

PROPOSTA D'ESTATUTS DE L'AGÈNCIA PER A LA QUALITAT DEL SISTEMA UNIVERSITARI DE CATALUNYA

CAPÍTOL 1

Naturalesa i seu

Article 1

Naturalesa

1. L'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya és una entitat de dret públic sotmesa a l'ordenament jurídic privat, amb personalitat jurídica, plena capacitat i patrimoni propi per al compliment de la seva finalitat, dels seus objectius i de les funcions establerts en la Llei 15/2015, de 21 de juliol, el Decret legislatiu 2/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei 4/1985, de 29 de març, de l'Estatut de l'empresa pública catalana, aquests Estatuts i la resta de la normativa vigent.
2. L'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya, en l'exercici de les funcions de promoció i garantia de la qualitat de l'educació superior, actua amb objectivitat i independència tècnica i professional, sense rebre instruccions de les administracions públiques o d'altres institucions pel que fa a l'acompliment dels seus objectius.
3. L'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya s'adscriu al departament competent en matèria d'universitats, que exerceix el control d'eficàcia i eficiència sobre la seva activitat.
4. L'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya pot adquirir com a beneficiària, fins i tot per expropiació forçosa, i pot posseir, reivindicar, permutar, gravar o alienar tota classe de béns; també pot concertar crèdits, establir contractes, formalitzar convenis, executar, contractar i explotar obres i serveis, atorgar beques i subvencions, obligar-se, interposar recursos i exercir totes les accions que siguin necessàries per al desenvolupament de les seves funcions.

Article 2

Seu i domicili

1. L'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya té la seu a la ciutat de Barcelona, sens perjudici de l'establiment de dependències en els àmbits territorials que determini el Consell de Govern.
2. Correspon al Consell de Govern acordar el domicili de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya així com la seva modificació.

CAPÍTOL 2

Finalitat, objectius, funcions, principis d'actuació, valors i activitat

Article 3

Finalitat i objectius

1. La finalitat de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya és promoure i garantir la qualitat de l'educació superior, d'acord amb estàndards acadèmics i socials internacionals i europeus de qualitat i de conformitat amb la normativa vigent, i proporcionar als agents de l'educació superior criteris i referents per a assolir els màxims estàndards de qualitat en el compliment de llurs funcions, tot atenent l'interès que la societat té per una educació superior de qualitat.

2. L'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya té els objectius següents:

- a) L'assegurament extern de la qualitat de la docència, la recerca i la innovació del sistema universitari de Catalunya i dels centres d'educació superior.
- b) Facilitar el garantiment i millorament del model universitari propi de Catalunya i la seva projecció internacional.
- c) Donar suport al desenvolupament d'un sistema propi d'ensenyaments superiors, en l'àmbit de les competències de la Generalitat, amb el desplegament d'un marc de qualificacions que inclogui programes internacionals.
- d) Esdevenir una agència de referència internacional en l'acreditació i l'assegurament de la qualitat, que ofereixi serveis a universitats i a d'altres entitats de l'Estat espanyol, europees i d'arreu del món, amb atenció preferent a les universitats catalanes.
- e) Desenvolupar la metodologia, les eines i les propostes, en l'àmbit de la qualitat, que contribueixin a situar el sistema universitari i els centres d'educació superior de Catalunya en una posició capdavantera en l'àmbit internacional.
- f) Introduir un sistema d'avaluació que identifiqui les millors pràctiques, que promogui canvis i que incorpori valor afegit a l'avaluació.
- g) Oferir suport qualificat als agents que intervenen en els processos d'introducció d'innovacions i avaluació de noves polítiques universitàries.

Article 4

Funcions

1. D'acord amb l'article 3 de la Llei 15/ 2015, del 21 de juliol, de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya, corresponen a l'Agència les funcions següents:

- a) L'avaluació de la docència, la recerca, la transferència de coneixement i la gestió del sistema universitari.

