



AQU CATALUNYA

ESTÀNDARDS I CRITERIS PER A L'AVALUACIÓ DE LA QUALITAT DE GRAUS I MÀSTERS UNIVERSITARIS

Aquest document estableix els estàndards i criteris que s'aplicaran en l'avaluació de la qualitat dels programes formatius universitaris: verificació, seguiment, modificació i acreditació.



AQU CATALUNYA

ESTÀNDARDS I CRITERIS PER A L'AVALUACIÓ DE LA QUALITAT DE GRAUS I MÀSTERS UNIVERSITARIS

Barcelona, 2022

© Autor: Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya, 2022

C. d'Enric Granados, 33

08007 Barcelona

Document aprovat per la Comissió d'Avaluació Institucional i de Programes el 8 d'abril de 2022.

Elaboració: Josep Manel Torres Solà

Amb la col·laboració de: Albert Basart Capmany, Esther Huertas Hidalgo, Sandra Nieto Viramontes

Primera edició: abril de 2022

El contingut d'aquest document està subjecte a la llicència d'[Oferiment al Domini Públic \(CC0 1.0 Universal\)](#) de Creative Commons. Es permet copiar, modificar, distribuir l'obra i fer-ne comunicació pública, fins i tot amb finalitat comercial, sense demanar cap mena de permís.



CONTINGUT

INTRODUCCIÓ	7
Objectiu	8
1. POLÍTICA D'ASSEGURAMENT DE LA QUALITAT DEL PROGRAMA FORMATIU	11
Riscos per a la qualitat.....	12
Estructura de la dimensió	12
1.1. Governança de la titulació	13
1.2. Aplicació de les normatives i desenvolupament sostenible	13
2. DISSENY I APROVACIÓ DELS PROGRAMES.....	14
Riscos per a la qualitat.....	15
Estructura de la dimensió	16
2.1. Denominació i característiques de la titulació	16
2.2. Justificació del títol.....	17
2.3. Objectius formatius i perfil de graduació.....	17
2.4. Resultats d'aprenentatge	17
2.5. Estructura del pla d'estudis.....	18
2.6. Aprovació	18
2.7. Desplegament	18
3. ADMISSIÓ, PROGRESSIÓ, RECONeixEMENT I CERTIFICACIÓ DE L'ALUMNAT	20
Riscos per a la qualitat.....	21
Estructura de la dimensió	22
3.1. Accés i admissió.....	22
3.2. Progressió.....	23
3.3. Reconeixement i transferència de crèdits i d'aprenentatges previs	23
3.4. Certificació.....	23
4. PERSONAL ACADÈMIC I DE SUPORT A LA DOCÈNCIA	24
Riscos per a la qualitat.....	25
Estructura de la dimensió	25
4.1. Perfil	25

4.2.	Suficiència.....	26
4.3.	Formació.....	26
5.	APRENTATGE, ENSENYAMENT I AVALUACIÓ CENTRATS EN L'ALUMNAT	27
	Riscos per a la qualitat.....	28
	Estructura de la dimensió	28
5.1.	Metodologia docent i activitats formatives	28
5.2.	Avaluació	29
6.	RECURSOS D'APRENTATGE I DE SUPORT A L'ALUMNAT	31
	Riscos per a la qualitat.....	32
	Estructura de la dimensió	32
6.1.	Instal·lacions i infraestructures	32
6.2.	Serveis i recursos de suport a l'aprenentatge.....	33
7.	RESULTATS DEL PROGRAMA I GESTIÓ DE LA INFORMACIÓ.....	34
	Riscos per a la qualitat.....	35
	Estructura de la dimensió	35
7.1.	Resultats del programa formatiu	35
7.2.	SIGQ i gestió de la informació	36
8.	INFORMACIÓ PÚBLICA	37
	Riscos per a la qualitat.....	37
	Estructura de la dimensió	38
8.1.	Qualitat de la informació	38
8.2.	Contingut de la informació.....	38
9.	SEGUIMENT PERMANENT I REVISIÓ PERIÒDICA DEL PROGRAMA	40
	Riscos per a la qualitat.....	41
	Estructura de la dimensió	41
9.1.	Seguiment i revisió	41
10.	BIBLIOGRAFIA	42
11.	REFERENTS NORMATIUS	43
12.	ANNEX. RELACIÓ ENTRE ELS ESTÀNDARDS I ELS ESG	45

INTRODUCCIÓ

L'avaluació de la qualitat d'un programa formatiu té com a objectius comprovar que el seu pla d'estudis és coherent amb la disciplina o disciplines de la titulació, que es desplega adequadament i que l'alumnat matriculat ha assolit els resultats d'aprenentatge previstos en finalitzar els estudis. Però no tan sols té aquesta finalitat. L'enfocament de l'avaluació de la qualitat que adopta AQU Catalunya també ha de permetre reconèixer els punts forts, les bones pràctiques i aquelles altres àrees que requereixen redreçar-se a les titulacions. Per tant, rendició de comptes i avaluació per a la millora estan presents conjuntament en els programes d'avaluació d'AQU Catalunya. L'avaluació de la qualitat ha d'ajudar les institucions a desenvolupar programes formatius cada vegada de més qualitat i rellevància acadèmica.

A Catalunya, d'acord amb la normativa legal vigent,¹ l'avaluació de la qualitat de les titulacions universitàries es concreta en quatre programes: verificació, seguiment, modificació i acreditació (VSMA).

L'alumnat és al centre de les activitats educatives de la institució universitària, raó per la qual pren un paper rellevant en l'avaluació de la qualitat. Alhora, tant professorat com alumnat han de jugar un paper fonamental en la presa de decisions del programa formatiu.

La titulació ha de tenir establerts processos que assegurin la qualitat de la seva activitat formativa o emmarcar-se dins dels processos de garantia de la qualitat del seu centre. La responsabilitat sobre aquests processos ha d'estar ben establerta i el seguiment de l'activitat formativa ha de ser continu i sistemàtic.

Aquest document presenta els estàndards i criteris per a l'avaluació de la qualitat dels programes formatius, establerts per AQU Catalunya d'acord amb els European Standards and Guidelines (ESG)² del 2015, que tenen com a objectiu principal ser garantia de l'equivalència entre la formació rebuda i el nivell de qualificació europea.

Les guies, els procediments, les orientacions, les evidències i els indicadors de cada programa d'avaluació es recullen en els documents de referència (DR).

¹ Ministeri d'Universitats, [Reial decret 822/2021](#), de 28 de setembre, pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seva qualitat (BOE núm. 233, 29-9-2021, pàg. 119537-119578).

² EHEA Ministerial Conference, [Estàndards i directrius per a l'assegurament de la qualitat en l'Espai europeu d'educació superior \(ESG\)](#) (Brusseles: ENQA, 2015).

Objectiu

L'avaluació de la qualitat té com a objectiu últim assegurar a les persones usuàries que els programes formatius oferts per les institucions universitàries reuneixen no tan sols els requisits formals o d'índole administrativa regulats per l'autoritat, sinó que el «nivell formatiu» assolit pels seus graduats i graduades correspon al certificat per la universitat.

El programa formatiu ha d'assegurar que:

- Respon, en termes de resultats d'aprenentatge i objectius formatius, a allò que s'explicita en el Marc català de qualificacions per a l'educació superior (MCQES),³ d'acord amb el nivell del títol.
- S'ha desenvolupat amb els recursos adequats de professorat, serveis de suport a l'aprenentatge, infraestructures i recursos materials.
- Les certificacions atorgades responen a procediments pertinents i adequats d'avaluació dels assoliments de l'alumnat, que posen de manifest el nivell de qualitat exigít.
- Les trajectòries acadèmiques de progrés i graduació, i també d'ocupabilitat, de les persones graduades es corresponen amb les característiques de l'alumnat i amb la potencialitat del context laboral.

El Consell de Govern d'AQU Catalunya va aprovar el Marc per a la verificació, el seguiment, la modificació i l'acreditació de titulacions oficials (AQU Catalunya, 2016), en què s'enquadra aquest document d'estàndards i criteris.

Aquests ESTÀNDARDS I CRITERIS PER A L'AVALUACIÓ DE LA QUALITAT DE GRAUS I MÀSTERS UNIVERSITARIS s'estableixen considerant:

- **L'equivalència internacional.** AQU Catalunya, com a agència reconeguda i integrada en els organismes europeus d'assegurament de la qualitat (ENQA, EQAR), ha d'adoptar criteris i directrius d'avaluació d'acord amb aquest estatus (segons els ESG del 2015).
- **La implicació de cada titulació en la valoració de les evidències i la fonamentació de les accions de millora.** La validació interna o autoavaluació és peça clau del procés. El pla de millora que vertebra i fixa el calendari de les accions que cal fer neix d'informació quantitativa i qualitativa *evidenciable*, informació que ve generada per un sistema intern de garantia de la qualitat.
- **La integració de la rendició de comptes i la millora contínua** com a via

³ AQU Catalunya, *Marc català de qualificacions per a l'educació superior* (Barcelona: AQU Catalunya, 2019). <http://www.aqu.cat/doc/doc_31904719_1.pdf>.

d'incorporació de requeriments interns i externs.

- **L'atenció especial als assoliments de formació de l'alumat**, evidència fonamental de la qualitat de la formació.
- **El reconeixement del progrés, les bones pràctiques i la qualitat destacada** com a senyal de la promoció de la millora contínua dels programes formatius i dels processos interns d'assegurament de la qualitat.
- **La transparència i la publicitat dels processos i els resultats**, objectiu fonamental per assegurar la credibilitat de les decisions. Això implica també la garantia de defensa de les institucions en relació amb les decisions finals, mitjançant un procés d'al·legació.

Els estàndards segueixen una estructura de cicle de millora contínua típic i es poden agrupar de la manera següent:



Figura 1. Cicle de millora de les titulacions

Planificar: tota activitat comença amb la seva planificació, que en l'avaluació de les titulacions es troba en les polítiques d'assegurament de la qualitat (dimensió 1) i en el disseny i aprovació del programa formatiu (dimensió 2).

Fer: un cop completada la planificació, es desplega el programa formatiu, que es concreta en l'accés, progressió, reconeixement i certificació de l'alumnat (dimensió 3), l'assignació del personal docent als programes formatius (dimensió 4), el procés d'aprenentatge de l'alumnat (dimensió 5), els recursos a la disposició de l'alumnat per garantir l'adquisició dels resultats d'aprenentatge (dimensió 6) i, finalment, la informació que s'ha posat a la disposició de l'alumnat i la societat sobre el programa formatiu i la resta d'aspectes relacionats (dimensió 8).

Controlar: la titulació ha de recollir contínuament informació sobre el desplegament dels programes formatius i la resta d'activitat relacionada, per controlar-ne el desenvolupament i poder planificar accions de millora si fos el cas (dimensió 7).

Actuar: la titulació elaborarà informes de seguiment de la qualitat en què concretarà les actuacions que durà a terme per solucionar els possibles problemes que es presentin i millorar la qualitat de la seva activitat. Aquestes accions es detallaran als plans de millora (dimensió 9).

Aquestes nou dimensions es desenvolupen a continuació amb més detall. Per a cadascuna, se'n descriu la importància i els riscos per a la qualitat, i s'estableixen els estàndards que s'han d'assolir i els criteris per demostrar-ne l'assoliment.

