



Guia d'avaluació externa de la transició al mercat laboral:

Comitès institucionals

© **Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya**
Via Laietana, 28, 5a planta
08003 Barcelona

Primera edició: desembre 2003
Dipòsit legal: B-51.800-2003

Índex

1. Presentació
2. El contingut de l'avaluació
3. L'organització de l'avaluació interna
4. L'avaluació externa
 - 4.1. Organització de l'avaluació
 - 4.2. Composició dels comitès externs: CAE i CAG
 - 4.3. El treball del comitè d'avaluació general per universitat
 - 4.3.1. Estudi de la metodologia d'avaluació
 - 4.3.2. La lectura de l'autoinforme
 - 4.3.3. La lectura dels informes dels CAE
 - 4.3.4. La visita *in situ*
 - 4.3.5. L'estructura de l'informe extern
 - 4.3.6. L'ús de la guia d'avaluació externa
 - 4.3.7. La redacció de l'informe extern
5. El protocol d'avaluació
 0. El procés d'avaluació interna
 1. El perfil de formació de la universitat (PFU)
 2. El perfil de formació dels graduats (PFG)
 - 2.1. La definició del perfil
 - 2.2. La dimensió pràctica del perfil
 3. Les accions institucionals per a la inserció sociolaboral dels graduats
 - 3.1. El pla d'actuació i les seves característiques
 - 3.2. Organització de les accions
 - 3.3. Indicadors d'activitat i resultats
 4. Resultats específics sobre la graduació i la inserció laboral
 - 4.1. La "productivitat" en la formació de graduats universitaris
 - 4.2. La inserció sociolaboral dels graduats
 - 4.3. Valoració de la formació dels graduats universitaris
 5. Conclusions
6. Annex: Protocol de lectura de l'autoinforme

1. Presentació

L'avaluació del procés de transició al mercat laboral dels graduats universitaris és una iniciativa de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU Catalunya) i de les universitats públiques catalanes. Aquest projecte neix amb un doble objectiu: obtenir una visió global de la inserció laboral dels graduats universitaris catalans i analitzar i aprofundir en aquells factors o elements que hi incideixen i que, d'alguna manera, cauen sota la responsabilitat d'acció de les institucions que formen i preparen els graduats (des de la preparació o formació rebuda fins als serveis oferts durant el procés de cerca de feina).

Per això AQU Catalunya, juntament amb totes les universitats públiques catalanes, va emprendre dues accions de gran abast: en primer lloc, durant l'any 2001 es va dur a terme una enquesta a tots els graduats de la promoció de 1998, en la qual es va enquestar quasi 10.000 graduats d'una població de 20.000; i, en segon lloc, es va elaborar una guia d'avaluació interna del procés de transició al mercat laboral, que identifica i analitza aquells aspectes que influeixen en els resultats d'inserció detectats mitjançant l'enquesta.

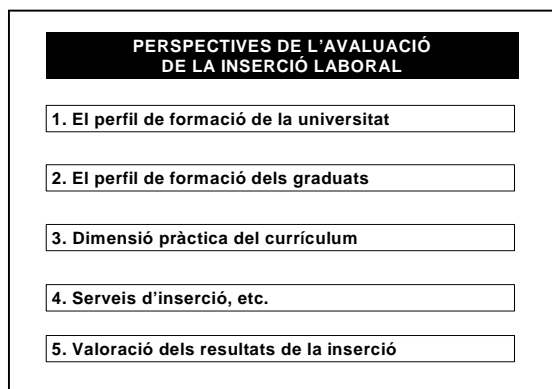
La qualitat de la formació universitària no tan sols ha de tenir com a únic referent la ciència o el coneixement (qualitat intrínseca), sinó que ha de prendre en consideració l'adequació de la preparació que ofereix als seus graduats a les necessitats socials i productives del context més o menys proper (qualitat extrínseca). Per tant, el fet que la formació rebuda sigui pertinent i respongui a les funcions i les tasques demanades en el lloc de treball és un indicador clar de la qualitat dels programes de formació d'una institució universitària.

L'avaluació del procés de transició al mercat laboral es dirigeix a les universitats que van participar en l'enquesta d'inserció laboral, amb l'objectiu que reflexionin sobre aquells aspectes de la seva activitat que tenen una incidència en la inserció posterior dels seus graduats i, d'altra banda, que aprofitin i emprin els resultats d'inserció laboral com un *input* més en aquesta reflexió, per exemple amb vista a avaluar la idoneïtat de certes accions i com a referent que permeti contrastar els objectius pretesos amb els objectius assolits en aquells casos en què això sigui possible.

Aquesta guia va dirigida als membres dels comitès d'avaluació externs generals per universitats, amb l'objectiu d'orientar i operativitzar el procés d'avaluació externa.

