



MANUAL D'AVALUACIÓ DE L'ACTIVITAT DOCENT DEL PROFESSORAT DE LA UNIVERSITAT RAMON LLULL. v.3

Disseny acreditat positivament per AQU Catalunya (22.09.2016)

ACCIÓ	VERSIÓ	DATA	DESCRIPCIÓ	ÒRGAN APROVACIÓ
APROVACIÓ	v.1	26.11.2007	Aprovació projecte de Manual DOCENTIA – URL per a la seva verificació	Junta Acadèmica URL
CERTIFICACIÓ	v.1	13.12.2007	Certificació del Manual URL <i>RESOLUCIÓ IUE/8/2008, de 4 de gener, per la qual es dona publicitat a la certificació dels manuals d'avaluació docent de les Universitats privades catalanes</i>	AQU Catalunya
MODIFICACIÓ	v.2	21.03.2013	S'aprova la versió actualitzada del manual	Junta de Govern URL
ACREDITACIÓ	v.2	22.09.2016	Certificat d'acreditació emès per AQU Catalunya	AQU Catalunya
MODIFICACIÓ	v.3	20.02.2020	S'aprova la versió actualitzada del manual	Junta de Govern URL

INDEX

1. INTRODUCCIÓ	6
2. DIMENSIÓ ESTRATÈGICA DE L' AVALUACIÓ DOCENT	8
SUBDIMENSIÓ A: FONAMENTACIÓ I OBJECTIUS DE L' AVALUACIÓ DE L' ACTIVITAT DOCENT	8
A.1.- Objecte de l'avaluació de l'activitat docent	8
A.2.- Finalitats i objectius específics de l'avaluació de l'activitat docent i vinculació amb el reglament del professorat de la URL	8
A.3.- Conseqüències derivades del procés d'avaluació de l'activitat docent.....	9
A.4.- Àmbit d'aplicació de l'avaluació de l'activitat docent	10
A.5.- Definició del marc normatiu de l'avaluació de l'activitat docent.....	10
A.6.- Estructuració del procés d'avaluació de l'activitat docent:	11
A.6.1 Agents implicats en el procediment d'avaluació de l'activitat docent.....	11
A.6.1.1 Junta de Govern de la URL.....	11
A.6.1.2 Vicerectorat de Política Acadèmica	11
A.6.1.3 Comissió de Qualitat Academicodocent de la URL.....	12
A.6.1.4 Unitat de Qualitat i Innovació Academicodocent de la URL (UQIAD-URL) ..	13
A.6.1.5 Òrgan específic de centre per a l'avaluació de la docència	13
A.6.1.6 Responsables acadèmics de cada centre i/o departament.....	14
A.6.1.7 Professors/es de la URL	14
A.6.1.8 Estudiants de la URL	14
A.6.1.9 Comissió de reclamacions DOCENTIA-URL	14
A.6.2 Obligatorietat de l'avaluació de l'activitat docent.....	15
A.6.3 Periodicitat de l'avaluació de l'activitat docent	15
A.7.- Pla de difusió del procediment d'avaluació de l'activitat docent.....	16
3. DIMENSIÓ METODOLÒGICA EN EL PROCEDIMENT DE L' AVALUACIÓ DE L' ACTIVITAT DOCENT	17
SUBDIMENSIÓ B: DIMENSIONS, CRITERIS I FONTS PER A LA RECOLLIDA D' INFORMACIÓ	17
B.1.- Dimensions per a l'avaluació de l'activitat docent	17
B.2.- Criteris d'avaluació.....	18
B.3.- Fonts i procediments de recollida d'informació.....	18
B.4.- Especificacions respecte al model DOCENTIA	19

SUBDIMENSÍO C: PROCEDIMENT DE LA UNIVERSITAT PER REALITZAR L' AVALUACIÓ.....	20
C.1.- Comitès d'avaluació docent.....	20
C.2.- Protocol d'avaluació de l'activitat docent.....	20
C.2.1 Les fonts d'avaluació, els instruments emprats i els indicadors establerts.....	20
C.2.1.1 Informe dels responsables acadèmics.....	21
C.2.1.2 Autoinforme del/a professor/a.....	21
C.2.1.3 Enquesta dels/les estudiants.....	23
C.2.2 Valoració de l'òrgan específic de centre i elaboració de l' Informe d'avaluació global de cada docent participant.....	24
C.2.3 Valoració de la UQIAD-URL i realització de l' Informe d'avaluació global de cada centre.....	26
C.2.4 Procediment general d'universitat i específic de cada centre a seguir per realitzar l'avaluació de l'activitat docent del professorat.....	27
C.2.5 Garantia del procés d'avaluació de l'activitat docent i control de la informació obtinguda.....	28
C.2.6 Procediment per a la presentació d'al·legacions per part de l'agent avaluat.....	29
4. DIMENSÍO DE RESULTATS DE L' AVALUACIÓ DE L'ACTIVITAT DOCENT.....	30
SUBDIMENSÍO D: PROCEDIMENT DE LA UNIVERSITAT PER A LA PRESA DE DECISIONS DERIVADES DE L' AVALUACIÓ DE L'ACTIVITAT DOCENT.....	30
D.1.- Procediment per a la presa de decisions i seguiment derivades de l'avaluació de l'activitat docent.....	30
SUBDIMENSÍO E: DIFUSIÓ DELS RESULTATS.....	31
E.1.- Procediment per a la difusió dels resultats.....	31
SUBDIMENSÍO F: MILLORA DEL MODEL D' AVALUACIÓ.....	31
F.1.- Procediments sistemàtics de recollida de la satisfacció dels agents implicats per a la millora del model.....	31

ANNEXOS	33
I. ANNEX I. Model d'Enquesta dels/les estudiants.	35
II. ANNEX I. Models d'Autoinforme del/a Professor/a.	41
✓ Document 1. Model d'autoinforme del/a professor/a – Versió Júnior.	43
✓ Document 2. Model d'autoinforme del/a professor/a – Versió Consolidació.	49
✓ Document 3. Model d'autoinforme del/a professor/a – Versió Sènior.....	55
III. ANNEX III. Model d'Informe dels Responsables Acadèmics de Centre	61
IV. ANNEX IV. Model de Documentació a complimentar per l'Òrgan Específic de Centre	65
✓ Document 1. Model del formulari de valoració analítica dels instruments de recollida d'informació.	67
✓ Document 2. Model de protocol d'avaluació de l'òrgan específic de centre.	69
✓ Document 3. Model d'informe global d'avaluació docent del/a professor/a de l'òrgan específic de centre (dirigit al professor/a).....	75
✓ Document 4. Model d'informe global d'avaluació de la docència de centre de l'òrgan específic de centre (dirigit a la UQIAD).....	79
V. ANNEX V. Proposta de format per a l'informe global d'avaluació de la docència de la URL, elaborat per la UQIAD-URL	81
VI. ANNEX VI. Model de sol·licitud de reclamació de l'avaluació a la comissió de reclamacions DOCENTIA-URL	85

1. INTRODUCCIÓ

L'adaptació a l'Espai Europeu d'Educació Superior (EEES) ha estat un punt de partida i consolidació en el desplegament de tot un seguit d'activitats per a la garantia de la qualitat que s'ha anat intensificant al llarg d'aquests últims anys en el funcionament intern de les universitats i amb el suport de les Agències de Qualitat. Una de les accions clau en aquest sentit ha estat l'avaluació de l'activitat docent, en un moment on el procés d'ensenyament-aprenentatge, i per tant el paper del professorat, ha esdevingut un element principal en la creació i desenvolupament de l'EEES.

En aquest sentit, la incardinació d'aquest procés en els sistemes interns de garantia de qualitat de les universitats ha dotat a l'avaluació del professorat d'una major coherència i consistència dins de les polítiques estratègiques de les universitats.

Pel que fa a la Universitat Ramon Llull, una de les particularitats que la defineixen és ser una institució de recent creació, però que alhora es caracteritza per l'antiguitat de molts dels centres que la formen. Per tant, la URL ja compta amb una àmplia trajectòria en el desenvolupament d'una política de qualitat, tal i com es fa referència al llarg dels seus Estatuts, que garanteix una tasca docent d'alt nivell amb l'ús d'eficaços mètodes d'avaluació, a partir de les àrees de qualitat dels centres.

La majoria de centres que formen part de la Universitat compten ja amb una dilatada experiència en el camp de l'avaluació docent, que els ha dotat dels mecanismes i procediments necessaris per portar a terme aquesta tasca, tant de seguiment com d'avaluació de l'activitat docent.

Com a referents en matèria d'avaluació docent de la URL podem citar la participació en programes experimentals d'avaluació de la qualitat del sistema universitari (1999-2000) d'alguns dels centres de la URL, que ha suposat la incorporació de millores en diferents aspectes de la vida acadèmica: el disseny per part dels centres de Plans de Formació Interna del professorat derivats de les revisions dels Plans d'estudi que es realitzen any per any; la participació de la Universitat en projectes per a la millora de la qualitat docent (MQD), així com el procés d'acreditació externa de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU) del professorat durant els anys 2003, 2005, 2006 i 2007 (amb un total de 425 professors que van presentar la seva sol·licitud d'acreditació) fruit del Conveni establert entre l'AQU i la Universitat Ramon Llull per a l'avaluació de l'activitat docent i investigadora del professorat de la Universitat (29/10/2003).

Amb aquest nou compromís adquirit per la Universitat Ramon Llull per portar a terme el Programa DOCENTIA es dona mostra de l'afany d'actualització i de millora en matèria de qualitat docent i renovació metodològica, ratificant el punt 2.3 de l'article 2 dels Estatuts de la URL que diu textualment que *"...la Universitat vol assolir i potenciar un ensenyament integral i una recerca científica i tècnica d'alta qualitat, amb una perspectiva humanitzadora que respongui a les complexes necessitats de la societat actual"*.

Davant la voluntat de la nostra Universitat de participar plenament en els processos d'acreditació d'un manual d'avaluació de l'activitat docent que resulti eficaç i respongui de manera transversal i cohesionada als interessos dels centres que conformen la URL, s'ha elaborat aquest **Projecte de Manual d'Avaluació de l'Activitat Docent** que contempla una anàlisi descriptiva i transversal de les diferents accions d'avaluació de l'activitat docent que es proposen que es duiguin a terme per part dels centres en el marc del programa DOCENTIA. Alhora, aquest projecte reflecteix en bona part molts dels procediments que ja s'estan portant a terme per avaluar la docència en els

centres de la URL, fent un recull dels processos, agents, mètodes i criteris que són comuns i que defineixen una línia estratègica que caldrà seguir desenvolupant i consolidant. Reforcen aquesta voluntat aspectes com la singularitat organitzativa de la Universitat Ramon Llull, que s'estructura sobre el principi d'un pacte federatiu entre:

- la Universitat titular formal i responsable dels centres que la componen,
- les diverses entitats que n'assumeixen la gestió de cadascun dels centres amb els seus propis recursos humans, tecnològics i patrimonials.

En aquest sentit, el diagnòstic previ de l'estat de la qüestió sobre l'avaluació de l'activitat docent del professorat en els nostres centres, que s'ha realitzat per elaborar aquest projecte de Manual, és un reflex de l'estructura organitzativa de la nostra Universitat. La participació en el programa DOCENTIA es planteja, doncs, com una oportunitat per definir models d'avaluació cohesionadors i transversals, tot respectant sempre l'autonomia i identitat dels nostres centres.

Així mateix, la participació de la nostra universitat en el Programa AUDIT i la posada en marxa dels sistemes de garantia interna de qualitat dels centres ha permès la consolidació d'aquest procés d'avaluació de l'activitat docent en el sí de les institucions, tot garantint la millora interna de la qualitat del professorat de la URL.

2. DIMENSIÓ ESTRATÈGICA DE L'AVALUACIÓ DOCENT

SUBDIMENSIÓ A: FONAMENTACIÓ I OBJECTIUS DE L'AVALUACIÓ DE L'ACTIVITAT DOCENT

A.1.- Objecte de l'avaluació de l'activitat docent

Tal com estableix la llista d'Estàndards Europeus redactada per l'ENQA en el document "Estàndards i directrius per a l'assegurament de la qualitat en l'Espai Europeu d'Educació Superior", i en concret el Criteri 1.4. "*Garantia de qualitat del personal docent*":

1. Les institucions han de disposar de mitjans per tal de garantir que el professorat està degudament qualificat i és competent en la seva feina. Aquests mitjans haurien d'estar a la disposició dels agents que duen terme revisions externes.
2. Els docents han de tenir un bon coneixement i comprensió de la matèria que ensenyen, així com les habilitats i experiència per transmetre els coneixements. Durant aquest procés és fonamental tenir mecanismes de retroalimentació de les seves actuacions.
3. Les institucions han de tenir procediments que assegurin que la contractació i nomenament del nou personal garanteixen un nivell de competència adequat, i disposar dels mecanismes per reconèixer i afavorir el desenvolupament i ampliació de la capacitat d'ensenyament del personal docent. També ha de tenir els mecanismes per proporcionar l'oportunitat de millora de les seves habilitats en el cas d'identificar un baix rendiment del docent i els mitjans que permetin donar de baixa de les seves funcions docents als professors que demostrin seguir sent ineficaços.

Per tant, i seguint aquestes directrius, l'objecte d'aquest manual és descriure i establir un marc de referència comú pel que fa a l'avaluació de l'activitat docent del professorat dels centres de la Universitat Ramon Llull.

A.2.- Finalitats i objectius específics de l'avaluació de l'activitat docent i vinculació amb el Reglament del professorat de la URL.

L'estratègia adoptada per la Universitat Ramon Llull en política de millora i promoció de la qualitat ha estat l'adaptació i la convergència als criteris i directrius de qualitat europeus i a l'EEES. Per dur a terme aquesta tasca és fonamental garantir la qualitat de l'activitat docent dels professors mitjançant un procés d'avaluació transparent, rigorós i el més objectiu possible, que permeti al mateix temps identificar i corregir les mancances detectades.

La finalitat d'establir unes bases conjuntes en el model d'avaluació del professorat és la voluntat d'oferir una visió clarificadora de l'estat actual del nivell de l'activitat docent dels professors de la Universitat i unificar la informació obtinguda sobre el conjunt de mesures i mitjans dels que disposa cada Centre per avaluar la docència. Aquestes accions faciliten el diàleg reflexiu sobre la pràctica apropiada de l'avaluació del personal docent i, alhora, ofereixen l'oportunitat per al desenvolupament professional del professorat. Tal com s'esmenta en l'article 3 dels Estatuts de la URL "*és missió de la Universitat atendre a la formació permanent de professionals, d'acord amb els seus principis i orientacions*".

Per tant, l'objectiu principal de creació d'aquest *Projecte de Manual de l'avaluació de l'activitat docent* és garantir un bon desenvolupament i procurar la millora de l'activitat docent del professorat de la URL des de 2 eixos principals:

- L'ús de l'avaluació com a **eina de diagnòstic** de l'acompliment d'objectius proposats, revisant l'eficiència dels recursos utilitzats en el procés.
- L'ús de l'avaluació com a **eina de millora**, assegurant els mínims exigits en el desenvolupament de l'actuació docent i d'establir de manera formal quins són els criteris utilitzats pels centres que permeten identificar una pràctica educativa tant en la seva vessant deficitària com d'excel·lència.

Objectius específics

A continuació es presenta una síntesi dels objectius identificats en els processos d'avaluació:

- Desenvolupar, ampliar i estimular la capacitat docent del professorat
- Proporcionar un sistema objectiu de valoració de la qualitat i de la satisfacció de l'actuació del professorat docent.
- Proporcionar els mecanismes necessaris per millorar les habilitats del professorat que no compleixi els nivells mínims de qualitat que garanteix la Universitat.
- Identificar els punts forts i punts febles en l'activitat docent del professorat.
- Potenciar l'adquisició de responsabilitat per part dels/les estudiants en aquest procés de millora de la qualitat docent.

Per tant, aquests es podrien considerar com l'eix principal que defineix la creació d'uns estàndards per a l'avaluació de l'activitat docent del professorat a la URL, i que tindrà una repercussió directa en el funcionament global de la Universitat i específic de cada Centre per garantir una contínua millora del procés d'ensenyament/aprenentatge. Aquest eix es fonamenta en les premisses que conformen la cultura de la nostra Universitat i del professorat des dels seus orígens i que han estat reforçades i mantingudes en l'actualitat, que defensen i vetllen per una formació de qualitat centrada en la persona i al servei de les diferents necessitats de la societat.

Davant el repte que ha suposat l'adaptació a l'Espai Europeu d'Educació Superior (EEES) i que gira entorn el procés d'ensenyament-aprenentatge universitari, la Universitat Ramon Llull compta ja amb una ferma política de qualitat docent i continua treballant per a la consolidació d'un model d'avaluació de l'activitat docent del/a professor/a.

A.3.- Conseqüències derivades del procés d'avaluació de l'activitat docent

Tradicionalment, el reconeixement de la docència de qualitat o dels processos de la docència s'incardinen directament en els programes i processos del desenvolupament professional (acadèmic/laboral) dels propis centres de la nostra Universitat, que tenen plena autonomia de gestió laboral dels seus cossos docents.

Com és sabut, el reconeixement de la docència de qualitat o dels processos de la docència que es plantegen com a objectiu en el *Manual d'avaluació de l'activitat docent de la URL* no estan vinculats, directament com a directriu general en tots els centres de la URL, a una retribució addicional posteriorment a l'avaluació positiva de la docència.

No obstant això, i pel fet de tenir la possibilitat de disposar d'un sistema d'avaluació docent certificat per l'ANECA/AQU amb el qual el professorat pugui acreditar la seva capacitat, la Universitat, des d'una política transversal més àmplia, ha definit mecanismes concrets que estan directament vinculats als resultats d'avaluació del professorat de la URL:

- Valora i dóna suport, quan s'escau, a la promoció acadèmica dels candidats corresponents presentats pel Centre, d'acord amb els Estatuts de la URL (Article 48).
- Incorpora dins el nou reglament del professorat per a l'accés a les categories acadèmiques de la Universitat Ramon Llull, un apartat específic el qual fa referència a les puntuacions obtingudes pel professor/a en aquest procés d'avaluació.