1. POLÍTICA D'ASSEGURAMENT DE LA QUALITAT DEL PROGRAMA FORMATIU

E1. L'activitat del programa formatiu s'incardina dins de l'estratègia i les polítiques d'assegurament de la qualitat del seu centre. La cadena de responsabilitats està ben establerta i és eficaç, i els principals grups d'interès participen en la presa de decisions.

- E1a. L'activitat del programa formatiu s'incardina dins de l'estratègia i les polítiques d'assegurament de la qualitat del seu centre.
- E1b. La cadena de responsabilitats i les persones responsables estan clarament identificades en el procés de presa de decisions.
- E1c. Els grups d'interès participen en la presa de decisions.
- E1d. L'equip directiu del programa formatiu ret comptes dels resultats de la seva activitat.
- E1e. S'han identificat els riscos a què es pot enfrontar el programa formatiu i s'han previst mesures preventives.

Les polítiques i els processos són els puntals principals d'un sistema institucional coherent d'assegurament de la qualitat, que forma un cicle de millora continuada i contribueix a la rendició de comptes de la institució. Aquestes polítiques promouen el desenvolupament d'una cultura de la qualitat en què totes les parts interessades internes es fan responsables de la qualitat i es comprometen a assegurar-la en tots els àmbits de la institució. Per facilitar-ho, aquestes polítiques tenen un estatus formal i és d'accés públic (**ESG 1.1. Política d'assegurament de la qualitat**).

Normalment, les polítiques d'assegurament de la qualitat s'estableixen a escala de centre o d'universitat i, per aquesta raó, formen una part essencial de l'acreditació institucional.⁴ Només quan el centre imparteixi una única titulació de grau o de màster universitari podran coincidir les polítiques d'assegurament de la qualitat del centre i de la titulació. Així doncs, l'avaluació de les polítiques d'assegurament de la qualitat dels programes formatius se centraran sobre els aspectes de responsabilitat, sobre el desenvolupament de la titulació i sobre l'aplicació de les polítiques i estratègies en matèria d'assegurament de la qualitat de la institució en la titulació.

Les responsabilitats sobre el desenvolupament correcte de les activitats formatives de la

⁴ AQU Catalunya, *Estàndards i criteris per a l'acreditació institucional de centres universitaris* (Barcelona: AQU Catalunya, 2020).

titulació han d'estar ben establertes i han de ser les adequades per garantir la qualitat de la formació. La cadena de responsabilitats establerta a la titulació ha de permetre una presa de decisions adequada i eficaç.

L'equip responsable de la titulació ha de garantir la correcta aplicació de la normativa vigent i retre comptes sobre la seva pròpia actuació i sobre els resultats del desenvolupament del programa formatiu.

Hi ha d'haver mecanismes eficaços de coordinació entre les matèries i assignatures del pla d'estudis i entre els grups d'aquestes matèries.

La participació dels grups d'interès en la presa de decisions de la titulació és cabdal. Per aquesta raó, hi ha d'haver mecanismes adequats que en permetin la participació, especialment de l'alumnat i el professorat.

Riscos per a la qualitat

Atès que les polítiques i l'estratègia institucionals faciliten l'assegurament de la qualitat, la no inclusió o el no alineament del programa formatiu amb aquestes polítiques dificulta o impossibilita que la titulació garanteixi la qualitat de les seves activitats educatives, debilita tant el lideratge acadèmic institucional com el de la titulació, i afegeix confusió sobre la governança institucional.

Unes estructures de presa de decisió i coordinació inadequades, confuses o inoperants poden conduir a expectatives i requisits poc clars, tant per al professorat del programa com per a l'alumnat, que derivarien en una baixa satisfacció, resultats acadèmics mediocres i, en definitiva, manca de prestigi i credibilitat de la titulació.

També podria comportar un compliment insuficient de la normativa legal que s'aplica als programes formatius i també a les obligacions legals pel que fa al respecte de la diversitat, l'equitat i igualtat efectiva entre homes i dones, i/o que no s'incorporin de manera transversal a tots els àmbits del programa formatiu.

L'anàlisi de riscos s'hauria d'anar implantant als programes formatius gradualment. Una anàlisi inadequada o inexistent dels possibles riscos a què es pot enfrontar la titulació podria posar-la en desavantatge competitiu davant d'altres titulacions i afectar la formació adequada del seu alumnat.

Estructura de la dimensió

Els criteris que permeten comprovar l'assoliment de l'estàndard i els subestàndards d'aquesta dimensió s'agrupen en dos blocs: *a)* la governança, centrada en la responsabilitat de l'equip directiu, la coordinació i la participació dels grups d'interès, i connectada amb la governança del centre i de la universitat, i *b)* l'aplicació de les normatives i les accions de desenvolupament sostenible.

1.1. Governança de la titulació

- > Les responsabilitats estan ben definides i la seva assignació és adequada.
- > Els grups d'interès del títol estan representats adequadament en els seus òrgans de decisió.
- > L'estructura de la presa de decisions permet la participació i el control dels grups d'interès, i vetlla per la paritat.
- > Els grups d'interès tenen accés a la informació necessària per a la seva participació en els òrgans de gestió.
- > S'identifiquen, es gestionen i es mitiguen eficaçment els riscos per a la viabilitat de la titulació.
- > Els suggeriments i les queixes sobre el funcionament del programa formatiu es recullen, gestionen i resolen.

1.2. Aplicació de les normatives i desenvolupament sostenible

- > L'equip directiu aplica correctament la normativa vigent.
- > El pla d'igualtat efectiva entre homes i dones (propi de la titulació, del centre o de la institució) està implantat i és adequat.
- > Les accions implantades permeten als estudiants amb discapacitat i necessitats educatives especials cursar de manera raonable el pla d'estudis i participar en la vida acadèmica de la titulació.
- > Les activitats per a l'ensenyament i l'aprenentatge estan dissenyades per respectar la diversitat dels estudiants i adaptar-s'hi (disseny universal de l'aprenentatge).
- > El títol contribueix satisfactòriament al desenvolupament sostenible del seu entorn social i econòmic.

DISSENY I APROVACIÓ DELS PROGRAMES

E2. El pla d'estudis respon adequadament a la temàtica i als objectius formatius de la titulació. Els resultats d'aprenentatge es corresponen amb el nivell de qualificació d'aquestes titulacions d'acord amb el MCQES. I el seu desplegament temporal, l'assignació d'ECTS a les matèries i l'assignació docent són pertinents i adequats.

- E2a. La denominació i els objectius formatius del títol es corresponen amb el seu contingut, i són coherents amb la seva disciplina i amb el nivell corresponent en el MCQES.
- E2b. La denominació respecta la normativa vigent i no dona lloc a errors sobre els seus efectes acadèmics, ni a confusions sobre el seu contingut i efecte professional.
- E2c. El programa formatiu s'ha dissenyat prenent en consideració l'opinió dels grups d'interès, està justificat acadèmicament i professionalment i és homologable internacionalment.
- E2d. Els resultats d'aprenentatge es corresponen amb els que estableix el MCQES per al nivell educatiu de la titulació.
- E2e. El pla d'estudis és coherent amb la seva disciplina o disciplines, amb els objectius formatius i els resultats d'aprenentatge, i respecta la normativa vigent.
- E2f. El desplegament de la titulació és coherent i adequat pel que fa a la temporalitat, càrrega docent, coordinació i supervisió.

Els programes d'estudis, tal com s'indica als ESG, són el nucli de la missió docent de les institucions d'ensenyament superior. Proporcionen a l'estudiant coneixements i habilitats acadèmiques, incloses aquelles que són transferibles, que poden influir en el seu desenvolupament personal i que es poden aplicar en les seves carreres futures (**ESG 1.2. Disseny i aprovació dels programes**).

La titulació s'ha de dotar d'un procés de disseny i aprovació dels programes formatius, que estableixi clarament les responsabilitats i tingui en compte la normativa vigent.

El disseny del programa formatiu es pot definir estructuralment com el contingut, la durada i la seqüenciació dels elements (matèries/assignatures). El disseny, però, abraça altres aspectes d'importància cabdal, com ara la naturalesa del contingut, els resultats d'aprenentatge previstos i la seva seqüència d'assoliment i avaluació.

Un bon disseny del programa formatiu s'ha de produir mitjançant la participació dels grups d'interès, en especial professorat i alumnat, però també d'altres agents de la societat. El

disseny s'ha de fer de manera que permeti a l'alumnat assolir progressivament i de forma coherent els resultats d'aprenentatge previstos, independentment de la modalitat d'ensenyament que segueixi l'estudiant.

La titulació ha de tenir una memòria que detalli clarament les seves dades registrals, la seva justificació, els objectius i resultats d'aprenentatge, l'estructura del currículum, la càrrega de treball de l'alumnat, els mètodes d'ensenyament i els enfocaments d'avaluació.

Els plans d'estudis han d'especificar els resultats d'aprenentatge esperats a les diferents matèries i com se'n certificarà l'assoliment. Els resultats d'aprenentatge s'han d'adequar al nivell requerit pel MCQES i, si estan publicades, a les directrius de referència (*benchmarks*) del seu àmbit. En el cas de les titulacions que habiliten per a l'accés a l'exercici d'una activitat professional regulada a Espanya, els resultats d'aprenentatge s'han d'ajustar, a més, als establerts en les disposicions oficials.

El desplegament del pla d'estudis s'ha de fer de manera que permeti a l'alumnat adquirir de forma raonable els resultats d'aprenentatge. El professorat assignat ha de ser l'adequat, com també els mecanismes de coordinació i la qualitat dels centres de pràctiques externes. En el cas d'oferta simultània de titulacions, s'ha d'assegurar que l'alumnat adquirirà tots els resultats d'aprenentatge dels programes formatius implicats.

Riscos per a la qualitat

El risc principal d'un disseny de pla d'estudis deficient és que la identificació i la definició dels resultats d'aprenentatge no es corresponguin amb la disciplina del títol i el seu nivell. Això comportarà que:

- a) no sigui homologable a titulacions del mateix àmbit, nacionals o internacionals, i/o
- b) la titulació no es correspongui amb el nivell de qualificacions requerit en el MCQES.

Efectes similars tindran una estructura i/o una seqüenciació inadequades del pla d'estudis, atès que pot provocar que no tots els resultats d'aprenentatge puguin ser assolits per l'alumnat.

Especialment en el cas de titulacions de caràcter professionalitzant, plans d'estudis que no responguin a les necessitats de la societat poden tenir una demanda baixa i poden posar en risc l'ocupabilitat dels seus graduats i graduades.

El risc per a la credibilitat i el prestigi de la titulació és evident i reduirà les possibilitats d'una ocupació plena i adient per a l'alumnat, en veure's reduïda la percepció de la seva qualitat per part de la societat. En última instància, aquesta mala percepció podria afectar altres titulacions del centre i de la universitat, i es podria veure afectat el prestigi del conjunt del sistema universitari català (SUC).

Un pla d'estudis mal dissenyat afectarà també les possibilitats de mobilitat de l'alumnat durant els seus estudis i la continuació dels estudis.