A la primera part d'aquesta guia es tracta dels aspectes següents: el contingut de l'avaluació (on es descriuen les dimensions d'avaluació de la guia), l'organització de l'avaluació interna i, finalment, l'avaluació externa (es fixa l'atenció en com s'ha organitzat, quina és la composició dels comitès externs i en què consisteix la seva feina). La guia consta d'una segona part, que tracta sobre el protocol d'avaluació, on es despleguen els continguts d'avaluació esbossats a la primera part, i que es convertirà en informe a mesura que es vagi donant resposta a les qüestions i els comentaris que hi figuren. Al final, la guia conté un annex que és un protocol de lectura de l'autoinforme d'avaluació.

2. El contingut de l'avaluació



El contingut (les dimensions avaluatives) que aborda aquesta guia respon a l'objectiu d'obtenir una visió tan comprensiva com sigui possible tant de la situació laboral dels graduats com del conjunt de **factors** que, des de la perspectiva de l'acció universitària, contribueixen, **amb una influència** més propera o més llunyana, a **facilitar la inserció professional**.

Aquests factors s'han classificat en les cinc dimensions que es veuen a la figura i corresponen a diferents moments de la transició laboral:

- El **perfil de formació**, que inclou tant l'estratègia que adopta la universitat sobre el perfil de les seves titulacions (perfil de formació de la universitat) com el disseny dels plans d'estudis (perfil de formació dels graduats), i la **dimensió pràctica** del currículum són aspectes que tenen lloc **abans de la transició** al mercat laboral, però l'orientació i la concreció dels quals influiran en l'adequació de la formació per al lloc de treball.
- El **pla d'actuacions i serveis per afavorir la inserció** (borsa de treball, orientació professional, etc.) són accions que donen suport a l'estudiant **durant la transició** laboral.
- I, finalment, la dimensió de **valoració dels resultats d'inserció**, construïda en aquest cas basant-se en els resultats d'una enquesta a una promoció tres anys després de la graduació, ha de permetre reflexionar tant sobre la idoneïtat dels resultats com sobre l'adequació de les dimensions anteriors.

3. L'organització de l'avaluació interna

L'avaluació interna l'ha organitzat, segons plantejament propi, cadascuna de les universitats, que ha determinat l'abast de l'avaluació, i això ha donat lloc al ventall de situacions següents: **l'avaluació de la transició al mercat laboral per a la totalitat de titulacions**, una **selecció de titulacions** per grans àrees disciplinàries, o bé l'anàlisi d'**una sola titulació**.

Totes les universitats que participen en el procés d'avaluació han constituït un comitè institucional i diferents comitès de titulacions o àrea en virtut de l'amplitud d'anàlisi abans esmentada.

En tots els casos s'ha considerat l'avaluació del perfil de formació de la universitat, dels serveis i els programes específics, com també la valoració dels resultats de la inserció a partir de l'estudi d'inserció laboral d'AQU Catalunya i d'altres estudis que s'hagin dut a terme des de la universitat o titulació avaluada (dimensions 1, 4 i 5 de la guia). Per a la valoració de les dimensions 2 i 3 s'ha optat per sistemes

organitzatius diferents segons l'abast de l'avaluació: creació de subcomitès específics per titulacions, enllaços amb les titulacions avaluades per mitjà de qüestionaris creats per la unitat tècnica de la universitat, etc.

4. L'avaluació externa

4.1. Organització de l'avaluació

Així com en l'avaluació interna hi ha dos nivells d'anàlisi, un de general per a la universitat (perfil de formació de la universitat, serveis d'inserció, etc.) i un d'específic per titulacions (perfil de formació dels graduats, dimensió pràctica del currículum, resultats d'inserció per a la titulació), l'avaluació externa també consta d'aquests nivells, per la qual cosa s'han establert dues tipologies de comitès externs: un comitè d'avaluació general per universitat (**CAG**) i un o uns quants comitès d'avaluació externa específics per titulacions o grups de titulacions (**CAE**) depenent de l'abast de l'avaluació interna.

En una primera fase, els CAE avaluaran el perfil de formació, la dimensió pràctica del currículum i els resultats laborals de les titulacions que tinguin assignades, i, posteriorment, el CAG elaborarà un informe en què s'integraran els informes dels CAE i s'analitzaran les dimensions del nivell més general d'universitat: el perfil de formació de la universitat, els serveis d'inserció i els resultats d'inserció agregats per les àrees disciplinàries de la universitat.

4.2. Composició dels comitès externs: CAE i CAG

El comitè d'avaluació específic (CAE) per titulacions haurà de cobrir el perfil següent:

- Un expert acadèmic amb àmplia experiència i prestigi en el camp disciplinari de la titulació o les titulacions avaluades.
- Un professional amb àmplia experiència i prestigi en el camp professional de la titulació o les titulacions avaluades.

