

CONVOCATÒRIA PER AL PROCÉS OBERT I COMPETITIU DE LLIURE CONCURRÈNCIA DE SELECCIÓ DEL DIRECTOR O DE LA DIRECTORA D'AQU CATALUNYA

D'acord amb l'article 9 de la [Llei 15/2015, del 21 de juliol, de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya](#) (AQU Catalunya), el director o la directora de l'Agència és designat per mitjà d'un procés obert i competitiu de lliure concurrència, seguint els criteris acordats pel Consell de Govern, per un període de quatre anys renovable una sola vegada, d'acord amb els principis de mèrit i capacitat i el criteri d'idoneïtat.

Vist que l'actual director d'AQU Catalunya finalitza el seu mandat de quatre anys el 31 de octubre de 2025 i que formalment ha demanat no ser renovat en el càrrec, AQU Catalunya ha d'iniciar el procés per a la selecció i la designació de la persona que ha d'ocupar el lloc de director o directora d'AQU Catalunya en els pròxims quatre anys.

Segons l'Acord sobre els criteris del procés de designació del director o de la directora d'AQU Catalunya aprovats pel Consell de Govern en data 10 de desembre de 2024, el comitè de selecció per al procés de designació del director o de la directora d'AQU Catalunya ha aprovat el dia 20 de gener de 2025 les bases de la convocatòria que s'adjunten a aquesta resolució.

D'acord amb l'article 11.5.i) del [Decret 315/2016, de 8 de novembre, pel qual s'aproven els Estatuts de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya](#), correspon al president d'AQU Catalunya designar el director o la directora d'AQU Catalunya d'acord amb el procés obert i competitiu previst.

Per aquest motiu

Resolc

Convocar el procés obert i competitiu de lliure concurrència, seguint els criteris acordats pel Consell de Govern d'AQU Catalunya, i publicar les bases de la convocatòria aprovades pel comitè de selecció per al procés de selecció de la persona que ha d'ocupar el càrrec de director o directora d'AQU Catalunya a partir de l'1 d'octubre de 2025.

Francesc Xavier Grau Vidal
President d'AQU Catalunya



Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant del president d'AQU Catalunya en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de rebre'n la notificació, o bé un recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu de Barcelona que correspongui en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de rebre'n la notificació, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sens perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs que es consideri oportú.

BASES PER AL PROCÉS OBERT I COMPETITIU DE LLIURE CONCURRÈNCIA DE SELECCIÓ DEL DIRECTOR O LA DIRECTORA D'AQU CATALUNYA

1.	Descripció del lloc.....	3
2.	Funcions.....	4
3.	Requisits de participació.....	5
4.	Fases i terminis del procés.....	6
5.	Òrgan seleccionador.....	6
6.	Procés de selecció i d'adjudicació del lloc de treball	7
7.	Protecció de dades de caràcter personal	14

1. Descripció del lloc

Nom del lloc	Director o directora de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya
Retribució bruta anual més triennis	94.324,17 €/any, més triennis. ¹
Tipus de contracte	Contracte de treball d'alta direcció formalitzat a l'empara del Reial decret 1382/1985, d'1 d'agost, pel qual es regula la relació laboral de caràcter especial del personal d'alta direcció.
Localitat	Barcelona.
Jornada i horari	Jornada completa i horari especial d'alta direcció. La persona candidata s'ha de trobar amb disponibilitat de viatjar en l'àmbit català, estatal i internacional.
Incompatibilitats	Les que determina la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat.
Durada del contracte	4 anys, renovable un cop.

¹ Salari corresponent al 31 de desembre de 2024.