Estructura de la dimensió

Els criteris que permeten comprovar l'assoliment de l'estàndard i els subestàndards d'aquesta dimensió s'agrupen en set blocs: *a)* la denominació i les característiques de la titulació, dades registrals fonamentals en el moment de la verificació i de garantia per a l'estudiantat i la societat; *b)* la justificació del títol, tant acadèmica com de necessitat social i amb referents internacionals; *c)* els objectius formatius i el perfil de graduació que estableix la titulació per a la formació del seu estudiantat; *d)* els resultats d'aprenentatge que s'espera que assoleixin els graduats i graduades en superar la titulació; *e)* l'estructura bàsica del pla d'estudis; *f)* el procés d'aprovació de la titulació i la participació dels principals grups d'interès, i *g)* el desplegament del pla d'estudis.

1.3. Denominació i característiques de la titulació

- > La denominació de la titulació es correspon amb el seu pla d'estudis i és coherent amb la seva disciplina i, si és el cas, àmbit professional.
- > La denominació de la titulació és compatible amb el seu nivell educatiu establert en el MCQES.
- > La denominació de la titulació respecta la normativa legal vigent.
- > La denominació de la titulació no dona lloc a errors sobre els seus efectes acadèmics, ni a confusions sobre el seu contingut i, si fos el cas, efecte professional.
- > La denominació de les mencions o especialitats de la titulació és coherent amb el seu pla d'estudis, la seva disciplina i, si és el cas, àmbit professional.
- > D'acord amb els recursos de professorat, el personal de suport i els recursos materials i infraestructures, la titulació pot afrontar la matrícula resultant de l'oferta de places.
- > D'acord amb els recursos de professorat, el personal de suport i els recursos materials i infraestructures, la titulació pot afrontar la matrícula resultant de l'oferta de places en cadascuna de les modalitats docents.
- > L'àmbit de coneixement en què s'adscriu la titulació és coherent amb el pla d'estudis i els resultats d'aprenentatge previstos.
- > Les modalitats d'ensenyament previstes es corresponen amb la metodologia docent i les activitats formatives previstes i permeten a tot l'estudiantat assolir els mateixos resultats d'aprenentatge.
- > La titulació disposa dels recursos humans i materials adequats per a la impartició de la docència en una tercera llengua.

1.4. Justificació del títol

- > La titulació s'ha dissenyat tenint en compte l'opinió dels grups d'interès i considerant les necessitats de la comunitat en l'àmbit de les seves disciplines.
- > La titulació té interès acadèmic, científic, professional i social, i s'incardina adequadament en la planificació estratègica de la universitat i del SUC.
- > El programa formatiu és homologable internacionalment.

1.5. Objectius formatius i perfil de graduació

- > Els objectius formatius i el perfil de graduació estan ben definits, són clars i coherents amb la disciplina de la titulació i també, si és el cas, el seu àmbit professional.
- > Els objectius formatius estan alineats i són coherents amb els resultats d'aprenentatge pretesos.
- > Els objectius formatius de les mencions, especialitats i altres estructures curriculars, si n'hi ha, són coherents amb la titulació, la seva disciplina i, si és el cas, el seu àmbit professional.

1.6. Resultats d'aprenentatge

- > Els resultats d'aprenentatge són coherents amb el nivell i l'àmbit del programa formatiu segons la qualificació atorgada (MCQES).
- > Els resultats d'aprenentatge s'especifiquen en coneixements, habilitats i competències d'acord amb el MCQES.
- > Els resultats d'aprenentatge abracen tots els tipus d'aprenentatge: coneixement, comprensió, aplicació, anàlisi, avaluació i creació.
- > Els resultats d'aprenentatge són coherents amb els objectius formatius de la titulació.
- > Els resultats d'aprenentatge són específics de la titulació, observables i rellevants.
- > Els resultats d'aprenentatge es poden avaluar i són assolibles per l'alumnat tot considerant el temps i els recursos de què es disposen.
- > Els resultats d'aprenentatge són inclusius i preveuen un disseny de l'aprenentatge universal que ofereixi a tot l'estudiantat la mateixa oportunitat per tenir èxit.
- > Els resultats d'aprenentatge estan prou diferenciats i no es produeixen solapaments.
- > La perspectiva de gènere està inclosa en els resultats d'aprenentatge.
- > El nombre de resultats d'aprenentatge proposat és raonable (uns 25).

1.7. Estructura del pla d'estudis

- > El contingut, la durada i el nivell del programa formatiu s'ajusten a la disciplina i són homologables internacionalment.
- > El programa formatiu es dissenya tot considerant l'opinió dels grups d'interès i les necessitats de la comunitat en l'àmbit de la seva disciplina (o disciplines).
- > El pla d'estudis té en compte la perspectiva de gènere.
- > El programa formatiu és flexible i permet a l'alumnat seguir trajectòries curriculars diverses.
- > S'aplica adequadament la normativa legal, especialment en els casos en què habiliten per a una professió regulada.
- > Els resultats d'aprenentatge de l'alumnat es detallen clarament en les matèries/assignatures i en el programa formatiu.
- > La càrrega de treball de l'alumnat prevista és raonable, realista i adequada.
- > Els crèdits assignats a les matèries permeten a l'alumnat adquirir els resultats d'aprenentatge previstos.
- > Els continguts i els resultats d'aprenentatge entre les matèries estan prou diferenciats i no es produeixen solapaments.
- > La tipologia dels treballs de fi de grau i de màster i de les pràctiques externes és coherent amb la disciplina i el nivell de la titulació.

1.8. Aprovació

- > El programa formatiu s'ha aprovat internament tot seguint els processos implantats del seu SIGQ.
- > L'aprovació del programa formatiu es fa respectant les normatives internes i governamentals vigents.
- > El pla d'estudis s'ha sotmès a un procés de consultes obertes a la comunitat educativa abans de la seva aprovació.

1.9. Desplegament

- > El pla d'estudis es desplega adequadament d'acord amb el seu calendari d'implantació.
- > La seqüència temporal del pla d'estudis permet l'adquisició dels resultats d'aprenentatge previstos.
- > Els mecanismes de coordinació docent són adequats i funcionen correctament.

Estàndards i criteris per a l'avaluació de la qualitat de graus i màsters universitaris

- > L'assignació docent de les matèries dels plans d'estudis respon adequadament al perfil del professorat i als seus objectius formatius.
- > Les pràctiques externes es duen a terme en centres adequats per assolir els seus objectius formatius.
- > Els mecanismes de supervisió de l'adequació i la qualitat dels centres de pràctiques són adients i funcionen correctament.
- > La seqüenciació i el reconeixement de crèdits en l'oferta simultània de titulacions són adequats i permeten a l'alumnat adquirir tots els resultats d'aprenentatge de les titulacions que la componen.

ADMISSIÓ, PROGRESSIÓ, REONEIXEMENT I CERTIFICACIÓ DE L'ALUMNAT

E3. El procés de la titulació per a l'accés i l'admissió de l'alumnat és just, fiable, equitatiu i públic. Els mecanismes de què disposa el programa formatiu permeten certificar de manera fidedigna la progressió i l'assoliment dels resultats d'aprenentatge i, alhora, permeten reconèixer resultats d'aprenentatge assolits prèviament.

- E3a. Els processos implantats per a l'accés i l'admissió de l'alumnat asseguren l'equitat, la fiabilitat i la no-discriminació per raons de naixement, raça, sexe, orientació sexual, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.
- E3b. Els criteris i els requisits per a l'accés i l'admissió són clars i públics.
- E3c. El conjunt de l'alumnat admès té el perfil d'ingrés adequat per assolir els resultats d'aprenentatge de la titulació i el seu nombre és coherent amb el nombre de places ofertes.
- E3d. La titulació segueix el progrés de l'alumnat i l'orienta acadèmicament i personalment.
- E3e. La titulació disposa d'una normativa pertinent de reconeixement dels aprenentatges previs de l'alumnat i la seva aplicació és adequada.
- E3f. El títol disposa de procediments adequats per a l'avaluació dels resultats d'aprenentatge de l'alumnat.
- E3g. El títol té un procediment per comprovar que el perfil de graduació de l'alumnat es correspon amb el previst.
- E3h. La certificació dels assoliments de l'aprenentatge de l'alumnat i de la superació dels crèdits per a l'expedició del títol és adequada i s'ajusta a la normativa vigent.
- E3i. La titulació fa un ús adequat del suplement europeu al títol.

D'acord amb els ESG, les institucions han d'aplicar amb coherència normes preestablertes i publicades que abracin totes les fases del «cicle de vida» de l'alumnat —per exemple, admissió, progressió, reconeixement i certificació— (**ESG 1.4. Admissió, progressió, reconeixement i certificació de l'alumnat**).

L'experiència de l'estudiant d'educació superior comença amb el procés d'admissió, i és vital que pugui conèixer i confiar en l'aplicació dels criteris que s'estableixen per a la selecció de l'alumnat. Per aquest motiu, el programa formatiu ha de tenir establerts un procés i uns criteris d'admissió, que s'han d'aplicar amb coherència i transparència. Si és necessari, ha de

disposar de serveis d'orientació que ajudin l'alumnat a comprendre els requisits i a guiar-lo amb la documentació que ha d'aportar.

L'admissió al programa formatiu ha de garantir que el perfil de l'alumnat admès és el pretès, de manera que es pugui maximitzar l'assoliment dels resultats d'aprenentatge i, per tant, la progressió i graduació de l'alumnat.

Un cop admès l'alumnat, és essencial que la titulació reculli, supervisi i actui sobre la seva progressió. En aquest sentit, els plans d'acció tutorial o altres programes d'orientació propis del programa formatiu o institucionals poden contribuir a l'assegurament de la progressió de l'alumnat matriculat.

D'acord amb el MCQES, s'ha d'assegurar una transició de l'alumnat a través dels diferents nivells educatius fluida i adequada. Per això el reconeixement dels aprenentatges previs és fonamental, alhora que afavoreix el progrés de l'estudiant en els seus estudis i promou la mobilitat. La normativa de reconeixement també ha de preveure els mecanismes i criteris per al reconeixement de les qualificacions estrangeres obtingudes per l'alumnat que vol accedir als estudis. El reconeixement de qualificacions prèvies s'ha d'ajustar a les directrius de la Convenció de Lisboa.

Finalment, la graduació representa la culminació del període d'estudi. L'alumnat ha de rebre documentació que expliqui la qualificació obtinguda (suplement europeu al títol i expedient acadèmic), inclosos els resultats d'aprenentatge assolits i el context, nivell, contingut i estat dels estudis que s'han seguit i s'han finalitzat amb èxit.

Riscos per a la qualitat

El risc que hi hagi un desenvolupament i una aplicació inadequats del procés d'admissió i dels requisits necessaris per completar una titulació amb èxit té implicacions no tan sols per a la progressió de l'estudiant, sinó també per a la societat en el seu conjunt, en veure's incomplertes les condicions inicials amb què es va verificar la titulació.

Un procés d'accés i admissió incorrecte pot comportar una experiència d'aprenentatge pobra per a l'estudiant i danys potencials en la seva autoestima, les perspectives d'aprenentatge futur i la incorporació al mercat laboral.