En cas que s'avaluï més d'una titulació, es procurarà que tots dos experts representin àmbits de coneixement diferents o bé que tinguin la visió més comprensiva possible sobre les titulacions que avaluaran.

El comitè d'avaluació general (CAG) respondrà al perfil següent:

- Una persona de prestigi reconegut i visió global de la universitat.
- Una persona especialista en serveis d'inserció.
- Una persona experta en dissenys de plans de formació.

4.3. El treball del comitè d'avaluació general per universitat

El treball del comitè d'avaluació general (CAG) comprèn els aspectes següents: l'estudi de la metodologia d'avaluació, la lectura de l'autoinforme i dels informes dels comitès d'avaluació específics (CAE), la visita i l'elaboració de l'informe extern. A continuació es descriu amb més detall cadascuna d'aquestes fases o dimensions de treball.

4.3.1. Estudi de la metodologia d'avaluació

En primer lloc, el CAG ha de conèixer la metodologia d'avaluació, tant la interna com l'externa, amb la màxima precisió possible.

Pel que fa a la guia d'avaluació interna, el CAG per titulació ha de prestar una atenció especial als capítols que fan referència a:

- el perfil de formació de la universitat (apartat 1 de la *Guia d'avaluació interna*),
- els plans específics d'actuació vers la inserció laboral (apartat 3.2 de la *Guia d'avaluació interna*),
- els resultats (apartat 4 de la *Guia d'avaluació interna*),
- les conclusions (apartat 5 de la *Guia d'avaluació interna*).

Els capítols esmentats aborden les dimensions nuclears de l'avaluació externa del CAG. El coneixement de la guia interna és el que permetrà dur a terme l'anàlisi de les llacunes informatives durant la lectura de l'autoinforme.

4.3.2. La lectura de l'autoinforme

L'anàlisi de l'informe del comitè d'avaluació intern (CAI) té una gran importància perquè l'autoestudi és una peça angular del procés d'avaluació, i d'aquí en sortiran les línies mestres d'actuació del comitè extern a la visita *in situ* de la titulació. Per tant, és molt rellevant que l'autoinforme sigui prou integral, analític i crític.

La lectura de l'autoinforme ha de permetre identificar les principals llacunes informatives o valoratives, com també aspectes contradictoris o vagament definits, que caldrà abordar durant les audiències de la visita externa.

Al final d'aquesta guia es pot trobar un annex amb el **protocol de lectura de l'autoinforme**, que permetrà anar anotant els temes o aspectes que cal aclarir, confirmar, etc.

4.3.3. La lectura dels informes dels CAE

Els CAE són els responsables de l'avaluació dels aspectes que afecten la transició laboral més relacionats amb les titulacions: el perfil de formació dels graduats, la dimensió pràctica del currículum i els resultats d'inserció per titulació o subàrea (és a dir, grups de titulacions afins).

Segons l'abast de l'avaluació interna, pot haver-hi un o més informes dels CAE. El CAG, a partir dels informes dels CAE i de les noves informacions recollides a les audiències, realitzarà les valoracions dels punts que configuren el contingut del protocol d'aquesta guia. Així mateix, annexarà els informes dels CAE al final de l'informe extern d'avaluació.

En cas que ho consideri oportú, el CAG pot posar-se en contacte amb el CAE per tal d'aclarir o de matisar els aspectes que consideri necessaris.

4.3.4. La visita *in situ*

El CAG rebrà l'informe d'autoavaluació com a mínim sis setmanes abans de la visita al centre o unitat, i els informes dels CAE dues o tres setmanes abans. Com s'ha vist a l'apartat anterior, de la lectura de l'autoinforme i dels informes dels CAE, en sortiran els aspectes que s'hauran de precisar durant les audiències. Així mateix, si el comitè ho considera convenient, abans de realitzar la visita es pot fer una demanda de més informació a la titulació o subàrea avaluada per mitjà d'AQU Catalunya.

La durada de la visita és d'un dia per titulació o subàrea i universitat. Es duran a terme audiències amb:

- responsables de la universitat,
- el comitè d'avaluació interna,
- els serveis d'inserció,
- responsables acadèmics.

Abans de les audiències, els tres membres del comitè extern han de posar en comú i ajustar les qüestions que plantejaran als diferents col·lectius.

4.3.5. L'estructura de l'informe extern

L'informe es compon dels apartats següents:

- Introducció: objectius, composició del CAG, pla de treball, incidències
- Valoració del procés d'avaluació interna
- Valoració del comitè extern:
 - El perfil de formació de la universitat
 - El perfil de formació dels graduats
 - La dimensió pràctica del currículum de la titulació o subàrea
 - El pla d'actuació específic
 - Els resultats professionals
 - Conclusions
- Valoració del procés d'avaluació externa
- Annexos: informes CAE

- Acta de tramesa de l'informe extern

4.3.6. L'ús de la guia d'avaluació externa

El protocol d'avaluació d'aquesta guia consta de dues parts diferenciades:

- Les graelles de valoració

Cada apartat d'avaluació s'inicia amb una pregunta resum que ha de reflectir-ne la valoració global. Els diferents punts a avaluar de l'apartat es presenten com a indicadors, amb una escala de quatre punts (de molt adequat a gens adequat).