2. Funcions

El director o la directora assumeix la direcció tècnica i administrativa de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU Catalunya) i executa els acords del Consell de Govern i de la Comissió Permanent. Corresponen al director o a la directora d'AQU Catalunya les funcions següents:

- a) Dirigir, organitzar i gestionar els serveis de l'Agència, d'acord amb les directrius del Consell de Govern.
- b) Executar i fer complir els acords del Consell de Govern i de la seva Comissió Permanent.
- c) Elaborar la proposta del contracte programa, del pla estratègic, del pla d'activitats anual i del catàleg de serveis de l'Agència, i presentar-los al Consell de Govern perquè els aprovi, si escau.
- d) Crear, modificar i suprimir els comitès de caràcter consultiu necessaris per desenvolupar les activitats i els serveis de l'Agència.
- e) Elaborar la proposta de relació de llocs de treball i exercir les funcions de contractació, direcció, gestió i supervisió del personal que presti serveis a l'Agència.
- f) Elaborar i elevar l'avantprojecte de pressupost anual i les seves modificacions a l'efecte que el Consell de Govern l'examini i, si escau, l'aprovi; dirigir la gestió econòmica de l'Agència, autoritzar les despeses dins dels límits fixats pel Consell de Govern i ordenar els pagaments i la formulació dels comptes anuals.
- g) Executar i fer complir el Pla d'inversions de l'Agència.
- h) Administrar el patrimoni de l'Agència, d'acord amb les directrius fixades pel Consell de Govern, i en el marc de les delegacions que en aquesta matèria li siguin efectuades, i vetllar per la conservació i el manteniment de les seves instal·lacions i equipament.
- i) Exercir les competències pròpies com a òrgan de contractació, amb els límits establerts pel Consell de Govern, i d'acord amb el que estableix la normativa de contractes del sector públic i dels Estatuts d'AQU Catalunya.
- j) Subscriure, en nom de l'Agència, els contractes d'acord amb els Estatuts d'AQU Catalunya.
- k) Tenir la representació legal d'AQU Catalunya i fer executar les sentències i les resolucions fermes que imposen obligacions o responsabilitats econòmiques a l'Agència.
- l) Informar el president d'AQU Catalunya i els presidents de les comissions de tot el que calgui per assegurar la coordinació adequada i el funcionament de les activitats que efectuen, i per a l'exercici adequat de les funcions que tenen encomanades, així com formular les propostes que consideri adequades per al bon funcionament de l'Agència.
- m) Vetllar per la millora i la qualitat dels procediments i els mètodes de treball i per la introducció de les innovacions tecnològiques.

- n) Qualsevulla altres funcions que li siguin expressament encomanades o delegades pel president d'AQU Catalunya o pel Consell de Govern, o que li atribueixin aquests Estatuts i la resta de normativa vigent.

El director o la directora de l'Agència és la persona responsable de l'aplicació de la transversalitat de la perspectiva de gènere en els termes que preveu l'article 8 de la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

El director o la directora de l'Agència presideix la [Comissió d'Avaluació Institucional i de Programes](#), que té com a funcions:

- a) L'avaluació de la docència, la recerca, la transferència de coneixement i la gestió del sistema universitari.
- b) L'avaluació, la certificació, l'auditoria i l'acreditació de la qualitat de les universitats, dels seus centres de recerca i innovació i dels centres d'educació superior.
- c) L'avaluació, la certificació, el seguiment i l'acreditació, d'acord amb estàndards acadèmics i socials internacionals, dels ensenyaments conduents a l'obtenció de títols oficials i propis que imparteixen les universitats i altres centres d'educació superior.
- d) El foment de l'avaluació i la comparació de criteris de qualitat, d'acord amb estàndards internacionals, especialment pel que fa a la docència, la recerca i la transferència de coneixement.
- e) L'elaboració i la comunicació d'informació sobre els dèficits de qualitat detectats a les universitats, els seus centres de recerca i innovació i els centres d'educació superior, amb l'objectiu de millorar-ne la qualitat.
- f) El foment i l'impuls de la recerca i la innovació sobre els models i els processos d'avaluació, certificació i acreditació de la qualitat.
- g) El foment d'avaluacions temàtiques i de processos de garantia interna de la qualitat de les universitats i els centres d'educació superior, i el desenvolupament de processos d'avaluació i de garantia externa de la qualitat.