Un incompliment del mandat de no-discriminació en l'accés als estudis universitaris i de la resta de normativa pot comportar accions legals contra la institució i afectar-ne seriosament la reputació i la qualitat.

Un sistema de tutorització i seguiment ineficaç pot conduir a la progressió inadequada de l'estudiant i, fins i tot, a l'abandonament dels estudis.

Un reconeixement de crèdits inapropiat pot comportar un desavantatge acadèmic per a l'estudiant, perquè el seu aprenentatge previ no s'ajusta al nivell de la matèria o l'assignatura reconeguda i necessitarà suport addicional posterior per continuar els estudis. Això podria tenir efectes negatius sobre el nivell d'exigència en l'avaluació, si el professorat

es veu en la necessitat de compassar el ritme de progressió d'aquest alumnat amb el de la resta. Els casos més greus podrien suposar que els títols atorgats no es corresponen plenament amb el nivell de qualificacions pertinent. La reputació del centre es podria veure afectada en tots els casos.

Per contra, el no reconeixement d'uns aprenentatges previs assolits pot implicar discriminació, impossibilitat d'accedir als estudis, desavantatges acadèmics i econòmics i ineficiència del sistema.

Una certificació inadequada dels assoliments de l'alumnat pot afectar la seva inserció laboral, la seva progressió o funcions a desenvolupar en el lloc de treball, i la continuació de l'aprenentatge al llarg de la seva vida.

Estructura de la dimensió

Els criteris que permeten comprovar l'assoliment de l'estàndard i els subestàndards d'aquesta dimensió s'agrupen en quatre blocs: *a)* els requeriments i criteris per a l'accés i admissió de l'estudiantat, bàsics per garantir l'equitat i la imparcialitat a l'hora de seleccionar l'alumnat que cursarà els estudis; *b)* els mecanismes per supervisar la progressió de l'estudiantat; *c)* el reconeixement i la transferència de crèdits i d'aprenentatges previs, element fonamental que ha de facilitar la mobilitat de l'estudiantat a través dels diferents nivells educatius del sistema d'educació i que ha de permetre trajectòries d'aprenentatge diverses i l'aprenentatge al llarg de la vida, i *d)* la certificació dels resultats d'aprenentatge assolits.

1.10. Accés i admissió

- > El procediment i els criteris d'admissió són adequats i pertinents per al nivell de qualificació de les titulacions i els resultats d'aprenentatge pretesos.
- > Els criteris d'admissió estan dissenyats per garantir que l'alumnat admès té el perfil acadèmic previst.
- > En les titulacions de postgrau els complements formatius són pertinents i eficaços.
- > La responsabilitat sobre l'admissió de l'alumnat està definida, segueix la normativa i és l'adequada.
- > Els criteris d'admissió garanteixen la igualtat d'oportunitats, la no-discriminació i l'accessibilitat universal de les persones amb discapacitat.
- > Quan sigui obligatori, el procediment d'admissió garanteix que l'alumnat tingui assolit el nivell de tercera llengua requerit.
- > El procediment d'admissió garanteix que, abans de la matrícula, l'alumnat està informat dels criteris per a l'admissió i dels seus drets i obligacions.

1.11. Progressió

- > La normativa de permanència en la titulació és pertinent, adequada i coneguda per l'alumnat.
- > Hi ha mecanismes efectius per identificar i donar suport a l'alumnat que corre risc de no progressar acadèmicament.
- > El pla d'acció tutorial i altres programes d'acompanyament i mentoria preveuen accions específiques per assegurar una transició amb èxit per a l'alumnat de primer curs dels graus.
- > La titulació manté, monitoritza i actua sobre les dades i els indicadors de progressió de l'alumnat per via d'entrada, modalitat d'estudi, dedicació i sexe.
- > Es disposa de plans efectius per detectar les necessitats en qüestions de salut mental, discapacitat, benestar i assetjament sexual o de qualsevol altra mena, i l'alumnat els coneix.

1.12. Reconeixement i transferència de crèdits i d'aprenentatges previs

- > Els criteris i les normatives de transferència i reconeixement de crèdits són clars, respecten la normativa i són coherents amb els resultats d'aprenentatge pretesos a la titulació.
- > La universitat té definit el procés i/o la normativa de reconeixement de crèdits entre titulacions d'educació superior (nivells 1 a 4 del MCQES), que són clars i respecten la normativa vigent.
- > L'experiència laboral i professional prèvia de l'alumnat es reconeix d'acord amb la normativa legal i els resultats d'aprenentatge assolits. Aquest reconeixement en les matèries o assignatures del pla d'estudis és pertinent i adequat.
- > Els programes formatius tenen en compte el coneixement previ de l'alumnat sobre les matèries que componen els plans d'estudis.
- > El sistema i els criteris de reconeixement de crèdits cursats en mobilitat per l'alumnat són adequats.

1.13. Certificació

- > La certificació dels assoliments dels aprenentatges de l'alumnat és fiable.
- > La normativa per a l'expedició de títols s'ajusta i s'aplica d'acord amb les disposicions legals, i és coneguda per l'alumnat.
- > Es manté un registre exhaustiu de les certificacions i els títols atorgats (inclòs el suplement europeu al títol) i hi ha mesures implantades que n'impossibiliten la manipulació.

PERSONAL ACADÈMIC I DE SUPORT A LA DOCÈNCIA

E4. El professorat del programa formatiu és suficient, competent i adequat, i té oportunitats per al desenvolupament personal i professional.

- E4a. Les credencials acadèmiques del professorat són adequades per desenvolupar la docència del programa formatiu.
- E4b. El professorat té l'acreditació necessària establerta per la normativa.
- E4c. El personal docent assignat és suficient per afrontar el desplegament de la titulació.
- E4d. S'avaluen les necessitats formatives del professorat i les activitats programades són de fàcil accés.

El professorat és essencial per crear una experiència d'alta qualitat en l'alumnat i per facilitar l'adquisició de coneixements, competències i habilitats. La diversificació de la població estudiantil i l'atenció més gran als resultats d'aprenentatge requereixen un aprenentatge i un ensenyament centrats en l'alumnat; per tant, el paper del professorat també està canviant.

Les institucions s'han d'assegurar que el seu professorat és competent. Han d'aplicar processos justos i transparents per a la contractació i el desenvolupament del personal (**ESG 1.5. Professorat**).

Les institucions d'educació han de proporcionar al professorat un entorn que els permeti dur a terme la seva feina amb eficàcia. Per a aquesta finalitat i d'acord amb els ESG, les institucions han de:

- reconèixer la importància de la docència i fer un seguiment de la seva qualitat;
- oferir oportunitats al professorat i promoure'n el desenvolupament professional;
- estimular l'activitat acadèmica per enfortir el vincle entre educació i recerca, i
- fomentar la innovació en els mètodes d'ensenyament i l'ús de noves tecnologies.

Les persones responsables dels programes formatius han de vetllar perquè a cada matèria o assignatura el professorat sigui el pertinent segons la seva naturalesa, disciplina i nivell educatiu.

El professorat assignat a la titulació ha de complir la normativa legal pel que fa al seu perfil i acreditació. Tot i això, cal reconèixer que la realitat pràctica és molt més complexa i sovint és desitjable implicar professorat que satisfà una necessitat educativa particular en una

titulació o matèria (per exemple, implicació de professionals amb experiència), sempre que la seva participació sigui guiada i supervisada pel personal responsable que ha de complir els requisits, i que, com a mínim, tingui el nivell formatiu de la titulació en què imparteix docència.

La idoneïtat del professorat per a cada matèria s'ha de valorar en relació amb els seus coneixements, capacitats docents i qualificacions. Tot el professorat ha d'estar al dia dels desenvolupaments científics i també en l'ensenyament, l'aprenentatge i l'avaluació de la disciplina. La universitat haurà de tenir implantats procediments d'avaluació del professorat pel que fa a la qualitat docent, per detectar i remeiar possibles febleses per mitjà d'una formació apropiada.

Riscos per a la qualitat

L'assoliment de l'estàndard en matèria de personal docent pretén evitar que els estudiants rebin formació per part de personal poc experimentat i/o poc qualificat. En particular, s'ha d'evitar que el nivell de qualificació i la seva experiència docent/professional siguin inferiors al nivell de la titulació en què imparteixen docència.

També podria comportar un compliment insuficient de les obligacions legals pel que fa al perfil i la suficiència del professorat.

Estructura de la dimensió

Els criteris que permeten comprovar l'assoliment de l'estàndard i els subestàndards d'aquesta dimensió s'agrupen en tres blocs: *a)* el perfil del professorat pel que fa a les seves credencials, àmbits de coneixement, activitat de recerca i experiència docent i professional, per tal d'assegurar el professorat més adient per a cada matèria/assignatura; *b)* la suficiència de professorat que permeti desplegar el pla d'estudis de manera adequada, i *c)* la seva formació per garantir l'actualització docent i disciplinària.

1.14. Perfil

- > El professorat responsable de la titulació i les matèries té uns mèrits docents i de recerca rellevants.
- > En el cas dels màsters universitaris, el professorat té mèrits de recerca rellevants.
- > El professorat associat té experiència professional en l'àmbit de la titulació.
- > El percentatge de professorat doctor que imparteix docència a la titulació és, com a mínim, el que estableix la norma.
- > A les titulacions impartides en centres privats (integrats o adscrits a la universitat), el percentatge de professorat doctor i doctor acreditat és, com a mínim, el que estableix la norma.

Estàndards i criteris per a l'avaluació de la qualitat de graus i màsters universitaris

- > El professorat responsable de la titulació i les matèries és propi del centre o universitat que expedeix el títol i, preferentment, hi té una dedicació a temps complet.
- > El professorat que imparteix docència en el programa formatiu té, com a mínim, el mateix nivell de formació o equivalent.
- > La plantilla de professorat que imparteix docència en el programa formatiu és paritària entre dones i homes.
- > El professorat que participa en la docència no presencial té coneixements i experiència en models pedagògics d'ensenyament no presencial o semipresencial, i també en l'ús de tecnologies per als ensenyaments virtuals.

1.15. Suficiència

- > El professorat assignat a la titulació és suficient per al desenvolupament normal del programa formatiu.
- > La ràtio professorat/alumnat, tant per a ensenyaments presencials com per a semipresencials o a distància, compleix amb el mínim que estableix la norma.
- > El percentatge de professorat amb dedicació a temps complet compleix amb el mínim que estableix la norma.

1.16. Formació

- > El professorat de la titulació està al dia de les novetats generals per a la docència universitària i de les específiques per a la docència de la seva disciplina.
- > El professorat té accés i participa en activitats formatives de caràcter general i específic de la seva disciplina.
- > El professorat té accés a les opinions de l'alumnat sobre la qualitat de la seva docència i té oportunitats de millorar-la.

APRENTATGE, ENSENYAMENT I AVALUACIÓ CENTRATS EN L'ALUMNAT

E5. El programa formatiu anima que l'alumnat adopti un paper actiu en el procés d'aprenentatge. Aquest enfocament es reflecteix en la metodologia i activitats docents i en l'avaluació de l'alumnat.

