



Agència
per a la Qualitat
del Sistema Universitari
de **Catalunya**

GUIA PER AL SEGUIMENT DELS TÍTOLS D'ENSENYAMENTS ARTÍSTICS SUPERIORS

Febrer de 2020

© Autor: Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya, 2020

C. dels Vergós, 36-42
08017 Barcelona

Document consensuat amb el Departament d'Educació en virtut del Conveni per a la verificació, el seguiment, la modificació i l'acreditació dels plans d'estudis dels ensenyaments artístics superiors, signat entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, i l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.

Guia aprovada per la Comissió d'Avaluació Institucional i de Programes (CAIP) el 28 de febrer de 2020.

Redacció: Esther Adot Giménez i Núria Comet Señal

Primera edició: setembre de 2013

Segona edició: febrer de 2020 (format revisat març de 2023)

Els continguts d'aquesta obra estan subjectes a una llicència [de Reconeixement-NoComercial-SenseObresDerivades 3.0 de Creative Commons](https://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/3.0/). Se'n permet la reproducció, distribució i comunicació pública sempre que se'n citi l'autor i no se'n faci un ús comercial. La llicència completa es pot consultar a:



SUMARI

1. Introducció.....	5
1.1. Objectiu d'aquesta guia.....	5
1.2. Context i marc normatiu.....	6
2. El procés de seguiment	7
2.1. Les comissions d'avaluació	7
2.2. El procés d'avaluació	7
2.3. Elaboració dels informes de seguiment.....	10
3. Estàndards i criteris d'avaluació	12
3.1. Qualitat del programa formatiu	12
3.2. Pertinència de la informació pública	14
3.3. Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació.....	18
3.4. Adequació del professorat al programa formatiu	19
3.5. Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge.....	211
3.6. Qualitat dels resultats dels programes formatius.....	23
4. Resultat del seguiment	25
4.1. Informe final.....	25
4.2. Segells i certificats	25
4.3. Efectes del seguiment	25
5. Seguiment i millora continuada	25
6. Annexos	27
Annex 1: Indicadors.....	27
Annex 2: Estructura de l'informe de seguiment de titulació (IST)	29
Annex 3: Estructura de l'informe de la Inspecció	38

1. INTRODUCCIÓ

1.1. Objectiu d'aquesta guia

L'objectiu d'aquesta guia és facilitar als responsables acadèmics l'elaboració dels informes de seguiment de les titulacions i, a la vegada, constituir l'instrument per a l'avaluació externa i independent d'aquests informes de seguiment per part d'AQU Catalunya.

Aquest document segueix el contingut i l'estructura de la *Guia per al seguiment de les titulacions oficials de grau i màster* elaborada per AQU Catalunya, atesa l'equivalència, amb caràcter general, dels títols d'ensenyaments artístics superiors amb els títols universitaris. Amb tot, l'Agència ha adaptat els elements d'informació pública i els indicadors per al desenvolupament dels programes a les característiques dels ensenyaments artístics superiors.

La posició d'AQU Catalunya davant d'aquest procés es concreta en les línies següents:

- a) Promoure l'elaboració d'informes de seguiment que siguin útils a les persones responsables dels centres per prendre les decisions pertinents que permetin la millora de la titulació.
- b) Promoure l'elaboració d'informes de seguiment que siguin adequats en el seu contingut, tant per a l'avaluació com per a la generació de la informació pública que s'associa a les titulacions oficials.
- c) Crear un marc de reflexió que faciliti l'acreditació de les titulacions.
- d) Assegurar la vinculació del procés de seguiment amb els altres processos d'avaluació, d'acord amb el Marc VSMA, en especial pel que fa a aquells aspectes de millora que s'han detectat durant el procés de verificació o d'acreditació.

Així, els informes de seguiment de les titulacions que resulten de tot el procés tenen dos objectius fonamentals. D'una banda, han de ser una eina útil per a la gestió del centre, de manera que li permetin l'avaluació interna i periòdica del desenvolupament dels seus títols a partir de l'anàlisi dels valors d'uns indicadors lligats als resultats acadèmics i d'altres (inserció laboral, satisfacció de l'alumnat, professorat, etc.), amb l'objectiu de poder fer el diagnòstic de la realitat i elaborar propostes d'accions de millora. I, d'altra banda, el seguiment periòdic dels ensenyaments oficials, juntament amb la visita que es farà als centres, és una font d'evidències per acreditar-los al cap d'un temps preestablert des de l'inici de la seva implementació.

1.2. Context i marc normatiu

Segons el Reial decret 1614/2009, de 26 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments artístics superiors regulats per la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, les agències de qualitat faran el seguiment dels títols registrats, basant-se en la informació pública disponible i els informes de seguiment de titulació (IST) anuals, fins al moment en què s'hagin de sotmetre a avaluació per obtenir l'acreditació o renovar-la.

El seguiment té dos objectius fonamentals: en primer lloc, ser una eina útil per a la gestió dels centres, que permeti l'avaluació del desenvolupament dels seus ensenyaments a partir de l'anàlisi de dades i indicadors, i també l'elaboració de propostes de millora que serveixin per corregir les desviacions observades entre el disseny dels títols i el seu desenvolupament ordinari; i, en segon lloc, ser, juntament amb la visita externa als centres, una font d'evidències per al procés d'acreditació de les titulacions.

AQU Catalunya ha signat un conveni de col·laboració amb el Departament d'Educació per a la verificació, el seguiment, la modificació i l'acreditació dels ensenyaments artístics superiors. Els estudis superiors de Música, Dansa, Art Dramàtic, Conservació i Restauració de Béns Culturals, Disseny i Arts Plàstiques, així com els màsters en ensenyaments artístics que s'implantaràn en un futur, dependents del Departament d'Educació, formen part de l'Espai europeu d'educació superior (EEES) des del curs acadèmic 2010-2011. Aquest fet ha comportat un canvi en la seva estructura i també en la metodologia, que centra el seu objectiu en el procés d'aprenentatge de cada alumne, el qual adquireix competències en un context que s'estén al llarg de la vida. Per assolir aquests objectius, s'incorporen nous elements als plans d'estudis, com ara l'autonomia en el disseny d'aquests plans combinada amb un sistema de garantia de la qualitat.

Per aquest motiu, el Departament d'Educació ha encarregat a AQU Catalunya, com a organisme responsable de l'avaluació dels ensenyaments conduents a l'obtenció dels títols oficials i propis que imparteixen les universitats i els centres docents d'ensenyament superior, l'avaluació dels ensenyaments artístics superiors.

2. EL PROCÉS DE SEGUIMENT

2.1. Les comissions d'avaluació

Comissions específiques d'avaluació (CEA)

En el procés de seguiment, les comissions específiques d'avaluació (CEA), creades en el Marc VSMA (AQU Catalunya, 2016), tenen la responsabilitat d'avaluar els informes que elaborin les universitats i els centres d'educació superior. Aquestes comissions són les encarregades també de la verificació, la modificació i l'acreditació de les titulacions oficials. D'aquesta manera, es garanteix que el coneixement adquirit al llarg dels processos d'avaluació es manté i serveix per reforçar la coherència de les decisions que es prenguin en el marc de l'acreditació.

Segons l'acord de la Comissió d'Avaluació Institucional i de Programes (CAIP), s'han establert cinc comissions de caràcter permanent, corresponents a les cinc branques de coneixement: Arts i Humanitats, Ciències Socials i Jurídiques, Ciències, Ciències de la Salut, i Enginyeria i Arquitectura. Els ensenyaments artístics són avaluats per la CEA d'Arts i Humanitats.