D'altra banda, la vinculació dels resultats i informes finals valoratius de la docència amb la presa de decisions derivades de l'avaluació de l'activitat docent (processos de promoció i incentivació de l'excel·lència docent) en el sí de cada centre/institució, s'integren dins de cada sistema intern de garantia de la qualitat propi, i que aporta informació requerida en altres processos, com és el procés de seguiment i millora dels programes formatius del centre/institució.

A.4.- Àmbit d'aplicació de l'avaluació de l'activitat docent

S'entén com activitat docent la definició que aporta l'ANECA en el seu "Model d'Avaluació del programa DOCENTIA" com "*les actuacions que realitza el professor tant dins com fora de l'aula, destinades a afavorir l'aprenentatge dels/les estudiants en relació amb els objectius i competències definides en un pla d'estudis i en un context institucional determinat*", contemplant també els resultants que d'ella se'n deriven, així com la posterior revisió i millora de la seva formació i la innovació docent.

Els criteris establerts per a la selecció del professorat objecte d'avaluació són els següents:

- Que els professors comptin amb una experiència docent mínima de 2 anys a la Universitat Ramon Llull.
- Que els professors estiguin per sobre del llindar dels 12 crèdits anuals en encàrrec docent, que proposa com a mínim l'AQU en la Guia per al disseny i la implantació d'un model institucional d'avaluació docent a les Universitats públiques catalanes (2ª ed.).

A.5.- Definició del marc normatiu de l'avaluació de l'activitat docent

- Llei Orgànica 4/2007, de 12 de abril, per la que es modifica la Llei Orgànica 6/2001, del 21 de desembre, de Universitats.
- Estatuts de la URL, de 25 maig de 2010.
- Política i accions (Pla de treball UQIAD) per a l'assegurament de la qualitat de la URL a partir de les directrius europees (ENQA).
- Pla Estratègic de cada Centre.
- Model DOCENTIA, elaborat per l'ANECA.
- Criteris i Directrius per a la Garantia de Qualitat en el EEES (ENQA-ANECA).
- Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area (ENQA).
- Guia per a la verificació del disseny de l'avaluació de l'activitat docent, ANECA.
- Protocol per a la verificació del disseny de l'avaluació de l'activitat docent, ANECA.

A.6.- Estructuració del procés d'avaluació de l'activitat docent

A.6.1 Agents implicats en el procediment d'avaluació de l'activitat docent

En el transcurs del procés d'avaluació docent (que es descriu més endavant en l'apartat C.2.4., pàgina 27) intervindran els agents que s'anuncien a continuació:

A.6.1.1 Junta de Govern de la URL

És el màxim òrgan del govern col·legiat de la Universitat en matèries acadèmiques.

✓ Està formada per:

- Rector/a, Vicerectors/es, Secretari/a General.
- Directors/es i degans/es d'escoles i facultats.
- Un professor/a designat per cadascun dels centres.
- Directors/es dels instituts universitaris de recerca.
- Entre tres i sis estudiants de grau i postgrau escollits per ells mateixos d'entre els que són delegats de cada centre.
- Un o una representant del personal d'administració i serveis dels centres amb representació al Consell Executiu i un o una representant dels Serveis Generals del Rectorat.
- Pels delegats/des de la Universitat en els centres adscrits.

✓ Funcions:

- a) *“Exercir la més àmplia iniciativa en tot el que fa a la millora acadèmica permanent, i a aquest efecte pot: proposar criteris i accions pel seguiment i l'avaluació academicodocent del professorat, i la seva acreditació per agències que tinguin reconegudes oficialment l'autoritat per a l'acreditació de professorat universitari; proposar criteris i accions pel seguiment i la millora dels sistemes de garantia interna de la qualitat,...”* (Article 28 de les Normes d'organització i funcionament de la URL).
- b) Valorar, proposar i posar en marxa les propostes de millora de la qualitat docent a nivell d'Universitat adients a partir dels resultats obtinguts en el procés d'avaluació.

A.6.1.2 Vicerectorat de Política Acadèmica

Compta amb diverses àrees dedicades a la gestió i seguiment academicodocent on es coordinen i revisen els processos d'avaluació, interns i externs, en els que participa la URL. D'acord amb les recomanacions establertes pel Marc general de l'avaluació del professorat elaborat per l'AQU, la URL està dotada d'una unitat tècnica específica, la Unitat de Qualitat i Innovació Academicodocent (en endavant UQIAD-URL), que supervisa i coordina el procés d'avaluació de l'activitat docent realitzada en els diferents centres, des d'una perspectiva de l'assegurament de la qualitat. Aquesta unitat és l'encarregada de sistematitzar i promoure les eines d'avaluació globals a cada Centre i de vetllar pel manteniment i coordinació dels mètodes i recursos propis utilitzats de forma específica per cada Centre.

✓ Funcions:

- a) Guiar i coordinar el procés d'avaluació de l'activitat docent en el marc del programa DOCENTIA dut a terme pels diferents centres.
- b) Fer un seguiment de la planificació, el desenvolupament i els resultats del programa DOCENTIA.
- c) Elaborar i revisar el *Manual d'avaluació de l'activitat docent* i presentar-lo per a la seva verificació als organismes corresponents.
- d) Resoldre els dubtes dels centres al llarg del procés d'avaluació.
- e) Fer un seguiment global dels sistemes de formació i millora del professorat.
- f) Impulsar i donar suport a les propostes de millora derivades del procés d'avaluació.

A.6.1.3 Comissió de Qualitat Academicodocent de la URL

És l'òrgan consultiu i propositiu que treballa de forma coordinada amb les unitats o àrees de qualitat dels diferents centres de la URL.

✓ La composició de la Comissió de qualitat academicodocent de la URL és la següent:

- Presideix: Vicerector/a de Política Acadèmica.
- 2 tècnics de la UQIAD-URL.
- Responsables de les unitats o àrees de qualitat dels diferents centres de la URL.
- 1 alumne/a de 2n cicle i 1 antic alumne/a (que no faci més de 4 anys que hagin finalitzat els seus estudis).

✓ Funcions:

- a) Revisar anualment el pla estratègic de Qualitat de la Universitat, on s'emmarca la participació de la URL en diferents programes, entre ells el programa DOCENTIA.
- b) Valorar l'assoliment o no dels objectius de qualitat de la Universitat, així com proposar línies estratègiques de millora pels nostres centres.
- c) Vetllar pel bon desenvolupament dels processos d'avaluació i verificació externs en el marc del programa DOCENTIA.
- d) Revisar els resultats que es deriven de l'avaluació de l'activitat docent dels professors.
- e) Donar suport als centres en els plans de millora (formació,...), estudis diversos, etc. derivats dels resultats obtinguts en els processos d'avaluació portats a terme.
- f) Vetllar per la correcta utilització de les dades i per la transparència i rigor de tot el procés d'avaluació.
- g) Establir un debat sobre les propostes de millora i innovació que sorgeixen del procés.

A.6.1.4 Unitat de Qualitat i Innovació Academicodocent de la URL (UQIAD-URL)

Té per objectiu principal la planificació, execució i/o seguiment de l'execució dels processos d'avaluació, verificació i acreditació (interns i externs) que es realitzin a la nostra Universitat, així com ser-ne els encarregats de valorar i analitzar els resultats globals.

✓ La composició de la UQIAD-URL és la següent:

- Vicerector/a de Política Acadèmica.
- Equip tècnic del VPA
- 5 col·laboradors/es dels centres amb ampli recorregut en matèria d'assegurament de la Qualitat.
- 1 professor/a amb experiència en l'àmbit de la qualitat universitària.

✓ Funcions:

- a) Establir les dates clau en el procés d'avaluació de l'activitat docent.
- b) Supervisar el procediment seguit en tot el procés d'avaluació en termes generals i en els casos particulars.
- c) Validar els instruments d'avaluació emprats pels centres.
- d) Revisar els dubtes, les reclamacions i suggeriments esdevinguts en el procés d'avaluació.
- e) Proporcionar mecanismes de resolució dels problemes sorgits.
- f) La supervisió dels documents elaborats sobre diferents processos d'avaluació i acreditació dins el programa DOCENTIA.

✓ Aquesta unitat també té una doble funció important:

- Fer una revisió de la valoració de l'activitat docent emesa per l'Òrgan específic de cada Centre (OEC), de manera posterior a les al·legacions dels professors.
- Fer un informe de l'estat general de la docència a nivell d'Universitat per a la seva revisió final per part de la Comissió de qualitat i innovació academicodocent, i la seva posterior aprovació a la Junta de Govern de la URL, així com un informe de l'estat de la docència a nivell de Centre en relació a la Universitat.

A.6.1.5 Òrgan Específic de Centre per a l'avaluació de la docència

L'òrgan específic de centre és l'òrgan col·legiat que té per objectiu principal dur a terme l'avaluació global de cada professor/a i del conjunt del professorat del centre.

✓ Els perfils mínims que haurien d'estar representats a l'OEC de cada centre són els següents (mínim 5 perfils):

- Un responsable de l'equip directiu (funció de presidència).
- Un representant del professorat.
- Un representant de l'alumnat (perfil determinat amb coneixement suficient de la institució).
- Un tècnic de la UTQc (funció de secretari/a).
- Un responsable de política de personal (director de titulació, cap de departament o perfil similar).

Així doncs, l'OEC serà un òrgan del centre diferenciat, o bé es podrà configurar a partir d'un òrgan que ja existeix dins el centre/institució.

✓ Funcions de l'OEC:

- a) Reflexionar i valorar els resultats de l'avaluació docent del professorat del centre i el procés general efectuat.
- b) Elaborar els informes corresponents de l'activitat docent dels professor avaluats i del Centre.
- c) Fer un seguiment de les accions de millora iniciades a proposta dels resultats de l'avaluació docent.
- d) Vetllar per la confidencialitat de les dades obtingudes i pel correcte desenvolupament del procés d'avaluació a nivell de cada Centre.

A.6.1.6 Responsables Acadèmics de cada Centre i/o departament

La definició de responsables acadèmics apuntada per l'AQU inclou tots aquells agents que estan implicats en la supervisió i assegurement de l'adequació de l'activitat realitzada pel professor en relació a la seva funció docent, com són els directors de departament, responsables de l'organització i del control de la docència (caps d'estudis, coordinadors docents, etc.) i Degans/es o Directors/es de Centre.

La funció dels responsables acadèmics és la d'elaborar un informe on es valora de forma general l'activitat docent de cada professor al llarg d'un trienni on el professor ha impartit docència.

A.6.1.7 Professors/es de la URL

Els professors són els agents avaluats en aquest programa i per tant la seva funció bàsica és complimentar i elaborar amb rigor els autoinformes que se'ls encomana en aquest manual, així com, un cop finalitzat el període d'avaluació, emprendre les accions que l'informe final d'avaluació consideri que són apropiades per a la millora de la seva activitat docent.

A.6.1.8 Estudiants de la URL

La funció bàsica dels/les estudiants de cada Centre de la URL al llarg d'aquest procés d'avaluació de la docència, i tal com proposa el programa DOCENTIA, és la de valorar l'activitat docent del/a professor/a mitjançant la complimentació de les enquestes de satisfacció/opinió que es realitzen al finalitzar cada assignatura.

A.6.1.9 Comissió de reclamacions DOCENTIA-URL

Aquesta comissió, constituïda per tres membres de la UQIAD nomenats per la presidència de la UQIAD ad hoc (tenint en compte que no siguin membres de la mateixa institució d'on prové la reclamació), té la funció d'atendre les peticions de revisió que es presentin en un termini màxim de dos mesos.

A.6.2 Obligatorietat de l'avaluació de l'activitat docent

La participació en els processos d'avaluació de l'activitat docent, que planteja aquest Manual en el marc del programa DOCENTIA, es considera de plena aplicació per al conjunt del professorat docent que es determina com a objecte de l'avaluació segons els criteris definits en l'apartat A.4 del manual. En tot cas, aquesta participació s'organitzarà i coordinarà des dels mateixos centres de la Universitat els quals reportaran al Vicerectorat de Política Acadèmica la informació corresponent dels professors participants.

Per a tota la mostra de professors, el Centre coordinarà també la realització dels autoinformes els quals hauran de reflectir una valoració conjunta de totes les assignatures impartides.

A.6.3 Periodicitat de l'avaluació de l'activitat docent

La posada en marxa del procés d'avaluació docent de cada professor individual es porta a terme de forma triennial. Cal dir, però, que de forma anual des del Vicerectorat de Política Acadèmica s'obre la convocatòria general d'avaluació per tal que el professor que ho sol·liciti pugui iniciar el procés d'avaluació de la seva docència.

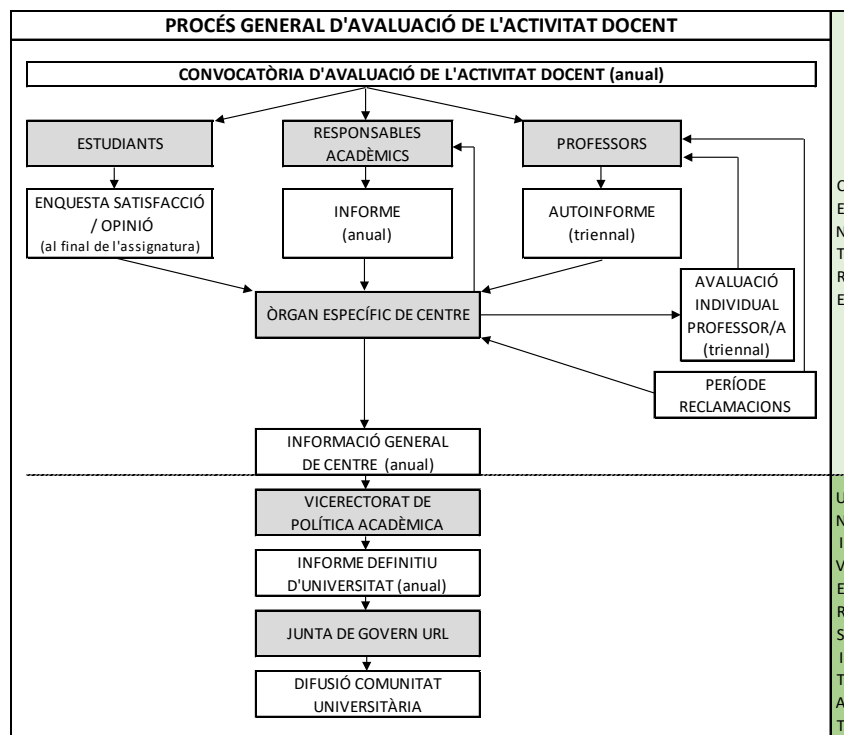
El procediment general seguit per a l'avaluació de l'activitat docent del/a professor/a es concreta en les següents fases:

1. *De forma anual:* s'obre la convocatòria per iniciar el procés d'avaluació de l'activitat docent del professorat de la URL.
2. *De forma anual (final d'assignatura):* es porta a terme l'aplicació i recollida de les enquestes d'opinió/satisfacció de l'estudiant al final de cada assignatura.
3. *De forma triennial:* el professor porta a terme la recopilació de la informació generada al llarg dels 3 anys i complimentarà l'autoinforme lliurat pel centre.
4. *De forma anual:* els responsables acadèmics de cada centre complimentaran un Informe (facilitat pel centre) valorant l'activitat docent del grup de professors avaluats que compleixen trienni. Tota la informació passa a disposició de l'OEC per a l'avaluació de la docència.

Durant l'elaboració de l'autoinforme, els professors i els responsables acadèmics corresponents de cada centre mantindran un contacte directe en el cas que sigui necessària la resolució de dubtes i la realització de canvis en l'autoinforme.

A més d'aquestes 3 eines de recollida d'informació, cada centre pot incorporar els seus propis instruments (o ítems) complementaris sempre i quan aportin informació coherent i en consonància amb els objectius del procés d'avaluació de l'activitat docent.

5. *De forma anual:* tota la informació passa a disposició de l'OEC per a l'avaluació de la docència de cada professor.
6. *De forma anual:* la valoració realitzada a nivell de Centre de l'OEC passa a disposició de la UQIAD (a través del VPA) que realitzarà la valoració global de la docència a nivell d'universitat.
7. *De forma anual:* es convocarà a la Comissió de Qualitat i posteriorment a la Junta de Govern que faran una revisió dels resultats finals obtinguts del procés d'avaluació.



A.7.- Pla de difusió del procediment d'avaluació de l'activitat docent

El procés avaluatiu que proposa aquest Manual es realitza dins d'un marc de transparència i seguint les pautes del Protocol d'Avaluació (veure apartat C.2) que en ell es determinen, per al transcurs de l'avaluació.

Tal i com es recull en l'apartat C.2.5 del Protocol "Garantia del procés d'avaluació i control de la informació obtinguda", és missió de la Universitat i dels avaluadors informar als participants en aquest procés dels objectius específics i motius de l'avaluació, i quina utilització es farà de la informació obtinguda durant el procés, seguint els processos definits en els SGIQ.

També és deure de la Universitat i dels avaluadors informar als participants sobre els criteris d'avaluació, així com dels instruments i ítems d'avaluació emprats en tot el procés d'avaluació.

3. DIMENSIÓ METODOLÒGICA EN EL PROCEDIMENT DE L' AVALUACIÓ DE L' ACTIVITAT DOCENT

SUBDIMENSIÓ B: DIMENSIONS, CRITERIS I FONTS PER A LA RECOLLIDA D' INFORMACIÓ

B.1.- Dimensions per a l'avaluació de l'activitat docent

Segons les directrius establertes per DOCENTIA, les dimensions bàsiques a considerar en l'avaluació són 3: la planificació, el desenvolupament i els resultats de l'activitat docent. En aquest *Projecte de Manual d'avaluació de l'activitat docent de la URL* s'ha donat especial rellevància a la subdimensió o element referent a la formació del/a professor/a i les innovacions aportades durant la seva activitat docent (valorada en la dimensió Resultats en les directrius de DOCENTIA) atorgant-li la categoria de DIMENSIÓ dins del model d'avaluació.