El director o la directora d'AQU Catalunya compta amb la figura del secretari o secretària de l'Agència, que li dona suport en l'exercici de les seves funcions i coordina les tasques de secretaria que, si escau, desenvolupin els secretaris de les diferents comissions.

3. Requisits de participació

D'acord amb els criteris del procés de designació del director o de la directora d'AQU Catalunya aprovats pel Consell de Govern d'AQU Catalunya el 10 de desembre de 2024, per ser admeses al procés obert i competitiu de lliure concurrència de selecció del director o de la directora d'AQU Catalunya, cal que les persones interessades compleixin els requisits següents:

- > Ser catedràtic o catedràtica d'universitat, o posició equivalent, o bé disposar d'una acreditació de recerca avançada o una acreditació per a catedràtic o catedràtica emesa per AQU Catalunya, o equivalent.
- > Trobar-se en una situació de servei en actiu.
- > Tenir experiència contrastada en recerca, docència, gestió universitària i gestió de projectes.
- > Conèixer el sistema universitari català.
- > Tenir domini escrit i parlat de les llengües catalana, castellana i anglesa.

Els requisits de participació s'han de reunir el dia en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds.

Les persones que es presenten a aquest procés no poden estar inhabilitades per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques, ni haver estat separades per resolució disciplinària ferma del servei de cap administració pública.

4. Fases i terminis del procés

El procés de selecció té les fases i els terminis següents:

Fase	Calendari
Presentació de la sol·licitud, el currículum i el projecte de direcció, d'acord amb els models normalitzats, per part de les persones candidates	Del 21 de gener al 21 d'abril de 2025, ambdós inclusivament
Valoració dels currículums i dels projectes presentats per part del comitè de selecció	Abril-juny de 2025
Entrevistes de les persones candidates i valoració final per part del comitè de selecció	Juny-juliol de 2025
Designació per part del president d'AQU Catalunya	Juliol de 2025
Incorporació al lloc de treball	1 d'octubre de 2025

5. Òrgan seleccionador

D'acord amb els criteris del procés de designació del director o de la directora d'AQU Catalunya aprovats pel Consell de Govern d'AQU Catalunya, el president d'AQU Catalunya ha nomenat un comitè de selecció, que s'ha d'encarregar d'elaborar i aprovar les bases de la posició del lloc de treball de director o directora d'AQU Catalunya, valorar els currículums i la prova, i seleccionar la persona candidata més idònia perquè el president d'AQU Catalunya la designi com a director o directora. El comitè de selecció està format per les persones següents:

- > Francesc Xavier Grau Vidal, president d'AQU Catalunya i del comitè de selecció.
- > Javier Lafuente Sancho, rector de la Universitat Autònoma de Barcelona i representant del Consell de Govern d'AQU Catalunya.
- > Miren Nekane Balluerka Lasa, catedràtica de Metodologia de les Ciències del Comportament a la Universidad del País Vasco - Euskal Herriko Unibertsitatea, com a catedràtica de reconegut prestigi internacional.
- > Maria Giné Soca, secretària d'AQU Catalunya i del Consell de Govern, amb veu però sense vot, que actua de secretària del comitè.

El president de l'Agència pot nomenar nous membres del comitè de selecció quan s'hagi de substituir per alguna de les causes que preveu la normativa aplicable o per causa de força major.

En el supòsit que hi hagi un cas de força major que pugui afectar una de les persones candidates, correspon al comitè de selecció valorar aquesta situació. En aquest cas, el comitè de selecció ha d'anunciar les mesures necessàries, com ara la convocatòria per fer l'entrevista personal un altre dia o un canvi de format, tant a la persona candidata com a les persones membres del comitè de selecció.