- Espais destinats a comentaris o matisacions, en els quals es justificaran i es matisaran les opcions preses a la graella

El gràfic següent és un exemple de com s'ha de seguir el protocol d'avaluació:

2.1 La definició del perfil

En resum:
El perfil de formació considera totes les dimensions necessàries i és considera adequat?

Molt adequat	A	Adequat	B	Poc adequat	C	Gens adequat	D	No es tenen evidències	NE
--------------	---	---------	---	-------------	---	--------------	---	------------------------	----

Adequació del perfil de formació dels graduats

	a	b	c	d	NE
1. El procés de generació dels perfils de formació, en termes de la utilitat dels referents emprats i dels agents que hi van participar, es considera adequat					
2. Grau en què el perfil de formació dels graduats considera totes les dimensions necessàries					
3. Valoració del perfil de formació pel que fa a les necessitats professionals i els desenvolupaments que els afecten					
4. Grau en el qual el Pla d'Estudis respon al Perfil de Formació					
5. Adequació dels mecanismes per avaluar l'assoliment del perfil de formació					
6. Altres: especificar.....					

➔ **Comentaris, aclariments o matisacions (especialment necessari en cas de discrepàncies de valoració entre les diferents fonts d'evidència: autoinforme, informes CAE, altres evidències, etc.)**

➔ **Valoració /suggeriments sobre possibles millores**

Primer pas: valoració de cadascun dels indicadors que configuren l'apartat

A partir de les dades i les evidències disponibles, el CAG farà la valoració per a cadascun dels indicadors assenyalats, de molt adequat a gens adequat.

Segon pas: visió comprensiva de la situació

La valoració dels indicadors i de la seva situació requereix que el CAG efectui una valoració de la qualitat de l'evidència aportada. Aquesta valoració tindrà en compte tant les evidències documentades a l'autoinforme i

als informes del CAE com les evidències i opinions recollides durant la visita. També serà necessari esmentar les impressions resultat de la perícia del mateix CAG i les possibles contradiccions entre les diferents fonts d'evidència (entre audiències i informes CAE, etc.).

A més, l'avaluació dels indicadors ha de constituir la base per a l'elaboració de suggeriments de millora per a la institució o titulació avaluada.

Tercer pas: valoració de la qüestió resum

Tenint en compte les valoracions i evidències aportades a l'autoinforme, els informes del CAE i els resultats obtinguts a la visita de les universitats, el CAG haurà de pronunciar-se, amb una valoració global, sobre cadascun dels apartats que formen el protocol. Per tant, haurà de marcar la casella corresponent de la pregunta resum. Aquesta valoració haurà de considerar tant la situació present de fortalesa o debilitat de cada dimensió com l'actitud dels responsables i del conjunt de la comunitat davant de cada situació.

Nota: Cal tenir en compte, en la lectura dels informes dels CAE, que, en aquells casos en què el CAE avaluï més d'una titulació, és a dir, una subàrea, pot passar que hi hagi diferències significatives entre les titulacions agrupades en alguns aspectes. Per reflectir-ho, el CAE pot haver emprat les opcions següents:

- a) Matisar les valoracions per titulacions a la graella de resposta. Prèviament caldrà posar-hi un codi i fer-ne esment. Per exemple, en el cas del subcomitè per avaluar Psicopedagogia (codi 1), Pedagogia (2), Psicologia (3) i Magisteri (4), es podrien fer les matisacions següents.

Utilitat dels referents emprats per a l'elaboració del pla d'estudis

	Molt adequat	Adequat	Poc adequat	Gens adequat	No hi ha evidències
Referents acadèmics d'àmbit nacional	1, 2		3, 4		
Referents acadèmics d'àmbit internacional		1, 2, 3, 4			

D'aquesta manera quedaria reflectit que per a Psicopedagogia i Pedagogia l'ús dels referents acadèmics d'àmbit nacional ha estat molt adequat, mentre que per a Psicologia i Magisteri ha estat poc adequat, i també la codificació emprada (1 per a Psicopedagogia, 2 per a Pedagogia, etc.).

- b) Utilitzar la pàgina dreta (en blanc) per comentar les diferències entre titulacions.

El CAG pot emprar el mateix procediment per fer especificacions en la situació de les diferents àrees dins la universitat (per exemple, 1 per a Humanitats, 2 per a Ciències Socials, 3 per a Ciències Experimentals, 4 per a Ciències de la Salut i 5 per a l'Àrea Tècnica).