Aquestes quatre dimensions s'articulen en diferents elements:

DIMENSIONS	ELEMENTS	
I. Planificació	1. Organització i coordinació docents	Modalitats d'organització
		Coordinació amb altres actuacions docents
	2. Planificació de l'ensenyament i de l'aprenentatge en relació amb les matèries impartides	Resultats d'aprenentatge previstos
		Activitats d'aprenentatge previstes
		Críteris i mètodes d'avaluació
II. Desenvolupament	3. Desenvolupament de l'ensenyament i avaluació de l'aprenentatge	Materials i recursos per a la docència
		Activitats d'Ensenyament-Aprenentatge realitzades
		Procediments d'avaluació aplicats
III. Resultats	4. Resultats en termes d'objectius formatius	
IV. Actualització i Innovació docent	5. Revisió i millora de l'activitat docent: formació i innovació	

Aquestes subdimensions i elements es concreten en diferents indicadors en els instruments d'avaluació amb els quals es valora l'actuació docent del/a professor/a.

Com ja s'ha fet referència anteriorment, en el marc de la nostra Universitat les Institucions/centres han gaudit d'una notable autonomia en els processos valoratius que realitza cada centre en matèria docent i disposa de diferents mètodes i eines que, tot i tenir una mateixa línia d'avaluació, emmarcada dins uns mateixos críteris i dimensions, han estat dissenyats per ajustar-se el màxim possible a les peculiaritats de les activitats formatives de cada Centre requerint de l'elaboració d'ítems d'avaluació diferents.

Degut a l'alt nivell d'implicació en el programa per part dels centres al llarg d'aquests anys d'experimentació, s'ha arribat a un consens en benefici d'una major coherència i unitat en el procés d'avaluació, que impulsa la participació en el procés d'avaluació definit en el present manual, de manera que els centres disposen d'instruments validats per la UQIAD tot garantint el seu ajustament al marc general de dimensions i d'indicadors en base a les directrius proposades en el programa DOCENTIA.

B.2.- Criteris d'avaluació

Els criteris d'avaluació proposats per els protocols del programa DOCENTIA, i que són transversals a les dimensions anteriors, són:

1. **Adequació:** l'activitat docent ha de respondre als requeriments establerts per la Universitat i el Centre.
2. **Satisfacció:** l'activitat docent ha de generar una opinió favorable als agents implicats en ella (estudiants, responsables acadèmics,...).
3. **Eficiència:** l'activitat docent ha d'afavorir l'acompliment dels resultats previstos.
4. **Orientació a la innovació docent:** l'activitat docent implica una reflexió constant de la praxi educativa, enfocada a la millora del desenvolupament de la tasca del/a professor/a.

En aquest sentit, els diferents instruments utilitzats per a l'avaluació de l'activitat docent del/a professor/a recullen aquests criteris en les escales emprades en els instruments de recollida d'informació de la següent manera:

DIMENSIONS	FONT D'INFORMACIÓ	CRITERIS (escales emprades en els instruments de recollida d'informació)			
		ADEQUACIÓ	SATISFACCIÓ	EFICIÈNCIA	ORIENTACIÓ A LA INNOVACIÓ DOCENT
Planificació	Responsable	X			
	Professor		X		
	Alumne		X		
Desenvolupament	Responsable	X			
	Professor		X		
	Alumne		X		
Resultats	Responsable			X	
	Professor		X		
	Alumne		X		
Actualització i Innovació Docent	Responsable				X
	Professor		X		
	Alumne		X		

B.3.- Fonts i procediments de recollida d'informació

Les fonts principals utilitzades per recollir tota la informació necessària del/a professor/a en el procediment d'avaluació de l'activitat docent, i d'acord amb les recomanacions apuntades en els protocols proposats en el programa DOCENTIA, són tres:

1. **La valoració dels Responsables acadèmics:** L'informe dels responsables acadèmics preveu la valoració de l'activitat docent del professorat on ha impartit docència al llarg d'un trienni a través d'un informe en el que es valoren les quatre dimensions bàsiques d'avaluació proposades en aquest Manual.
2. **Autovaloració del professorat:** És la que realitza l'agent de l'activitat docent. La figura del/a professor/a és l'eina bàsica del procés d'ensenyament i aprenentatge i cal propiciar una avaluació acurada i reflexiva d'aquesta eina per aconseguir una millora real de la qualitat educativa. L'autovaloració que realitza el professor en l'autoinforme també comprèn les quatre dimensions bàsiques d'avaluació proposades.
3. **Valoració de l'estudiant:** L'alumne, com a destinatari de l'activitat docent, realitza una enquesta d'opinió/ satisfacció de la formació rebuda en relació a cada assignatura o matèria donada per un professor/a determinat. La valoració també comprèn les quatre dimensions bàsiques d'avaluació proposades.

Aquests procediments de recollida d'informació són d'ús habitual en els processos d'avaluació de l'activitat docent duts a terme pels diferents centres de la URL, que alhora exerceixen la seva autonomia en incorporar els seus propis instruments, sempre i quan aquests siguin complementaris i coherents amb els objectius del procés d'avaluació de l'activitat docent.

Algunes d'aquestes eines addicionals utilitzades pels centres de la nostra Universitat són:

- L'elaboració d'un dossier per part del/a professor/a que inclou, tant la documentació referent a la seva trajectòria curricular, com el projecte docent portat a terme en cada una de les matèries impartides.
- La realització d'entrevistes i reunions periòdiques amb el cap d'estudis o els coordinadors del departament/centre.
- Informes de les reunions amb els delegats a principi i a final del curs per valorar el funcionament global del programa docent.
- Elaboració de memòries i plans de treball per part dels professors.
- Entrevistes informals amb professors i alumnes per valorar el desenvolupament del programa docent.

Tota aquesta informació addicional servirà per realitzar una avaluació molt més acurada i precisa de l'activitat docent del/a professor/a, però en cap cas substituirà els mètodes bàsics de recollida i valoració d'informació que s'expliciten en aquest manual i en el programa DOCENTIA.

B.4.- Especificacions respecte al model DOCENTIA

Els procediments aquí descrits es troben sovint emmarcats dins dels Plans d'avaluació global del professorat o dels Plans de qualitat dels propis centres. Això fa que la majoria d'indicadors establerts pels centres compreguin un ampli ventall d'àrees d'avaluació alguns dels quals no són l'objectiu específic del Programa DOCENTIA.

A més, aquesta realitat de la nostra Universitat ha fet emergir una gran riquesa d'instruments i estratègies diferents amb el pas dels anys a l'hora de desenvolupar els procediments d'avaluació de la docència sense que deixin d'aparèixer un conjunt de factors/indicadors comuns que responen als aspectes claus de la docència que proposa el programa DOCENTIA.

En base a això, sens dubte el Programa DOCENTIA és una bona oportunitat per constatar aquests factors/indicadors comuns i consolidar-los dins del mateix context de riquesa i diversitat instrumental/procedimental.

L'elaboració d'aquest Manual doncs, s'ha realitzat seguint acuradament les orientacions i les pautes del programa DOCENTIA, impulsat per AQU Catalunya i ANECA. Si bé s'han introduït algunes variacions per tal d'adaptar el Manual el màxim possible a la cultura de la qualitat de la nostra Universitat (i també a les seves estratègies i instruments), així com a les particularitats de cada centre i institució que la conformen.

La principal variació respecte a la proposta del programa DOCENTIA ha consistit en la introducció d'una quarta dimensió d'avaluació, que anomenem Actualització i Innovació docent, més enllà de les tres dimensions proposades en el programa DOCENTA (planificació, desenvolupament i resultats) per tal de donar una major rellevància a les accions que realitza el professorat en termes de formació i aportacions en quant a la introducció d'innovacions psicopedagògiques en la seva activitat docent.

Una aportació addicional i que constitueix un tret diferencial que aporta la nostra Universitat en quant a l'avaluació de les quatre dimensions i els tres instruments de recollida d'informació que es proposen en aquest Manual, ha estat atorgar un pes específic a cada una d'aquestes dimensions i també a cadascun dels tres instruments de recollida d'informació. La decisió en quant atorgar un pes específic a aquests elements ha estat fruit d'una profunda reflexió al voltant de la rellevància de cada una de les dimensions en la trajectòria acadèmica del docent al llarg del trienni, així com de la visió més o menys acurada i completa que pot proporcionar cada una d'aquestes eines per tal de valorar el conjunt de les activitats docents (la distribució del pes específic de cada element es detalla en l'apartat C.2.2).

Una última aportació d'aquest *Projecte de Manual URL* ha estat la introducció d'una valoració específica per a l'Excel·lència academicodocent del professorat en la puntuació quantitativa i qualitativa de l'Informe global d'avaluació docent del professorat i a nivell de Centre elaborat per l'OECD. D'aquesta manera, es dona la possibilitat de detectar de forma més precisa i reconèixer quan un professor/a realitza una tasca docent de màxima qualitat.

Consolidar i acreditar doncs aquest Manual permetrà també millorar el grau de coneixement compartit intra i entre centres de la nostra Universitat, així com la nostra aportació docent URL dins del Sistema Universitari Català.

<p>SUBDIMENSÍO C: PROCEDIMENT DE LA UNIVERSITAT PER A REALITZAR L'AVALUACIÓ</p>

C.1.- Comitès d'avaluació docent

L'òrgan encarregat de planificar, supervisar i executar els processos d'avaluació realitzats pels centres, així com la valoració i anàlisi dels resultats obtinguts, és la UQIAD-URL, descrit en la Dimensió estratègica del present document (Subdimensió A, apartat A.6.1.4).

Dins de cada Centre, l'Agent encarregat d'avaluar al professor en la seva totalitat és l'Òrgan específic de Centre per a l'avaluació docent (Subdimensió A, apartat A.6.1.5).

C.2.- Protocol d'avaluació de l'activitat docent

C.2.1 Les fonts d'avaluació, els instruments emprats i els indicadors establerts

La totalitat dels centres de la URL tenen definit un Pla d'avaluació de l'activitat docent que contempla la utilització de diferents procediments i eines per tal de portar-lo a terme.

A continuació es presenta una síntesi de les fonts i procediments que estructuraven aquest manual d'avaluació. D'aquests procediments se'n deriven un seguit d'indicadors emmarcats dins de cada una de les dimensions i elements, i que estan subjectes a la seva futura revisió i valoració durant el període d'experimentació del Programa DOCENTIA.

Per tal d'elaborar aquesta síntesi s'ha seguit l'esquema bàsic proposat per ANECA en el model d'avaluació dins del marc del Programa DOCENTIA juntament amb la nova dimensió incorporada: ACTUALITZACIÓ I INNOVACIÓ.

	RESPONSABLES ACADÈMICS	PROFESSORS	ALUMNES
PLANIFICACIÓ	INFORME	AUTOINFORME	ENQUESTA
DESENVOLUPAMENT			
RESULTAT			
ACTUALITZACIÓ I INNOVACIÓ			

C.2.1.1 Informe dels responsables acadèmics

Pel que fa a l'informe dels responsables acadèmics, la seva utilització com a eina en el procés d'avaluació de l'activitat docent és una pràctica habitual dels centres de la URL. Per tant, la URL disposa d'uns criteris o indicadors estàndards i aplicables a tots els centres per a aquest tipus d'informe que es recull en l'Annex III amb el "Model d'Informe dels Responsables Acadèmics", en base al document "*Orientaciones para la elaboración del procedimiento de evaluación*" de l'ANECA.

Cada apartat de l'informe fa referència a una de les dimensions presentades anteriorment i es concreta en indicadors com:

- Pel que fa a la Planificació, es valora l'adequació del/a professor/a en quant a la seva coordinació amb altres docents, l'adequació de les seves propostes dins les directrius del Centre i el compliment dels terminis establerts.
- Pel que fa al Desenvolupament, es valora l'adequació de les accions dutes a terme pel professor durant el transcurs de les activitats docents realitzades tenint en compte tant les incidències com les valoracions meritòries esdevingudes durant el procés.
- Pel que fa als Resultats, es valora el resultat obtingut pels estudiants, així com la satisfacció obtinguda d'aquests en relació a les activitats docents desenvolupades pel professor.
- Pel que fa a l'Actualització i Innovació docent, es valora el nivell assolit en quant a accions formatives i canvis en l'activitat docent realitzats pel professor així com la seva adequació a les directrius del Centre.

C.2.1.2 Autoinforme del/a professor/a

L'autoinforme del/a professor/a està estructurat al voltant de l'activitat docent que porta a terme el professorat al llarg del trienni avaluat.

Característiques bàsiques:

- Donar unes orientacions clares i precises de la informació que es demana.
- Incorporar elements que impulsin a la reflexió per part del docent de la seva actuació.

En l'Annex II es presenta el "Model d'Autoinforme del/a professor/a per avaluar la seva Activitat Docent", de manera que en els Documents 1, 2 i 3 de l'Annex II es troben els 3 models d'autoinforme, elaborats segons el tipus de professorat avaluat i seguint el document d'ANECA "*Orientaciones para la elaboración del procedimiento de evaluación*", i que presenta les següents característiques:

a) Versió Iniciació:

Aquesta versió de l'Autoinforme ha estat dissenyada per recollir la informació, reflexions i valoracions del professorat dels últims tres anys, i que tinguin una trajectòria docent de com a màxim 5 anys. Inclou elements que tracten de guiar i estructurar l'anàlisi que el professorat realitza sobre la seva activitat docent.

A l'hora de completar l'Autoinforme se li demana al professor/a que valori i reflexioni sobre les seves planificacions i actuacions docents, considerant per a això els següents indicadors:

- Les condicions de desenvolupament de la seva docència.
- La coordinació o el treball amb altres docents.
- El temps de dedicació dels/les estudiants.
- Els resultats obtinguts pels estudiants.
- Les activitats formatives d'actualització i innovacions introduïdes en l'activitat docent.

L'Autoinforme no està referit a una activitat docent en concret. Les valoracions i reflexions del professorat han de referir-se al conjunt de la docència que ha impartit en l'últim trienni o, si s'escau, en una fracció de temps inferior.

Les activitats docents objecte d'avaluació fan referència a aquelles de caràcter reglat recollides en forma d'assignatures (o similar) impartides pel professor/a en títols oficials de grau i segon cicle a la URL o en altres universitats.

b) Versió Consolidació:

Aquesta versió de l'Autoinforme ha estat dissenyada per recollir la informació, reflexions i valoracions dels professors i professores que tenen entre sis i quinze anys d'experiència docent. Els elements que estructuraven aquesta versió s'haurien d'abordar considerant especialment la manera en que el professorat ha resolt els problemes associats a la planificació, el desenvolupament, els resultats, així com l'actualització i les innovacions introduïdes en la seva activitat docent.

A l'hora de completar l'Autoinforme se li demana al professorat que valori i reflexioni sobre les seves planificacions i actuacions docents, considerant per a això els següents indicadors:

- Recursos i condicionaments de desenvolupament de la seva docència.
- El temps de dedicació dels/les estudiants.
- Els resultats obtinguts pels estudiants.
- El seu futur en la institució.
- Les seves necessitats de formació.

L'Autoinforme no està referit a una activitat docent en concret. Les valoracions i reflexions del/a professor/a han de referir-se al conjunt de la docència que ha impartit en l'últim trienni o, si s'escau, en una fracció de temps inferior.

Les activitats docents objecte d'avaluació fan referència a aquelles de caràcter reglat recollides en forma d'assignatures (o similar) impartides pel professorat en títols oficials de grau i segon cicle a la URL o en altres universitats

c) Versió Sènior:

Aquesta versió de l'Autoinforme ha estat dissenyada per recollir la informació, reflexions i valoracions dels professors/es que compten amb un mínim de setze anys d'experiència docent. Els elements que estructuraven aquesta versió s'haurien d'abordar considerant especialment l'evolució de la seva activitat docent, la viabilitat dels canvis que ha anat introduint per millorar-la, o les propostes que han fet a altres professors/es menys experimentats per guiar-los en el seu desenvolupament com a docents.

A l'hora de completar l'Autoinforme se li demana al professorat que valori i reflexioni sobre les seves planificacions i actuacions docents, considerant per a això els següents indicadors:

- Resultats de l'ensenyament.
- Condicions de formació i de treball dels joves professors.
- Evolució de l'ensenyament i prospectiva.

L'Autoinforme no està referit a una activitat docent en concret. Les valoracions i reflexions del professorat han de referir-se al conjunt de la docència que ha impartit en l'últim trienni o, si s'escau, en una fracció de temps inferior.

Les activitats docents objecte d'avaluació fan referència a aquelles de caràcter reglat recollides en forma d'assignatures (o similar) impartides pel professorat en títols oficials de grau i segon cicle a la URL o en altres universitats.

Aquestes tres versions de l'autoinforme valoren de manera diferencial les diferents perspectives de cada tipologia de professorat segons la experiència docent obtinguda al llarg dels anys.

Concretament, en les versions iniciació i consolidació dels autoinformes es valoren els punts següents:

- La planificació de l'activitat docent.
- El desenvolupament de l'activitat docent.
- Els resultats de l'activitat docent.
- L'actualització i les innovacions introduïdes en l'activitat docent.

En la versió sènior dels autoinformes es valoren els punts següents:

- Els resultats obtinguts pels estudiants.
- Les condicions de formació i de treball del professorat novell.
- L'evolució i prospectiva de futur de la docència.

C.2.1.3 Enquesta dels/les estudiants

El "Model d'enquesta dels/les estudiants per a l'avaluació de l'activitat docent del professorat" que es presenta a l'Annex I, i elaborada en base al document "*Orientaciones para la elaboración del procedimiento de evaluación*" d'ANECA, és la proposta transversal d'ítems en que es basaran les propostes dels centres per tal de compartir un mínim d'ítems per cadascuna de les dimensions establertes en el marc del procés d'avaluació del professorat.

Això no treu que cada centre ajusti l'enquesta amb aquells ítems específics que complementen aquesta avaluació base. En cap cas aquests ítems entraran en contradicció amb les dimensions acordades transversalment.

La UQIAD validarà les enquestes del centres abans de la seva implementació en el marc del procés d'avaluació.

