|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |
|  | **Sol·licitud per a la renovació de l’acreditació del procés d’avaluació docent que recullen els manuals d’avaluació docent de les universitats públiques catalanes** |
|  | **Dades del/de la representant de la universitat (rector/a)**  |
|  | Nom i cognoms      | DNI / Passaport      |
|  | Universitat      |
|  | Adreça      |
|  | Codi postal      | Municipi      | Província      | País      |
|  | Telèfon      | Adreça electrònica      |
|  | **Documentació annexa**  |
|  | A la sol·licitud cal adjuntar-hi: [ ]  a) El manual d'avaluació docent de la universitat vigent  (data       i òrgan d’aprovació      )[ ]  b) L’autoinforme d’avaluació (data       i òrgan d’aprovació      )[ ]  c) La proposta del nou manual, si és el cas  (data       i òrgan d’aprovació      ) |
|  | Amb la signatura d’aquesta sol·licitud la universitat declara que són certes les dades i el compliment dels requisits per sol·licitar la renovació de l’acreditació del procés d’avaluació docent que recullen els manuals d’avaluació docent de les universitats públiques catalanes.  |
|  | Signatura del rector/a  |
|  | Localitat i data,      ,       |
|  |  |  |
| **Presidenta de la Comissió específica per a l'Avaluació de l'Activitat Docent i de Gestió de l’Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya** |
| n-ide-1 |
|  |
|  |