El perfil de les persones que integren les comissions d'avaluació i els criteris de valoració i selecció es troben descrits al document [Perfils i requisits per participar en els processos d'avaluació de titulacions, d'institucions, de professorat i d'apel·lacions](#) (AQU Catalunya, 2020).

Comissió d'Apel·lacions

La Comissió d'Apel·lacions és la comissió responsable de resoldre els recursos que es presentin en els processos de seguiment de les titulacions universitàries. Per a la resolució dels recursos, la comissió disposarà d'informes de persones expertes de l'àmbit o dels àmbits de les titulacions que interposen el recurs, preferentment alienes al sistema universitari català.

2.2. El procés d'avaluació

Les fases del procés de seguiment són les següents:

1. **Elaboració de l'IST.** El centre reflexiona sobre el desenvolupament dels títols que ofereix, i elabora l'informe corresponent d'acord amb el que estableixi el seu sistema de garantia interna de la qualitat (SGIQ). Aquest informe ha de tenir l'estructura que s'indica a l'apartat 2.3 d'aquesta guia.
2. **Tramesa de l'IST.** El centre ha d'enviar l'informe seguint el que s'indica al subapartat "Tramesa i avaluació dels informes de seguiment".

3. **Avaluació de l'IST.** La CEA corresponent és l'encarregada d'avaluar els informes de seguiment que siguin objecte d'anàlisi. Un dels aspectes fonamentals d'aquesta avaluació consisteix a valorar el grau de superació dels problemes detectats en el procés de verificació i/o acreditació. La CEA també dona indicacions sobre si l'enfocament, l'estructura i l'anàlisi de l'IST es consideren pertinents i adequats.
4. **Emissió de l'informe d'avaluació.** AQU Catalunya envia els informes d'avaluació dels IST que aprova la CEA, seguint el circuit descrit al subapartat "Tramesa i avaluació dels informes de seguiment".
5. **Al·legacions.** En el termini aproximat d'un mes, la institució pot presentar les al·legacions que consideri oportunes als informes previs, per tal que la Comissió d'Apel·lacions les prengui en consideració i resolgui el recurs.

Tramesa i avaluació dels informes de seguiment

Els centres lliuraran l'IST al Departament d'Educació cada dos anys després de l'acreditació del títol, i abans del 30 de novembre, d'acord amb el procediment establert pel Departament d'Educació d'aprovació dels documents per a l'organització i la gestió dels centres. Per als títols que no han passat el procés d'acreditació, el seguiment serà anual.

El Departament d'Educació lliurarà aquest informe a la Subdirecció General de la Inspecció d'Educació, que el farà arribar a l'inspector responsable del centre.

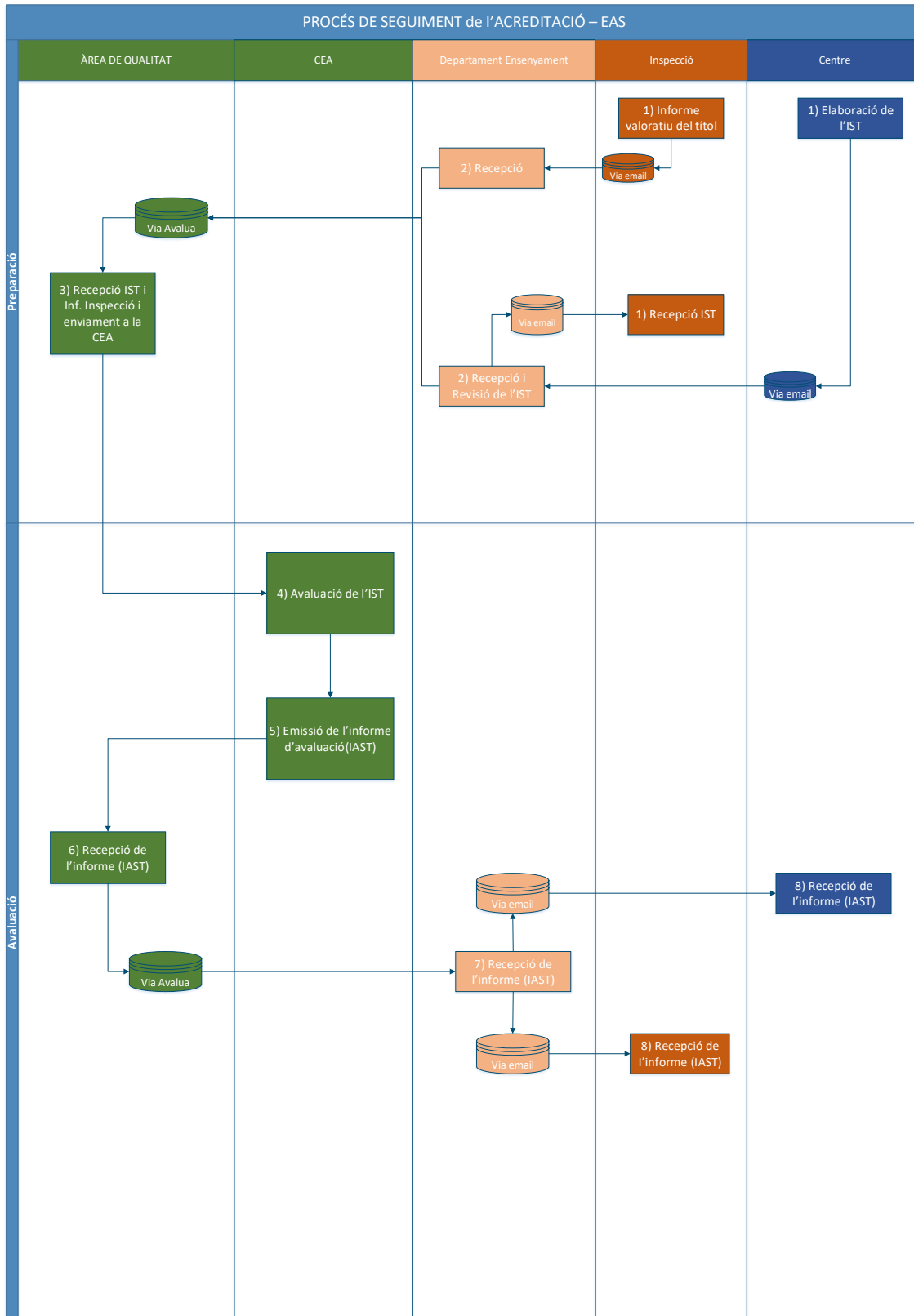
L'inspector de cada centre realitzarà un informe valoratiu de cadascun dels títols, centrat principalment en els punts forts i febles del títol en el període avaluat. Així mateix, podrà proposar accions de millora. Aquest informe es lliurarà a la Subdirecció General de la Inspecció d'Educació, que el farà arribar al Departament d'Educació.

Abans del 20 de desembre el Departament d'Educació trametrà tots els informes a AQU Catalunya (IST centre i informe de la Inspecció) via plataforma d'avaluació.

Aquesta CEA avaluarà els IST seguint el protocol d'avaluació que es descriu a l'apartat 3 d'aquest document, tenint en compte les valoracions de l'informe fet per la Inspecció, i emetrà un informe d'avaluació de seguiment de titulació (IAST).

Aquest informe serà enviat al Departament d'Educació, i el Departament el trametrà al centre corresponent i a la Subdirecció General de la Inspecció d'Educació, que el farà arribar a l'inspector del centre.