El model d'enquesta està format per ítems avaluats mitjançant una escala tipus Likert i s'estructura de la següent manera:

- Els ítems 1 al 8 de l'enquesta valoren la PLANIFICACIÓ
- Els ítems 9 al 18 de l'enquesta valoren el DESENVOLUPAMENT
- Els ítems 19 al 21 de l'enquesta valoren els RESULTATS
- Els ítems 22 al 25 de l'enquesta valoren L'ACTUALITZACIÓ I LA INNOVACIÓ

Cada ítem del model proposat és valorat per l'estudiant amb una puntuació numèrica i seguint els següents indicadors:

- Satisfacció amb la planificació de l'activitat docent realitzada pel professorat en quant a informació facilitada a l'inici de l'assignatura, tasques programades, coordinació amb altres assignatures i assignació del creditatge.
- Satisfacció amb el desenvolupament de les activitats docents valorant l'atenció rebuda pel professor/a, els recursos utilitzats al llarg de l'assignatura, així com l'adequació de les activitats i criteris d'avaluació.
- Satisfacció amb els resultats obtinguts en l'assignatura valorant les competències adquirides en relació als coneixements previs.
- Satisfacció amb l'actualització i innovació de les activitats docents dutes a terme pel professorat, i la seva adequació en el marc específic de l'assignatura.

C.2.2 Valoració de l'Òrgan Específic de Centre i elaboració de l'Informe d'avaluació global de cada docent participant

L'OEC és l'encarregat de realitzar la valoració final individualitzada de cada professor/a amb tota la informació disponible d'aquest, i d'elaborar finalment l'informe general del Centre, de la següent manera:

- 1) Fent una valoració quantitativa dels tres instruments de recollida d'informació de cada professor/a individual complimentats pels agents implicats en el procés d'avaluació (estudiant, professorat i responsable acadèmic), utilitzant el **Formulari de valoració analítica dels instruments de recollida d'informació** (que s'adjunta en el Document 1 de l'Annex IV). Aquesta escala permet a l'OEC emetre una valoració analítica quantitativa de cada un dels tres instruments de recollida d'informació (l'autoinforme complimentat pel professor/a, l'enquesta complimentada per l'estudiant i l'informe complimentat pels responsables acadèmics) i que es posen a disposició d'aquest Òrgan durant la convocatòria d'avaluació. L'escala valora quantitativament les dimensions de planificació, desenvolupament, resultats i actualització i innovació de l'activitat docent reflectides en cada instrument, i atorga un pes específic a cada una de les dimensions, i també a cada un dels tres instruments de recollida d'informació. Aquesta diferenciació en quant al pes específic d'aquests elements ha estat elaborada per tal de facilitar a l'Òrgan Específic de Centre tenir una visió detallada i global de l'activitat docent del professorat des de les diferents perspectives recollides i fer la valoració final.

Un cop l'OEC disposi d'aquestes dades, realitzarà la valoració analítica de les enquestes seguint les indicacions del formulari.

Les taules obtingudes en aquest punt permeten a l'OEC disposar d'una visió general de la puntuació individual de cada professor/a segons instruments, i per a cada una de les quatre dimensions (planificació, desenvolupament, resultats i actualització i innovació).

L'escala quantitativa utilitzada per a l'obtenció d'aquesta taula individual final per a cada professor/a, s'ha construït de manera que la suma dels valors de totes les cel·les doni un màxim de 100. La qual cosa serveix per a ser emprada com a puntuació de l'avaluació global del professorat.

L'obtenció de l'escala quantitativa aplicada s'ha aconseguit en un procés realitzat en dos passos. En primer lloc, establint una distribució de ponderacions de les quatre dimensions dins de cada instrument, segons s'indica a la taula següent:

DIMENSIONS	INFORME DELS RESPONSABLES ACADÈMICS	AUTOINFORME DEL/A PROFESSOR/A	ENQUESTA DELS ALUMNES
Planificació	23%	14%	15%
Desenvolupament	37%	46%	35%
Resultats	23%	20%	25%
Actualització i Innovació docent	17%	20%	25%
Pes total	100%	100%	100%

I en segon lloc, donant un pes específic a cada instrument: 45% per a l'informe del responsable acadèmic, 35% per a l'autoinforme del/a professor/a i 20% per a l'enquesta dels/les estudiants, obtenint el següents valors:

DIMENSIONS	INFORME DELS RESPONSABLES ACADÈMICS	AUTOINFORME DEL/A PROFESSOR/A	ENQUESTA DELS ALUMNES	Pes Global
Planificació	10%	5%	3%	18%
Desenvolupament	17%	16%	7%	40%
Resultats	10%	7%	5%	22%
Actualització i Innovació docent	8%	7%	5%	20%
Pes total	45%	35%	20%	100%

Per valorar el total d'enquestes dels/les estudiants obtingudes al llarg del trienni avaluat, l'OEC calcularà la mitjana de les puntuacions de cada ítem de totes les enquestes anuals realitzades al llarg del trienni avaluat del/a professor/a, per tal de:

- Calcular la mitjana anual de les puntuacions de cada dimensió de totes les enquestes realitzades al llarg del trienni del/a professor/a avaluat.
- Calcular la mitjana triennial de les puntuacions de cada dimensió de totes les enquestes realitzades al llarg del trienni del/a professor/a avaluat.

Seguint, per exemple, el següent format:

PROFESSOR/A "X" (Etiqueta)	PLANIFICACIÓ	DESENVOLUPAMENT	RESULTATS	ACTUALITZACIÓ I INNOVACIÓ
ANY 1: Mitjana Enquestes				
ANY 2: Mitjana Enquestes				
ANY 3: Mitjana Enquestes				
ANY 4: Mitjana Enquestes				

- 2) Complimentant discrecionalment el **Protocol d'Avaluació** (que s'adjunta en el Document 2 de l'Annex IV).

En els casos específics i particulars on emergeixi una clara divergència i heterogeneïtat de resultats per a cada un dels instruments emprats, el Protocol d'Avaluació preveu que l'OEC pugui ampliar aquests resultats amb una avaluació complementària d'acord amb els ítems que es descriuen en el Document 2 esmentat, en base a la necessitat de resoldre les divergències evidenciades. L'ús general o puntual de l'avaluació complementària depèn de la decisió discrecional de l'OEC.

El **Protocol d'Avaluació** consisteix en un qüestionari de valoració de l'activitat docent de cada professor/a tenint en compte les tres fonts d'informació conjuntament, i realitzant una **Valoració Final** (d'excel·lència, molt favorable, favorable o desfavorable).

Els resultats que es derivin del protocol seran traslladats a una **Matriu de dades** quantitatives i qualitatives obtingudes en cada una de les 4 dimensions per cada professor/a del centre. L'OEC realitzarà doncs una Matriu de dades de tots els professors seguint, per exemple, el següent format:

	RESULTATS VALORACIÓ ANALÍTICA												RESULTATS PROTOCOL																						
	ENQUESTA				AUTOINFORME				INFORME				Planificació (ítems total)						Desenvolupament (ítems total)					Resultats (ítems total)			Actualització i Innovació (ítems total)		PUNTUACIÓ TOTAL		VALORACIÓ FINAL				
	Planificació	Desenvolupament	Resultats	Actualització i Innovació	Planificació	Desenvolupament	Resultats	Actualització i Innovació	Planificació	Desenvolupament	Resultats	Actualització i Innovació	1	2	3	4	5	Total	1	2	3	4	5	Total	1	2	3	Total	1	2	Total				
Professor/a 1																																			
Professor/a 2																																			
Professor/a 3																																			
Professor/a 4																																			
.....																																			

- Fent un **Informe global d'avaluació docent del/a professor/a** dirigit al professorat avaluat (que s'adjunta en el Document 3 de l'Annex IV) un cop analitzada tota la informació disponible, on es recull la **valoració final** i s'hi afegeix una valoració reflexiva que determina: els punts forts i febles de l'activitat docent del professorat, les propostes de millora i les recomanacions als responsables acadèmics per afavorir la docència. Aquest *Informe Global d'Avaluació docent del professorat* serà enviat per l'Òrgan Específic de Centre al professorat avaluat per tal de que aquest tingui constància dels resultats de la seva avaluació i pugui realitzar les observacions/reclamacions pertinents.
- Fent un Informe Global d'Avaluació de la Docència de CENTRE dirigit a la UQIAD-URL (que s'adjunta en el Document 4 de l'Annex IV) un cop analitzada tota la informació disponible, on es recull una visió general de l'estat de la docència d'aquell Centre/Facultat, així com els seus punts forts. Finalment, l'OEC té la possibilitat de proposar accions de millora i recomanacions que seran considerades a posteriori per la UQIAD-URL.

Tant el Protocol d'Avaluació com els Informes Globals d'avaluació de l'activitat docent del professorat i de Centre es realitzen partir de les dades obtingudes amb els 3 mètodes bàsics de recollida d'informació ja definits amb anterioritat en aquest manual:

- El que el professor/a ha fet constar en el seu autoinforme.
- Les dades recollides en les enquestes de satisfacció dels alumnes.
- Les dades obtingudes de l'informe realitzat pel responsable acadèmic.

C.2.3 Valoració de la UQIAD-URL

La UQIAD-URL elaborarà una valoració després de considerar la informació facilitada pels Òrgans avaluadors de l'activitat docent dels centres (*Informe Global d'Avaluació de la Docència de CENTRE*), que es concreta en dos Informes:

- Informe global d'avaluació de la docència a nivell URL.** Aquesta valoració va dirigida a la Comissió de Qualitat i a la Junta de Govern de la URL, i contempla una visió general de l'estat de la docència de la universitat, així com els seus punts forts. Finalment, la UQIAD-URL té la possibilitat de proposar accions de millora i recomanacions que seran considerades a posteriori per la Comissió i la Junta de Govern de la URL (veure Annex V).
- Informe resum amb els resultats dels centres en relació a la universitat.** Aquesta valoració s'enviarà als respectius centres de la URL.

C.2.4 Procediment general d'universitat i específic de cada centre a seguir per realitzar l'avaluació de l'activitat docent del professorat

Els passos generals a seguir per portar a terme el procés d'avaluació de l'activitat docent a la URL queden definits a continuació:

1. Convocatòria:

- ✓ De forma anual el Vicerectorat de Política Acadèmica posarà en avís als diferents agents implicats de l'inici del procés d'avaluació de l'activitat docent mitjançant les eines de difusió pertinents (espai web, intranet, comunicacions al professorat,...) explicitant els terminis per presentar les sol·licituds i la documentació corresponent.
- ✓ Els serveis d'administració de cada centre facilitaran al professorat que compleixi els requisits, el document de sol·licitud de l'avaluació docent que es tindrà que retornar al servei administratiu del seu centre.

2. Recepció de sol·licituds:

- ✓ Un cop es tinguin les sol·licituds dels professors, el servei d'administració del Centre lliurarà al professorat l'autoinforme a complimentar per realitzar l'avaluació de la pròpia activitat docent. De la mateixa manera, es facilitarà als Responsables Acadèmics i als Òrgans Específics de Centre (OEC) els respectius Informes a complimentar.

3. Recopilació d'informació:

- ✓ Els professors/es i els Responsables Acadèmics lliuraran a l'OEC encarregat de l'avaluació de la docència els autoinformes i informes d'avaluació de l'activitat docent complimentats. El professorat avaluat proporcionarà també a l'OEC informació addicional generada durant el trienni avaluat (dades de referència, etc.).
- ✓ L'OEC afegirà a aquesta informació els resultats de les enquestes dels/les estudiants corresponents a cada professor/a.

4. Inici del procés d'avaluació:

- ✓ Tota la informació estarà a disposició de l'OEC en forma de dossiers personalitzats per a cada professor/a.
- ✓ En la reunió anual (en la que es valora el grup de professors/es del Centre que compleixin el trienni docent), l'OEC atorgarà una valoració provisional a cadascun dels dossiers presentats mitjançant l'Informe Global d'Avaluació docent del professorat.

5. Comunicació dels resultats al professor/a:

- ✓ Al final del procés d'avaluació, el professorat avaluat rep un informe provisional de l'Òrgan Específic de Centre per a l'Avaluació de la Docència (OEC) corresponent, on es notifica el resultat de la valoració rebuda, els àmbits on s'ha detectat una necessitat de millora i les recomanacions del centre per afavorir la millora contínua. Juntament amb l'informe, el professorat rebrà un resum del procés d'avaluació dut a terme per l'OEC amb els resultats de cadascuna de les etapes i els resultats de la seva docència a partir de les diferents fonts.
- ✓ En el cas que la valoració sigui desfavorable, es posarà especial èmfasi en les línies d'actuació que poden permetre una millora i sobre les quals es farà un seguiment.

6. Període de Suggeriments i Reclamacions del professorat:

- ✓ A partir d'aquest moment el professorat podrà presentar les reclamacions pertinents per a la revisió de la seva avaluació a la Secretaria/Deganat del seu centre (dirigides a l'OEC) dins del termini que s'especificarà a l'inici del procés d'avaluació.
- ✓ En el cas que consideri inadequada la valoració obtinguda al final del procés el professorat pot presentar al·legacions a la "Comissió de Reclamacions DOCENTIA-URL". Aquesta haurà d'emetre una resolució en un període màxim de 2 mesos, passat el qual haurà d'haver emès l'informe definitiu d'avaluació docent. Veure model annex

7. Avaluació final i difusió de la informació:

- ✓ Un cop resoltes les reclamacions del professorat avaluat i feta la revisió de l'Informe Global d'Avaluació docent del professorat (dirigida al professor/a) per part de l'OEC, aquest realitzarà la Valoració final de cada professor/a (mitjançant els resultats del Protocol d'avaluació i elaborant l'Informe Global d'Avaluació de la Docència de CENTRE dirigit a la UQIAD-URL) i li farà arribar al VPA, on serà analitzat per la UQIAD-URL. A la vegada, la UQIAD-URL elaborarà la seva Valoració Global de la docència a nivell de tota la Universitat (Informe Global d'avaluació de la Docència de la URL) i elaborarà un breu informe amb els resultats dels centres en relació a la Universitat (que es farà arribar als respectius centres).
- ✓ Seguidament, aquesta valoració global de la docència passa a disposició de la Comissió de Qualitat Academicodocent de la URL, per arribar finalment a la Junta de Govern de la URL. Un cop revisat per tots els òrgans pertinents es procedirà a la seva difusió.

En l'esquema de l'apartat A.6.3 s'exemplifica el procés general d'avaluació de l'activitat docent. Paral·lelament al procés transversal d'avaluació, cada centre/institució posarà en marxa aquells mecanismes interns d'avaluació de l'activitat docent del professorat que queden especificats a nivell del SGIQ de centre.

Aquest procediment intern de centre podrà ser modificat sempre i quan s'arribi a un acord de la Comissió de Qualitat, amb el suport tècnic de la UQIAD-URL, tot seguint els processos definits en el SGIQ. Quan aquests canvis es considerin substancials, seran posats en coneixement d'AQU.

C.2.5 Garantia del procés d'avaluació de l'activitat docent i control de la informació obtinguda

- Els avaluadors de l'Òrgan Específic de Centre (OEC) han de comptar amb el reconeixement de la Universitat per exercir aquesta funció.
- El nomenament i les competències d'aquests avaluadors seran responsabilitat de l'Equip Directiu/Deganal dels diferents centres.
- La Universitat i l'OEC han d'informar als participants en el procés dels objectius específics i motius de l'avaluació, i quina utilització es farà de la informació obtinguda dels participants.
- La Universitat i l'OEC han d'informar als participants sobre els criteris d'avaluació, així com dels instruments i ítems d'avaluació emprats en tot el procés d'avaluació.
- La Universitat i l'OEC han d'informar als participants dels resultats obtinguts al final del procés.
- La informació tan sols tindrà conseqüències per als objectius previstos i no podrà ser utilitzada per a altres usos.
- Es garantirà la no difusió de la informació que es consideri de màxima confidencialitat.

C.2.6 Procediment per a la presentació d'al·legacions per part de l'agent avaluat.

Un cop l'OEC ha fet l'avaluació provisional i ha comunicat formalment els resultats de l'avaluació al professorat, aquest pot iniciar el procés de presentació de reclamacions que consideri oportunes en el termini establert en la convocatòria d'avaluació. Posteriorment, amb la resolució de les mateixes i un cop finalitzat el procés d'avaluació, el professorat podrà interposar un recurs davant el Degà/Director del Centre, i en últim terme davant la presidència de la UQIAD-URL en el cas que consideri inadequada la valoració obtinguda al final del procés.

4. DIMENSIÓ DE RESULTATS DE L'AVALUACIÓ DE L'ACTIVITAT DOCENT

SUBDIMENSIÓ D:

PROCEDIMENT DE LA UNIVERSITAT PER A LA PRESA DE DECISIONS DERIVADES DE L'AVALUACIÓ DE L'ACTIVITAT DOCENT

D.1.- Procediment per a la Presa de Decisions derivades de l'Avaluació de l'Activitat Docent

L'actual model d'avaluació de la docència de la URL disposa d'accions específiques que estan directament vinculades als resultats d'avaluació del/a professor/a, tant a nivell transversal URL, com ja s'ha explicat en l'apartat A.3 del manual, com a nivell de cada centre/institució.

A nivell transversal les conseqüències generals identificades derivades de l'avaluació de l'activitat docent es concreten en:

- Consolidar una política de professorat de la URL en la presa de decisions relacionades amb la docència.
- Reforçar una cultura basada en la importància de l'element docent en l'acompliment de la carrera acadèmica.
- Aconseguir l'assegurament individual del nivell de qualitat de l'activitat docent desenvolupada per cada professor de la URL.
- La creació i foment de plans de formació i renovació docent del professorat.
- Incrementar i mantenir en el seu cas els nivells de qualitat de la docència de la URL i, amb això, de la qualitat de les titulacions i dels professionals que s'incorporen a la societat.

Així mateix, tot seguint els procediments dissenyats en els diferents SGIQ, s'ha establert un compromís conjunt de tots els centres/institucions amb un acord global sobre la vinculació dels resultats del procés intern d'avaluació de l'activitat docent del professorat del centre/institució amb reconeixement i millora del professorat avaluat. La consideració dels resultats obtinguts en l'avaluació queden concretats en els següents punts:

- Com a criteri en les decisions relatives a l'assignació de responsabilitats docents, d'investigació o de gestió.
- En les decisions relatives a definició dels objectius assignats a cada professor/a i la subseqüent valoració del seu assoliment.
- En l'elaboració de Plans específics de formació del professorat.
- Com un element objectiu afegit més per a la valoració de l'accés a les places acadèmiques que es convoquen en el centre.
- Per identificar els casos que mereixen especial consideració en termes d'excel·lència acadèmicodocent propiciant la potencial posada en marxa d'accions específiques fi de reconèixer el seu mèrit docent.