6. Procés de selecció i d'adjudicació del lloc de treball

Atesa la naturalesa del lloc de treball, AQU Catalunya garanteix la confidencialitat de les persones que es presentin a la posició de director o directora d'AQU Catalunya i solament farà públic el nom de la persona designada.

El procés de selecció es du a terme en les tres llengües requerides. La documentació s'ha de presentar en català. I l'entrevista té dos apartats: la defensa del projecte de direcció, que serà en anglès, i l'entrevista amb el Comitè, que pot ser en les altres dues llengües.

6.1. Presentació de sol·licituds

Les persones interessades a participar en el procés de selecció han de trametre en el termini indicat, del 21 de gener al 21 d'abril de 2025, ambdós inclusivament, els documents següents emplenats:

- > Model de sol·licitud
- > Model de currículum
- > Model per elaborar el projecte de direcció

Els documents s'han de trametre a l'adreça de correu electrònic selecciodireccio@agu.cat i com a tema del correu s'ha d'incloure «Procés de selecció director/a d'AQU Catalunya».

Les persones interessades poden adreçar-se al correu electrònic selecciodireccio@aqu.cat per resoldre els dubtes i les qüestions que considerin oportunes sobre aquest procés.

No es valoraran les sol·licituds que no es presentin mitjançant els models normalitzats d'AQU Catalunya.

La sol·licitud i el currículum s'han de presentar en format PDF i la persona candidata ha de signar ambdós documents amb una signatura electrònica vàlida.

El projecte de direcció s'ha d'elaborar en català i s'ha de presentar en dos formats: Word i PDF. El document en format PDF ha d'estar signat per la persona candidata amb una signatura electrònica vàlida.

Un cop es rebin les sol·licituds, AQU Catalunya ha d'acusar recepció de la documentació i facilitar un codi identificador únic per a cada persona, que servirà per publicar els resultats finals.

6.2. Valoració dels mèrits a partir del currículum acreditat

Només poden ser objecte de valoració els mèrits que s'hagin obtingut fins a la data de tancament d'aquesta convocatòria. El comitè de selecció ha de resoldre i interpretar els dubtes que es plantegin en aquest procés de selecció.

La puntuació dels mèrits a partir del currículum acreditat és de 30 punts, que es distribueixen de la manera següent:

Mèrit	Valoració	Puntuació màxima
Ser catedràtic o catedràtica d'universitat, o posició equivalent, o bé disposar d'una acreditació de recerca avançada o una acreditació per a catedràtic o catedràtica emesa per AQU Catalunya, o equivalent.	Ocupar un lloc de treball d'aquesta categoria o equivalent en l'actualitat, o bé disposar de la corresponent acreditació emesa per AQU Catalunya.	No puntua. És un requisit d'accés.
Trobar-se en actiu.	Ocupar un lloc de treball actualment.	No puntua. És un requisit d'accés.
Tenir experiència contrastada en recerca.	2 punts per sexenni o experiència equivalent.	6
Tenir experiència contrastada en docència.	2 punts per quinquenni docent o experiència equivalent.	6
Tenir experiència contrastada en gestió.	Rector/a: 2 punts per any de mandat.	6

Mèrit	Valoració	Puntuació màxima
	<p>Vicerector/a: 1,75 punts per any de mandat.</p> <p>Director/a de facultat o escola o director/a de departament: 1,5 punts per any de mandat.</p> <p>Director/a de programa de doctorat, Institut de Ciències de l'Educació, cap d'estudis o càrrecs de gestió equivalents: 1 punt per any de mandat.</p>	
Tenir experiència en gestió de projectes.	<p>Investigador/a principal de projectes de recerca finançats en convocatòries competitives, tant de l'Administració pública com del sector privat: 1 punt per projecte.</p>	6
Conèixer el sistema universitari català.	<p>Secretari/ària general o d'estat d'Universitats o equivalent: 2 punts per any de mandat.</p> <p>Director/a general al departament responsable en matèria d'universitats: 1,75 punts per any de mandat.</p> <p>Membre de comissions d'avaluació d'AQU Catalunya (CAIP, CAR i Comissió d'Apel·lacions): 1,5 punts per any de mandat.</p> <p>President/a d'una comissió específica d'avaluació: 1,25 punts per any de mandat.</p> <p>Membre d'una comissió específica d'avaluació: 1 punt per any de mandat.</p>	6
Tenir domini escrit i parlat de les llengües catalana, castellana i anglesa.	—	No puntua. És un requisit d'accés.