A continuació es mostra el diagrama del procés d'avaluació del seguiment:



2.3. Elaboració dels informes de seguiment

Els responsables acadèmics del seguiment de les titulacions de cada centre analitzaran i generaran un informe de seguiment que contindrà l'anàlisi de tots els títols oficials que s'imparteixen.

Aquests informes són principalment informes d'autoavaluació destinats tant a la comunitat acadèmica del centre, que inclou el professorat que intervé en la titulació, com als òrgans de govern del centre. L'IST ha d'explicitar les persones responsables d'elaborar-lo i d'executar-lo.

Els estàndards que s'han de considerar són els següents:

1. Qualitat del programa formatiu
2. Pertinència de la informació pública
3. Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació
4. Adequació del professorat al programa formatiu
5. Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge
6. Qualitat dels resultats dels programes formatius

Els estàndards 2, 3 i 5 es desenvoluparan principalment a escala de centre i els estàndards 1, 4 i 6, a escala de titulació. Depenent de cada cas, l'estàndard 4 es pot considerar a escala de centre o de titulació. Per als estàndards a escala de centre, cal fer una reflexió global i, si escau, apuntar les particularitats associades a les diferents titulacions.

Cadascun d'aquests sis estàndards es desglossa en diversos subestàndards. L'anàlisi de cada subestàndard es farà seguint la pauta següent:

Recomanació i/o requeriment (informe d'acreditació)	S'haurà d'incloure el requeriment de l'informe d'acreditació i/o la recomanació de l'informe de visita.
Dades, anàlisi del centre, accions fetes	Caldrà que el centre inclogui l'anàlisi dels subestàndards aportant-hi les dades, les accions fetes i els resultats obtinguts. No cal fer una descripció del funcionament del centre respecte del subestàndard (especialment si la valoració de l'acreditació és satisfactòria).
Valoració	El centre farà una valoració i es qualificarà el nivell d'assoliment de cada subestàndard.

D'altra banda, cada titulació ha d'abordar l'anàlisi de les modificacions, si n'hi ha, que s'han dut a terme des de la seva verificació.

Valoració i proposta del pla de millora

La institució ha d'analitzar el funcionament del centre i el desenvolupament de les titulacions impartides i reflexionar-hi. Aquesta reflexió s'ha de fonamentar tant en la informació pública com en les dades, els indicadors i la informació qualitativa derivada del seu SGIQ. En aquest apartat, si la institució ho considera oportú, es pot fer una valoració global que resumeixi el desenvolupament de les titulacions implantades en el centre docent.

Fruit de l'anàlisi valorativa, es proposaran i es planificaran (enumerant-les i definint responsabilitats i temporització) les accions de millora que s'han d'integrar en un pla de millora del centre, que ha d'incloure accions de millora transversals del centre i accions de millora específiques per a les titulacions que ho requereixin. L'eficàcia d'aquestes accions pot ser més gran en la mesura que estiguin vinculades als objectius i als resultats dels indicadors de les titulacions.

També caldrà donar resposta concreta a les accions que s'havien proposat i planificat a l'IST del període anterior, tot confirmant-ne la implementació o les raons per les quals no s'han pogut dur a terme i, per tant, s'han inclòs de nou majoritàriament a la proposta per al proper període.

El pla de millora ha d'estar elaborat de manera organitzada i jerarquitzada. A més, ha de determinar les tasques, les persones responsables, la prioritat de l'acció i el calendari d'implantació. D'altra banda, és aconsellable que es prevegin indicadors de seguiment de cadascuna de les accions de millora identificades.

Aquest pla ha d'identificar de manera clara i diferenciada les accions que són fruit de les modificacions obligatòries del procés de verificació o d'acreditació de les titulacions. L'anàlisi d'aquestes accions, i en concret dels resultats obtinguts, ha de ser especialment acurada i detallada.

A tall d'exemple es mostra una taula amb els continguts que es poden incloure en el pla de millora:

Diagnòstic	Identificació de les causes	Objectius a assolir	Accions proposades	Prioritat	Responsable	Termini	Implica modificació?	Nivell (títol, centre)

S'ha de tenir present que les propostes de millora han d'estar associades amb els punts dèbils detectats i amb les causes que els provoquen, en especial si fan referència a aspectes identificats durant el procés de verificació i/o seguiment.

Evidències

En general, per elaborar l'IST cal considerar les evidències, però no pas adjuntar-les. Ara bé, sí que cal annexar-les quan facin referència a aspectes que, en l'acreditació, s'ha detectat que cal implementar obligatòriament. Cal demostrar amb evidències que aquests aspectes s'han resolt o s'han implantat correctament, de manera que es pugui avaluar la conveniència de modificar la valoració global de la titulació que s'ha emès durant el procés d'acreditació.

3. ESTÀNDARDS I CRITERIS D'AVUACIÓ

En aquest apartat es tracta amb més profunditat de la informació i les evidències que ha de contenir l'IST.

3.1. Qualitat del programa formatiu

Les institucions han de disposar de processos dins dels seus SGIQ que permetin el disseny i l'aprovació de les titulacions, de manera coherent amb els estàndards i directrius europeus per a l'assegurament intern de la qualitat en les institucions d'educació superior, en especial l'ESG 1.2 (Disseny i aprovació dels programes), que recomana que «les institucions han de tenir processos per al disseny i l'aprovació dels seus programes» (ENQA, 2015).

La titulació ha de reflexionar sobre si s'assoleix l'estàndard següent:

El disseny de la titulació (perfil de competències i estructura del currículum) està actualitzat segons els requisits de la disciplina i respon al nivell formatiu requerit en el MECES.

En el cas català, aquest estàndard se supera en el procés de verificació de les titulacions oficials, regulat pel Reial decret 1614/2009. No obstant això, les titulacions haurien de reflexionar sobre el perfil d'ingrés de l'alumnat matriculat i sobre la coordinació docent.

L'estàndard general es desglossa en els estàndards concrets següents:

1.1. El perfil de competències de la titulació és consistent amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu corresponent del MECES.

- 1.2. El pla d'estudis i l'estructura del currículum són coherents amb el perfil de competències i amb els objectius de la titulació.
- 1.3. L'alumnat que s'ha admès té el perfil d'ingrés adequat per a la titulació i el seu nombre és coherent amb el nombre de places ofertes.
- 1.4. La titulació disposa de mecanismes de coordinació docent adequats.
- 1.5. L'aplicació de les diferents normatives es realitza de manera adequada i té un impacte positiu sobre els resultats de la titulació.

En aquest apartat la institució també ha de descriure les modificacions no substancials que s'han introduït en el títol i justificar, si escau, la seva pertinència i el manteniment del perfil competencial.

Indicadors

- Títol superior:
 - Oferta, demanda i matrícula
 - Proves d'accés
- Màsters:
 - Oferta, demanda i matrícula
 - Procedència
 - Complementos formatius (si n'hi ha)

Valoració

En el cas dels títols superiors, per a la valoració d'aquest estàndard cal prendre en consideració, de manera general, els aspectes següents:

- Grau de correspondència entre la memòria verificada, incloent-hi les modificacions posteriors, i la implantació real.
- Relació entre l'oferta i la demanda, i la seva evolució.
- Matrícula en primera preferència.
- Nota d'accés i, si escau, de les proves específiques realitzades.
- Idoneïtat de les vies d'accés.
- Mecanismes de coordinació de l'activitat docent, incloent-hi la planificació horària de l'estudi.
- Contingut i criteris de valoració de les proves específiques (si escau).