El seguiment de l'eficàcia de les accions establertes s'analitzarà i valorarà mitjançant les accions anuals de seguiment definides del propi programa DOCENTIA i dels processos transversals i propis de centre per a la millora del procés d'avaluació definits en el SGIQ.

De igual forma, s'inclourà en l'informe que l'OEC envia al vicerectorat una breu reflexió entorn els mecanismes per al reconeixement i millora del professorat avaluat.

SUBDIMENSÍO E: DIFUSIÓ DELS RESULTATS

E.1.- Procediment per a la difusió dels Resultats

El procediment d'avaluació s'orienta, per una banda, a la revisió i millora del/a professor/a avaluat i, per una altra, a la millora de tota la comunitat universitària a través de la difusió dels resultats d'aquest procés.

Per tal de garantir una correcta utilització i difusió dels resultats de l'avaluació es realitzaran 3 tipus d'accions que impliquen diferents nivells de divulgació:

- 1) Un **Informe Global d'Avaluació del/a professor/a** elaborat per l'OEC, on es podran veure els resultats desglossats per dimensions d'avaluació del/a professor/a avaluat. Aquest informe s'envia:
 - A cada professor que ha pres part en el procés d'avaluació.
 - Als responsables acadèmics de cada Centre.
- 2) Un **Informe Global d'Avaluació de la Docència de CENTRE** elaborat per l'OEC, on es podran veure els resultats generals i desglossats per dimensions d'avaluació del Centre. Aquest informe s'envia a la UQIAD-URL a través del Vicerectorat.
- 3) Un **Informe Global d'Avaluació de la Docència de la URL**, elaborat des de la UQIAD-URL, en el qual s'informa de la docència desenvolupada a la URL en el període d'avaluació establert. Aquest informe serà presentat a la Comissió de Qualitat i a la Junta de Govern i un cop aprovat s'elaborarà un breu informe resum que quedarà a disposició de la comunitat universitària. Paral·lelament, també s'elaborarà un breu informe amb els resultats dels centres en relació a la Universitat que es farà arribar als respectius centres.

En aquest Manual es proposa un format genèric per tal d'elaborar aquests informes considerant la possibilitat que es vagin modificant segons les necessitats detectades en el procés d'avaluació.

A més dels informes esmentats, en alguns dels centres els resultats de les enquestes del curs seran consultables a la Intranet pels diferents agents implicats en l'assegurament de qualitat docent.

La difusió dels resultats finals de l'avaluació es realitzarà sempre des d'una perspectiva de servei de la millora de la qualitat docent, i seguint els processos definits en el SGIQ.

SUBDIMENSÍO F: MILLORA DEL MODEL D'AVALUACIÓ

F.1.- Procediments sistemàtics de recollida de la satisfacció dels agents implicats per a la millora del model

Amb la finalitat de millorar el procés d'avaluació en futures edicions, s'han establert diversos mecanismes per detectar aquells aspectes susceptibles de millora i recollir suggeriments dels grups d'interès per així poder millorar els processos, tot seguint els procediments concretats en els Sistema de Garantia Interna de la Qualitat (SGIQ) del centre, verificat per AQU Catalunya i que es troba en procés d'implementació.

La filosofia del manual DOCENTIA URL afavoreix la millora del procés a partir de la detecció de les necessitats dels diferents agents implicats (professorat, responsables de titulació, degà,...). En aquest sentit és clau el diàleg que s'estableix entre els diferents actors descrits en el manual (estudiants professors, responsables acadèmics).

Així mateix, i de forma periòdica, cada centre determinarà la millora del procés d'avaluació de l'activitat docent mitjançant els propis mecanismes concretats en el SGIQ, que contempen entre d'altres, alguna de les següents accions:

- Realització de "Focus group" entre els agents participants de l'avaluació (responsables acadèmics, professors, representants dels/les estudiants).
- Reunions periòdiques amb responsables acadèmics, professors i representants dels/les estudiants per a la revisió i millora del procés.
- Reunions de l'OEC amb periodicitat anual per a la revisió i millora del procés, tenint en compte el feedback rebut per part dels agents participants en el procés.
- Reunions de l'Equip Directiu i la Comissió de Qualitat del Centre per a la revisió i millora del procés, tenint en compte el *feedback* rebut per part dels agents participants en el procés.

En qualsevol dels casos, s'inclourà en l'informe que l'OEC envia al vicerectorat una breu reflexió entorn el procés seguit i els mecanismes aplicats.

ANNEXOS

ANNEX I.

MODEL D'ENQUESTA DELS/LES ESTUDIANTS

INSTRUCCIONS PER REALITZAR L'ENQUESTA DELS/LES ESTUDIANTS SOBRE L'ACTIVITAT DOCENT DEL PROFESSORAT

Benvolguts/des estudiants, la Universitat Ramon Llull ha posat en marxa un procés d'avaluació de l'activitat docent del seu professorat.

Les enquestes realitzades a l'alumnat són una de les eines amb les quals es portarà a terme aquest procés d'avaluació. La teva opinió és molt important, per la qual cosa et demanem que dediquis uns minuts a complimentar aquest qüestionari.

Al realitzar les teves valoracions fes-ho a títol personal, sense prendre com a referent el que puguis creure que opinen els/les altres estudiants.

Expressa el teu grau d'acord amb les afirmacions que es proposen, sempre que tinguis una opinió formada sobre l'activitat docent i sobre el/la professor/a al qual fan referència els elements de l'escala de valoració. En cas contrari, no seleccionis cap de les opcions de resposta que s'ofereixen.

Expressa les teves opinions utilitzant l'escala de valoració següent:

0: completament en desacord
1: molt en desacord
2: en desacord
3: d'acord
4: molt d'acord
5: completament d'acord

**ENQUESTA DELS/LES ESTUDIANTS
SOBRE L'ACTIVITAT DOCENT DEL PROFESSORAT**

1. La informació que proporciona el/la professor/a sobre l'activitat docent (objectius, activitats, bibliografia, criteris i sistema d'avaluació, etc.) m'ha resultat de fàcil accés i utilitat.	0	1	2	3	4	5
2. Les tasques previstes (teòriques, pràctiques, de treball individual, en grup, etc.) guarden relació amb el que el/la professor/a pretén que aprengui en l'activitat docent.	0	1	2	3	4	5
3. En el desenvolupament d'aquesta activitat docent no hi ha solapament amb els continguts d'altres activitats ni repeticions innecessàries.	0	1	2	3	4	5
4. S'han coordinat adequadament les tasques teòriques i pràctiques previstes en el programa.	0	1	2	3	4	5
5. Els crèdits assignats a l'activitat docent guarden proporció amb el volum de continguts i tasques que comprèn.	0	1	2	3	4	5
6. La dedicació que exigeix aquesta activitat docent es correspon amb la prevista en el programa.	0	1	2	3	4	5
7. El/la professor/a redueix o amplia el programa en funció del nivell de coneixements previs dels/les estudiants.	0	1	2	3	4	5
8. El/la professor/a prepara, organitza i estructura bé les activitats o tasques que es realitzen a la classe (o laboratori, taller, treball de camp, seminari, etc.).	0	1	2	3	4	5
9. El/la professor/a explica amb claredat i ressalta els continguts importants de l'activitat docent.	0	1	2	3	4	5
10. El/la professor/a resol els dubtes i orienta als/les alumnes en el desenvolupament de les tasques.	0	1	2	3	4	5
11. M'ha resultat fàcil accedir al professor/a en el seu horari de tutories.	0	1	2	3	4	5
12. L'ajuda rebuda en tutories resulta eficaç per aprendre.	0	1	2	3	4	5
13. El/la professor/a utilitza adequadament els recursos didàctics (audiovisuals, de laboratori, de camp, etc.) per a facilitar l'aprenentatge.	0	1	2	3	4	5
14. La bibliografia recomanada pel professor/a és útil per a desenvolupar les tasques individuals o de grup.	0	1	2	3	4	5
15. El/la professor/a afavoreix la participació de l'estudiant en el desenvolupament de l'activitat docent (facilita que expressi les seves opinions, inclou tasques individuals o de grup, etc.).	0	1	2	3	4	5
16. El/la professor/a aconsegueix despertar interès pels diferents temes que s'aborden en el desenvolupament de l'activitat docent.	0	1	2	3	4	5
17. La manera en que avalua (exàmens, treballs individuals o de grup, etc.) guarda relació amb el tipus de tasques (teòriques, pràctiques, individuals, de grup, etc.) desenvolupades.	0	1	2	3	4	5
18. El/la professor/a aplica adequadament els criteris d'avaluació recollits en el programa.	0	1	2	3	4	5
19. El/la professor/a ha facilitat el meu aprenentatge i gràcies a la seva ajuda he aconseguit millorar els meus coneixements, habilitats o manera d'afrontar determinats temes.	0	1	2	3	4	5
20. He millorat el meu nivell de partida, en relació amb les competències previstes en el programa.	0	1	2	3	4	5

21. En general, estic satisfet amb la labor docent d'aquest/a professor/a.	0	1	2	3	4	5
22. El/la professor/a relaciona les activitats dutes a terme en l'assignatura amb els temes actuals	0	1	2	3	4	5
23. El/la professor/a es preocupa per innovar i fa servir recursos metodològics diversos a classe.	0	1	2	3	4	5
24. El coneixement del/a professor/a i el material que utilitza (bibliografia, activitats,...) són de caire innovador i adaptat a les noves tendències dins de l'àrea de coneixement impartida.	0	1	2	3	4	5
25. En general, el/la professor/a ha proporcionat eines de treball motivadores per afrontar l'assignatura	0	1	2	3	4	5

Observacions:

Afegeix breument qualsevol altra opinió que vulguis manifestar en relació a l'activitat docent d'aquest professor/a:

ANNEX II.

MODELS D'AUTOINFORME DEL/A PROFESSOR/A

- ✓ Document 1 → Model d'Autoinforme del/a professor/a - Versió Júnior
- ✓ Document 2 → Model d'Autoinforme del/a professor/a - Versió Consolidació
- ✓ Document 3 → Model d'Autoinforme del/a professor/a - Versió Sènior

Document 1.

Autoinforme del/a professor/a - Versió Júnior

INSTRUCCIONS PER COMPLETAR L'AUTOINFORME

Reflexioni i valori les diferents temàtiques que se li plantegen a continuació utilitzant l'espai en blanc corresponent. Encara que no hi ha limitacions d'espai per respondre a les preguntes, és recomana basar-se en elements substancials al realitzar les seves argumentacions. Aquest autoinforme s'ha de completar considerant globalment totes les activitats docents que ha desenvolupat en l'últim trienni o, si s'escau, en una fracció de temps inferior. No obstant això, si ho considera necessari, faci constar les característiques diferencials trobades en el desenvolupament d'algunes de les seves activitats docents. Abans de completar algun aspecte concret de l'autoinforme, revisi el conjunt de les temàtiques plantejades en el mateix.

VALORACIÓ DE LA PLANIFICACIÓ

Valori les condicions de desenvolupament de la docència que el professor ha impartit en el període analitzat. Consideri per a això les diferents activitats docents desenvolupades, els escenaris en els quals ha realitzat el seu treball (aules, laboratoris, seminaris, tallers, etc.), les característiques dels grups d'estudiants amb els quals ha interaccionat (nombre, formació prèvia, etc.) així com altres variables que poden haver condicionat en algun sentit (positiu o negatiu) la planificació de la seva activitat docent.

Valori la coordinació de les seves activitats docents amb les desenvolupades per altres professors que imparteixen els mateixos ensenyaments o ensenyaments similars, per professors d'altres departaments, per professors amb els quals comparteix una mateixa titulació o programa d'estudis i, si escau, la coordinació entre professors que imparteixen crèdits teòrics i pràctics. Analitzi els beneficis i els problemes associats a la coordinació docent. Valori igualment la gestió desenvolupada per la Universitat, el Centre o el Departament en relació amb les seves activitats docents (procediments d'elecció, horaris, etc.), consideri també aquesta gestió en relació amb la coordinació de la docència.

Valori els plans d'estudi o de formació en els quals s'inscriuen les activitats docents que ha realitzat. Assenyali els seus aspectes positius així com les seves mancances estructurals en relació amb les matèries, cursos o mòduls que els conformen, la seva ordenació temporal, el nombre de crèdits assignats, etc. Apreciï igualment el lloc que ocupen les activitats docents que imparteix en el pla d'estudis o pla de formació que ha de realitzar l'estudiant, i valori si és l'adequat.

Valori la seva autoria o responsabilitat en la planificació de les activitats docents que ha realitzat (paper de la càtedra, participació d'uns altres d'altres professors, directrius del Centre o Departament, etc.)

Valori el document de planificació docent establert per la Universitat o el Centre (guia docent, programa de l'assignatura o similar). Assenyali les seves possibilitats i inconvenients per a articular les activitats docents que ha impartit.

VALORACIÓ DEL DESENVOLUPAMENT

Valori el desenvolupament de les seves activitats docents tenint en compte a l'estudiant. Analitzi aquest desenvolupament considerant els coneixements previs de l'estudiant, l'assistència a classe, la dedicació que les seves activitats docents requereixen a l'estudiant (en termes ECTS), la importància del treball autònom de l'estudiant, etc.

Valori el desenvolupament dels seus propis plans de formació (guies docents, programes de les assignatures o similars) analitzant l'adequació dels seus objectius, activitats, metodologies, recursos (mitjans audiovisuals, bibliografia, etc.), sistemes d'avaluació i calendari de desenvolupament proposats.

Considerant el desenvolupament de les seves activitats docents en relació a estudiant i el desenvolupament de la planificació que havia previst, valori la seva pròpia actuació docent. Assenyali les fortaleeses i debilitats de la seva actuació com professor.

VALORACIÓ DEL RESULTAT

Valori el nivell de desenvolupament de l'estudiant conforme a les competències establertes en el pla d'estudis i en la planificació de les seves activitats docents. Per a realitzar aquesta valoració tingui en consideració els resultats acadèmics obtinguts pels seus estudiants (taxes de presentats, estudiants que no han superat la matèria, assignatura o similar, percentatges d'aprovat, notables, excel·lents, o dades similars).

Valori les opinions dels seus estudiants en relació amb les activitats docents que ha realitzat. Consideri per a això els resultats de les enquestes o procediments similars utilitzats per la seva Universitat per a conèixer el nivell de satisfacció dels/les estudiants.

VALORACIÓ DE L'ACTUALITZACIÓ I INNOVACIÓ DOCENT

Expressi el seu nivell de satisfacció en relació als seus plantejaments sobre formació docent (formació realitzada i implicacions per a la seva activitat docent, necessitats de formació encara no ateses). Analitzi i valori també les innovacions realitzades dins les seves activitats docents així com les millores introduïdes en les mateixes.

Per complimentar la síntesi valorativa final, marqui amb una “X” el grau de l’escala més apropiat en cada element, considerant cada una de les dimensions per separat. La valoració es realitzarà tenint en compte, de forma transversal, les reflexions i apreciacions elaborades anteriorment de forma que el professor aporti una visió global de la tasca desenvolupada al llarg del període avaluat.

L’escala utilitzada per realitzar la valoració, elaborada en funció dels criteris avaluats en cada una de les dimensions, és la següent:

PLANIFICACIÓ	INSATISFET POC SATISFET SATISFET MOLT SATISFET	Grau de Satisfacció en el ple assoliment de la Planificació de l’activitat docent
DESENVOLUPAMENT	INSATISFET POC SATISFET SATISFET MOLT SATISFET	Grau de Satisfacció en el ple assoliment del Desenvolupament de l’activitat docent
RESULTATS	INSATISFET POC SATISFET SATISFET MOLT SATISFET	Grau de Satisfacció en el ple assoliment dels Resultats de l’activitat docent
ACTUALITACIÓ I INNOVACIÓ	INSATISFET POC SATISFET SATISFET MOLT SATISFET	Grau de Satisfacció de les activitats d’actualització i les noves accions dutes a terme durant l’activitat docent

DADES DE REFERÈNCIA

Adjunti les següents dades de referència corresponents als últims tres anys o al menys a l’últim any acadèmic:

- Programes d’assignatures, matèries, cursos, mòduls o activitats docents similars.
- Resultats acadèmics (considerant les possibles diferències existents entre la primera i les següents convocatòries): taxes de presentats, taxa d’estudiantes que superen l’assignatura o activitat formativa en la primera convocatòria, percentatge d’estudiants segons nivells de superació (aprovat, notable, excel·lents o qualificacions similars).

AUTOINFORME - VERSIÓ JÚNIOR
(professorat que tingui com a màxim 5 anys d'experiència docent)

Dades d'identificació del/a professor/a

✓ NOM I COGNOMS: _____

✓ DEPARTAMENT: _____

✓ CENTRE: _____

✓ PERIODE AVALUAT (màxim últim trienni): _____

SIGNATURA: _____

FITXA TÈCNICA		Resultats de l'Avaluació (Últim any entre parèntesi)
Mòdul/Assignatura:		
Curs:	Tipus:	Nombre d'estudiants:
Quadrimestre:	Any:	Nota Mitjana:
Activitats d'avaluació:		Nombre d'estudiants suspesos:
Percentatge d'avaluats:		Nombre de notables/excel·lents:
OBSERVACIONS:		
ACTIVITATS DOCENTS DESENVOLUPADES		ECTS TOTALS IMPARTITS
Dins de la Universitat Ramon Llull ⁽¹⁾	GRAU	
	2 CICLE	
En altres Universitats ⁽²⁾	GRAU	
	2 CICLE	

⁽¹⁾ Incloure Full de Serveis on consti la docència (assignatures, mòduls,...) indicant els crèdits impartits.

⁽²⁾ La Universitat, si ho considera oportú, podrà demanar evidències d'aquestes activitats.