4.3.7. La redacció de l'informe extern

Com s'ha vist a l'apartat anterior, el protocol d'avaluació és una eina de treball que permet analitzar els diferents punts de l'avaluació. Com que l'estructura de l'informe extern és la mateixa que la del protocol, el protocol esdevé, un cop finalitzada la visita, un primer esborrany de l'informe extern.

Els experts externs rebran un document en format Word que contindrà tots els apartats corresponents a l'estructura de l'informe extern i que constituirà, un cop emplenat pel CAG, l'informe extern.

És important que l'informe reculli la visió de tots els experts, que hauran de coordinar-se amb aquesta finalitat. L'informe ha de tenir les graelles emplenades degudament, i també les matisacions i/o observacions

que es considerin necessàries per tal que els destinataris de l'autoinforme puguin fer-se una idea tan acurada com sigui possible sobre els aspectes analitzats a la universitat avaluada.

En el termini d'un mes, l'acadèmic del comitè extern trametrà l'informe extern, en versió paper i electrònicament, al president del comitè d'avaluació interna de la universitat. Aquest informe escrit ha d'arribar al CAI institucional en un termini no superior a tres setmanes un cop finalitzada la visita externa. En cas que des del CAI no es produeixi cap reacció durant les dues setmanes següents, s'entendrà que l'informe presentat és el definitiu. Aquest informe definitiu es trametrà per correu electrònic i postal tant al president del CAI institucional com a AQU Catalunya.

Així doncs, l'informe extern té dos destinataris:

- La universitat objecte d'avaluació, que rebrà l'informe extern en versió paper i digital dirigit al president del comitè d'avaluació interna institucional.
- AQU Catalunya, que rebrà l'informe extern en versió paper i digital, juntament amb l'acta de tramesa de l'informe emplenada degudament.

5. El protocol d'avaluació

GUIA D'AVALUACIÓ EXTERNA DEL PROCÉS D'INSERCIÓ LABORAL

0 El procés d'avaluació interna

Indicadors:

- L'actitud de la comunitat davant del compromís d'avaluar el procés de transició al mercat laboral.
- El suport i la col·laboració que el CAI ha obtingut dels òrgans de govern i dels serveis relacionats amb l'avaluació (en especial, de les unitats tècniques).
- El procés d'elaboració de l'autoinforme d'avaluació (el treball realitzat pel CAI).
- Les accions de difusió de l'autoinforme i els seus resultats, pel que fa a la participació i la qualitat de les aportacions.

Resum:

Valoració del procés d'avaluació interna de la titulació o subàrea

(Marqueu amb una X la casella corresponent.)

Molt adequat	A	Adequat	B	Poc adequat	C	Gens adequat	D
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Observacions o matisacions

1 El perfil de formació de la universitat (PFU)

Fonts d'evidència:

- Autoinforme: apartat 1, taules 1 i 3.
- Informes específics per titulacions:

Hi ha diferents apartats de l'informe dels comitès específics per titulacions que poden ser d'utilitat per avaluar la coherència i l'adequació de la política universitària. En els casos en què l'avaluació integri més d'una subàrea, el comitè institucional haurà de fer un esforç d'agregació d'aquests aspectes. Alguns dels indicadors interessants que apareixen als informes són: agents que han participat (si hi ha referents professionals...), ús de referents professionals, dimensions del perfil de formació (orientació professionalitzadora o no) i adequació del perfil al mercat laboral. L'apartat de conclusions, on es valora l'orientació del perfil partint dels resultats de l'enquesta d'inserció laboral, també pot resultar d'interès.

- Audiències: audiència amb els responsables de la universitat i responsables acadèmics.

Resum:

Adequació de l'enfocament i la visió de l'oferta de formació al mercat laboral o professional

Molt adequat	A	Adequat	B	Poc adequat	C	Gens adequat	D	No es tenen evidències	NE

	a	b	c	d	NE
1. Valoració dels mecanismes per obtenir informació sobre la demanda en el marc social i laboral					
2. Valoració de l'adequació de l'oferta de la universitat a les demandes socials i laborals					
3. Valoració del PFU en relació amb l'orientació dels estudis (estratègia, coherència, etc.) ¹					
4. Valoració de la situació o potencialitat interna de la universitat per afrontar l'estructura derivada del nou espai europeu					
5. Altres (especifiqueu):					

➔ **Comentaris, aclariments o matisacions (especialment necessari en cas de discrepàncies de valoració entre les diferents fonts d'evidència: autoinforme, informes CAE, altres evidències, etc.)**

➔ **Valoració o suggeriments sobre possibles millores**

¹ Valoració de l'homogeneïtat o l'heterogeneïtat de la universitat basant-se en l'enfocament disciplinari, la dimensió pràctica o aplicada del currículum i la claredat en la ubicació professional dels graduats: hi ha una estratègia clara en la creació de noves titulacions?, la universitat s'identifica o es compromet amb una orientació concreta o bé té una estratègia de diversificació?