- Reconeixement de crèdits.
- Presència de la perspectiva de gènere en la impartició de la titulació.¹

En el cas dels màsters, per a la valoració d'aquest estàndard cal prendre en consideració, de manera general, els aspectes següents:

- Grau de correspondència entre la memòria verificada, incloent-hi les modificacions posteriors, i la implantació real.
- Relació entre l'oferta i la demanda, i la seva evolució.
- Perfil de l'alumnat, en especial l'àmbit d'on prové i la necessitat de cursar complements formatius.
- Adequació i eficiència dels complements formatius (si escau).
- Reconeixement de crèdits.
- Presència de la perspectiva de gènere en la impartició de la titulació.

3.2. Pertinència de la informació pública

D'acord amb l'ESG 1.8 (Informació pública), «Les institucions han de publicar informació clara, rigorosa, objectiva, actualitzada i de fàcil accés sobre les seves activitats, incloent-hi els programes» (ENQA, 2015).

Aquesta informació ha de ser pública i de fàcil accés per a tota la societat i ha d'incloure la informació sobre el desenvolupament operatiu del programa formatiu i sobre els resultats que se'n deriven. D'altra banda, l'ESG 1.1 (Política d'assegurament de la qualitat) estableix que «[...] Les polítiques i els processos són els pilars principals d'un sistema institucional coherent d'assegurament de la qualitat que forma un cicle de millora continuada i contribueix a la rendició de comptes de la institució».

Per tant, la institució també ha d'informar sobre el SGIQ i, en especial, sobre els processos de seguiment i acreditació del programa formatiu.

La publicació de la informació garanteix la transparència i facilita la rendició de comptes, en sintonia amb els referents europeus en matèria de qualitat en l'ensenyament superior. En concret, pel que fa a l'ESG 1.7 (Gestió de la informació), «Les institucions han de garantir que

¹ Article 28.1 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

<http://dogc.gencat.cat/ca/pdogc_canals_interns/pdogc_resultats_fitxa/index.html?action=fitxa&documentId=698967&ne_wLang=ca_ES>

recopilen, analitzen i utilitzen la informació rellevant per a la gestió eficaç dels seus programes i altres activitats».

Per garantir la qualitat de la informació pública, les institucions han de reflexionar periòdicament sobre la validesa, la rellevància i l'actualització de la informació pública, la seva accessibilitat i els processos de millora continuada que en garanteixen la qualitat.

La titulació ha de reflexionar sobre si s'assoleix l'estàndard següent:

La institució informa de manera adequada tots els grups d'interès sobre les característiques del programa i sobre els processos de gestió que en garanteixen la qualitat.

Aquest estàndard es desglossa en els estàndards concrets següents:

- 2.1. La institució publica informació veraç, completa, actualitzada i accessible sobre les característiques de la titulació i el seu desenvolupament operatiu.
- 2.2. La institució publica informació sobre els resultats acadèmics i de satisfacció.
- 2.3. La institució publica el SGIQ en què s'emmarca la titulació i els resultats del seguiment i l'acreditació de la titulació.

La institució ha de reflexionar sobre la compleció, visibilitat, agregació i actualització de, com a mínim, els aspectes següents: accés als estudis, matrícula, pla d'estudis, planificació operativa del curs, professorat, pràctiques externes o professionals, programes de mobilitat, treballs finals de grau o de màster, i indicadors de resultats acadèmics i de desenvolupament de les titulacions.

La taula 1 mostra el contingut que hauria d'estar disponible públicament al web de la institució sobre el desenvolupament operatiu de les titulacions.

Taula 1. Contingut de la informació pública sobre el desenvolupament operatiu de les titulacions

Dimensió	Continguts
Accés als estudis	<ul style="list-style-type: none"> - Objectius de la titulació - Perfil d'ingrés - Perfil de formació - Nombre de places ofertes - Proves d'accés - Informació sobre preinscripció i admissió (procediment, calendari...) - Normativa de trasllats - Criteris de selecció (només per al màster)

Matrícula	<ul style="list-style-type: none"> - Període i procediment de matriculació - Sessions d'acollida i de tutorització - Normativa de permanència
Pla d'estudis	<ul style="list-style-type: none"> - Estructura del pla d'estudis² - Durada mínima dels estudis i crèdits ECTS
Planificació operativa del curs	<ul style="list-style-type: none"> - Calendari acadèmic - Guia docent³ - Instal·lacions i serveis <ul style="list-style-type: none"> ○ laboratoris ○ tallers ○ equipaments ○ Altres - Pla d'acció tutorial
Professorat	<ul style="list-style-type: none"> - Professorat de la titulació - Perfil acadèmic i/o professional - Informació de contacte (telèfon, e-mail...)
Pràctiques externes o professionals	<ul style="list-style-type: none"> - Normativa general - Definició sobre si són obligatòries o optatives - Assignatures a les quals van lligades les pràctiques - Avançament d'institucions on es poden fer les pràctiques
Programes de mobilitat	<ul style="list-style-type: none"> - Normativa general - Avançament d'institucions amb convenis signats
Treballs finals (TF/TFM)	<ul style="list-style-type: none"> - Normativa i marc general (enfocament, tipologia...)

La taula 2 mostra els indicadors mínims –el centre pot ampliar-los– sobre el desenvolupament operatiu de les titulacions que haurien de ser públics.

Taula 2. Indicadors mínims que haurien de ser públics

Dimensió	Indicadors de grau	Indicadors de màster
Accés i matrícula	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de places ofertes de nou accés - Demanda - Ràtio demanda/oferta de places 	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de places ofertes de nou accés - Estudiants de nou ingrés

² Continguts: matèries/assignatures, seqüenciació i crèdits ECTS, assignatures obligatòries/optatives, distribució de crèdits per curs, prerequisits, itineraris.

³ La guia docent es pot articular per matèria/assignatura o per període/curs. Segons el grau de concreció, alguns continguts podrien estar disponibles només internament (accés restringit). Els continguts mínims d'informació pública podrien incloure calendari, horaris i aules, metodologia d'ensenyament i avaluació, professorat i dates d'examen.

	<ul style="list-style-type: none"> - Percentatge d'estudiants que superen les proves d'accés - Estudiants de nou ingrés - Ràtio estudiants que superen les proves / estudiants matriculats - Nombre total d'estudiants - Mitjana de crèdits matriculats per estudiant - Percentatge d'estudiants segons si la procedència és comarcal, estatal o internacional (opcional) 	<ul style="list-style-type: none"> - Distribució dels estudiants en funció de la titulació d'accés - Nombre total d'estudiants - Mitjana de crèdits matriculats per estudiant - Percentatge d'estudiants segons si la procedència és comarcal, estatal o internacional (opcional)
Professorat	<ul style="list-style-type: none"> - Percentatge de professorat a temps complet sobre la plantilla total de la titulació - Percentatge de professorat a temps parcial sobre la plantilla total de la titulació - Percentatge d'hores de docència impartida per professorat a temps complet - Percentatge d'hores de docència impartida per professorat a temps parcial - Percentatge de professorat doctor sobre la plantilla total de la titulació (opcional) 	<ul style="list-style-type: none"> - Percentatge de professorat a temps complet sobre la plantilla total de la titulació - Percentatge de professorat a temps parcial sobre la plantilla total de la titulació - Percentatge d'hores de docència impartida per professorat a temps complet - Percentatge d'hores de docència impartida per professorat a temps parcial - Percentatge de professorat doctor sobre la plantilla total de la titulació
Mobilitat	<ul style="list-style-type: none"> - Percentatge d'estudiants que surten en programes de mobilitat 	<ul style="list-style-type: none"> - Percentatge d'estudiants que surten en programes de mobilitat
Satisfacció	<ul style="list-style-type: none"> - Satisfacció de l'alumnat amb el programa formatiu - Satisfacció de les persones titulades amb la formació rebuda - Satisfacció del professorat amb el programa formatiu - Taxa d'intenció de repetir estudis (dades de l'enquesta d'inserció laboral –EIL–, si escau) 	<ul style="list-style-type: none"> - Satisfacció de l'alumnat amb el programa formatiu - Satisfacció de les persones titulades amb la formació rebuda - Satisfacció del professorat amb el programa formatiu - Taxa d'intenció de repetir estudis (dades EIL)
Resultats acadèmics	<ul style="list-style-type: none"> - Taxa de rendiment (a primer curs i en el conjunt de la titulació) - Taxa d'abandonament a primer curs - Taxa d'abandonament - Taxa de graduació en t i $t+1$ - Taxa d'eficiència en t i $t+1$ - Durada mitjana dels estudis per cohort 	<ul style="list-style-type: none"> - Taxa de rendiment - Taxa d'abandonament - Taxa de graduació en t - Taxa d'eficiència en t - Durada mitjana dels estudis