- E5a. La metodologia i les activitats docents s'alineen satisfactòriament amb els resultats d'aprenentatge.
- E5b. El procés d'ensenyament-aprenentatge respecta i atén la diversitat de l'alumnat i les seves necessitats, de manera que permet trajectòries d'aprenentatge flexibles, fomenta la seva autonomia i promou el respecte mutu en la relació professorat-alumnat.
- E5c. Els sistemes i els criteris d'avaluació són variats, promouen la participació de l'estudiant i són pertinents per certificar i discriminar els resultats d'aprenentatge.
- E5d. Els TFG/TFM i les pràctiques externes se supervisen i s'avaluen amb criteris pertinents i adequats.

L'aprenentatge i l'ensenyament centrats en l'alumnat tenen un paper important en l'estimulació de la motivació dels estudiants, l'autoreflexió i la implicació en el procés d'aprenentatge. Això significa una consideració acurada del disseny i la impartició de programes d'estudis i l'avaluació dels resultats (**ESG 1.3. Aprenentatge, ensenyament i avaluació centrats en l'estudiant**).

L'aprenentatge i l'ensenyament centrats en l'alumnat susciten un canvi de paradigma en què es plantegen les necessitats dels estudiants, en grup i com a individus, i se'ls anima a participar constantment en el procés d'aprenentatge. El professorat facilita aquesta participació activa dins i fora de l'aula.

La implementació de l'aprenentatge i l'ensenyament centrats en l'alumnat respecta i atén la diversitat dels estudiants i les seves necessitats, tot permetent camins d'aprenentatge flexibles.

El centre ha de vetllar perquè els continguts de les matèries i les activitats d'aprenentatge estiguin actualitzats amb els darrers coneixements i investigacions de la disciplina en qüestió. Tant els continguts com les activitats han de respectar la diversitat de l'alumnat i promoure la igualtat efectiva entre homes i dones.

S'espera que el professorat del centre utilitzi de manera flexible diferents metodologies docents. Aquestes metodologies han de permetre a l'alumnat desenvolupar el seu potencial

acadèmic, personal i professional. L'autonomia de l'estudiant s'ha d'incentivar en un marc de respecte mutu.

Pel que fa a l'avaluació, i considerant la seva importància per a la progressió de l'alumnat i el seu futur professional, cal que els criteris i mètodes d'avaluació i els criteris de qualificació es publiquin amb antelació. El professorat ha d'aplicar els més apropiats per a l'avaluació dels aprenentatges a la seva disciplina. L'avaluació permet als estudiants demostrar, i al professorat comprovar, fins a quin punt s'han assolit els resultats d'aprenentatge previstos. El retorn de les avaluacions ha de contenir l'anàlisi pertinent i ajudar també a millorar l'aprenentatge de l'estudiant.

Riscos per a la qualitat

Hi ha el risc que les metodologies i les activitats docents utilitzades en el programa formatiu no siguin les adequades per a l'assoliment dels resultats d'aprenentatge previstos. Això comportarà una degradació del títol.

Uns mètodes i uns criteris d'avaluació inapropiats portaran a certificar resultats d'aprenentatge que no s'han assolit o a prioritzar uns resultats d'aprenentatge sobre uns altres, i resultarà una certificació incorrecta de la titulació. Això inclou també la detecció de pràctiques inacceptables, com ara el frau o la còpia.

Graduar alumnat que no ha assolit els resultats d'aprenentatge el posa en dificultats en el desenvolupament de la seva carrera professional. Implica que la societat perd capital humà correctament format i la posa en desavantatge competitiu. El mateix és aplicable al centre i la universitat: en fallar el seu compromís de formació de l'alumnat, perd prestigi i, com a conseqüència, disminueix el poder d'atracció de nou alumnat.

Estructura de la dimensió

Els criteris que permeten comprovar l'assoliment de l'estàndard i els subestàndards d'aquesta dimensió s'agrupen en dos blocs: *a)* la metodologia docent i les activitats formatives que posa en marxa la titulació per assegurar l'adquisició dels resultats d'aprenentatge, i *b)* l'avaluació que permet la certificació de l'assoliment dels resultats d'aprenentatge.

1.17. Metodologia docent i activitats formatives

- > L'estratègia per a l'aprenentatge i l'ensenyament del títol s'emmarca dins de la pròpia del centre i és compartida i coneguda pel professorat i l'alumnat.
- > L'alumnat està informat de la metodologia docent i de les activitats d'aprenentatge que es fan servir a les diferents matèries o assignatures.
- > La metodologia docent és l'adequada per al nivell educatiu i la disciplina de la

titulació.

- > En el cas dels màsters universitaris, les metodologies i les activitats d'aprenentatge permeten a l'estudiant assolir els coneixements, les habilitats i les competències avançades, i conèixer els mètodes de recerca aplicables al camp de treball o d'aprenentatge o a la pràctica professional corresponent.
- > Les activitats d'ensenyament i aprenentatge fomenten l'autonomia de l'estudiant i promouen el respecte mutu en la relació professorat-alumnat.
- > Les activitats d'ensenyament i aprenentatge s'organitzen per fomentar l'assoliment progressiu i coherent dels resultats d'aprenentatge previstos.
- > Les activitats d'aprenentatge i els mètodes docents estan dissenyats per garantir a tot l'alumnat resultats d'aprenentatge equivalents, amb independència de la modalitat d'ensenyament que cursi.
- > Les activitats d'aprenentatge promouen la reflexió intel·lectual adequada al nivell de la matèria/assignatura que cursa l'estudiant.
- > El plantejament, els objectius i la planificació dels treballs de fi de grau i de màster són pertinents i adequats a la disciplina o disciplines de la titulació i al seu nivell educatiu.
- > El títol disposa de mesures efectives per assegurar la qualitat de les pràctiques externes, el pràcticum i altres formes d'aprenentatge integrat.
- > Les activitats formatives i la metodologia docent posen de manifest l'interès del títol per la innovació docent.
- > La normativa relativa a la mobilitat és adequada i hi ha acords signats amb altres institucions que permeten la mobilitat de l'estudiantat del programa formatiu.
- > Les accions de mobilitat són adequades i coherents amb els objectius formatius i els resultats d'aprenentatge de la titulació.
- > Les accions de mobilitat de la titulació disposen de mecanismes adequats de planificació, seguiment i avaluació.
- > Es recopila i s'analitza informació adequada per assegurar l'eficàcia continuada del seu enfocament metodològic docent.
- > Les metodologies i les activitats docents tenen en compte i respecten la diversitat de l'alumnat (origen, raça, sexe, identitat sexual, religió, opinió o qualsevol altra consideració personal, social o cultural).

1.18. Avaluació

- > La normativa i els processos d'avaluació són explícits, transparents i accessibles per a tots els grups d'interès.

Estàndards i criteris per a l'avaluació de la qualitat de graus i màsters universitaris

- > Els mètodes i els criteris d'avaluació són coherents amb els resultats d'aprenentatge que s'avaluen, i són capaços de confirmar que s'assoleixen tots els resultats d'aprenentatge especificats i que les notes atorgades reflecteixen els diferents nivells d'assoliment de l'estudiantat.
- > Les execucions de l'alumnat són pertinents i coherents amb la metodologia i l'activitat docents i la modalitat d'impartició.
- > L'alumnat rep informació puntual sobre el resultat de l'avaluació de les seves execucions, anàlisi del nivell assolit i comentaris de millora per orientar-lo en la seva progressió acadèmica.
- > La titulació fa un ús adequat dels procediments implantats al centre per assegurar la identitat de l'alumnat en les activitats d'avaluació presencials i, especialment, les no presencials.
- > La titulació implementa adequadament els mecanismes del seu centre que permeten prevenir, identificar i donar resposta a pràctiques acadèmiques inacceptables —còpia, plagi, etc.—, i són coneguts per l'alumnat.
- > Les activitats d'avaluació estan adaptades a la tipologia de l'alumnat, en especial al que presenta discapacitat o altres necessitats educatives especials.
- > La integritat i la seguretat del procés d'avaluació estan garantides i se supervisen adequadament.

RECURSOS D'APRENENTATGE I DE SUPORT A L'ALUMNAT

E6. La titulació disposa o té al seu abast serveis d'orientació i recursos adequats i eficaços per a l'aprenentatge de l'alumnat.

- E6a. Els recursos materials disponibles són adequats al nombre d'estudiants, a les característiques de la titulació i al seu model educatiu.
- E6b. Les infraestructures docents i de suport a l'aprenentatge disponibles donen resposta adequada a les necessitats d'aprenentatge de l'alumnat.
- E6c. Els serveis d'orientació acadèmica suporten adequadament el procés d'aprenentatge, i els d'orientació professional faciliten la incorporació al mercat laboral i/o el desenvolupament professional.

D'acord amb els ESG, «les institucions han de disposar d'un finançament apropiat per a les activitats d'aprenentatge i ensenyament i garantir recursos d'aprenentatge i de suport a l'alumnat que siguin adequats i de fàcil accés» (**ESG 1.6. Recursos d'aprenentatge i de suport a l'alumnat**).

S'espera que la titulació disposi d'un ventall de recursos que contribueixin a l'aprenentatge de l'alumnat. La tipologia de recursos és molt variada: infraestructura docent (aules, laboratoris, instal·lacions clíniques, estabularis, etc.), biblioteques, espais d'estudi, infraestructures informàtiques, documentació, serveis de tutorització, orientació per a estudiants amb discapacitat, assessorament d'ajudes econòmiques, orientació i col·locació professional, vida residencial, esports, etc.

Els recursos que s'ofereixen han de tenir en compte les necessitats d'una població estudiantil diversa, així com el canvi cap a l'aprenentatge centrat en l'alumnat i les modalitats flexibles d'aprenentatge i ensenyament. En aquest sentit, l'accés als recursos d'aprenentatge no ha de presentar barreres, costos o requisits tecnològics inesperats per a l'alumnat, tampoc per al que presenta necessitats especials.

Quan els recursos d'aprenentatge formen part d'un sistema electrònic de gestió de l'aprenentatge, tots els usuaris han de tenir accés puntual al sistema i s'han d'haver format adequadament.

Els recursos de suport a l'alumnat han de ser coherents amb els objectius formatius i els resultats d'aprenentatge esperats. A més, han de garantir la qualitat, l'accessibilitat i la informació a l'alumnat.

El personal administratiu i de suport té un paper crucial en la prestació dels serveis de

suport. Per tant, ha de ser personal qualificat i ha de disposar també d'oportunitats per desenvolupar les seves competències.

Riscos per a la qualitat

El subministrament o l'ús de recursos docents de mala qualitat (material irrellevant, obsolet, poc rigorós, etc.) portarà com a conseqüència que l'alumnat no assoleixi els resultats d'aprenentatge previstos i es trobi, en el seu futur professional i personal, en desavantatge respecte d'altres persones titulades en programes formatius similars. El mateix es pot afirmar d'unes infraestructures docents inadequades, obsoletes o en mal estat.

Uns serveis de suport a l'alumnat inadequats comportaran una experiència educativa dolenta, que pot portar a rendiment acadèmic baix, abandonament i, fins i tot, problemes personals per a l'alumnat.

Aquestes mancances afectaran significativament la imatge de la titulació, també la del centre i la universitat, i en reduiran el prestigi i el potencial competitiu amb altres programes formatius similars.