SÍNTESIS VALORATIVA

ASPECTES A DESTACAR
EN LA PLANIFICACIÓ DE L'ACTIVITAT DOCENT:
EN EL DESENVOLUPAMENT DE L'ACTIVITAT DOCENT:
EN ELS RESULTATS DE L'ACTIVITAT DOCENT:
EN LES ACTIVITATS FORMATIVES D' ACTUALITZACIÓ I INNOVACIONS INTRODUÏDES EN L'ACTIVITAT DOCENT:

ASPECTES A MILLORAR
EN LA PLANIFICACIÓ DE L'ACTIVITAT DOCENT:
EN EL DESENVOLUPAMENT DE L'ACTIVITAT DOCENT:
EN ELS RESULTATS DE L'ACTIVITAT DOCENT:
EN LES ACTIVITATS FORMATIVES D' ACTUALITZACIÓ I INNOVACIONS INTRODUÏDES EN L'ACTIVITAT DOCENT:

NECESSITATS O DEMANDES DE FORMACIÓ REALITZADES PEL PROFESSOR/A
 (A considerar pels responsables acadèmics i òrgans encarregats de la formació)

--

SÍNTESI VALORATIVA FINAL REALITZADA PEL PROFESSOR/A
SOBRE LA SEVA PRÒPIA ACTUACIÓ DOCENT

	Insatisfet	Poc satisfet	Satisfet	Molt satisfet
PLANIFICACIÓ				

	Insatisfet	Poc satisfet	Satisfet	Molt satisfet
DESENVOLUPAMENT				

	Insatisfet	Poc satisfet	Satisfet	Molt satisfet
RESULTATS				

	Insatisfet	Poc satisfet	Satisfet	Molt satisfet
ACTUALITZACIÓ I INNOVACIONS				

Document 2.

Autoinforme del/a professor/a - Versió Consolidació

INSTRUCCIONS PER COMPLETAR L'AUTOINFORME

Reflexioni i valori les diferents temàtiques que se li plantegen a continuació utilitzant l'espai en blanc corresponent. Encara que no hi ha limitacions d'espai per respondre a les preguntes, és recomana basar-se en elements substancials al realitzar les seves argumentacions. Aquest autoinforme s'ha de completar considerant globalment totes les activitats docents que ha desenvolupat en l'últim trienni o, si s'escau, en una fracció de temps inferior. No obstant això, si ho considera necessari, faci constar les característiques diferencials trobades en el desenvolupament d'algunes de les seves activitats docents. Abans de completar algun aspecte concret de l'autoinforme, revisi el conjunt de les temàtiques plantejades en el mateix.

VALORACIÓ DE LA PLANIFICACIÓ

Valori la seva actuació docent assenyalant les forteses i les febleses que hagi pogut observar en la seva manera d'abordar els problemes relacionats amb la planificació de la docència. Indiqui igualment les propostes de millora relacionades amb la seva pròpia activitat de planificació docent que hauria d'abordar el Departament, la direcció del Centre, el Consell de Direcció o altres òrgans de gestió de la Universitat. Consideri:

- ✓ Criteris de selecció de cada matèria i integració de la mateixa en la seva àrea de coneixement o especialització professional.
- ✓ Observacions sobre les línies mestres de l'organització docent de cada matèria i les modalitats d'aquesta organització.
- ✓ Coordinació amb altres actuacions docents, cooperació i coordinació amb la resta de professors.
- ✓ Línies mestres o elements que consideri rellevants pel disseny del programa formatiu del curs, mòdul o similar, fent esment dels objectius del pla d'estudis, coneixements previs dels/les estudiants, competències a assolir en l'aprenentatge, temps i recursos, entre d'altres.
- ✓ Principis i punts de vista en els quals es basa la seva pràctica docent: reflexió sobre el procés de preparació de la matèria i una justificació dels continguts i activitats del programa.

VALORACIÓ DEL DESENVOLUPAMENT

Valori la seva actuació docent assenyalant les forteses i les febleses que hagi pogut observar en la seva manera d'abordar els problemes relacionats amb el desenvolupament de la docència. Indiqui igualment les propostes de millora relacionades amb la seva pròpia activitat de planificació docent que hauria d'abordar el Departament, la Direcció del Centre, el Consell de Direcció o altres òrgans de gestió de la Universitat. Consideri:

- ✓ Els factors que influeixen en el compliment del programa de la matèria, curs, mòdul o similar i de les activitats d'ensenyament-aprenentatge.
- ✓ La interacció amb els estudiants a l'aula i les facilitats o dificultats existents perquè aquests participin en el desenvolupament del procés d'ensenyament (fent referència a: l'interès dels/les estudiants a classe, com evoluciona aquest interès al llarg del curs, activitats organitzades per motivar-los com seminaris, tallers, conferències, etc.)
- ✓ Indicar tutories i d'altres formes d'atenció a l'estudiant, valorant el grau d'utilització que n'han fet els estudiants (sobretot les dirigides a estudiants estrangers i d'intercanvi)
- ✓ Valorar l'elecció d'uns procediments d'avaluació en preferència d'altres, sobre el seu grau de compliment i utilitat per valorar les activitats realitzades pels estudiants durant el curs

VALORACIÓ DELS RESULTATS

Valori els resultats acadèmics assolits pels estudiants o el seu grau d'aprofitament de l'ensenyament de la matèria, així com aquelles competències en les quals els estudiants han aconseguit un avanç més gran. Descrigui per als punts de valoració suggerits les forteses i febleses i les propostes de millora, seguint els següents punts:

- ✓ Desenvolupament de l'aprenentatge dels/les estudiants.
- ✓ Revisió de les propostes docents a la llum de la interacció amb els estudiants en el procés d'ensenyament-aprenentatge en les classes, les tutories, les activitats complementàries on el professor pot comprovar carències i dificultats en l'aprenentatge de l'alumne
- ✓ Dificultats pròpies de la tasca docent i altres condicionaments externs a la docència que hagin pogut afectar els resultats (p.e. nombre d'estudiants per grup, escenaris d'ensenyament com ara aules, laboratoris, seminaris, etc.)

VALORACIÓ DE L'ACTUALITZACIÓ I INNOVACIÓ DOCENT

Valori el seu nivell de satisfacció en relació amb els seus plantejaments sobre formació docent (formació realitzada i implicacions per a la seva activitat docent, necessitats de formació encara no ateses) en quant a posada al dia de continguts de les matèries, cursos o mòduls mitjançant activitats de formació continua i actualització metodològica o participació en projectes d'innovació o millora docent.

Per complimentar la síntesi valorativa final, marqui amb una “X” el grau de l’escala més apropiat en cada element, considerant cada una de les dimensions per separat. La valoració es realitzarà tenint en compte de forma transversal les reflexions i apreciacions elaborades anteriorment de forma que el professor aporti una visió global de la tasca desenvolupada al llarg del període avaluat.

L’escala utilitzada per realitzar la valoració, elaborada en funció dels criteris avaluats en cada una de les dimensions, és la següent:

PLANIFICACIÓ	INSATISFET POC SATISFET SATISFET MOLT SATISFET	Grau de Satisfacció en el ple assoliment de la Planificació de l’activitat docent
DESENVOLUPAMENT	INSATISFET POC SATISFET SATISFET MOLT SATISFET	Grau de Satisfacció en el ple assoliment del Desenvolupament de l’activitat docent
RESULTATS	INSATISFET POC SATISFET SATISFET MOLT SATISFET	Grau de Satisfacció en el ple assoliment dels Resultats de l’activitat docent
ACTUALITACIÓ I INNOVACIÓ	INSATISFET POC SATISFET SATISFET MOLT SATISFET	Grau de Satisfacció de les activitats d’actualització i les noves accions dutes a terme durant l’activitat docent

DADES DE REFERÈNCIA

Adjunti les següents dades de referència corresponents als últims tres anys o al menys a l’últim any acadèmic:

- Programes d’assignatures, matèries, cursos, mòduls o activitats docents similars.
- Resultats acadèmics (considerant les possibles diferències existents entre la primera i les següents convocatòries): taxes de presentats, taxa d’estudiantes que superen l’assignatura o activitat formativa en la primera convocatòria, percentatge d’estudiants segons nivells de superació (aprovat, notable, excel·lents o qualificacions similars).

AUTOINFORME - VERSIÓ CONSOLIDACIÓ
(professorat que tingui entre 6 i 15 anys d'experiència docent)

Dades d'identificació del/a professor/a

NOM I COGNOMS: _____

DEPARTAMENT: _____

CENTRE: _____

PERIODE AVALUAT (màxim últim trienni): _____

SIGNATURA: _____

FITXA TÈCNICA		Resultats de l'Avaluació (Últim any entre parèntesi)
Mòdul/Assignatura:		
Curs:	Tipus:	Nombre d'estudiants:
Quadrimestre:	Any:	Nota Mitjana:
Activitats d'avaluació:		Nombre d'estudiants suspesos:
Percentatge d'avaluats:		Nombre de notables/excel·lents:
OBSERVACIONS:		
ACTIVITATS DOCENTS DESENVOLUPADES		ECTS TOTALS IMPARTITS
Dins de la Universitat Ramon Llull ⁽¹⁾	GRAU	
	2 CICLE	
En altres Universitats ⁽²⁾	GRAU	
	2 CICLE	

⁽¹⁾ Incloure Full de Serveis on consti la docència (assignatures, mòduls,...) indicant els crèdits impartits.

⁽²⁾ La Universitat, si ho considera oportú, podrà demanar evidències d'aquestes activitats.

SÍNTESIS VALORATIVA

ASPECTES A DESTACAR
EN LA PLANIFICACIÓ DE L'ACTIVITAT DOCENT:
EN EL DESENVOLUPAMENT DE L'ACTIVITAT DOCENT:
EN ELS RESULTATS DE L'ACTIVITAT DOCENT:
EN LES ACTIVITATS FORMATIVES D' ACTUALITZACIÓ I INNOVACIONS INTRODUÏDES EN L'ACTIVITAT DOCENT:

ASPECTES A MILLORAR
EN LA PLANIFICACIÓ DE L'ACTIVITAT DOCENT:
EN EL DESENVOLUPAMENT DE L'ACTIVITAT DOCENT:
EN ELS RESULTATS DE L'ACTIVITAT DOCENT:
EN LES ACTIVITATS FORMATIVES D' ACTUALITZACIÓ I INNOVACIONS INTRODUÏDES EN L'ACTIVITAT DOCENT:

**REFLEXIÓ SOBRE L'ACTIVITAT DOCENT A LA LLUM DELS RESULTATS
OBTINGUTS EN LA SEVA ACTIVITAT DOCENT**

CONSIDERANT ELS SEGÜENTS ASPECTES:

Recursos i condicionaments de la seva docència:

Millores a implantar a la gestió acadèmica del Centre:

Necessitats de formació del/a professor/a:

Perspectives professionals com a professor (satisfacció amb les activitats docents desenvolupades, promoció acadèmica,...):

Altres:

**SÍNTESI VALORATIVA FINAL REALITZADA PEL PROFESSOR/A
SOBRE LA SEVA PRÒPIA ACTUACIÓ DOCENT**

	Insatisfet	Poc satisfet	Satisfet	Molt satisfet
PLANIFICACIÓ				

	Insatisfet	Poc satisfet	Satisfet	Molt satisfet
DESENVOLUPAMENT				

	Insatisfet	Poc satisfet	Satisfet	Molt satisfet
RESULTATS				

	Insatisfet	Poc satisfet	Satisfet	Molt satisfet
ACTUALITZACIÓ I INNOVACIONS				

Document 3.

Autoinforme del/a professor/a - Versió Sènior

INSTRUCCIONS PER A COMPLETAR L'AUTOINFORME

Reflexioni i valori les diferents temàtiques que se li plantegen a continuació utilitzant l'espai en blanc corresponent. Encara que no hi ha limitacions d'espai per respondre a les preguntes, és recomana basar-se en elements substancials al realitzar les seves argumentacions. Aquest autoinforme s'ha de completar considerant globalment totes les activitats docents que ha desenvolupat en l'últim trienni o, si s'escau, en una fracció de temps inferior. No obstant això, si ho considera necessari, faci constar les característiques diferencials trobades en el desenvolupament d'algunes de les seves activitats docents. Abans de completar algun aspecte concret de l'autoinforme, revisi el conjunt de les temàtiques plantejades en el mateix.

QUALITAT DE LA FORMACIÓ. RESULTATS

(A tenir en compte en l'apartat RESULTATS)

Valori els resultats acadèmics assolits pel seus estudiants i el seu grau d'aprofitament de les activitats acadèmiques que vostè ha desenvolupat, així com aquelles competències en les quals els estudiants han aconseguit un avanç més gran.

Valori igualment l'evolució dels resultats dels/les estudiants al llarg de períodes prolongats de diversos anys de la seva carrera docent, indicant els factors que, al seu parer, han influït en aquesta evolució.

Així mateix, suggereixi quines accions serien desitjables per a la millora dels resultats acadèmics dels/les estudiants.

Valori la formació adquirida pels seus estudiants, fent una anàlisi global del conjunt de les activitats docents que s'imparteixen en la titulació en la qual hagi exercit la major part de la seva docència. Faci-ho des d'una perspectiva global i no específica d'una assignatura o matèria.

RECOLZAMENT A LA FORMACIÓ DEL PROFESSORAT

(A tenir en compte en l'apartat ACTUALITACIÓ I INNOVACIÓ)

Valori les condicions de treball i de formació dels professors amb menys experiència del seu Departament o Centre, tal com les ha observat al llarg de la seva carrera docent.

Consideri les seves possibilitats i mancances formatives, establint a partir d'elles, idees u orientacions per a abordar la seva formació. Assenyali de quina manera els professors amb més experiència docent podrien donar suport a la formació dels professors menys experimentats, quin hauria de ser el seu compromís i implicació amb les noves generacions de docents.

EVOLUCIÓ I PROSPECTIVA

(A tenir en compte en l'apartat ACTUALITACIÓ I INNOVACIÓ)

Valori la seva actuació docent analitzant l'evolució, recorregut o canvis significatius experimentats en la mateixa i les seves conseqüències al llarg del trienni. Consideri aquesta evolució en relació a l'organització i la coordinació de la docència, la prioritització d'uns continguts, activitats o objectius en favor d'uns altres, etc.

Faci referència a les propostes i canvis que en el futur s'haurien d'introduir en les activitats docents que imparteix, en part o en la seva totalitat. Adopti una perspectiva institucional, pensi en termes del que haurien de fer els responsables acadèmics o la pròpia Institució per anticipar-se als problemes derivats de l'activitat docent.

Per complimentar la síntesi valorativa final, marqui amb una “X” el grau de l’escala més apropiat en cada element, considerant cada una de les dimensions per separat. La valoració es realitzarà tenint en compte, de forma transversal, les reflexions i apreciacions elaborades anteriorment, de forma que el professor aporti una visió global de la tasca desenvolupada al llarg del període avaluat.

L’escala utilitzada per realitzar la valoració, elaborada en funció dels criteris avaluats en cada una de les dimensions, és la següent:

PLANIFICACIÓ	INSATISFET POC SATISFET SATISFET MOLT SATISFET	Grau de Satisfacció en el ple assoliment de la Planificació de l’activitat docent
DESENVOLUPAMENT	INSATISFET POC SATISFET SATISFET MOLT SATISFET	Grau de Satisfacció en el ple assoliment del Desenvolupament de l’activitat docent
RESULTATS	INSATISFET POC SATISFET SATISFET MOLT SATISFET	Grau de Satisfacció en el ple assoliment dels Resultats de l’activitat docent
ACTUALITACIÓ I INNOVACIÓ	INSATISFET POC SATISFET SATISFET MOLT SATISFET	Grau de Satisfacció de les activitats d’actualització i les noves accions dutes a terme durant l’activitat docent

Adjunti les següents dades de referència corresponents als últims tres anys o al menys a l’últim any acadèmic:

- Programes d’assignatures, matèries, cursos, mòduls o activitats docents similars.
- Resultats acadèmics (considerant les possibles diferències existents entre la primera i les següents convocatòries): taxes de presentats, taxa d’estudiantats que superen l’assignatura o activitat formativa en la primera convocatòria, percentatge d’estudiants segons nivells de superació (aprovat, notable, excel·lents o qualificacions similars).

AUTOINFORME – VERSIÓ SÈNIOR
(professorat que tingui 16 anys o més d'experiència docent)

Dades d'identificació del/a professor/a

NOM I COGNOMS: _____

DEPARTAMENT: _____

CENTRE: _____

PERIODE AVALUAT (màxim últim trienni): _____

SIGNATURA: _____

FITXA TÈCNICA		Resultats de l'Avaluació (Últim any entre parèntesi)
Mòdul/Assignatura:		
Curs:	Tipus:	Nombre d'estudiants:
Quadrimestre:	Any:	Nota Mitjana:
Activitats d'avaluació:		Nombre d'estudiants suspesos:
Percentatge d'avaluats:		Nombre de notables/excel·lents:
OBSERVACIONS:		
ACTIVITATS DOCENTS DESENVOLUPADES		ECTS TOTALS IMPARTITS
Dins de la Universitat Ramon Llull ⁽¹⁾	GRAU	
	2 CICLE	
En altres Universitats ⁽²⁾	GRAU	
	2 CICLE	

⁽¹⁾ Incloure Full de Serveis on consti la docència (assignatures, mòduls,...) indicant els crèdits impartits.

⁽²⁾ La Universitat, si ho considera oportú, podrà demanar evidències d'aquestes activitats.