Inserció laboral	<ul style="list-style-type: none"> - Taxa d'ocupació (dades EIL) - Taxa d'adequació de la feina als estudis (dades EIL) 	<ul style="list-style-type: none"> - Taxa d'ocupació (dades EIL) - Taxa d'adequació de la feina als estudis (dades EIL)
-----------------------------	---	---

Valoració

Per a la valoració d'aquest estàndard, cal prendre en consideració els aspectes següents:

- La publicació, la compleció i l'actualització de la informació referent a la titulació (característiques, desenvolupament i resultats).
- La facilitat d'accés a la informació publicada.
- Els informes de rendició de comptes a la societat que hagi pogut publicar la institució (IST, autoinforme d'acreditació, memòries, etc.).

3.3. Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació

Aquest apartat ha de donar resposta a l'ESG 1.1, segons el qual «Les polítiques i els processos són els pilars principals d'un sistema institucional coherent d'assegurament de la qualitat que forma un cicle de millora continuada i contribueix a la rendició de comptes de la institució. Aquesta política promou el desenvolupament d'una cultura de la qualitat en què totes les parts interessades internes es fan responsables de la qualitat i es comprometen a assegurar-la en tots els àmbits de la institució. Per facilitar-ho, aquesta política té un estatus formal i és d'accés públic» (ENQA, 2015).

Igualment dona resposta a l'ESG 1.2, que recomana que «Les institucions han de tenir processos per al disseny i l'aprovació dels seus programes».

La titulació ha de reflexionar sobre si s'assoleix l'estàndard següent:

La institució disposa d'un sistema de garantia interna de la qualitat formalment establert i implementat que assegura, de manera eficient, la qualitat i la millora continuada de la titulació.

L'estàndard global es desglossa en els estàndards concrets següents:

- 3.1. El SGIQ implementat té processos que garanteixen el disseny, l'aprovació, el seguiment i l'acreditació de les titulacions.
- 3.2. El SGIQ implementat garanteix la recollida d'informació i dels resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions, en especial els resultats acadèmics i la satisfacció dels grups d'interès.

3.3. El SGIQ implementat es revisa periòdicament i genera un pla de millora que s'utilitza per a la seva millora continuada.

Valoració

Per a la valoració d'aquest estàndard es poden prendre en consideració, entre d'altres, els aspectes següents:

- Grau de compliment del SGIQ pels implicats.
- Grau d'implantació dels processos de disseny, aprovació, seguiment i acreditació de les titulacions.
- Grau d'implantació dels instruments de recollida d'informació.
- Eficàcia i grau de resposta dels instruments utilitzats.
- Implantació dels plans de millora generats i eficàcia de les accions implantades.

3.4. Adequació del professorat al programa formatiu

El professorat és el principal recurs docent de què disposa l'alumnat. El professorat ha de tenir l'experiència i la formació adequades als objectius del títol, i ser suficient en nombre i dedicació per cobrir les tasques acadèmiques principals. Assegurar la qualitat i la idoneïtat del professorat respon de manera directa als estàndards europeus per a l'assegurament intern de la qualitat en les institucions d'educació superior, en concret l'ESG 1.5 (Professorat), que recomana que « Les institucions han d'assegurar-se que el seu professorat és competent. Han d'aplicar processos justos i transparents per a la contractació i el desenvolupament del personal» (ENQA, 2015).

En conseqüència, s'espera que la institució reflexioni sobre l'assoliment de l'estàndard següent:

El professorat que imparteix docència a les titulacions del centre és suficient i adequat, d'acord amb les característiques de les titulacions i el nombre d'estudiants.

L'anàlisi de l'assoliment d'aquest estàndard es duu a terme **per a cadascuna de les titulacions que s'acrediten al centre**, parant esment en tres tipologies de professorat d'especial interès:

- **El professorat de primer any del títol superior**, per les implicacions que té el primer any en l'assegurament d'una transició amb èxit de secundària a l'educació superior

(persistència, abandonament a primer curs, integració acadèmica, etc.). La valoració d'aquesta tipologia de professorat serà especialment rellevant en titulacions amb alta matrícula (diversos grups i torns) i un perfil global molt divers de professorat del centre.

- **El professorat de treball final i de pràctiques externes obligatòries**, atès que en aquestes parts del currículum apareix com a referència l'experiència de recerca i/o professional del professorat que supervisa i avalua els assoliments.
- **El professorat de màster**, per comprovar que les exigències sobre nivell acadèmic, potencial investigador i capacitació professional són les adequades per a aquest nivell formatiu.

L'estàndard es desglossa en els estàndards concrets següents:

- 4.1. El professorat reuneix els requisits del nivell de qualificació acadèmica exigits per les titulacions del centre i té una experiència docent, investigadora i, si escau, professional suficient i valorada.
- 4.2. El professorat del centre és suficient i disposa de la dedicació adequada per desenvolupar les seves funcions i atendre els estudiants.
- 4.3. La institució ofereix suport i oportunitats per millorar la qualitat de l'activitat docent i investigadora del professorat.

Indicadors

- Percentatge de professorat a temps complet sobre la plantilla total de la titulació.
- Percentatge de professorat a temps parcial sobre la plantilla total de la titulació.
- Percentatge d'hores de docència impartida per professorat a temps complet.
- Percentatge d'hores de docència impartida per professorat a temps parcial.
- Percentatge de professorat doctor sobre la plantilla total de la titulació (per als màsters).

Valoració

Per a la valoració d'aquest estàndard, cal prendre en consideració els aspectes següents:

- Volum (tenint present el nombre d'estudiants) i dedicació del professorat.
- Mida dels grups en funció de l'activitat docent.
- Tipologia del professorat per categories i formació acadèmica.

- Especialització del professorat.
- Criteris d'assignació del professorat a les matèries (especialment, les assignatures obligatòries seleccionades, TF/TFM i pràctiques externes).
- Rellevància dels projectes de recerca del professorat (per als màsters).
- Formació docent i investigadora del professorat.