Mèrit	Valoració	Puntuació màxima
TOTAL:		30 punts

La puntuació mínima per superar aquesta fase és de 20 punts.

S'ha d'informar les persones candidates de la puntuació que han obtingut en aquesta fase.

6.3. Valoració del projecte de direcció per impulsar dins AQU Catalunya

L'extensió màxima del projecte de direcció per impulsar són 10 fulls escrits en català. No cal incorporar annexos, ja que no es tindran en compte en la valoració.

Per a l'elaboració del projecte es pot utilitzar informació pública del web d'AQU Catalunya.

Els projectes de direcció que es presentin es consideren exercicis pràctics i el seu ús es limita al procés de selecció de la persona que ha d'ocupar el lloc de director o directora d'AQU Catalunya. Des d'AQU Catalunya no se'n farà cap difusió ni s'utilitzarà en els plantejaments ni en les activitats de l'Agència.

La puntuació de la valoració del projecte de direcció és de 35 punts, que es distribueixen de la manera següent:

- > **Adequació del projecte a les necessitats del sistema universitari català** (10 punts): valoració de les oportunitats i els reptes que detecta en relació amb el sistema universitari català (locals i globals) i les actuacions que AQU Catalunya hauria de dur a terme per contribuir a fer-hi front, tot tenint en compte els estàndards i els criteris per a l'assegurament de la qualitat a Europa.
- > **Visió global** (5 punts): capacitat per concebre AQU Catalunya com un sistema viu i interrelacionat, entenent les relacions locals i internacionals com un tot connectat; i capacitat de valorar els efectes, les circumstàncies i les conseqüències, fins i tot les menys evidents, de les decisions que s'adopten en l'exercici del càrrec.
- > **Creativitat i innovació** (5 punts): capacitat per identificar i proposar idees i enfocaments nous i originals, i millorar els sistemes i els mètodes actuals en l'àmbit de la qualitat del sistema universitari català.
- > **Orientació a resultats** (5 punts): capacitat per complir els objectius marcats en les funcions, tot maximitzant els criteris d'eficiència i rendibilitat en l'acompliment.
- > **Orientació als usuaris i usuàries** (5 punts): capacitat per detectar, atendre i entendre, amb una clara vocació de servei, les expectatives dels usuaris i usuàries d'AQU Catalunya, i aportar la millor solució possible.
- > **Claredat en el plantejament** (5 punts): capacitat per fer fàcil d'entendre i discernir el projecte plantejat.

La puntuació mínima per superar aquesta fase és de 25 punts.

S'ha d'informar les persones candidates de la puntuació que han obtingut en aquesta fase. En cas de superar-la, se'ls convocarà a una entrevista amb el comitè de selecció.

6.4. Valoració de l'entrevista personal

La convocatòria de l'entrevista es farà amb prou antelació i el format és presencial.

L'entrevista té una durada d'una hora aproximadament i consisteix en dues fases:

- > Presentació del projecte de direcció davant el comitè de selecció, en anglès (com a màxim, 15 minuts d'exposició).
- > Entrevista amb els membres del comitè de selecció en la resta d'idiomes (uns 45 minuts, aproximadament), que consisteix a mantenir un diàleg amb el comitè de selecció sobre qüestions vinculades amb el projecte, les funcions que ha de desenvolupar i les competències que requereix el lloc de treball.