Estructura de la dimensió

Els criteris que permeten comprovar l'assoliment de l'estàndard i els subestàndards d'aquesta dimensió s'agrupen en dos blocs: *a)* les instal·lacions i infraestructures docents, i *b)* els serveis i recursos de suport a l'aprenentatge que la titulació posa a la disposició del seu alumnat perquè pugui assolir els resultats d'aprenentatge i millori la seva experiència educativa.

1.19. Instal·lacions i infraestructures

- > Les instal·lacions i la resta d'infraestructures educatives disponibles —pròpies del centre o de les entitats col·laboradores— són suficients respecte del nombre d'estudiants i són pertinents per desenvolupar les activitats formatives pròpies de la titulació.
- > Les instal·lacions i la infraestructura tecnològica estan adaptades a les característiques i les necessitats de l'alumnat, especialment del que presenta discapacitat.
- > La infraestructura tecnològica, especialment si la titulació s'ofereix virtualment, està dimensionada per suportar la totalitat de l'estudiantat, és accessible permanentment i permet la interacció adequada entre el professorat i l'alumnat.
- > La infraestructura tecnològica és segura i fiable.
- > La infraestructura tecnològica respecta la privacitat de l'alumnat i del professorat.

- > La infraestructura tecnològica permet identificar unívocament l'alumnat.
- > L'alumnat i el professorat estan satisfets amb el funcionament, l'adequació i la qualitat de les instal·lacions i altres infraestructures docents.

1.20. Serveis i recursos de suport a l'aprenentatge

- > Els serveis i recursos de suport a l'aprenentatge són suficients i coherents amb la disciplina, la metodologia docent i les necessitats d'aprenentatge del programa formatiu.
- > L'alumnat té accés a la totalitat dels materials docents recomanats a les matèries del programa formatiu, ja sigui de manera física o en línia.
- > La titulació disposa d'uns programes d'orientació acadèmica i d'inserció professional —o utilitza els del seu centre— que són adequats a la disciplina i la seva modalitat i eficaços.
- > El personal a càrrec dels serveis de suport (PAS) és suficient, està qualificat per desenvolupar les seves tasques i té oportunitats formatives.
- > Els serveis i recursos de suport a l'aprenentatge respecten la diversitat de l'alumnat i s'hi assegura un accés paritari.
- > L'alumnat està satisfet amb els recursos i serveis de suport a l'aprenentatge de la titulació.

RESULTATS DEL PROGRAMA I GESTIÓ DE LA INFORMACIÓ

E7. La titulació recopila informació per a l'anàlisi i la millora de les seves activitats formatives i dels processos del seu SIGQ. Els resultats del programa formatiu són adequats, tant pel que fa als assoliments dels resultats d'aprenentatge com als indicadors de rendiment acadèmic, satisfacció i inserció laboral.

- E7a. La titulació disposa d'un SIGQ o de processos per a l'assegurament de la qualitat, que estan implantats i es revisen i milloren de manera continuada.
- E7b. Els processos són adequats i eficients i permeten un seguiment i una millora adients de les seves activitats.
- E7c. L'alumnat adquireix els resultats d'aprenentatge pretesos.
- E7d. Els resultats acadèmics, de satisfacció i d'inserció laboral del programa formatiu són adequats i coherents amb els obtinguts per titulacions similars de la mateixa disciplina.

«Les institucions han de garantir que recopilen, analitzen i utilitzen la informació rellevant per a la gestió eficaç dels seus programes i altres activitats» (**ESG 1.7. Gestió de la informació**).

La titulació ha de poder demostrar que assoleix els seus objectius formatius i de funcionament. Per tal de conèixer què funciona bé i què requereix l'atenció de la titulació, és fonamental que es doti d'un sistema que reculli i analitzi dades sobre el desenvolupament de la seva activitat acadèmica.

La titulació ha de disposar d'un SIGQ o, si no n'hi ha, de processos eficaços per gestionar tots els aspectes relacionats amb la formació de l'alumnat, i també de processos eficaços per recollir i analitzar informació sobre els programes d'estudis i altres activitats (vegeu la dimensió 9: Seguiment permanent i revisió periòdica del programa).

És imprescindible que es recullin dades i indicadors sobre el rendiment, el perfil de la població estudiantil, l'evolució, èxit i abandonament de l'alumnat, la satisfacció de l'alumnat amb la titulació que cursa i amb els recursos d'aprenentatge i de suport, la satisfacció de l'alumnat titulat amb els seus estudis, la satisfacció del professorat, i les trajectòries professionals de les persones graduades. La informació es pot recollir fent ús de diferents mètodes i s'ha de tenir en compte l'accessibilitat, el cost i la significació dels resultats que s'hi obtenen. És important que aquesta informació es compari amb la d'altres titulacions similars.

El programa formatiu ha de poder demostrar que l'alumnat assoleix els resultats d'aprenentatge pretesos i que aquests resultats són coherents amb la disciplina o disciplines del programa.

Riscos per a la qualitat

Una gestió ineficient o inapropiada de la informació pot comportar que el programa formatiu no disposi d'informació quantitativa i qualitativa actualitzada o que aquesta informació sigui incorrecta. En tots dos casos, l'anàlisi i la millora del programa es veuran afectades, cosa que comportarà una pèrdua significativa de la qualitat. L'efecte final d'aquesta mala gestió serà la davallada de l'atracció de nous estudiants per la pèrdua de prestigi i, en definitiva, una disminució del potencial competitiu.

El mateix es pot afirmar si els resultats acadèmics, de satisfacció i d'inserció laboral de l'alumnat es troben allunyats de la mitjana obtinguda per altres titulacions similars del mateix àmbit disciplinari i dels objectius marcats d'acord amb el perfil de l'alumnat i les característiques del seu model educatiu.

La no consecució dels resultats d'aprenentatge pretesos per part de l'alumnat significa un fracàs del desplegament del programa formatiu, de la seva metodologia i activitats docents i del sistema d'avaluació. Aquest fracàs és un incompliment del «contracte» que va establir amb la societat per a la formació de ciutadans i ciutadanes i per al seu desenvolupament professional.

Estructura de la dimensió

Els criteris que permeten comprovar l'assoliment de l'estàndard i els subestàndards d'aquesta dimensió s'agrupen en dos blocs: *a)* els resultats del programa formatiu, tant pel que fa a l'assoliment dels resultats d'aprenentatge i la seva coherència amb el MCQES com als indicadors acadèmics, de satisfacció i d'inserció laboral, i *b)* la implantació del SIGQ i la gestió de la informació que duu a terme la titulació.

7.1. Resultats del programa formatiu

- > Els resultats d'aprenentatge assolits per l'alumnat titulat en el programa formatiu es corresponen amb els pretesos, amb els objectius formatius de la titulació i amb el seu nivell formatiu corresponent del MCQES.
- > Els indicadors de resultats acadèmics són coherents amb la tipologia d'alumnat i amb les titulacions equivalents.
- > Les dades recollides i els indicadors elaborats es comparen amb els de titulacions similars del SUC i internacionals.
- > Els indicadors se segmenten adequadament tot considerant vies i perfil d'accés,

sexe, país d'origen i cohort.

- > La titulació segueix periòdicament l'evolució dels indicadors de rendiment acadèmic i d'altres dades de desenvolupament del programa formatiu.
- > La satisfacció de l'alumnat matriculat i graduat i del professorat és satisfactòria i coherent amb els resultats de satisfacció de titulacions del mateix àmbit.
- > Els indicadors d'inserció laboral són coherents amb la tipologia d'alumnat i amb les titulacions equivalents.

7.2 SIGQ i gestió de la informació

- > El SIGQ implantat a la titulació, o el corresponent al centre, disposa d'un procés eficaç de recollida de la informació que té en compte les dades i els indicadors necessaris per avaluar l'adequació del desenvolupament del programa formatiu.
- > El SIGQ de la titulació té implantat un procés de revisió que és adequat i eficaç.
- > La revisió i la millora dels processos es duen a terme tot considerant-ne els resultats.
- > Hi ha un pla de millores actualitzat que és adequat i eficaç per a la revisió del SIGQ i del programa formatiu.
- > El SIGQ del centre disposa d'un sistema de gestió documental que assegura un funcionament adequat dels seus processos i és eficaç.

INFORMACIÓ PÚBLICA

E8. La titulació informa de manera adequada tots els grups d'interès sobre les característiques del programa formatiu.

- E8a. La titulació publica informació veraç, completa, actualitzada i accessible sobre les característiques del programa formatiu i el seu desenvolupament operatiu.
- E8b. La titulació publica informació sobre els resultats acadèmics i de satisfacció de l'alumnat i el professorat, i també sobre els resultats dels processos d'avaluació interna i externa.

La transparència informativa s'inclou de manera reiterada en els comunicats ministerials europeus d'educació, per exemple en el Comunicat de Bergen (maig del 2005), en què els i les ministres desitgen «establir un espai europeu d'educació superior fonamentat en els principis de qualitat i transparència». Aquesta rellevància de la transparència queda reflectida de manera transversal en els estàndards i directrius europeus. Així, l'estàndard 1.7 dels ESG estableix que «les institucions han de publicar informació clara, rigorosa, objectiva, actualitzada i de fàcil accés sobre les seves activitats, incloent-hi els programes» (**ESG 1.7. Gestió de la informació pública**).

Les directrius d'aquest estàndard expressen que «la informació sobre les activitats de les institucions és útil per a l'alumnat actual i futur, així com per als graduats i graduades, altres parts interessades i el públic en general. Per tant, les institucions faciliten informació sobre les seves activitats, incloent-hi els programes que ofereixen, els criteris de selecció per accedir-hi, els resultats d'aprenentatge que preveuen, els títols que atorguen, els procediments d'ensenyament, aprenentatge i avaluació que utilitzen, els percentatges d'aprovat i les oportunitats d'aprenentatge que posen a la disposició de l'alumnat, així com dades sobre l'ocupació dels graduats».

La titulació també ha d'informar l'alumnat futur i present sobre el cost dels ECTS matriculats i la resta de despeses associades a la matrícula, l'estat d'acreditació del programa formatiu, el procés de queixa i suggeriments, i les persones (amb adreces electròniques), serveis o canals de comunicació a què es poden dirigir en cas de necessitat.

La publicació de la informació garanteix la transparència i facilita la rendició de comptes.

Riscos per a la qualitat

La informació pública juga un paper clau a l'hora de generar confiança, cosa que implica una atracció més gran de nous estudiants. Una informació incompleta o no fidedigna implica un

desavantatge competitiu i una pèrdua d'imatge per a la titulació i la institució que la imparteix.

Una informació deficient no permet prendre a l'alumnat (present o futur) les decisions adequades i pertinents. Decisions mal informades poden comportar abandonament, baix rendiment acadèmic i insatisfacció, i fer augmentar el nombre de queixes. Per tant, afecten la vida acadèmica de l'alumnat i el seu futur professional, i comporten una pèrdua de confiança i d'imatge de la titulació i la institució que la imparteix.

Estructura de la dimensió

Els criteris que permeten comprovar l'assoliment de l'estàndard i els subestàndards d'aquesta dimensió s'agrupen en dos blocs: *a)* la qualitat de la informació, i *b)* el contingut de la informació que ofereix la titulació a la seva comunitat educativa i a la societat en general.