3.5. Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge

A més del professorat, les institucions posen a la disposició dels estudiants un seguit de serveis i recursos per motivar, facilitar i enriquir el seu aprenentatge, independentment de la localització (al campus, aprenentatge a distància, etc.). En aquest context, l'ESG 1.6 (Recursos d'aprenentatge i de suport a l'alumnat) recomana que « Les institucions han de disposar d'un finançament apropiat per a les activitats d'aprenentatge i ensenyament i garantir recursos d'aprenentatge i de suport a l'alumnat que siguin adequats i de fàcil accés» (ENQA, 2015).

En conseqüència, s'espera que la institució reflexioni sobre l'assoliment de l'estàndard següent:

La institució disposa de serveis d'orientació i recursos adequats i eficaços per a l'aprenentatge de l'alumnat.

En aquest apartat es fa referència a tots els serveis i recursos que contribueixen al suport de l'aprenentatge. L'abast d'aquest apartat inclou:

- **Serveis**, principalment els d'orientació acadèmica i professional.
- **Recursos materials**, com ara instal·lacions (aules, sales d'assaig, auditoris, sales d'estudi, aules d'informàtica, laboratoris, biblioteques, etc.), centres de recursos per a l'aprenentatge, infraestructures tecnològiques, equipament i material científic, tècnic, assistencial i artístic, de més o menys significació depenent de la tipologia d'ensenyament.

L'estàndard es desglossa en els estàndards concrets següents:

- 5.1. Els serveis d'orientació acadèmica suporten adequadament el procés d'aprenentatge i els d'orientació professional faciliten la incorporació al mercat laboral.
- 5.2. Els recursos materials disponibles són adequats al nombre d'estudiants i a les característiques de la titulació.

Indicadors

- Satisfacció de l'alumnat amb els sistemes de suport a l'aprenentatge (instal·lacions docents, biblioteques, orientació acadèmica i professional, etc.).

Valoració

Per a la valoració d'aquest estàndard, cal prendre en consideració els aspectes següents:

- Serveis d'orientació acadèmica (procés d'aprenentatge).
- Serveis d'orientació laboral/professional.
- Pla d'acció tutorial: implicació, participació i satisfacció de tutors i estudiants. Connexió d'aquest pla amb el perfil dels estudiants d'entrada.
- Disponibilitat, ús i adequació dels recursos materials.
- Gestió de les pràctiques externes.

En general, però de manera especial en els estudis semipresencials o virtuals:

- Estructura i potencialitat del campus virtual i dels sistemes de comunicació interpersonal.
- Disseny dels materials per al desenvolupament del procés d'ensenyament-aprenentatge.

Aclariment sobre aquesta guia

Estudis declarats semipresencials

A les titulacions semipresencials pren una importància especial l'anàlisi i la valoració dels aspectes següents:

- L'estructura i la potencialitat del campus virtual i les eines utilitzades per al desenvolupament del procés d'ensenyament-aprenentatge.
- El disseny dels materials per al desenvolupament del procés d'ensenyament-aprenentatge.
- La tutorització i l'avaluació de les proves i execucions dels estudiants.

Estudis declarats ensenyaments virtuals

A les institucions d'ensenyament virtual els aspectes anteriors adquireixen encara més rellevància. A més, caldrà afegir-hi els següents:

- L'adequació de la metodologia i dels recursos docents a la tipologia dels estudis.
- L'adequació de les activitats de formació als ensenyaments a distància.
- Els sistemes d'orientació, tutoria i consultoria.

3.6. Qualitat dels resultats dels programes formatius

L'avaluació dels aprenentatges és el procés que permet determinar el grau d'assoliment dels resultats d'aprenentatge, com recull l'ESG 1.3 (Aprenentatge, ensenyament i avaluació centrats en l'alumnat), que recomana que « Les institucions han de garantir que els programes s'ofereixen d'una manera que anima l'alumnat a adoptar un paper actiu en la creació del procés d'aprenentatge, i que l'avaluació dels estudiants reflecteix aquest enfocament» (ENQA, 2015).

Tant les activitats formatives com el sistema d'avaluació han de ser pertinents, públics i adequats per certificar els aprenentatges reflectits en el perfil de formació. L'adequació del sistema d'avaluació implica un judici sobre la seva pertinència (validesa) i una valoració sobre el grau en què aquestes activitats discriminen el nivell d'assoliment de l'aprenentatge (fiabilitat).

Els resultats de la inserció laboral també s'han de valorar en aquesta secció, perquè són un dels resultats clau de la formació en l'educació superior. Aquest apartat ha d'aprofitar la riquesa del sistema d'informació sobre aquest aspecte del sistema universitari català, fet que permet una anàlisi contextualitzada dels seus principals indicadors.

En conseqüència, s'espera que la institució reflexioni, per a cadascuna de les titulacions impartides, sobre l'assoliment de l'estàndard següent:

Les activitats de formació i d'avaluació són coherents amb el perfil de formació de la titulació. Els resultats d'aquests processos són adequats tant pel que fa als assoliments acadèmics, que es corresponen amb el nivell del MECES de la titulació, com pel que fa als indicadors acadèmics, de satisfacció i laborals.

L'estàndard es desglossa en els estàndards concrets següents:

- 6.1. Els resultats d'aprenentatge assolits es corresponen amb els objectius formatius pretesos i amb el nivell del MECES de la titulació.
- 6.2. Les activitats formatives, la metodologia docent i el sistema d'avaluació són adequats i pertinents per garantir l'assoliment dels resultats d'aprenentatge previstos.
- 6.3. Els valors dels indicadors acadèmics són adequats per a les característiques de la titulació.
- 6.4. Els valors dels indicadors d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació.

Indicadors

Els indicadors que cal considerar per avaluar aquest estàndard són els següents:

- Satisfacció de les persones graduades amb l'experiència educativa global de la titulació (subestàndards 6.1 i 6.2).
- TF/TFM defensats.
- Evidències sobre l'adquisició del nivell B2 de llengua estrangera pels graduats i graduades (subestàndard 6.1).
- Satisfacció de l'alumnat amb l'actuació docent (subestàndards 6.1 i 6.2).
- Resultats acadèmics de la titulació (subestàndard 6.3).
- Resultats globals del primer curs (subestàndard 6.3).
- Resultats de les assignatures del títol (subestàndard 6.3).
- Inserció laboral (subestàndard 6.4).

Valoració

Per a la valoració d'aquest estàndard, cal prendre en consideració els aspectes següents:

- Resultats globals de la titulació (rendiment, abandonament, graduació, etc.) i, específicament, del primer curs.
- Grau d'assoliment dels resultats d'aprenentatge en relació amb el nivell esperat. En conseqüència, cal valorar que les proves siguin pertinents i adaptades a les metodologies, les activitats i la forma d'impartició de la titulació i, per tant, que serveixin per manifestar el nivell d'assoliment de les competències.
- Satisfacció de l'alumnat.
- Satisfacció de les persones titulades amb la formació rebuda.
- Inserció laboral de la titulació, per exemple en comparació amb l'Enquesta de població activa (EPA).

4. RESULTAT DEL SEGUIMENT

4.1. Informe final

Els informes de seguiment han de contenir una valoració general, tant sobre la pertinència i l'adequació del procés de seguiment dut a terme pel centre, com sobre el desenvolupament de les titulacions que ofereix i la superació dels possibles aspectes que cal millorar obligatòriament d'acord amb el procés d'acreditació.

L'informe ha de contenir, com a mínim, la informació següent:

- Descripció del context del títol.
- Descripció del procediment utilitzat, incloent-hi els experts implicats.
- Resultat de l'avaluació.
- Propostes de millora (recomanacions per al seguiment següent).

