

L'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU Catalunya) ha de cobrir temporalment les funcions del lloc de treball amb les característiques següents:

Referència:

ADMIN_AA_01.23

1. Descripció del lloc de treball:

Nom del lloc: Administratiu/iva, categoria 3 grau 1

Àrea: Administració Recursos Humans

Salari brut mensual: 1.739,87€

Incorporació: Immediata

Durada: 6 mesos

Tipus contracte: temporal per circumstàncies de la producció

2. Requisits de participació:

De conformitat amb l'Acord de Govern de 13 de juny de 2017, sobre criteris per a la formalització de contractacions de personal temporal en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic, poden participar:

- Titulació acadèmica: Títol de batxillerat, cicles formatius de grau superior/FP 2n grau.
- Nivell de suficiència de català C1, o superior de la Direcció General de Política Lingüística, o equivalent. Aquesta circumstància s'acreditarà amb la possessió del corresponent certificat de nivell de suficiència de català (C1) o superior. En cas de no disposar d'aquest certificat, aquest coneixement es constatarà amb la superació d'una prova que s'efectuarà amb les mateixes garanties i requisits que les proves de coneixements de llengua catalana previstes per a l'obtenció del certificat esmentat.

Excepcionalment, en cas que no es presenti cap persona que acrediti un vincle preexistent de caràcter fix amb l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, es tindran en compte les sol·licituds de les persones interessades que compleixin amb els requisits de titulació i coneixement de la llengua catalana especificats en aquest apartat.

3. Funcions del lloc:

AQU Catalunya ha de cobrir temporalment un lloc de treball administratiu per circumstàncies de la producció derivades de la gestió de convocatòries ordinàries per cobrir llocs de treball fixos així com per regularització de llocs de treball temporals que tindran lloc el primer semestre del 2023. Les tasques a desenvolupar, entre d'altres, seran donar suport administratiu en l'àmbit de Recursos Humans especialment en els processos de les convocatòries públiques i en la gestió de la formació.

4. Aspectes a valorar:

- Competències en:
 - Treball en equip
 - Flexibilitat i adaptabilitat
 - Organització i planificació
 - Anàlisi i comprensió
 - Iniciativa i impuls
 - Comunicació interpersonal
- Experiència i coneixements bàsics i específics en matèria de recursos humans.
- Coneixements en ofimàtica
- Nivell d'anglès B2 o equivalent al Marc europeu comú de referència per a les llengües (MECR).

5. Forma i termini de presentació de sol·licituds

Les persones interessades a participar en el procés de selecció, han d'enviar un correu electrònic a l'adreça: recursoshumans@aqu.cat indicant en l'assumpte la referència **ADMIN_AA_01.23**
Al correu electrònic cal adjuntar:

- Presentació per escrit amb una explicació del perquè es presenta al lloc de treball.
- Currículum Vitae normalitzat actualitzat

El termini per enviar les sol·licituds **finalitza el 27 de gener de 2023**.

6. Procés de selecció

1a fase: Verificació del compliment dels requisits de participació en el procés selectiu

2a fase: Estudi del currículum (valoració dels coneixements, de l'experiència prèvia i altra informació sobre la trajectòria professional)

3a fase: Entrevista personal per valorar els coneixements, les habilitats i les aptituds, si escau.
Les demandes que no compleixin amb els requisits, que no siguin incloses dins dels supòsits previstos o no es tramitin d'acord amb el procediment establert, no seran tingudes en compte.

7. Règim de recursos

Contra aquesta convocatòria, la persona interessada pot interposar demanda contenciosa laboral davant dels Jutjats Socials en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seva publicació/comunicació, d'acord amb les previsions establertes a l'article 69.2 de la Llei 36/2011, de 10 d'octubre, reguladora de la jurisdicció social –LRJS-, i seguint el procediment establert als articles 151 i 152 de la referida LRJS, sens perjudici que pugui interposar qualsevol altre recurs que consideri convenient per a la defensa dels seus interessos.

Informació bàsica de protecció de dades personals

Selecció de personal

Responsable del tractament: Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU Catalunya).

Dades de contacte del delegat de protecció de dades: dpd@agu.cat, carrer d'Enric Granados, 33, 08007 Barcelona Tel. 93 268 89 50

Finalitat: gestió dels processos de selecció del personal que hagi de treballar a AQU Catalunya.

Base jurídica/Legitimació: missió realitzada en interès públic d'acord amb l'article 22 de la Llei 15/2015, de 21 de juliol, de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya i la resta de normativa aplicable als processos de selecció del personal del sector públic de la Generalitat de Catalunya.

Destinataris: les dades de la persona seleccionada es publicaran al web d'AQU Catalunya.

Drets de les persones interessades: podeu accedir a les vostres dades, rectificar-les o suprimir-les, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, d'acord amb la normativa aplicable enviant una sol·licitud a la bústia [Contacta'ns](#) del web d'AQU Catalunya.

Termini de conservació de les dades: conservació permanent de les persones que participin el procés de selecció.

Reclamació: podeu presentar una reclamació relacionada amb la protecció de dades de caràcter personal a l'APDCAT, en [paper](#) o mitjançant la seu electrònica de l'Autoritat (<https://seu.apd.cat/>).