L'entrevista té caràcter personal i intransferible. En seran excloses les persones que no hi compareguin personalment (ja sigui presencialment o de manera virtual), llevat de casos excepcionals justificats degudament i apreciats lliurement pel comitè de selecció. En el supòsit que hi hagi un cas de força major, que haurà de ser comunicat prèviament, el comitè de selecció ha d'anunciar les mesures necessàries, com ara la convocatòria de l'entrevista personal un altre dia o un canvi de format, tant a la persona candidata com als membres del comitè.

La puntuació de la valoració de l'entrevista és de 35 punts, que es distribueixen de la manera següent:

- > **Competència lingüística en els tres idiomes (català, castellà i anglès):** capacitat per expressar-se en els tres idiomes d'una manera fluida. La incapacitat de fer-ho implica l'exclusió del procés de selecció.
- > **Lideratge col·laboratiu (5 punts):** capacitat per establir aliances amb diferents organismes i entitats que permetin connectar persones, idees, projectes i recursos per contribuir a la finalitat d'AQU Catalunya.
- > **Impacte i influència (5 punts):** capacitat per persuadir i convèncer les persones interlocutores perquè adaptin les seves idees, actituds i actuacions al que necessita o demana en funció dels objectius o els interessos d'AQU Catalunya, o els que requereix la situació en un sentit general més enllà dels interessos particulars.
- > **Comunicació interpersonal (5 punts):** capacitat per establir una comunicació eficaç, amb diferents tipus d'interlocutors, per aconseguir captar les necessitats dels altres, tot posant-se al mateix nivell que l'altre.

- > **Domini personal** (5 punts): capacitat per controlar i regular les pròpies emocions, especialment en situacions de tensió, estrès i/o conflicte, i adaptar la resposta al que requereix la situació i als interessos de la persona.
- > **Actitud positiva i compromís** (5 punts): capacitat per afrontar el treball amb una actitud compromesa, amb optimisme, energia i confiança, i generar motivació permanent per seguir progressant, creixent i evolucionant.
- > **Capacitat de prendre decisions** (5 punts): capacitat per triar una resposta d'entre les alternatives disponibles per afrontar la situació, tasca o problema complex, amb agilitat, eficàcia i ponderant les seves conseqüències.
- > **Visió estratègica** (5 punts): capacitat per detectar oportunitats, visualitzar escenaris i dissenyar accions i activitats per aprofitar aquestes situacions de forma proactiva.

Un cop finalitzi aquesta fase, el comitè de selecció ha de fer una proposta d'adjudicació del lloc de treball i requerir l'acreditació dels requisits de participació i dels mèrits indicats al currículum.

El lloc objecte de convocatòria pot ser proposat desert si el comitè de selecció considera que, malgrat l'existència de persones candidates que reuneixin els requisits mínims exigits, cap no és considerada adient per al lloc.

6.5. Proposta d'adjudicació del lloc de treball

Un cop finalitzades les entrevistes personals, el comitè de selecció emetrà l'informe de proposta de selecció per tal que el president d'AQU Catalunya pugui designar la persona que hagi obtingut la puntuació més elevada.

La secretària d'AQU Catalunya i del Consell de Govern ha de contactar amb la persona que hagi obtingut la puntuació més elevada del procés de selecció que consti en la proposta d'adjudicació del lloc de treball de la Comissió de selecció per tal que acrediti documentalment tant els requisits de participació com els mèrits indicats en el currículum.