AQU Catalunya enviarà els informes d'avaluació al Departament d'Educació i es publicaran al [portal d'informes de l'Agència](#).

4.2. Segells i certificats

El procés de seguiment no preveu l'emissió de segells i certificats del mateix procés. Tanmateix, fruit de l'avaluació del seguiment, podria canviar el resultat de l'avaluació de l'acreditació i, per tant, el segell associat. En aquest cas, la validesa del nou segell d'acreditació seria la mateixa que la del segell original.

4.3. Efectes del seguiment

En l'avaluació del seguiment de les titulacions, es fa una atenció especial a les titulacions acreditades amb propostes de millora obligatòries. L'avaluació dels resultats de les millores implantades pot modificar el resultat de l'acreditació. Així, per exemple, una titulació «acreditada amb condicions» pot passar a estar «acreditada» si, en l'avaluació del seguiment, es demostra que les accions realitzades han estat eficaces i ja no es donen les circumstàncies que van justificar la valoració inicial. En la revisió es considerarà la gravetat del problema, les evidències aportades i l'evolució temporal.

5. SEGUIMENT I MILLORA CONTINUADA

El procés de seguiment és cíclic, amb una periodicitat mínima de dos anys que conflueix regularment amb el procés d'acreditació de les titulacions. L'autoinforme que elabora el centre que ha de sotmetre a acreditació les seves titulacions coincideix en l'estructura i el contingut amb els informes de seguiment que ha elaborat biennalment.

En funció dels resultats de l'avaluació que faci AQU Catalunya dels informe de seguiment, la CEA poden avaluar-los en cicles successius per analitzar l'evolució del desplegament de les titulacions i preparar-ne l'acreditació. Com molt bé s'explicita en la directriu corresponent a l'estàndard associat a l'aplicació dels processos d'avaluació (ESG 2.3, ENQA, 2015): «L'assegurament extern de la qualitat no acaba amb l'informe dels experts. Aquest informe ofereix una orientació clara per a l'acció institucional. Les agències disposen d'un procés de seguiment sistemàtic per examinar les mesures que aplica la institució. La naturalesa del seguiment dependrà del disseny de l'assegurament extern de la qualitat.»

En coherència amb aquesta assumpció i d'acord amb el resultat de l'avaluació del seguiment, l'objectiu d'AQU Catalunya ha de ser garantir que la institució s'ocupa d'una manera ràpida dels àmbits susceptibles de millora i afavoreix la capacitat de superació.

Amb aquest enfocament, de manera cíclica, el centre té la responsabilitat de portar a terme el seguiment i la millora continuada del sistema de gestió del seguiment de les titulacions segons estableixin els seus processos interns de gestió. A aquest efecte, el centre ha d'informar de l'estat de les millores realitzades per mitjà dels informes de seguiment. En els informes de seguiment, també s'hi han d'incloure els canvis que s'hagin fet arran de les modificacions que es puguin requerir a l'informe d'avaluació del seguiment.

En el cas que la institució faci qualsevol canvi en la naturalesa del títol que pugui afectar l'abast o la validesa de l'avaluació, aquest canvi ha de quedar especificat en l'informe de seguiment i s'ha de notificar a AQU Catalunya per tal que avaluï la continuïtat de la validesa de l'avaluació.

6. ANNEXOS

Annex 1: Indicadors

La taxa de graduació

La taxa de graduació de la promoció és la resultant de dividir el nombre de persones graduades l'any de referència entre el nombre d'estudiants que es van matricular tants anys enrere com cursos teòrics de durada té aquest pla d'estudis.

A l'efecte del càlcul d'aquest indicador, es consideren persones graduades en un curs acadèmic determinat els estudiants de la cohort que acaben en temps t i els que acaben un any després ($t+1$).

La fórmula de càlcul que correspon a la taxa de graduació és la següent:

$$G = \frac{A_t + A_{t+1}}{A_0}$$

on

G és la taxa de graduació,

A_t són els estudiants graduats en el temps previst,

A_{t+1} són els estudiants graduats en el temps previst més un any i

A_0 són els estudiants que es van matricular a la titulació inicialment.

Atès que la dedicació de l'estudiant és determinant pel que fa al comportament de la taxa de graduació, és recomanable que la titulació estableixi dues velocitats d'acord amb aquests indicadors: temps complet i temps parcial.

La taxa d'abandonament

La taxa d'abandonament és la resultant de dividir el nombre d'estudiants d'una cohort de nou ingrés que han deixat els estudis de manera definitiva (després d'un curs no han formalitzat cap matrícula) entre el nombre total d'estudiants de la cohort de referència.

La taxa d'eficiència (t i $t+1$)

Indica el grau d'èxit en acabar els estudis dels estudiants que han consumit únicament els crèdits previstos en el pla d'estudis.

És el resultat de dividir els crèdits previstos en el pla d'estudis entre els crèdits matriculats per l'estudiant, multiplicar el resultat per 100 (de manera que s'obtingui en forma de

percentatge) i fer la mitjana per a la titulació incloent-hi tots els estudiants titulats el curs acadèmic considerat.

La taxa de rendiment

És el nombre de crèdits aprovats en una assignatura o conjunt d'assignatures respecte del nombre de crèdits corresponents als estudiants matriculats.

Es calcula per al primer curs i per al conjunt de la titulació.

La fórmula de càlcul que correspon a la mitjana ponderada de la taxa de rendiment és la següent:

$$\% R = 100 * \left[\frac{\sum_1^n (cs_n * a_n)}{\sum_1^n (c_n * am_n)} \right]$$

on

R és la taxa de rendiment,

cs_n és el nombre de crèdits superats pels estudiants,

a_n és el nombre d'estudiants aprovats,

c_n és el nombre de crèdits de l'assignatura i

am_n és el nombre d'estudiants matriculats en aquella assignatura.

Annex 2: Estructura de l'informe de seguiment de titulació (IST)

INFORME DE SEGUIMENT

Cursos: 20xx-20xx i 20xx-20xx

Centre:

Títols:

Índex

DADES IDENTIFICATIVES.....	31
Descripció del centre i titulacions avaluades	31
ANÀLISI I VALORACIÓ	32
1. Qualitat del programa formatiu	32
2. Pertinència de la informació pública	33
3. Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació.....	34
4. Adequació del professorat al programa formatiu	34
5. Eficàcia dels sistemes de suport a l’aprenentatge.....	35
6. Qualitat dels resultats dels programes formatius.....	36
ANNEX 1 - PLA DE MILLORA	37

DADES IDENTIFICATIVES

Descripció del centre i titulacions avaluades

Centre:

Codi:

Titulacions avaluades

2502524 – Títol superior en xxxxx

ECTS	Data de verificació	Curs d'implantació	Data d'acreditació
-------------	----------------------------	---------------------------	---------------------------

ANÀLISI I VALORACIÓ

1. Qualitat del programa formatiu

1.1. El perfil de competències de la titulació és consistent amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu corresponent del MECES.

Recomanació i/o requeriment (informe d'acreditació):

Dades, anàlisi del centre, accions fetes:

Valoració:

1.2. El pla d'estudis i l'estructura del currículum són coherents amb el perfil de competències i amb els objectius de la titulació.

Recomanació i/o requeriment (informe d'acreditació):

Dades, anàlisi del centre, accions fetes:

Valoració:

1.3. L'alumnat que s'ha admès té el perfil d'ingrés adequat per a la titulació i el seu nombre és coherent amb el nombre de places ofertes.

