits establerts en el procediment d'avaluació aplicable i demanaran als interessats que esmenin o completin la sol·licitud i/o la documentació quan no s'hagi presentat o quan sigui incompleta. En cas que l'interessat no aporti la informació i/o la documentació sol·licitada, en un termini de 10 dies des de la seva notificació, s'entendrà que desisteix de la seva sol·licitud.

Els interessats podran obtenir informació de l'estat de la seva sol·licitud a l'adreça electrònica [professorat@aqucatalunya.org](mailto:professorat@aqucatalunya.org) o al telèfon 932688950.

## 6. Taxes

L'avaluació de l'activitat investigadora del personal docent i investigador de les universitats privades, d'acord amb l'article 27 del Decret legislatiu 3/2008, de 25 de juny, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de taxes i preus públics de la Generalitat de Catalunya, està gravada amb una taxa, amb els següents imports:

Tipus de taxa	Import
---------------	--------

Tipus de taxa	Import
Taxa general	27,95 euros
-30% per als membres de famílies nombroses de categoria general (*)	19,60 euros
-50% per a les persones membres de famílies nombroses de categoria especial (*)	14 euros

(\*) Per gaudir d'aquesta bonificació s'haurà d'aportar una fotocòpia del títol de família nombrosa.

El pagament de la taxa es farà efectiu al núm. de compte següent: 2013-0500-17-0213546947. Juntament amb la documentació s'haurà d'adjuntar el comprovant conforme s'ha fet efectiu l'import de la taxa. En el moment d'ingrés de la taxa caldrà fer constar nom i cognoms del/de la sol·licitant.

## 7. Òrgans competents

7.1 La Comissió d'Avaluació de la Recerca desenvolupa la seva activitat mitjançant comissions específiques, constituïdes en els diferents àmbits del coneixement d'acord amb el que estableix l'article 147.1 de la Llei d'universitats de Catalunya.

7.2 L'òrgan competent per a la resolució de qualsevol incidència per al procediment d'avaluació és el president de la Comissió d'Avaluació de la Recerca.

7.3 Serà la Comissió d'Avaluació de la Recerca i les seves comissions específiques les que assignaran les sol·licituds als diferents àmbits. Els àmbits de coneixement són els següents: humanitats; ciències socials; ciències; ciències de la vida; ciències mèdiques i de la salut i enginyeria i arquitectura.

7.4 El resultat de l'avaluació de l'activitat investigadora l'acorda la comissió específica que correspongui.

L'avaluació que efectui la comissió es realitzarà d'acord amb una puntuació del zero al deu, essent necessari un mínim de cinc punts per a l'obtenció d'una avaluació positiva per a un període investigador de sis anys.

## 8. Avaluació

En l'avaluació de l'activitat investigadora del personal docent i investigador de la Universitat es valoraran els mèrits i l'experiència investigadora d'acord amb els criteris publicats per la

Comissió d'Avaluació de la Recerca en la Resolució IUE/4114/2010, de 22 de desembre, (publicada al DOGC núm. 5786, de 30 de desembre de 2010) i que es poden consultar també al web d'AQU Catalunya ([www.aqu.cat](http://www.aqu.cat)).

## **9. Resultats**

9.1 Un cop realitzada l'avaluació, les comissions competents emetran la valoració del període de l'activitat investigadora que les persones sol·licitants hagin sotmès a avaluació en un termini de 6 mesos des de la presentació de la sol·licitud a AQU Catalunya.

9.2 El resultat de l'avaluació de l'activitat investigadora es notificarà a través de qualsevol mitjà legal que permeti tenir constància de la seva recepció per part de la persona sol·licitant.

## **10. Àmbit i eficàcia de les avaluacions**

Les avaluacions favorables dels períodes de l'activitat investigadora, a més d'acreditar el fet que durant aquest període s'ha desenvolupat la seva activitat investigadora de manera satisfactòria, serviran també com a base per a l'avaluació general de l'activitat investigadora i pel posterior reconeixement de mèrits dins de la trajectòria professional, tenint-se present en els processos de promoció acadèmica de la URL.

AQU Catalunya reconeixerà automàticament els períodes avaluats positivament d'acord amb els procediments i criteris (del PDI funcionari i contractat de les universitats públiques) al professorat de la Universitat Ramon Llull que posteriorment accedeixi a les figures de personal docent i investigador, funcionari o contractat, de les universitats públiques amb dret a la percepció de les retribucions addicionals per mèrits individuals de recerca. En aquest cas, els professors no podran demanar una nova avaluació dels períodes ja avaluats ni una nova organització dels trams.

Al personal docent i/o investigador doctor de la Universitat Ramon Llull que hagi estat personal docent i investigador, funcionari o contractat, d'una universitat pública se li reconeixeran les avaluacions favorables dels períodes de la seva activitat investigadora que hagi obtingut per part de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya o bé de la Comissió Nacional d'Avaluació de l'Activitat Investigadora.

## **11. Recursos**

Els acords d'avaluació de l'activitat investigadora del personal docent i investigador de la Universitat Ramon Llull, no exhaureixen la via administrativa i poden ser objecte de recurs d'alçada davant el/la president/a de la Comissió d'Avaluació de la Recerca en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació, de conformitat amb el que preveu l'article 29

dels Estatuts de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya. La resolució que resolgui el recurs d'alçada exhaureix la via administrativa.

## **12. Protecció dades**

En relació amb les dades de caràcter personal que coneguin en l'exercici de les seves funcions les comissions avaluadores corresponents vetllaran pel ple respecte dels drets dels interessats i per l'estricta compliment de les obligacions que imposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Les dades de caràcter personal que s'han de facilitar per a l'emissió dels informes o acreditacions, així com el resultat d'aquestes, s'inclouran en el fitxer automatitzat de gestió de professorat. AQU Catalunya podrà cedir totalment o parcial les dades dels sol·licitants i els resultats obtinguts a les universitats i al Departament competent en matèria d'universitats per tal que en tinguin coneixement als efectes d'aprofundir en polítiques d'avaluació de la qualitat universitària.

La persona sol·licitant podrà exercir, respecte de les seves dades, els drets reconeguts per la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i particularment, els drets d'accés, rectificació o cancel·lació de dades i oposició, si resultés pertinent, així com el de revocació del consentiment per a la cessió de les seves dades.

Els drets referits anteriorment els podrà exercir la persona sol·licitant mitjançant sol·licitud escrita i signada dirigida a AQU Catalunya.