

Protocol per a l'elaboració de la proposta de nou ensenyament

Titulacions de màster

Aquest protocol recull els punts que s'han de formalitzar per a cada un dels apartats que integren la sol·licitud per dur a terme les proves pilot d'adaptació de les titulacions a l'EEES. És important a l'hora de formalitzar el protocol que tingueu en compte la guia general, així com els estàndards d'acreditació que s'hi inclouen.

0. Dades generals

Informació general que ha de contenir aquest apartat:

Universitat i centre responsables de la titulació, la denominació de la titulació, els responsables acadèmics, l'any d'inici i el nombre de places ofertes.

Noms de la institució coordinadora i dels centres consorciats per al desenvolupament del màster europeu.

1. Context general que justifica i dóna suport a la implantació de la titulació

1.1 Des de la perspectiva externa

Tingueu en compte els aspectes següents:

- a) Caràcter i orientació de la titulació.
- b) Demanda acadèmica, social i/o professional per a la implantació de la titulació.

1.2. Des de la perspectiva interna

Tingueu en compte els aspectes següents:

- a) El lideratge i el suport interns per desplegar la proposta de nova titulació.*
- b) Els recursos humans i materials disponibles.**
- c) La prospectiva sobre la necessitat de disposar de nous recursos.
- d) Si s'han establert sinergies amb altres programes de la mateixa institució.

** Cal especificar quina és l'estructura responsable que encapçala la proposta i el suport que rep de la universitat per al primer curs.*

*** Cal fer una breu anàlisi sobre si els recursos existents són suficients per portar a terme el nou ensenyament, especialment pel que fa al primer curs. Per exemple, en el cas de professorat, es preveu formació o especialistes que donin resposta a les noves formes d'ensenyament?, o sobre la necessitat de professorat, està d'acord amb els paràmetres establerts per la universitat en titulacions semblants?*

1.3. La dimensió internacional

Tingueu en compte els aspectes següents:

- a) Els mecanismes de coordinació i cooperació dins el consorci de màster europeu.
- b) Els mecanismes que faciliten la integració dels diferents ensenyaments que participen en el desenvolupament del màster europeu.
- c) Els mecanismes que faciliten la mobilitat i acollida d'estudiants.
- d) La política lingüística establerta per a l'ensenyament.

2. Programa de formació

2.1. El perfil de formació i els seus referents

Tingueu en compte els aspectes següents:

- a) La definició del perfil de formació, identificant-ne les competències específiques i transversals.
- b) L'estructura adoptada: les matèries (assignatures), el seu pes curricular en els ECTS dins el programa i els seus descriptors.
- c) L'oferta curricular d'optativitat i lliure elecció (es pot esperar fins al 2006 si l'optativitat es concentra al final de la titulació).
- d) Les matèries (assignatures) del programa i els seus objectius, identificant-ne les competències més significatives (específiques i transversals), el contingut, les activitats d'aprenentatge, l'enfocament de l'ensenyament i la metodologia d'avaluació.
- e) La seqüència dels continguts del pla d'estudis en relació amb el perfil de formació establert (línies generals).

2.2. L'enfocament del procés d'ensenyament-aprenentatge

Tingueu en compte els aspectes següents:

- a) Els principis generals que orienten l'enfocament del procés d'ensenyament-aprenentatge.

2.3. Els criteris de certificació i avaluació de la qualitat de la progressió acadèmica

Tingueu en compte els aspectes següents:

- a) Els principis generals que orienten l'avaluació de la qualitat del procés d'ensenyament-aprenentatge.

2.4. El perfil d'accés a la titulació

Tingueu en compte els aspectes següents:

- a) Descripció de les característiques més significatives dels estudiants de nou accés en relació amb el perfil de formació establert.
- b) Accions específiques de la comunitat per facilitar la millor adequació dels estudiants a l'exigència de la titulació.

3. Planificació operativa del pla d'estudis

3.1. El professorat i el personal d'administració i serveis

Tingueu en compte els aspectes següents:

- a) Tipologia i volum del professorat.
- b) Accions d'informació i formació del professorat i del personal d'administració i serveis.
- c) Mecanismes d'avaluació del professorat.
- d) La responsabilitat del personal d'administració i serveis en tots aquells aspectes referits a la gestió del nou ensenyament.

3.2. Els recursos materials

Tingueu en compte els aspectes següents:

- a) Els espais docents i específics per a l'aprenentatge.
- b) Serveis i recursos tecnològics per a l'aprenentatge i per a l'assoliment i l'avaluació dels objectius o les competències que s'hagin decidit.

3.3. L'organització de l'ensenyament

Tingueu en compte els aspectes següents:

- a) La dimensió teòrica i pràctica (tant d'aula o laboratori com de pràctiques externes i professionalitzadores) del currículum.
- b) Elements que conformen l'organització del programa (calendari, horaris, plans docents, organització de l'avaluació, oferta d'optatives i de lliure elecció).
- c) Estratègies per fomentar la mobilitat dels estudiants a Europa.

4. Mecanismes de seguiment i assegurament de la qualitat

4.1. Gestió i supervisió de l'ensenyament

Tingueu en compte els aspectes següents:

- a) Els òrgans responsables del seguiment i l'assegurament de la qualitat en la implantació del nou títol.
- b) Procediments de seguiment de la implantació del pla, amb una atenció especial a la temporalització de les fases i accions implicades.
- c) Mecanismes de recollida d'informació i el seu ús posterior.

4.2. Gestió d'activitats d'aprenentatge (treball de l'estudiant) i la seva avaluació

Tingueu en compte els aspectes següents:

- a) Sistema emprat per analitzar els resultats acadèmics de la titulació.
- b) Sistema per coordinar les demandes de treball de l'estudiant tenint en compte el conjunt d'assignatures del període lectiu.
- c) Procediments i accions d'atenció als estudiants.
- d) Procediment per recollir els suggeriments i les reclamacions dels estudiants.
- e) Responsables i procediments per a la coordinació de l'activitat docent.

Els resultats

Al llarg del període d'implantació del projecte del Pla pilot, la titulació anirà recollint en els informes anuals de seguiment les evidències pertinents que vagin reflectint els resultats obtinguts.