SÍNTESIS VALORATIVA

ASPECTES A DESTACAR
EN LA PLANIFICACIÓ DE L'ACTIVITAT DOCENT:
EN EL DESENVOLUPAMENT DE L'ACTIVITAT DOCENT:
EN ELS RESULTATS DE L'ACTIVITAT DOCENT:
EN LES ACTIVITATS FORMATIVES D' ACTUALITZACIÓ I INNOVACIONS INTRODUÏDES EN L'ACTIVITAT DOCENT:

ASPECTES A MILLORAR
EN LA PLANIFICACIÓ DE L'ACTIVITAT DOCENT:
EN EL DESENVOLUPAMENT DE L'ACTIVITAT DOCENT:
EN ELS RESULTATS DE L'ACTIVITAT DOCENT:
EN LES ACTIVITATS FORMATIVES D' ACTUALITZACIÓ I INNOVACIONS INTRODUÏDES EN L'ACTIVITAT DOCENT:

**REFLEXIÓ SOBRE L'ACTIVITAT DOCENT A LA LLUM DELS RESULTATS
OBTINGUTS EN LA SEVA ACTIVITAT DOCENT**

CONSIDERANT ELS SEGÜENTS ASPECTES:

Qualitat de la formació que s'imparteix a la titulació, així com dels resultats obtinguts pels estudiants en termes de competències:

Suport i implicació en la formació del professorat d'incorporació recent al Departament/Centre

Evolució a llarg termini de la docència i de les seves matèries:

Prospectiva de futur en les seves matèries i propostes de canvi que caldria introduir:

Altres:

**SÍNTESI VALORATIVA FINAL REALITZADA PEL PROFESSOR/A
SOBRE LA SEVA PRÒPIA ACTUACIÓ DOCENT**

	Insatisfet	Poc satisfet	Satisfet	Molt satisfet
PLANIFICACIÓ				

	Insatisfet	Poc satisfet	Satisfet	Molt satisfet
DESENVOLUPAMENT				

	Insatisfet	Poc satisfet	Satisfet	Molt satisfet
RESULTATS				

	Insatisfet	Poc satisfet	Satisfet	Molt satisfet
ACTUALITZACIÓ I INNOVACIONS				

ANNEX III.

MODEL D'INFORME DELS/LES RESPONSABLES ACADÈMICS

INSTRUCCIONS PER COMPLETAR L'INFORME DELS/LES RESPONSABLES ACADÈMICS

Valori l'actuació desenvolupada pel professor considerant globalment totes les activitats docents realitzades de les quals tingui constància. Prengui com referència l'últim trienni o, si s'escau, una fracció de temps inferior. No obstant això, si ho considera necessari faci constar les característiques diferencials trobades en el desenvolupament d'algunes de les activitats docents. Per a realitzar la seva valoració utilitzi l'escala associada a cadascun dels elements de l'Informe, marcant amb una "X" l'opció triada. Pot completar la seva valoració amb les observacions que consideri oportunes, si bé només és necessari que argumenti les valoracions negatives (Poc adequades / satisfactòries / orientades a la innovació docent o Gens adequades / satisfactòries / orientades a la innovació docent).

L'escala utilitzada per realitzar la valoració, elaborada en funció dels criteris avaluats en cada una de les dimensions, és la següent:

PLANIFICACIÓ	INSATISFET POC SATISFET SATISFET MOLT SATISFET	Grau de Satisfacció en el ple assoliment de la Planificació de l'activitat docent
DESENVOLUPAMENT	INSATISFET POC SATISFET SATISFET MOLT SATISFET	Grau de Satisfacció en el ple assoliment del Desenvolupament de l'activitat docent
RESULTATS	INSATISFET POC SATISFET SATISFET MOLT SATISFET	Grau de Satisfacció en el ple assoliment dels Resultats de l'activitat docent
ACTUALITACIÓ I INNOVACIÓ	INSATISFET POC SATISFET SATISFET MOLT SATISFET	Grau de Satisfacció de les activitats d'actualització i les noves accions dutes a terme durant l'activitat docent

INFORME DEL/LA RESPONSABLE ACADÈMIC

Dades d'identificació del/la Responsable Acadèmic

NOM I COGNOMS: _____

NIF: _____

CARREC: _____

CENTRE: _____

DATA: _____

PROFESSOR/A AVALUAT:

NOM I COGNOMS: _____

NIF: _____

DEPARTAMENT: _____

CENTRE: _____

PERIODE AVALUAT (màxim un trienni): _____

SIGNATURA _____

VALORACIÓ DE LA PLANIFICACIÓ			
Valori les activitats de planificació que realitza el/la professor/a, considerant aspectes tals com:			
<ul style="list-style-type: none"> ✓ La coordinació amb altres activitats docents (participació en comissions i reunions de coordinació de les activitats docents). ✓ L'adequació de les propostes docents del/la professor/a a les directrius del departament o Centre. ✓ El compliment dels terminis establerts per al lliurament de les planificacions. 			
GENS ADEQUADES	POC ADEQUADES	ADEQUADES	MOLT ADEQUADES
Observacions:			

VALORACIÓ DEL DESENVOLUPAMENT			
Valori el desenvolupament de les activitats docents que realitza el/la professor/a, considerant aspectes tals com:			
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Incidències detectades en el desenvolupament de la docència en l'aula, laboratoris o tallers, en el desenvolupament de classes pràctiques o tutories (absències no justificades, reclamacions de l'alumnat) així com en el desenvolupament del procés d'avaluació. ✓ Felicitacions, reconeixements o valoracions meritòries sobre el desenvolupament de la docència. 			
GENS ADEQUADES	POC ADEQUADES	ADEQUADES	MOLT ADEQUADES
Observacions:			

VALORACIÓ DEL RESULTAT			
Valori els resultats obtinguts per l'alumnat en les activitats docents realitzades pel professor/a, considerant aspectes tals com:			
<ul style="list-style-type: none"> - Resultats acadèmics obtinguts per l'alumnat (taxes de presentats, estudiants que no han superat la matèria, assignatura o similar, percentatges d'aprovat, notables, excel·lents, o dades similars). - Satisfacció dels/les estudiants en relació amb les activitats docents que han realitzat. Consideri per a això els resultats de les enquestes o procediments similars. 			
GENS EFICIENT	POC EFICIENT	EFICIENT	MOLT EFICIENT
Observacions:			

VALORACIÓ DE L'ACTUALITZACIÓ I INNOVACIÓ DOCENT			
Valori les activitats d'actualització i innovació que realitza el/la professor/a, considerant aspectes tals com:			
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Les accions formatives realitzades per millorar la seva activitat docent ✓ La introducció de canvis en la seva activitat docent orientats a la innovació. ✓ L'adequació d'aquests canvis a les directrius del departament o Centre. 			
GENS ORIENTATS A LA INNOVACIÓ DOCENT	POC ORIENTATS A LA INNOVACIÓ DOCENT	ORIENTATS A LA INNOVACIÓ DOCENT	MOLT ORIENTATS A LA INNOVACIÓ DOCENT
Observacions:			

ANNEX IV.

MODEL DE DOCUMENTACIÓ A COMPLIMENTAR PER L'ÒRGAN ESPECÍFIC DE CENTRE

- ✓ **Document 1.** Model del formulari de valoració analítica dels instruments de recollida d'informació
- ✓ **Document 2.** Model de protocol d'avaluació de l'òrgan específic de centre
- ✓ **Document 3.** Model d'informe global d'avaluació docent del/a professor/a de l'òrgan específic de centre (dirigit al professor)
- ✓ **Document 4.** Model d'informe global d'avaluació de la docència de centre de l'òrgan específic de centre (dirigit a la UQIAD)

Document 1. Model del formulari de valoració analítica dels instruments de recollida d'informació

INSTRUCCIONS PER A L'ÒRGAN ESPECÍFIC DE CENTRE PER COMPLIMENTAR EL FORMULARI DE VALORACIÓ ANALÍTICA

Valori l'activitat docent del/la professor/a en el període objecte d'avaluació complimentant la següent valoració analítica quantitativa de cada un dels tres instruments de recollida d'informació (l'autoinforme complimentat pel professor/a, l'enquesta complimentada per l'estudiant i l'informe complimentat pels/les responsables acadèmics). Per fer-ho utilitzi la Taula de percentatges de l'apartat 2.

	VALORACIÓ ANALÍTICA DELS INSTRUMENTS DE RECOLLIDA D'INFORMACIÓ			
	% INFORME RESPONSABLES ACADÈMICS	% AUTOINFORME	% ENQUESTA ESTUDIANTS (trienni)	TOTAL
PLANIFICACIÓ				
DESENVOLUPAMENT				
RESULTATS				
ACTUALITZACIÓ I INNOVACIÓ				

TAULA DE PERCENTATGES DE CADA INSTRUMENT

Per a l'Informe dels Responsables Acadèmics:

Seleccioni el percentatge que li correspondria a cada dimensió a partir de la valoració qualitativa que realitza el/la responsable acadèmic en el seu Informe (p.e. si en l'informe del responsable acadèmic s'indica un "molt adequat" a la dimensió planificació es seleccionarà el 10% d'aquesta taula) i escrigui'l al quadre "Valoració analítica dels instruments de recollida d'informació" (punt 2 d'aquest formulari).

	Gens adequat/ Gens eficient / Gens Orientat a la Innovació	Poc adequat/ Poc eficient / Poc Orientat a la Innovació	Adequat/ Eficient/ Orientat a la Innovació	Molt adequat/ Molt eficient / Molt Orientat a la Innovació
PLANIFICACIÓ	2,5	5	7,5	10
DESENVOLUPAMENT	4,25	8,5	12,75	17
RESULTATS	2,5	5	7,5	10
ACTUALITZACIÓ I INNOVACIÓ	2	4	6	8

Per a l'Autoinforme del/a professor/a:

Seleccioni el tant per cent que li correspondria a cada dimensió a partir de la valoració qualitativa que realitza el/la professor/a en l'apartat SÍNTESI VALORATIVA FINAL de l'autoinforme i escrigui'l al quadre "Valoració analítica dels instruments de recollida d'informació" (punt 2 d'aquest formulari).

	Insatisfactori	Poc satisfactori	Satisfactori	Molt satisfactori
PLANIFICACIÓ	1,25	2,5	3,75	5
DESENVOLUPAMENT	4	8	12	16
RESULTATS	1,75	3,5	5,25	7
ACTUALITACIÓ I INNOVACIÓ	1,75	3,5	5,25	7

Per a l'Enquesta dels/de les estudiants:

Un cop obtingudes les mitjanes del total d'enquestes complimentades per l'alumnat al llarg del trienni docent avaluat, la quantificació de l'enquesta dels/de les estudiants es farà seguint la taula que es presenta a continuació i de la següent manera:

1. Es tria l'interval que compregui la puntuació obtinguda (p.e: si puntua 5 en la dimensió Planificació triarem l'interval de 0 a 10 punts)
2. Es tria l'escala qualitativa (Satisfacció, Eficiència i Orientació a la Innovació) que es correspon amb l'interval (p.e. 0 a 10 punts = gens satisfactori), seguint aquesta taula:

	Gens satisfactori	Poc satisfactori	Satisfactori	Molt satisfactori
Ítems 1 al 8: PLANIFICACIÓ	0-10 punts	11-20 punts	21-30 punts	31-40 punts
Ítems 9 al 18: DESENVOLUPAMENT	0-12 punts	13-25 punts	26-38 punts	39-50 punts
Ítems 19 al 21: RESULTATS	0-3 punts	4-8 punts	9-12 punts	13-15 punts
Ítems 22 al 25: ACTUALITACIÓ I INNOVACIÓ	0-5 punts	6-10 punts	11-15 punts	16-20 punts

3. Es passa a la taula següent per tal de seleccionar el percentatge que li correspondria a cada dimensió (seguint l'exemple anterior, Gens satisfactori = 0'75).

	Gens satisfactori	Poc satisfactori	Satisfactori	Molt satisfactori
PLANIFICACIÓ	0'75%	1'5%	2'25%	3%
DESENVOLUPAMENT	1'75%	3'5%	5'25%	7%
RESULTATS	1'25%	2'5%	3'75%	5%
ACTUALITACIÓ I INNOVACIÓ	1'25%	2'5%	3'75%	5%

4. Finalment s'escriu el tant per cent al quadre "Valoració analítica dels instruments de recollida d'informació" (punt 2 d'aquest formulari).

Document 2.

Model de Protocol d'avaluació de l'Òrgan Específic de Centre

INSTRUCCIONS PER COMPLIMENTAR EL PROTOCOL

Valori les activitats docents del/a professor/a en el període objecte d'avaluació a partir dels elements recollits en el present protocol, estructurat en quatre parts:

- Avaluació de la planificació de l'activitat docent
- Avaluació del desenvolupament de l'activitat docent
- Avaluació dels resultats de l'activitat docent
- Avaluació de l'actualització del/a professor/a i innovacions introduïdes en l'activitat docent

Marqui amb una "X" el grau més apropiat que li correspondria a cada element, considerant les evidències presentades pel professor/a i altres agents, així com la informació proporcionada pels instruments. També prengui en consideració la puntuació obtinguda en el "Formulari" anterior. Si la informació que té sobre el/la professor/a no li permet emetre una valoració, seleccioni "Evidències Insuficients" (EI).

Per realitzar la valoració es tindrà molt en compte la quantitat de càrrega docent de la persona que sol·licita l'avaluació i que s'adjunta (dades de referència) a l'autoinforme del/a professor/a.

Finalment, sobretot en el cas de valoracions negatives, introdueixi comentaris o observacions que argumentin les seves apreciacions.

Les escales per dur a terme les valoracions analítiques són les següents:

AVALUACIÓ DE LA PLANIFICACIÓ DE L'ACTIVITAT DOCENT	
GA: Gens adequat	La planificació de l'activitat docent no s'ajusta a les necessitats, requeriments o circumstàncies essencials mesurades en l'element objecte d'avaluació.
PA: Poc adequat	La planificació de l'activitat docent s'ajusta de forma limitada en qualitat o quantitat en relació a les necessitats, requeriments o circumstàncies essencials mesurades en l'element objecte d'avaluació.
A: Adequat	La planificació de l'activitat docent és en general apropiada a les necessitats, requeriments o circumstàncies essencials mesurades en l'element objecte d'avaluació, encara que hi ha aspectes que si es modifiquessin la farien més apropiada.
MA: Molt adequat	La planificació de l'activitat docent és apropiada tant en els seus aspectes essencials com en els no essencials a les necessitats, requeriments o circumstàncies mesurades en l'element objecte d'avaluació.

AVALUACIÓ DEL DESENVOLUPAMENT DE L'ACTIVITAT DOCENT	
GA: Gens adequat	El desenvolupament de l'activitat docent no s'adequa a les necessitats, requeriments o circumstàncies essencials mesurades en l'element objecte d'avaluació.
PA: Poc adequat	El desenvolupament de l'activitat docent s'ajusta de forma limitada en qualitat o quantitat en relació a les necessitats, requeriments o circumstàncies essencials mesurades en l'element objecte d'avaluació.
A: Adequat	El desenvolupament de l'activitat docent és en general apropiada a les necessitats, requeriments o circumstàncies essencials mesurades en l'element objecte d'avaluació, encara que hi ha aspectes que si es modifiquessin la farien més apropiada.
MA: Molt adequat	El desenvolupament de l'activitat docent s'adequa perfectament tant en els seus aspectes essencials com en els no essencials a les necessitats, requeriments o circumstàncies mesurades en l'element objecte d'avaluació.

AVALUACIÓ DELS RESULTATS DE L'ACTIVITAT DOCENT	
GS: Gens satisfactoris	Els resultats de l'activitat docent no compleixen els requisits o exigències fonamentals recollits en l'element objecte d'avaluació.
PS: Poc satisfactoris	Els resultats de l'activitat docent compleixen de forma limitada amb els requisits o exigències fonamentals recollits en l'element objecte d'avaluació.
S: Satisfactoris	Els resultats de l'activitat docent compleixen amb els requisits o exigències fonamentals recollits en l'element objecte d'avaluació, encara que hi ha aspectes que si es modifiquessin els farien més apropiats.
MS: Molt satisfactoris	Els resultats de l'activitat docent compleixen amb els requisits o exigències fonamentals recollits en l'element objecte d'avaluació.

AVALUACIÓ DE L'ACTUALITZACIÓ I INNOVACIÓ DE L'ACTIVITAT DOCENT	
GO: Gens Orientat a la millora	Les accions o canvis proposats no estan encaminats a potenciar l'activitat docent.
PO: Poc Orientat a la millora	Les accions o canvis proposats estan encaminats a potenciar l'activitat docent de forma limitada en qualitat o quantitat.
O: Orientat a la millora	Les accions o canvis proposats estan encaminats a potenciar l'activitat docent, per bé que caldria introduir altres accions o canvis complementaris.
MO: Molt Orientat a la millora	Les accions o canvis proposats estan encaminats de manera essencial a potenciar l'activitat docent.

La puntuació atorgada a nivell de l'escala és la següent:

EI: Evidències insuficients	0 punts
GA/GS/NO: Gens adequat/satisfactori/orientat a la innovació docent	1 punt
PA/PS/PO: Poc adequat/satisfactori/orientat a la innovació docent	2 punts
A/S/O: Adequat/satisfactori/orientat a la innovació docent	3 punts
MA/MS/MO: Molt adequat/satisfactori/orientat a la innovació docent	4 punts

Es donarà una única puntuació a cada Dimensió sumant els punts de l'escala i s'indicarà a la casella "**PUNTUACIÓ**" (on està indicada també la puntuació màxima possible). A continuació es calcularà el tant per cent equivalent al pes específic atorgat a aquella dimensió i s'indicarà a la casella "**Equival a**" (on està indicat també el tant per cent màxim possible)

Finalment es sumaran els tants per cent de cada dimensió i el resultat s'indicarà a la casella "**PUNTUACIÓ TOTAL**" per tal de complimentar la **Valoració Final** Qualitativa.

La **Valoració Final** Qualitativa es complimentarà marcant amb una X una de les caselles corresponents a Excel·lent, Molt Favorable, Favorable o Desfavorable.

En el cas que no hi hagi evidències suficients per emetre la valoració també s'indicarà en la Valoració Final Qualitativa. A tal efecte, es considerarà que hi ha evidències insuficients quan es marqui amb una "X" la casella **EI** en tres o més ocasions la casella.