Observacions, matisacions i anotacions de les audiències

2 El perfil de formació dels graduats (PFG)

Fonts d'evidència:

Per elaborar aquest apartat, el CAG té com a fonts d'evidència tant l'autoinforme com els informes de les subàrees del CAE. La lectura d'ambdues tipologies d'informes pot ser que requereixi matisacions o precisions que caldrà abordar durant la visita a la universitat en les diferents audiències. El CAG podrà precisar, quan sigui necessari, aquelles diferències significatives per àrees o subàrees en els diferents indicadors analitzats, tal com s'ha descrit a la nota de la pàgina 10.

- Autoinforme: apartats 2 i 3.1, taules 3 a 6.
- Informes específics per titulacions: els informes específics tenen per objectiu l'anàlisi del PFG, tant pel que fa a la seva definició com per la seva dimensió pràctica (apartat 1 per al perfil de formació i apartat 2 per a la dimensió pràctica del currículum). Per tant, són fonts d'evidència bàsiques per al comitè institucional.
- Audiències: audiència amb els responsables de la universitat, responsables acadèmics i responsables dels serveis d'inserció.

2.1 La definició del perfil

Resum:

El perfil de formació té en compte totes les dimensions necessàries i es considera adequat?

Molt adequat	A	Adequat	B	Poc adequat	C	Gens adequat	D	No es tenen evidències	NE
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

Adequació del perfil de formació dels graduats

	a	b	c	d	NE
1. Adequació del procés de generació dels perfils de formació, en termes de la utilitat dels referents emprats i dels agents que hi van participar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Grau en què el perfil de formació dels graduats considera totes les dimensions necessàries	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Valoració del perfil de formació pel que fa a les necessitats professionals i els desenvolupaments que els afecten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Grau en el qual el pla d'estudis respon al perfil de formació	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Adequació dels mecanismes per avaluar l'assoliment del perfil de formació	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Altres (especifiqueu):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

➔ **Comentaris, aclariments o matisacions (especialment necessari en cas de discrepàncies de valoració entre les diferents fonts d'evidència: autoinforme, informes CAE, altres evidències, etc.)**

➔ **Valoració o suggeriments sobre possibles millores**

Observacions, matisacions i anotacions de les audiències

2.2 La dimensió pràctica del perfil

Resum:

Adequació de la dimensió pràctica del perfil de formació dels graduats a les necessitats del mercat laboral

Molt adequat	A	Adequat	B	Poc adequat	C	Gens adequat	D	No es tenen evidències	NE
--------------	---	---------	---	-------------	---	--------------	---	------------------------	----

Adequació de la dimensió pràctica del perfil de formació dels graduats

	a	b	c	d	NE
1. Valoració de les pràctiques relacionades amb les assignatures					
2. El disseny i l'operativització dels convenis de les pràctiques professionalitzadores externes, permeten assegurar la utilitat o la rellevància dels resultats obtinguts?					
3. Valoració global del projecte fi de carrera (disseny, pertinença als àmbits de realització, temps de realització, qualitat dels resultats)					
4. Permeten els diferents elements relacionats amb el pràcticum (des de la documentació fins a la supervisió i l'avaluació) assegurar-ne la qualitat o l'adequació?					
5. Altres (especifiqueu):					

➔ **Comentaris, aclariments o matisacions (especialment necessari en cas de discrepàncies de valoració entre les diferents fonts d'evidència: autoinforme, informes CAE, altres evidències, etc.)**

➔ **Valoració o suggeriments sobre possibles millores**

Observacions, matisacions i anotacions de les audiències

3 Les accions institucionals per a la inserció sociolaboral dels graduats

Fons d'evidència:

- Autoinforme: apartat 3.2, taules 7 a 9.
- Audiències: responsables dels serveis d'inserció.

3.1 El pla d'actuació i les seves característiques

Resum:

Valoració general del pla d'actuació

Molt adequat	A	Adequat	B	Poc adequat	C	Gens adequat	D	No es tenen evidències	NE
--------------	---	---------	---	-------------	---	--------------	---	------------------------	----

	a	b	c	d	NE
1. Valoració del pla d'actuació pel que fa a la seva formalització i documentació					
2. Adequació del conjunt de les actuacions amb els objectius d'inserció (pla per facilitar la inserció sociolaboral)					
3. Grau de difusió i d'acceptació del pla d'actuacions					
4. Suport del govern de la institució i de la comunitat universitària al pla					
5. Altres (especifiqueu):					

Nota: Cal tenir present que podria donar-se el cas que dins les mateixes titulacions o centres hi hagi serveis o accions específiques. En aquest cas, el CAG haurà de globalitzar el seu judici o bé matisar-lo, si així ho considera oportú.