6.6. Requeriment d'acreditació dels requisits de participació i dels mèrits indicats al currículum normalitzat

La persona que hagi estat proposada per ocupar el lloc de treball haurà d'aportar, en el termini de deu dies hàbils des del moment en què sigui requerida, la documentació original o compulsada següent, sempre que l'Agència no tingui la documentació al seu arxiu:

- > Documentació acreditativa de la identitat de la persona (DNI, etc.).
Pel que fa al DNI o document que acrediti la identitat de la persona, es considera que la persona sol·licitant autoritza AQU Catalunya a efectuar les consultes telemàtiques a la Plataforma d'Integració i Col·laboració Administrativa (PICA) en els termes que estableix l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les

administracions públiques, a excepció que hi hagi constància de l'oposició expressa de la persona sol·licitant a fer aquesta consulta. Aquesta previsió ha de constar a la sol·licitud.

- > Documentació acreditativa del lloc de treball que correspongui.
- > Documentació acreditativa dels mèrits de docència, recerca i gestió, i gestió per projectes, i de coneixement del sistema universitari català. No cal aportar la documentació per acreditar la col·laboració amb AQU Catalunya, atès que ja es consultaran els registres de l'Agència.

6.7. Resolució d'adjudicació definitiva del lloc de treball

Un cop s'hagi comprovat que la documentació acreditativa és correcta, el president d'AQU Catalunya ha de signar la resolució de designació del lloc de treball de director o directora d'AQU Catalunya. Aquesta resolució ha d'informar del nom i els cognoms de la persona seleccionada, i llistar la resta de persones candidates amb el codi identificador i la puntuació obtinguda en sentit decreixent.

La persona aspirant seleccionada haurà de signar un contracte d'alta direcció formalitzat a l'empara del Reial decret 1382/1985, d'1 d'agost, i s'haurà d'incorporar al lloc de treball l'1 d'octubre de 2025. Com a alt càrrec de la Generalitat de Catalunya, se li demanarà que formalitzi els documents següents o que s'hi adhereixi:

- > Declaració d'activitats, de béns patrimonials i d'interessos dels alts càrrecs, que haurà de formular a partir de la signatura del contracte i quan finalitzi.
- > Codi de conducta dels alts càrrecs i personal directiu de la Generalitat de Catalunya i de les entitats del sector públic.
- > El compromís amb AQU Catalunya: condicions generals, confidencialitat i adhesió als principis i al codi ètic.

En cas que vulgui continuar impartint docència, haurà de sol·licitar l'autorització de compatibilitat de l'activitat pública amb l'exercici de la docència universitària.

6.8. Al·legacions

Contra la designació del director o directora d'AQU Catalunya, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant del president d'AQU Catalunya en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de rebre'n la notificació, o bé un recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu de Barcelona que correspongui en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de rebre'n la notificació, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sens perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs que es consideri oportú.

7. Protecció de dades de caràcter personal

Responsable del tractament	Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya, c. d'Enric Granados, 33, 08007 Barcelona - Tel.: 93 268 89 50 - www.aqu.cat .
Dades de contracte de la persona delegada de protecció de dades	dpd@aqu.cat - C. d'Enric Granados, 33, 08007 Barcelona - Tel.: 93 268 89 50.
Finalitat del tractament	Gestió del procés de selecció obert i competitiu de lliure concurrència per a la designació del director o la directora d'AQU Catalunya.
Base jurídica	Missió feta en interès públic o en l'exercici de poders públics.
Persones destinatàries	Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya, Generalitat de Catalunya, assessoria laboral, Agència Estatal d'Administració Tributària, Tresoreria General de la Seguretat Social.
Drets de les persones	L'exercici dels drets de protecció de dades davant d'AQU Catalunya es pot efectuar mitjançant el formulari d'atenció a l'usuari o per correu postal, adreçat a AQU Catalunya (c. d'Enric Granados, 33, 08007 Barcelona), o bé per mitjà d'altres maneres admeses en dret.
Termini de conservació de dades	Conservació permanent.
Reclamació	Es pot presentar una reclamació relacionada amb la protecció de dades de caràcter personal a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT), en paper o mitjançant la seu electrònica de l'Autoritat (https://apdcatt.gencat.cat).