PROTOCOL D'AVALUACIÓ DE L'ÒRGAN ESPECÍFIC DE CENTRE

DADES D'IDENTIFICACIÓ DEL/A PROFESSOR/A AVALUAT/DA

NOM I COGNOMS: _____

NIF: _____

CARREC: _____

CENTRE: _____

PERIODE AVALUAT: _____

ETIQUETA ATORGADA: _____

	VALORACIÓ ANALÍTICA DELS INSTRUMENTS DE RECOLLIDA D'INFORMACIÓ			
	% INFORME RESPONSABLES ACADÈMICS	% AUTOINFORME	% ENQUESTA ALUMNES	TOTAL
PLANIFICACIÓ				
DESENVOLUPAMENT				
RESULTATS				
ACTUALITZACCIÓ I INNOVACIÓ				

(Traslladi els percentatges obtinguts al "Formulari" anterior a aquest quadre)

PLANIFICACIÓ DE L'ACTIVITAT DOCENT (ADEQUACIÓ)					
Valoració a partir de l'autoinforme del/a professor/a, les enquestes de satisfacció de l'alumnat i l'informe dels/la responsables acadèmics					
1. La planificació de les activitats docents realitzada pel/a professor/a, considerant les condicions en les quals realitza el seu treball, les característiques dels grups d'estudiants amb els quals interacciona, els recursos amb els quals compta, així com altres variables que poden condicionar-la, és:	EI 0	GA 1	PA 2	A 3	MA 4
Observacions:					
2. La coordinació de les activitats docents realitzada pel/la professor/a amb les que porten a terme altres professors/es amb altres grups o classes, assignatures, cursos de formació o altres, és:	EI 0	GA 1	PA 2	A 3	MA 4
Observacions:					
3. Els programes o guies docents elaborats pel/la professor/a, considerant els models de referència establerts per la Universitat o pel Centre i l'autonomia del/a professor/a en la presa de decisions, són:	EI 0	GA 1	PA 2	A 3	MA 4
Observacions:					
4. La planificació de les activitats docents , en funció dels crèdits assignats i del temps previst que els/les estudiants han de dedicar-hi, és:	EI 0	GA 1	PA 2	A 3	MA 4
Observacions:					
5. Els programes o guies docents contenen tasques, siguin teòriques, pràctiques, de treball individual o de grup, o altres, que segons les objectius establerts per a les activitats docents i les competències a assolir, són:	EI 0	GA 1	PA 2	A 3	MA 4
Observacions:					

PUNTUACIÓ: _____ /màx: 20 - Equival a: _____ % del 18 % del total

DESENVOLUPAMENT DE L'ACTIVITAT DOCENT (ADEQUACIÓ)					
Valoració a partir de l'autoinforme del/a professor/a, les enquestes de satisfacció dels/les estudiants i l'informe dels responsables acadèmics					
1. Les activitats docents desenvolupades pel professor, considerant la dedicació requerida en termes de crèdits ECTS, els coneixements previs dels/les estudiants, el tipus de treball promogut (autònom o grupal), l'assistència a classe i altres variables relacionades amb l'estudiant, són:	EI 0	GA 1	PA 2	A 3	MA 4
Observacions:					
2. El desenvolupament de les guies docents , programes, o altres plans de formació, tenint en compte les previsions realitzades sobre activitats, mètodes d'ensenyament i aprenentatge, sistemes d'avaluació i altres previsions, és:	EI 0	GA 1	PA 2	A 3	MA 4
Observacions:					
3. Els programes o guies docents elaborats pel professor, considerant els models de referència establerts per la Universitat o pel Centre i l'autonomia del/a professor/a en la presa de decisions, són:	EI 0	GA 1	PA 2	A 3	MA 4
Observacions:					
4. Les activitats docents desenvolupades pel professor, considerant les valoracions meritòries o les felicitacions, o per contra els incompliments, queixes, i reclamacions que ha rebut, són:	EI 0	GA 1	PA 2	A 3	MA 4
Observacions:					
5. Les avaluacions que el professor ha realitzat de l'aprenentatge dels/les estudiants, tenint com a referència les planificacions, els criteris de correcció i puntuació, la publicitat i les revisions i tenint en compte les requeriments del departament i el Centre, es desenvolupen de manera:	EI 0	GA 1	PA 2	A 3	MA 4
Observacions:					

PUNTUACIÓ: _____ /màx: 20- Equival a: _____ % del 40% del total

RESULTATS DE L'ACTIVITAT DOCENT (SATISFACCIÓ)					
Valoració a partir de l'autoinforme del/a professor/a, les enquestes de satisfacció dels/les estudiants i l'informe dels responsables acadèmics:					
1. Els resultats obtinguts en les activitats docents, examinats i comparats amb altres referents, com les taxes d'èxit, estudiants matriculats, convocatòries, competències previstes i altres, són:	EI 0	GS 1	PS 2	S 3	MS 4
Observacions:					
2. Els resultats obtinguts en les activitats docents , considerant la satisfacció dels/les estudiants i del propi professor, són:	EI 0	GS 1	PS 2	S 3	MS 4
Observacions:					
3. Els canvis o modificacions proposats pel professor , considerant les carències detectades durant la planificació o el desenvolupament de les activitats docents, estan:	EI 0	GS 1	PS 2	S 3	MS 4
Observacions:					

PUNTUACIÓ: _____ /màx: 12- Equival a: _____ % del 22% del total

ACTUALITZACIÓ I INNOVACIONS INTRODUIDES PEL PROFESSOR (ORIENTACIÓ A LA INNOVACIÓ DOCENT)					
Valoració a partir de l'autoinforme del/a professor/a, les enquestes de satisfacció dels/les estudiants i l'informe dels responsables acadèmics					
4. Les activitats de formació realitzades pel professor, tenint en compte les carències detectades en la seva pràctica docent, són:	EI 0	GO 1	PO 2	O 3	MO 4
Observacions:					
5. Les innovacions desenvolupades pel professor, considerant les necessitats de revisió i millora detectades en la seva pràctica docent, són:	EI 0	GO 1	PO 2	O 3	MO 4
Observacions:					

PUNTUACIÓ: _____ /màx: 8 - Equival a: _____ % del 20% del total

PUNTUACIÓ TOTAL (realitzat amb les equivalències) : _____ /del 100%

VALORACIÓ FINAL

Marqui la casella que correspongui:	
EXCEL·LENT Hi ha evidències que el professor/a ha assolit un alt grau de competència al llarg de la seva trajectòria docent, tant pel que fa a la seva planificació, desenvolupament i resultats obtinguts com per les innovacions i l'actualització de coneixements que han contribuït de manera clara als processos de millora docent del Centre/Institució/Universitat.	>89 punts
MOLT FAVORABLE Hi ha evidències que el professor/a ha assolit un grau de competència adequat al llarg de la seva trajectòria docent, tant pel que fa a la seva planificació, desenvolupament i resultats obtinguts com per les innovacions i l'actualització de coneixements, encara que la seva contribució als processos de millora docent del Centre/Institució/Universitat no hagi assolit els requeriments màxims establerts per a l'excel·lència.	>79 a ≤89 punts
FAVORABLE Hi ha evidències que el professor/a ha assolit un grau de competència bàsic al llarg de la seva trajectòria docent, tant pel que fa a la seva planificació, desenvolupament i resultats obtinguts com per les innovacions i l'actualització de coneixements, tot i que alguns aspectes de la seva docència són susceptibles de millora per tal contribuir als processos de millora docent del Centre/Institució/Universitat.	≥50 a ≤79 punts
DESFAVORABLE Hi ha evidències que el professor/a no ha assolit el grau de competència requerit al llarg de la seva trajectòria docent, tant pel que fa a la seva planificació, desenvolupament i resultats obtinguts com per les innovacions i l'actualització de coneixements, i de manera que les seves actuacions no han estat dirigides a contribuir als processos de millora docent del Centre/Institució/Universitat.	< 50 punts
EVIDÈNCIES INSUFICIENTS: La Informació disponible no permet avaluar.	

Document 3.

Model d'Informe Global d'avaluació docent del/a professor/a de l'Òrgan específic de Centre (dirigida al professor/a)

INSTRUCCIONS PER REALITZAR L' INFORME GLOBAL D'AVALUACIÓ DEL/A PROFESSOR/A

Redacti aquest Informe d'Avaluació després d'haver finalitzat la valoració del Protocol d'Avaluació i a partir de les reflexions realitzades sobre les activitats docents del/a professor/a durant el període objecte d'avaluació.

Tingui molt en compte el tipus de professor que s'està avaluant (Junior, Consolidació o Sènior) llegint amb atenció les Instruccions facilitades al professor per completar cada versió de l'Autoinforme.

Per a la **valoració global qualitativa**, ompli les caselles sobre els punts forts i febles de l'activitat docent del/a professor/a avaluat. En la següent graella, indiqui també la **valoració final** atorgada al Protocol i les propostes de millora que es considerin adients. Ompli, si s'escau, la casella amb les recomanacions al professor.

En el cas que l'avaluació hagi estat EXCEL·LENT ompli la casella d'Observacions indicant les evidències que determinen la distinció.

INFORME GLOBAL DE L' AVALUACIÓ DEL/A PROFESSOR/A

DADES D'IDENTIFICACIÓ DEL/A PROFESSOR/A AVALUAT

NOM I COGNOMS: _____

NIF: _____

CARREC: _____

CENTRE: _____

PERIODE AVALUAT: _____

CENTRE: _____

DEPARTAMENT: _____

ÀREA DE CONEIXEMENT: _____

DATA DE L'INFORME: _____

SÍNTESIS VALORATIVA FINAL QUALITATIVA

PUNTS FORTS DE L'ACTIVITAT DOCENT DEL/A PROFESSOR/A

PUNTS FEBLES DE L'ACTIVITAT DOCENT DEL/A PROFESSOR/A

	VALORACIÓ FINAL (PROTOCOL) (Excel·lent, Molt Favorable, Favorable, Desfavorable)	ACCIONS DE MILLORA DE LA DOCÈNCIA PROPOSADES AL PROFESSOR/A
PLANIFICACIÓ		
DESENVOLUPAMENT		
RESULTATS		
ACTUALITZACIÓ I INNOVACIÓ		
OBSERVACIONS:		

RECOMANACIONS PROPOSADES ALS RESPONSABLES ACADÈMICS PER AFAVORIR LA MILLORA DE LA DOCÈNCIA	
PLANIFICACIÓ	
DESENVOLUPAMENT	
RESULTATS	
ACTUALITZACIÓ I INNOVACIÓ	

Document 4.

Model d'Informe Global d'Avaluació de la Docència de CENTRE de l'Òrgan específic de Centre (dirigit a la UQIAD-URL)

INSTRUCCIONS PER REALITZAR L'INFORME GLOBAL D'AVALUACIÓ DE LA DOCÈNCIA DEL CENTRE/FACULTAT PEL ÒRGAN ESPECÍFIC DE CENTRE

Complimenti aquest document a partir de tota la informació de la que disposa de tots els professors del centre amb les reflexions realitzades sobre les activitats docents del/a professor/a durant el període objecte d'avaluació.

Per a la Valoració mitjana del professorat avaluat del Centre, es tindrà en compte la Matriu de dades (obtinguda a partir del protocol d'avaluació) de cada professor avaluat i es realitzarà una mitjana de les puntuacions (en el primer requadre es valorarà per dimensions i tipus de professor avaluat i en el segon requadre es valorarà el conjunt del professorat avaluat) de tot el professorat avaluat del Centre.

Per a la Valoració Final ompli les caselles sobre els punts forts i aspectes a millorar de l'activitat docent del/a professor/a avaluat. Ompli, si s'escau, la casella amb les recomanacions.

**INFORME GLOBAL D'AVALUACIÓ DE LA DOCÈNCIA DE
CENTRE/FACULTAT ELABORAT PER L'ÒRGAN ESPECÍFIC DE CENTRE**

L'Òrgan Específic de Centre per a l'avaluació de la docència, després de considerar tota la informació obtinguda emet la següent valoració:

CODI DE CENTRE:

Volum de professorat avaluat:

Dades generals del professorat avaluat:

Nombre de:	
Professorat Junior - (màxim 5 anys de carrera docent)	
Professorat Consolidat - (entre 6 i 15 anys de carrera docent)	
Professorat Sènior - (més de 16 anys de carrera docent)	

Valoració mitja del professorat avaluat de la URL:

VALORACIÓ MITJANA I NOMBRE TOTAL DE PROFESSORAT AVALUAT DE LA URL SEGONS DIMENSIÓ AVALUADA I TIPUS DE PROFESSOR/A					
TIPUS PROFESSOR	PLANIFICACIÓ	DESENVOLUPAMENT	RESULTATS	ACTUALITZACIÓ I INNOVACIÓ	EXCELENT/ MOLT FAVORABLE/ FAVORABLE/ DESFAVORABLE
Júnior	P=___N=___	P=___N=___	P=___N=___	P=___N=___	P=___N=___
Consolidat	P=___N=___	P=___N=___	P=___N=___	P=___N=___	P=___N=___
Sènior	P=___N=___	P=___N=___	P=___N=___	P=___N=___	P=___N=___
Observacions:					

P= Puntuació Mitjana N= Nombre de professors avaluats per aquell tipus

VALORACIÓ MITJANA I NOMBRE TOTAL DE PROFESSORAT AVALUAT DE LA URL					
TOT EL PROFESSORAT URL	PLANIFICACIÓ	DESENVOLUPAMENT	RESULTATS	ACTUALITZACIÓ I INNOVACIÓ	EXCELENT/ MOLT FAVORABLE/ FAVORABLE/ DESFAVORABLE
	P=___N=___	P=___N=___	P=___N=___	P=___N=___	P=___N=___
Observacions:					

P= Puntuació Mitjana N= Nombre de professors avaluats per aquell tipus.

VALORACIÓ FINAL	
PUNTS FORTS GENERALS	ASPECTES A MILLORAR
Observacions:	Observacions:

RECOMANACIONS
Observacions:

ANNEX V.

**PROPOSTA DE FORMAT PER A L'INFORME GLOBAL
D'AVALUACIÓ DE LA DOCÈNCIA DE LA URL
ELABORAT PER LA UQIAD-URL**

INSTRUCCIONS PER REALITZAR L'INFORME GLOBAL D'AVALUACIÓ DE LA DOCÈNCIA DE LA URL PER LA UQIAD-URL

Complimenti aquest document a partir de l'Informe proporcionat per l'Òrgan Específic de Centre amb les reflexions realitzades sobre les activitats docents del/a professor/a durant el període objecte d'avaluació.

Per a la Valoració mitjana del professorat avaluat, es tindrà en compte l'Informe elaborat per l'Òrgan Específic de Centre i es realitzarà una mitjana de les puntuacions (en el primer requadre es valorarà per dimensions i tipus de professor avaluat de la URL i en el segon requadre es valorarà el conjunt del professorat avaluat de la URL per dimensions i total) de tot el professorat avaluat de la Universitat.

Per a la Valoració Final ompli les caselles sobre els punts forts i aspectes a millorar de l'activitat docent del/a professor/a avaluat. Ompli, si s'escau, la casella amb les recomanacions.

INFORME GLOBAL D'AVALUACIÓ DE LA DOCÈNCIA URL
ELABORAT PER LA UQIAD-URL

La UQIAD-URL, després de considerar els informes facilitats pels òrgans avaluadors de l'activitat docent dels centres, emet la següent valoració final:

Volum de Professorat avaluat:

Dades Generals del professorat avaluat:

Nombre de:	
Professorat Júnior - (màxim 5 anys de carrera docent)	
Professorat Consolidat - (entre 6 i 15 anys de carrera docent)	
Professorat Sènior - (més de 16 anys de carrera docent)	

Valoració mitjana del professorat avaluat de la URL:

VALORACIÓ MITJANA I NOMBRE TOTAL DE PROFESSORAT AVALUAT DE LA URL SEGONS DIMENSIO AVALUADA I TIPUS DE PROFESSOR/A					
TIPUS PROFESSOR/A	PLANIFICACIÓ	DESENVOLUPAMENT	RESULTATS	ACTUALITZACIÓ I INNOVACIÓ	EXCELENT/ MOLT FAVORABLE/ FAVORABLE/ DESFAVORABLE
Júnior	P=__ N=__	P=__ N=__	P=__ N=__	P=__ N=__	P=__ N=__
Consolidat	P=__ N=__	P=__ N=__	P=__ N=__	P=__ N=__	P=__ N=__
Sènior	P=__ N=__	P=__ N=__	P=__ N=__	P=__ N=__	P=__ N=__
Observacions:					

P= Puntuació Mitjana N= Nombre de professors/es avaluats/des per aquell tipus

VALORACIÓ MITJANA I NOMBRE TOTAL DE PROFESSORAT AVALUAT DE LA URL					
TOT EL PROFESSORAT URL	PLANIFICACIÓ	DESENVOLUPAMENT	RESULTATS	ACTUALITZACIÓ I INNOVACIÓ	EXCELENT/ MOLT FAVORABLE/ FAVORABLE/ DESFAVORABLE
	P=__ N=__	P=__ N=__	P=__ N=__	P=__ N=__	P=__ N=__
	Observacions:				

P= Puntuació Mitjana N= Nombre de professors/es avaluats/des per aquell tipus.

VALORACIÓ FINAL	
PUNTS FORTS GENERALS	ASPECTES A MILLORAR
Observacions:	Observacions:

RECOMANACIONS
Observacions:

ANNEX VI.

MODEL DE SOL·LICITUD DE RECLAMACIÓ DE L'AVAUACIÓ A LA COMISSIÓ DE RECLAMACIONS DOCENTIA-URL

PROGRAMA DOCENTIA
SOL·LICITUD DE RECLAMACIÓ DE L' AVALUACIÓ
SOLICITUD DE RECLAMACIÓN DE LA EVALUACIÓN

DADES RELATIVES AL PROFESSOR/A / DATOS RELATIVOS AL PROFESOR/A

Cognoms, Nom / *Apellidos, Nombre*: _____

DNI: _____

Correu electrònic / *Correo electrónico*: _____

Centre / *Centro*: _____

Convocatòria d'avaluació / *Convocatoria de evaluación*: _____

Qui subscriu formula sol·licitud a la Comissió de Reclamacions DOCENTIA-URL, en els termes següents:

Quien suscribe formula solicitud a la Comisión de Reclamaciones DOCENTIA-URL, en los términos siguientes:

EXPOSICIÓ DE FETS I RAONS / EXPOSICIÓN DE HECHOS Y RAZONES

PETICIÓ / PETICIÓN

DOCUMENTS APORTATS / DOCUMENTOS APORTADOS

Lloc i data de la sol·licitud / *Lugar y fecha de la solicitud*

_____, __ de _____ del 20__

Signatura / *Firma*