- ➔ **Comentaris, aclariments o matisacions (especialment necessari en cas de discrepàncies de valoració entre les diferents fonts d'evidència: autoinforme, informes CAE, altres evidències, etc.)**
- ➔ **Valoració o suggeriments sobre possibles millores**

Observacions, matisacions i anotacions de les audiències

3.2 Organització de les accions

Resum:

Valoració de l'adequació de l'estructura organitzativa de les accions o els plans específics d'actuació vers la inserció laboral

Molt adequat	A	Adequat	B	Poc adequat	C	Gens adequat	D	No es tenen evidències	NE
--------------	---	---------	---	-------------	---	--------------	---	------------------------	----

	a	b	c	d	NE
1. Pertinència de l'estructura organitzativa (nivell d'integració dels agents o unitats implicats, dependència orgànica de funcionament...)					
2. Adequació dels recursos humans (volum, formació, experiència, dedicació...)					
3. Adequació dels recursos materials (pressupost, infraestructura d'espais i recursos documentals)					
4. Altres (especifiqueu):					

➔ **Comentaris, aclariments o matisacions (especialment necessari en cas de discrepàncies de valoració entre les diferents fonts d'evidència: autoinforme, informes CAE, altres evidències, etc.)**

➔ **Valoració o suggeriments sobre possibles millores**

Observacions, matisacions i anotacions de les audiències

3.3 Indicadors d'activitat i resultats

Resum:

Valoració de l'adequació de les actuacions i els serveis vers la inserció laboral i els seus resultats

Molt adequat	A	Adequat	B	Poc adequat	C	Gens adequat	D	No es tenen evidències	NE
--------------	---	---------	---	-------------	---	--------------	---	------------------------	----

	a	b	c	d	NE
1. Adequació de la tipologia d'activitats als objectius	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2. Adequació de la intensitat (freqüència i durada) de realització	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3. Idoneïtat o adequació del volum d'assistència ²	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4. Nivell de documentació de les activitats (pel que fa al disseny, l'execució i l'avaluació)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5. Grau de satisfacció dels usuaris	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6. Valoració de les estratègies emprades per obtenir evidència dels assoliments del pla d'actuació	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
7. Els indicadors d'assoliment, permeten concloure sobre l'eficàcia del pla d'actuació?	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
8. Els resultats obtinguts, permeten extreure conclusions en relació amb l'eficàcia del pla?	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
9. Altres (especifiqueu):	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

➔ **Comentaris, aclariments o matisacions (especialment necessari en cas de discrepàncies de valoració entre les diferents fonts d'evidència: autoinforme, informes CAE, altres evidències, etc.)**

➔ **Valoració o suggeriments sobre possibles millores**

² Aspectes que podrien influir en el volum: ubicació, informació i difusió, etc.

Observacions, matisacions i anotacions de les audiències

4 Resultats específics sobre la graduació i la inserció laboral

4.1 La “productivitat” en la formació de graduats universitaris

Fons d’evidència: apartat 4.1 de l’informe d’avaluació interna, taula 2 i apartat 3.1 dels informes CAE.

Resum:

Valoració de les taxes de graduació pel que fa a la seva adequació

Molt adequat	A	Adequat	B	Poc adequat	C	Gens adequat	D	No es tenen evidències	NE

La “productivitat”

	a	b	c	d	NE
1. Adequació de les taxes de graduació de les àrees considerant les característiques de l’alumnat ³					
2. Valoració de l’adequació entre el volum de graduats de les àrees i les perspectives de demanda social i laboral					
3. Valoració de la posició estratègica de les àrees pel que fa al volum total de graduats a Catalunya					
4. Equilibri entre la demanda dels estudis, el nombre d’estudiants i els resultats de graduació					
5. Altres (especifiqueu):					

- ➔ **Comentaris, aclariments o matisacions (especialment necessari en cas de discrepàncies de valoració entre les diferents fonts d’evidència: autoinforme, informes CAE, altres evidències, etc.)**
- ➔ **Valoració o suggeriments sobre possibles millores**

³ En cas que sigui necessari remarcar diferències significatives per àrees, codifiqueu-les segons el criteri següent: 1 per a Humanitats, 2 per a Ciències Socials, 3 per a Ciències Experimentals, 4 per a Ciències de la Salut i 5 per a l’Àrea Tècnica.

Observacions, matisacions i anotacions de les audiències

4.2 La inserció sociolaboral dels graduats

Fons d'evidència: apartat 4.2 i taules 10 a 17b de l'autoinforme, apartat 3.2 dels informes CAE.

És possible que hi hagi altres estudis d'inserció laboral que també caldrà tenir en compte.