1.21. Qualitat de la informació

- > La titulació publica informació rellevant per als seus grups d'interès i, en especial, per a l'alumnat matriculat i per al potencial.
- > La informació pública és accessible a tots els grups d'interès (alumnat, professorat, famílies i societat en general) i està adaptada als diferents perfils.
- > La informació pública disponible està actualitzada, ben estructurada i agregada i és veraç.
- > La informació pública pren en consideració la perspectiva de gènere i no presenta biaixos per sexe.
- > La informació pública està adaptada a l'alumnat amb discapacitat i necessitats educatives especials.
- > Si escau, la informació publicada és adequada per atreure alumnat estranger i el dirigeix als serveis d'orientació corresponents.

1.22. Contingut de la informació

- > S'ofereix informació actualitzada sobre les condicions d'accés, els criteris d'admissió, els complements formatius si és procedent, el preu per ECTS i altres despeses associades a la matrícula.
- > Es publica tota la normativa docent, el SIGQ i la resta de normativa o polítiques en matèria d'igualtat de sexes, no-discriminació, foment de la diversitat, tractament de la discapacitat, etc.
- > La informació sobre els plans d'estudis inclou les matèries o assignatures, la càrrega

Estàndards i criteris per a l'avaluació de la qualitat de graus i màsters universitaris

docent (ECTS), el desplegament temporal, les metodologies i activitats docents, els recursos bibliogràfics i les activitats i criteris d'avaluació.

- > Es publica el professorat a càrrec de les matèries o assignatures, amb les dades de contacte i un breu currículum.
- > Es publiquen els resultats acadèmics dels darrers cinc cursos.
- > L'alumnat té accés a informació sobre mobilitat, recursos d'aprenentatge i altres serveis de suport.
- > S'informa l'alumnat sobre els mecanismes de queixa i suggeriments.
- > Es publiquen resultats de satisfacció de l'alumnat titulat i del professorat.
- > Es publiquen i estan actualitzats els resultats de l'acreditació institucional del centre i/o de les seves titulacions.

SEGUIMENT PERMANENT I REVISIÓ PERIÒDICA DEL PROGRAMA

E9. Els programes formatius es revisen i es milloren periòdicament. La revisió dona lloc a un pla de millora que es manté actualitzat. Les accions planificades es comuniquen a totes les parts interessades.

Un cop que s'han implantat i desplegat els plans d'estudis, «les institucions han de fer un seguiment i una revisió periòdica dels programes que ofereixen per garantir que assoleixen els objectius previstos i que responen a les necessitats de l'alumnat i la societat. Aquestes revisions han de comportar una millora contínua dels programes. Qualsevol acció que es planifiqui o s'adopti com a resultat de la revisió s'ha de comunicar a totes les parts interessades» (**ESG 1.9. Seguiment permanent i revisió periòdica dels programes**).

La «millora contínua» constitueix un aspecte fonamental de la garantia de la qualitat de l'oferta acadèmica. La millora contínua es basa normalment en un cicle de retroalimentació (*feedback*) reflexiva que implica el seguiment, la revisió i les consegüents millores basades en l'evidència del desplegament del programa formatiu, i que ha d'incloure tots els aspectes que formen part dels ESTÀNDARDS I CRITERIS PER A L'AVALUACIÓ DE LA QUALITAT DE GRAUS I MÀSTERS UNIVERSITARIS. El seguiment del programa formatiu està lligat als processos del SIGQ en què s'emmarca la titulació.

La reflexió sobre el desenvolupament de les activitats, els processos i els mecanismes propis de la titulació ha de donar lloc a un pla de millores basat en evidències. El pla de millores ha de ser realista: les accions que incorpori s'han de poder completar, preferentment, en el període que va entre l'aprovació del pla i el seguiment següent. El pla de millores ha d'identificar la persona o el càrrec (no òrgans col·legiats) responsable de la seva execució, els objectius que es pretenen amb l'acció, el temps per assolir-los i la seva prioritat respecte de la resta d'accions del pla, els resultats esperats, els indicadors associats a l'acció i els valors objectius d'aquests indicadors per poder valorar el grau d'assoliment dels objectius pretesos. El pla de millores és un document viu, que s'ha de basar sempre en l'evidència, l'anàlisi del qual constitueix la peça fonamental del cicle següent de seguiment del programa formatiu.

En el seguiment la titulació ha de comprovar que, com a mínim, manté el nivell de qualitat que s'estableix en els estàndards d'aquest document. I és bo que la titulació compari els seus resultats amb titulacions similars, ja siguin de la mateixa institució o d'altres universitats (vegeu la dimensió 7: Resultats del programa i gestió de la informació).

Riscos per a la qualitat

Un seguiment i una revisió inapropiats faran que els plans d'estudis no estiguin actualitzats d'acord amb els avenços científics i pedagògics de la disciplina, i això afectarà el prestigi, la credibilitat i la competitivitat de la titulació.

Una avaluació basada en evidències inapropiades sobre el desenvolupament de la titulació comprometrà la millora de l'activitat formativa i d'altres aspectes relacionats amb la formació de l'alumnat. Comportarà una pèrdua significativa de la qualitat del programa formatiu que, en última instància, podria implicar la davallada de l'atracció de nou alumnat per la pèrdua de prestigi i, en definitiva, una disminució del potencial competitiu de la titulació.

Estructura de la dimensió

Els criteris que permeten comprovar l'assoliment de l'estàndard d'aquesta dimensió s'agrupen en un sol grup dedicat al seguiment i la revisió.

1.23. Seguiment i revisió

- > El pla d'estudis es revisa periòdicament per actualitzar-lo d'acord amb els darrers avenços científics i educatius de la disciplina.
- > El desplegament del programa formatiu es revisa periòdicament.
- > La revisió del desplegament del programa formatiu dona lloc a un pla de millores que és pertinent i adequat i que prioritza les accions a dur a terme en funció de la seva importància.
- > La revisió es fa considerant les dades i els indicadors més rellevants del desplegament del programa formatiu.
- > El seguiment i la revisió del programa formatiu es duen a terme amb la col·laboració dels grups d'interès, molt especialment alumnat i professorat.

BIBLIOGRAFIA

Aquest document d'ESTÀNDARDS I CRITERIS PER A L'AVALUACIÓ DE LA QUALITAT DE GRAUS I MÀSTERS UNIVERSITARIS s'ha elaborat prenent com a referència documentació metodològica d'altres sistemes universitaris. En alguns casos s'han adoptat, totalment o parcialment, plantejaments i elements (textos) que formen part dels documents esmentats.

- > [Guidance notes](#) (2017-2019) Tertiary Education Quality and Standards Agency (TEQSA). Melbourne, Austràlia.
- > [Guide to institutional accreditation](#) (2013) The Danish Accreditation Institution. Copenhaguen, Dinamarca.
- > [Guidelines for reviewing the HEIs' quality assurance processes](#) (2018) Swedish Higher Education Authority. Estocolm, Suècia.
- > [Handbook of Institutional Accreditation](#) (2017) New York State Board of Regents and the Commissioner of Education. Albany, NY, Estats Units d'Amèrica.
- > [Handbook of Accreditation 2013 Revised](#) (2018) WASC Senior College and University Commission. Alameda, CA, Estats Units d'Amèrica.
- > *Institutional Certified Evaluation and Accreditation of Universities. Standards for Evaluation and Accreditation of Universities: 2012-2019* (2015) National Institution for Academic Degrees and Quality Enhancement of Higher Education (NIAD-QE). Tòquio, Japó.
- > [Policy Book](#) (2019) High Learning Commission. Chicago, IL, Estats Units d'Amèrica.
- > [Référentiel de l'Évaluation Externe d'Établissements d'Enseignement Supérieur et de Recherche](#) (2019) Haut Conseil de l'Évaluation de la Recherche et de l'Enseignement Supérieur (HCERES). París, França.
- > [Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area \(ESG\)](#) (2015) ENQA. Brussel·les, Bèlgica.
- > [UK Quality Code for Higher Education](#) (2018) The Quality Assurance Agency for Higher Education (QAA). Gloucester, Gran Bretanya.

REFERENTS NORMATIUS

Les persones responsables de les titulacions universitàries haurien de prendre en consideració, entre d'altres, les normes i directrius següents:

- > [Bucharest Communiqué](#). Conferència ministerial europea per a l'educació superior. Bucarest, 26-27 d'abril de 2012.
- > [Considerations for quality assurance of e-learning provision](#). Brussel·les: European Association for Quality Assurance in Higher Education AISBL, 2018.
- > [Consideracions per a la renovació de l'acreditació dels títols que participen en dobles titulacions](#). Barcelona: AQU Catalunya, 2018.
- > [“Convention on the Recognition of Qualifications concerning Higher Education in the European Region”](#). *European Treaty Series*, núm. 165. Lisboa: Consell d'Europa, 1997.
- > [Decret 405/2006](#), de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les retribucions addicionals del personal docent i investigador funcionari i contractat de les universitats públiques de Catalunya. DOGC núm. 4748, de 26 d'octubre de 2006.
- > [Estàndards i directrius per a l'assegurament de la qualitat en l'Espai europeu d'educació superior \(ESG\)](#) [Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area (ESG)]. Brussel·les: ENQA, 2015.
- > [Llei orgànica 6/2001](#), de 21 de desembre, d'universitats. BOE núm. 307, de 24 de desembre de 2001, pàgines 49400 a 49425.
- > [Llei 1/2003](#), de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya. DOGC núm. 3826, de 20 de febrer de 2003, pàgines 3326 a 3345.
- > [Llei 19/2014](#), de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. BOE núm. 295, de 10 de desembre de 2013.
- > [Llei 17/2015](#), de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes. DOGC núm. 6919, de 23 de juliol de 2015.
- > [London Communiqué](#). Conferència ministerial europea per a l'educació superior. Londres, 17-18 de maig de 2007.
- > [Leuven and Louvain-la-Neuve Communiqué](#). Conferència ministerial europea per a l'educació superior. Lovaina i Lovaina la Nova, 28-29 d'abril de 2009.
- > [Marc català de qualificacions per a l'educació superior](#). Barcelona: AQU Catalunya, 2019.
- > *Marc per a la verificació, el seguiment, la modificació i l'acreditació de titulacions oficials*. Barcelona: AQU Catalunya, 2016.
- > [Objetivos de desarrollo sostenible](#). Organització de les Nacions Unides, 2015.
- > [Paris Communiqué](#). Conferència ministerial europea per a l'educació superior. París,

25 de maig de 2018.