Recomanació i/o requeriment (informe d'acreditació):

Dades, anàlisi del centre, accions fetes:

Valoració:

1.4. La titulació disposa de mecanismes de coordinació docent adequats.

Recomanació i/o requeriment (informe d'acreditació):

Dades, anàlisi del centre, accions fetes:

Valoració:

1.5. L'aplicació de les diferents normatives es realitza de manera adequada i té un impacte positiu sobre els resultats de la titulació.

Recomanació i/o requeriment (informe d'acreditació):

Dades, anàlisi del centre, accions fetes:

Valoració:

2. Pertinència de la informació pública

2.1. La institució publica informació veraç, completa, actualitzada i accessible sobre les característiques de la titulació i el seu desenvolupament operatiu.

Recomanació i/o requeriment (informe d'acreditació):

Dades, anàlisi del centre, accions fetes:

Valoració:

2.2. La institució publica informació sobre els resultats acadèmics i de satisfacció.

Recomanació i/o requeriment (informe d'acreditació):

Dades, anàlisi del centre, accions fetes:

Valoració:

2.3. La institució publica el SGIQ en què s'emmarca la titulació i els resultats del seguiment i l'acreditació de la titulació.

Recomanació i/o requeriment (informe d'acreditació):

Dades, anàlisi del centre, accions fetes:

Valoració:

3. Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació

3.1. El SGIQ implementat té processos que garanteixen el disseny, l'aprovació, el seguiment i l'acreditació de les titulacions.

Recomanació i/o requeriment (informe d'acreditació):

Dades, anàlisi del centre, accions fetes:

Valoració:

3.2. El SGIQ implementat garanteix la recollida d'informació i dels resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions, en especial els resultats acadèmics i la satisfacció dels grups d'interès.

Recomanació i/o requeriment (informe d'acreditació):

Dades, anàlisi del centre, accions fetes:

Valoració:

3.3. El SGIQ implementat es revisa periòdicament i genera un pla de millora que s'utilitza per a la seva millora contínua.

Recomanació i/o requeriment (informe d'acreditació):

Dades, anàlisi del centre, accions fetes:

Valoració:

4. Adequació del professorat al programa formatiu

4.1. El professorat reuneix els requisits del nivell de qualificació acadèmica exigits per les titulacions del centre i té una experiència docent, investigadora i, si escau, professional suficient i valorada.

Recomanació i/o requeriment (informe d'acreditació):

Dades, anàlisi del centre, accions fetes:

Valoració:

4.2. El professorat del centre és suficient i disposa de la dedicació adequada per desenvolupar les seves funcions i atendre els estudiants.

Recomanació i/o requeriment (informe d'acreditació):

Dades, anàlisi del centre, accions fetes:

Valoració:

4.3. La institució ofereix suport i oportunitats per millorar la qualitat de l'activitat docent i investigadora del professorat.

Recomanació i/o requeriment (informe d'acreditació):

Dades, anàlisi del centre, accions fetes:

Valoració:

5. Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge

5.1. Els serveis d'orientació acadèmica suporten adequadament el procés d'aprenentatge i els d'orientació professional faciliten la incorporació al mercat laboral.

Recomanació i/o requeriment (informe d'acreditació):

Dades, anàlisi del centre, accions fetes:

Valoració:

5.2. Els recursos materials disponibles són adequats al nombre d'estudiants i a les característiques de la titulació.

Recomanació i/o requeriment (informe d'acreditació):

Dades, anàlisi del centre, accions fetes:

Valoració:

6. Qualitat dels resultats dels programes formatius

6.1. Els resultats d'aprenentatge assolits es corresponen amb els objectius formatius pretesos i amb el nivell del MECES de la titulació.

Recomanació i/o requeriment (informe d'acreditació):

Dades, anàlisi del centre, accions fetes:

Valoració:

6.2. Les activitats formatives, la metodologia docent i el sistema d'avaluació són adequats i pertinents per garantir l'assoliment dels resultats d'aprenentatge previstos.

Recomanació i/o requeriment (informe d'acreditació):

Dades, anàlisi del centre, accions fetes:

Valoració:

6.3. Els valors dels indicadors acadèmics són adequats per a les característiques de la titulació.

Recomanació i/o requeriment (informe d'acreditació):

Dades, anàlisi del centre, accions fetes:

Valoració:

6.4. Els valors dels indicadors d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació.

Recomanació i/o requeriment (informe d'acreditació):

Dades, anàlisi del centre, accions fetes:

Valoració:

ANNEX 1 - PLA DE MILLORA

**Nota: el pla de millora haurà d'incloure l'origen de la millora, la persona responsable, l'acció, el termini, la prioritització i l'estat.*

Annex 3: Estructura de l'informe de la Inspecció



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
Secretaria de polítiques educatives
Subdirecció General de la Inspecció d'Educació

1r Informe valoratiu de la Inspecció en la fase Seguiment de l'acreditació dels Títols dels Ensenyaments Artístics Superiors

Centre	Codi de centre	Localitat	Titulacions avaluades Codi Denominació	Curs d'implantació dels estudis	Data d'emissió del darrer informe d'Acreditació																												
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Curs 2018-19</th> <th>Núm alum</th> <th>Núm prof</th> <th colspan="3">Taxa de graduació del curs anterior: 2018-19.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1r</td> <td></td> <td></td> <td rowspan="5"> $G = \frac{A_t + A_{t+1}}{A_0}$ </td> <td rowspan="5"> G = taxa graduació A_t = est. graduats en temps previst A_{t+1} = est. grad en temps previst + 1 any A₀ = est. matriculats inici </td> <td></td> </tr> <tr> <td>2n</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3r</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>4t</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>						Curs 2018-19	Núm alum	Núm prof	Taxa de graduació del curs anterior: 2018-19.			1r			$G = \frac{A_t + A_{t+1}}{A_0}$	G = taxa graduació A _t = est. graduats en temps previst A _{t+1} = est. grad en temps previst + 1 any A ₀ = est. matriculats inici		2n				3r				4t				Total			
Curs 2018-19	Núm alum	Núm prof	Taxa de graduació del curs anterior: 2018-19.																														
1r			$G = \frac{A_t + A_{t+1}}{A_0}$	G = taxa graduació A _t = est. graduats en temps previst A _{t+1} = est. grad en temps previst + 1 any A ₀ = est. matriculats inici																													
2n																																	
3r																																	
4t																																	
Total																																	

VALORACIÓ:

La Inspecció valorarà els aspectes dels quals en tingui evidència (convivencials, informació pública, reclamacions...). Es posaran en gris les fortalezes, recomanacions o requeriments dels quals no es tenen evidències i per tant no es valoren.

Fortalezes de l'Informe d'Acreditació (*) (Si la valoració és "No" indicar breument les raons)	Anàlisi de la seva vigència		
	Sí	No	Observacions

1



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
Secretaria de polítiques educatives
Subdirecció General de la Inspecció d'Educació

Requisits de l'Informe d'Acreditació	Grau de compliment			
	Molt	Bastant	Suficient	Insuficient
Observacions:				
Observacions:				
Observacions:				

Recomanacions de l'Informe d'Acreditació	Grau de compliment			
	Molt	Bastant	Suficient	Insuficient
Observacions:				
Observacions:				
Observacions:				

2



Conclusions: (punts forts, punts febles, propostes de millora...)

Punts forts:

Punts febles:

Propostes de millora:

Lloc i data

Signatura



Agència
per a la Qualitat
del Sistema Universitari
de **Catalunya**



www.aqu.cat



@aqucatalunya