Resum: Adequació de la situació d'inserció laboral dels graduats

Molt adequat	<u> </u> A	Adequat	<u> </u> B	Poc adequat	<u> </u> C	Gens adequat	<u> </u> D
--------------	---------------	---------	---------------	-------------	---------------	--------------	---------------

Adequació de la inserció laboral⁴

	<u> </u> a	<u> </u> b	<u> </u> c	<u> </u> d
1. Representativitat de la promoció enquestada	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>
2. Taxa de resposta a l'enquesta (representativitat)	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>
3. Valoració de l'estatus d'inserció	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>
4. Valoració de la situació laboral actual (relació amb els estudis, tipologia de contracte i remuneració)	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>
5. Valoració de la qualitat de la inserció: funcions i satisfacció	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>
6. Valoració del "mapa ocupacional" dels graduats (distribució per branques d'activitat)	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>

Valoreu o comenteu altres qüestions d'especials interès, com per exemple possibles accions a emprendre a partir de la informació recollida a factors de contractació, valoracions del temps per trobar la primera feina, etc.

	<u> </u> a	<u> </u> b	<u> </u> c	<u> </u> d
<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>
<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>
<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>

➔ **Comentaris, aclariments o matisacions (especialment necessari en cas de discrepàncies de valoració entre les diferents fonts d'evidència: autoinforme, informes CAE, altres evidències, etc.)**

➔ **Valoració o suggeriments sobre possibles millores**

⁴ En cas que sigui necessari remarcar diferències significatives per àrees, codifiqueu-les segons el criteri següent: 1 per a Humanitats, 2 per a Ciències Socials, 3 per a Ciències Experimentals, 4 per a Ciències de la Salut i 5 per a l'Àrea Tècnica.

Observacions, matisacions i anotacions de les audiències

4.3 Valoració de la formació dels graduats universitaris

Fons d'evidència: apartat 4.2.7 i taula 16 de l'autoinforme, apartat 3.3 dels informes CAE.

És possible que hi hagi altres estudis d'inserció laboral que també caldrà tenir en compte.

Resum:

Valoració de l'adequació de la utilitat de la formació inicial rebuda

Molt adequat	A	Adequat	B	Poc adequat	C	Gens adequat	D

Adequació de la formació inicial⁵

	a	b	c	d
1. Formació teòrica				
2. Formació pràctica				
3. Competències instrumentals				
4. Competències interpersonals				
5. Competències cognitives				

➔ **Comentaris, aclariments o matisacions (especialment necessari en cas de discrepàncies de valoració entre les diferents fonts d'evidència: autoinforme, informes CAE, altres evidències, etc.)**

➔ **Valoració o suggeriments sobre possibles millores**

⁵ En cas que sigui necessari remarcar diferències significatives per àrees, codifiqueu-les segons el criteri següent: 1 per a Humanitats, 2 per a Ciències Socials, 3 per a Ciències Experimentals, 4 per a Ciències de la Salut i 5 per a l'Àrea Tècnica.

Observacions, matisacions i anotacions de les audiències

5 Conclusions⁶

Molt adequat	A	Adequat	B	Poc adequat	C	Gens adequat	D

	a	b	c	d
--	---	---	---	---

1. Valoració de la relació entre el **perfil de formació** analitzat a l'apartat 2 i els resultats de l'enquesta d'inserció laboral (qualitat de la inserció, funcions i valoració i utilitat de la formació)

--	--	--	--

2. Valoració de la **dimensió pràctica** del pla d'estudis analitzada a l'apartat 2.2 en relació amb els resultats de l'enquesta d'inserció laboral (branca d'activitat, titularitat de les empreses, funcions realitzades, etc.)

--	--	--	--

3. Valoració dels **plans específics d'actuació** per a la inserció laboral analitzats a l'apartat 3 en relació amb els resultats de l'enquesta d'inserció laboral (via d'accés a la feina, desenvolupament de competències transversals, factors de contractació, etc.)

--	--	--	--

4. Valoració de l'**ús** i la **difusió institucional** que s'ha fet de les dades de l'enquesta d'inserció, a part de l'ús que n'ha fet el CAI

--	--	--	--

➔ **Comentaris, aclariments o matisacions (especialment necessari en cas de discrepàncies de valoració entre les diferents fonts d'evidència: autoinforme, informes CAE, altres evidències, etc.)**

➔ **Valoració o suggeriments sobre possibles millores**

⁶ En cas que sigui necessari remarcar diferències significatives per àrees, codifiqueu-les segons el criteri següent: 1 per a Humanitats, 2 per a Ciències Socials, 3 per a Ciències Experimentals, 4 per a Ciències de la Salut i 5 per a l'Àrea Tècnica.

Observacions, matisacions i anotacions de les audiències

FULLS DE LECTURA DE L'INFORME D'AVUACIÓ INTERNA