- > [Reial decret 1086/1989](#), de 28 d'agost, sobre retribucions del professorat universitari. BOE núm. 216, de 9 de setembre de 1989.
 - > [Reial decret 1044/2003](#), d'1 d'agost, pel qual s'estableix el procediment per a l'expedició per les universitats del suplement europeu al títol. BOE núm. 218, d'11 de setembre de 2003.
 - > [Reial decret 1312/2007](#), de 5 d'octubre, pel qual s'estableix l'acreditació nacional per a l'accés als cossos docents universitaris. BOE núm. 240, de 6 d'octubre de 2007.
 - > [Reial decret 1313/2007](#), de 5 d'octubre, pel qual es regula el règim dels concursos d'accés a cossos docents universitaris. BOE núm. 241, de 8 d'octubre de 2007.
 - > [Reial decret 1002/2010](#), de 5 d'agost, sobre expedició de títols universitaris oficials. BOE núm. 190, de 6 d'agost de 2010.
 - > [Reial decret 1027/2011](#), de 15 de juliol, pel qual s'estableix el Marc espanyol de qualificacions per a l'educació superior. BOE núm. 185, de 3 d'agost de 2011.
 - > [Reial decret 1618/2011](#), de 14 de novembre, sobre reconeixement d'estudis en l'àmbit de l'educació superior. BOE núm. 302, de 16 de desembre de 2011.
 - > [Reial decret 412/2014](#), de 6 de juny, pel qual s'estableix la normativa bàsica dels procediments d'admissió als ensenyaments universitaris oficials de grau. BOE núm. 138, de 7 de juny de 2014.
 - > [Reial decret 22/2015](#), de 23 de gener, pel qual s'estableixen els requisits d'expedició del suplement europeu als títols que regula el Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials i es modifica el Reial decret 1027/2011, de 15 de juliol, pel qual s'estableix el Marc espanyol de qualificacions per a l'educació superior. BOE núm. 33, de 7 de febrer de 2015.
 - > [Reial decret 103/2019](#), d'1 de març, pel qual s'aprova l'Estatut del personal investigador predoctoral en formació. BOE núm. 64, de 15 de març de 2019.
 - > [Reial decret 640/2021](#), de 27 de juliol, de creació, reconeixement i autorització d'universitats i centres universitaris, i acreditació institucional de centres universitaris. BOE núm. 179, de 28 de juliol de 2021.
 - > [Reial decret 822/2021](#), de 28 de setembre, pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seva qualitat. BOE núm. 233, de 29 de setembre de 2021.
 - > [Universal Design for Learning Guidelines](#). CAST Professional Publishing, 2018.
- [Yerevan Communiqué](#). Conferència ministerial europea per a l'educació superior. Yerevan, 14-15 de maig de 2015.

ANNEX. RELACIÓ ENTRE ELS ESTÀNDARDS I ELS ESG

ESG	Dimensió	Subdimensions	Estàndard	Subestàndards
1.1. Política d'assegurament de la qualitat	1. Política d'assegurament de la qualitat del programa formatiu	1.1. Governança de la titulació 1.2. Aplicació de les normatives i desenvolupament sostenible	E1. L'activitat del programa formatiu s'incardina dins de l'estratègia i les polítiques d'assegurament de la qualitat del seu centre. La cadena de responsabilitats està ben establerta i és eficaç, i els principals grups d'interès participen en la presa de decisions.	—E1a. L'activitat del programa formatiu s'incardina dins de l'estratègia i les polítiques d'assegurament de la qualitat del seu centre. —E1b. La cadena de responsabilitats i les persones responsables estan clarament identificades en el procés de presa de decisions. —E1c. Els grups d'interès participen en la presa de decisions. —E1d. L'equip directiu del programa formatiu ret comptes dels resultats de la seva activitat. —E1e. S'han identificat els riscos a què es pot enfrontar el programa formatiu i s'han previst mesures preventives.
1.2. Disseny i aprovació dels programes	2. Disseny i aprovació dels programes	2.1. Denominació i característiques de la titulació 2.2. Justificació del títol 2.3. Objectius formatius i perfil de graduació 2.4. Resultats d'aprenentatge 2.5. Estructura del pla d'estudis 2.6. Aprovació 2.7. Desplegament	E2. El pla d'estudis respon adequadament a la temàtica i als objectius formatius de la titulació. Els resultats d'aprenentatge es corresponen amb el nivell de qualificació d'aquestes titulacions d'acord amb el MCQES. I el seu desplegament temporal, l'assignació d'ECTS a les matèries i l'assignació docent són pertinents i adequats.	—E2a. La denominació i els objectius formatius del títol es corresponen amb el seu contingut, i són coherents amb la seva disciplina i amb el nivell corresponent en el MCQES. —E2b. La denominació respecta la normativa vigent i no dona lloc a errors sobre els seus efectes acadèmics, ni a confusions sobre el seu contingut i efecte professional. —E2c. El programa formatiu s'ha dissenyat prenent en consideració l'opinió dels grups d'interès, està justificat acadèmicament i professionalment i és homologable internacionalment. —E2d. Els resultats d'aprenentatge es corresponen amb els que estableix el MCQES per al nivell educatiu de la titulació. —E2e. El pla d'estudis és coherent amb la seva disciplina o disciplines, amb els objectius formatius i els resultats d'aprenentatge, i respecta la normativa vigent. —E2f. El desplegament de la titulació és coherent i adequat pel que fa a la temporalitat, càrrega docent, coordinació i supervisió.

ESG	Dimensió	Subdimensions	Estàndard	Subestàndards
1.4. Admissió, progressió, reconeixement i certificació de l'alumnat	3. Admissió, progressió, reconeixement i certificació de l'alumnat	3.1. Accés i admissió 3.2. Progressió 3.3. Reconeixement i transferència de crèdits i d'aprenentatges previs 3.4. Certificació	E3. El procés de la titulació per a l'accés i l'admissió de l'alumnat és just, fiable, equitatiu i públic. Els mecanismes de què disposa el programa formatiu permeten certificar de manera fidedigna la progressió i l'assoliment dels resultats d'aprenentatge i, alhora, permeten reconèixer resultats d'aprenentatge assolits prèviament.	—E3a. Els processos implantats per a l'accés i l'admissió de l'alumnat asseguren l'equitat, la fiabilitat i la no-discriminació per raons de naixement, raça, sexe, orientació sexual, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social. —E3b. Els criteris i els requisits per a l'accés i l'admissió són clars i públics. —E3c. El conjunt de l'alumnat admès té el perfil d'ingrés adequat per assolir els resultats d'aprenentatge de la titulació i el seu nombre és coherent amb el nombre de places ofertes. —E3d. La titulació segueix el progrés de l'alumnat i l'orienta acadèmicament i personalment. —E3e. La titulació disposa d'una normativa pertinent de reconeixement dels aprenentatges previs de l'alumnat i la seva aplicació és adequada. —E3f. El títol disposa de procediments adequats per a l'avaluació dels resultats d'aprenentatge de l'alumnat. —E3g. El títol té un procediment per comprovar que el perfil de graduació de l'alumnat es correspon amb el previst. —E3h. La certificació dels assoliments de l'aprenentatge de l'alumnat i de la superació dels crèdits per a l'expedició del títol és adequada i s'ajusta a la normativa vigent. —E3i. La titulació fa un ús adequat del suplement europeu al títol.
1.5. Professorat	4. Personal acadèmic i de suport a la docència	4.1. Perfil 4.2. Suficiència 4.3. Formació	E4. El professorat del programa formatiu és suficient, competent i adequat, i té oportunitats per al desenvolupament personal i professional.	—E4a. Les credencials acadèmiques del professorat són adequades per desenvolupar la docència del programa formatiu. —E4b. El professorat té l'acreditació necessària establerta per la normativa. —E4c. El personal docent assignat és suficient per afrontar el desplegament de la titulació. —E4d. S'avaluen les necessitats formatives del professorat i les activitats programades són de fàcil accés
1.3. Aprenentatge, ensenyament i avaluació centrats en l'alumnat	5. Aprenentatge, ensenyament i avaluació centrats en l'alumnat	5.1. Metodologia docent i activitats formatives 5.2. Avaluació	E5. El programa formatiu anima que l'alumnat adopti un paper actiu en el procés d'aprenentatge. Aquest enfocament es reflecteix en la metodologia i activitats docents i en l'avaluació de l'alumnat.	—E5a. La metodologia i les activitats docents s'alineen satisfactòriament amb els resultats d'aprenentatge. —E5b. El procés d'ensenyament-aprenentatge respecta i atén la diversitat de l'alumnat i les seves necessitats, de manera que permet trajectòries d'aprenentatge flexibles, fomenta la seva autonomia i promou el respecte mutu en la relació professorat-alumnat. —E5c. Els sistemes i els criteris d'avaluació són variats, promouen la participació de l'estudiant i són pertinents per certificar i discriminar els resultats d'aprenentatge. —E5d. Els TFG/TFM i les pràctiques externes se supervisen i s'avaluen amb criteris pertinents i adequats.

ESG	Dimensió	Subdimensions	Estàndard	Subestàndards
1.6. Recursos d'aprenentatge i de suport a l'alumnat	6. Recursos d'aprenentatge i de suport a l'alumnat	6.1. Instal·lacions i infraestructures 6.2. Serveis i recursos de suport a l'aprenentatge	E6. La titulació disposa o té al seu abast serveis d'orientació i recursos adequats i eficaços per a l'aprenentatge de l'alumnat.	—E6a. Els recursos materials disponibles són adequats al nombre d'estudiants, a les característiques de la titulació i al seu model educatiu. —E6b. Les infraestructures docents i de suport a l'aprenentatge disponibles donen resposta adequada a les necessitats d'aprenentatge de l'alumnat. —E6c. Els serveis d'orientació acadèmica suporten adequadament el procés d'aprenentatge, i els d'orientació professional faciliten la incorporació al mercat laboral i/o el desenvolupament professional.
1.7. Gestió de la informació	7. Resultats del programa i gestió de la informació	7.1. Resultats del programa formatiu 7.2. SIGQ i gestió de la informació	E7. La titulació recopila informació per a l'anàlisi i la millora de les seves activitats formatives i dels processos del seu SIGQ. Els resultats del programa formatiu són adequats, tant pel que fa als assoliments dels resultats d'aprenentatge com als indicadors de rendiment acadèmic, satisfacció i inserció laboral.	—E7a. La titulació disposa d'un SIGQ o de processos per a l'assegurament de la qualitat, que estan implantats i es revisen i milloren de manera continuada. —E7b. Els processos són adequats i eficients i permeten un seguiment i una millora adients de les seves activitats. —E7c. L'alumnat adquireix els resultats d'aprenentatge pretesos. —E7d. Els resultats acadèmics, de satisfacció i d'inserció laboral del programa formatiu són adequats i coherents amb els obtinguts per titulacions similars de la mateixa disciplina.
1.8. Informació pública	8. Informació pública	8.1. Qualitat de la informació 8.2. Contingut de la informació	E8. La titulació informa de manera adequada tots els grups d'interès sobre les característiques del programa formatiu.	—E8a. La titulació publica informació veraç, completa, actualitzada i accessible sobre les característiques del programa formatiu i el seu desenvolupament operatiu. —E8b. La titulació publica informació sobre els resultats acadèmics i de satisfacció de l'alumnat i el professorat, i també sobre els resultats dels processos d'avaluació interna i externa.
1.9. Seguiment permanent i revisió periòdica dels programes	9. Seguiment permanent i revisió periòdica del programa	9.1. Seguiment i revisió	E9. Els programes formatius es revisen i es milloren periòdicament. La revisió dona lloc a un pla de millora que es manté actualitzat. Les accions planificades es comuniquen a totes les parts interessades.	

Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya

Abril de 2022 · AQU-16-2022



Web: www.aqu.cat · Twitter: [@aqucatalunya](https://twitter.com/aqucatalunya)