- b) L'avaluació, certificació, auditoria i acreditació de la qualitat de les universitats, de llurs centres de recerca i innovació i dels centres d'educació superior.
- c) L'avaluació, la certificació, el seguiment i l'acreditació, d'acord amb estàndards acadèmics i socials internacionals, dels ensenyaments conduents a l'obtenció de títols oficials i propis que imparteixen les universitats i altres centres d'educació superior.
- d) El foment de l'avaluació i la comparació de criteris de qualitat, d'acord amb estàndards internacionals, especialment pel que fa a la docència, la recerca i la transferència del coneixement.
- e) L'emissió de les acreditacions de recerca i de recerca avançada, d'acord amb la Llei d'universitats de Catalunya.
- f) L'emissió dels informes pertinents per a la contractació de professors lectors d'acord amb la Llei d'universitats de Catalunya.
- g) L'avaluació de l'activitat del personal docent i investigador de les universitats privades i dels centres adscrits a les universitats.
- h) L'avaluació de l'activitat que aconsegueix el personal investigador de les universitats i la valoració dels mèrits individuals del personal docent i investigador, funcionari i contractat, d'acord amb la Llei d'universitats de Catalunya.
- i) L'observació, l'anàlisi i el debat sobre les tendències i el desenvolupament en l'àmbit de l'educació superior, i també l'orientació experta i l'assessorament per a contribuir a promoure l'excel·lència dels serveis prestats per les universitats i els centres d'educació superior.
- j) L'elaboració i la comunicació d'informació sobre els dèficits de qualitat detectats en les universitats, llurs centres de recerca i innovació i els centres d'educació superior, amb l'objectiu de millorar-ne la qualitat.
- k) L'elaboració d'informació estadística i d'indicadors sobre l'educació superior i la recerca de les universitats per tal de facilitar l'anàlisi de llur situació i evolució.
- l) L'impuls de la generació de coneixement i del proveïment d'informació pública que demostrï l'estat de la qualitat i dels processos d'avaluació de la qualitat de les universitats i dels centres d'educació superior i dels serveis que ofereixen, per a contribuir al retiment de comptes a la societat.
- m) El foment i l'impuls de la recerca i la innovació sobre els models i els processos d'avaluació, certificació i acreditació de la qualitat.
- n) La representació internacional del sistema de garantia externa de qualitat corresponent al sistema universitari de Catalunya, la participació en xarxes o organismes i en institucions o organitzacions competents en matèria d'assegurament de la qualitat, i la participació en el desenvolupament de l'Espai Europeu d'Educació Superior, tot això de conformitat amb la normativa vigent.

o) El foment d'avaluacions temàtiques i de processos de garantia interna de qualitat de les universitats i els centres d'educació superior i el desenvolupament de processos d'avaluació i garantia externa de la qualitat.

p) Les tasques que, en l'àmbit de les seves funcions, li siguin encarregades pel departament competent en matèria d'universitats, per les universitats, pels centres d'educació superior, pels centres de recerca i innovació vinculats, per altres departaments de l'Administració de la Generalitat, per institucions o centres d'educació superior europeus i per altres entitats que aconsegueixen una activitat similar a les universitats catalanes.

q) Les altres funcions que li atribueixen les lleis que fan referència a l'Agència, aquests Estatuts i les altres normes vigents.

2. L'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya ha d'informar el Govern i el Parlament de Catalunya sobre l'evolució de la qualitat de la docència, la recerca i la innovació del sistema universitari de Catalunya i de la qualitat dels centres d'educació superior.

Article 5

Principis d'actuació i valors

1. L'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya ha d'actuar d'acord amb els principis de competència científica i tècnica, legalitat, seguretat jurídica i independència, i d'acord amb els estàndards acadèmics i socials i les directrius internacionals d'assegurament de la qualitat.

2. Els valors que han de guiar l'actuació de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya són els següents:

a) L'enfocament europeu en les accions d'integració del sistema universitari a l'Espai Europeu d'Educació Superior.

b) La cooperació amb les universitats, els centres d'educació superior i l'Administració de la Generalitat per a generar més valor afegit en llurs serveis i activitats. L'Agència ha de tenir en compte la diversitat i la pluralitat en el camp de l'avaluació de la qualitat.

c) La cooperació i coordinació amb altres agències i organismes que tinguin la mateixa finalitat.

d) La participació dels col·lectius implicats en els processos de garantia de la qualitat: estudiants, professors i investigadors.

e) L'obertura, receptivitat i integració envers les demandes socials relacionades amb la qualitat de l'educació superior.

f) La transparència, entesa com l'accés públic a una informació completa, exacta i clara sobre l'activitat de l'Agència i la situació del sistema universitari.

g) L'assegurament intern i extern de la qualitat.

h) La innovació contínua en metodologies i processos.

- i) El treball en xarxa amb el personal i els col·laboradors de l'Agència.
- j) L'assegurament de l'expertesa i de la professionalitat del personal i dels col·laboradors de l'Agència.
- k) L'efectivitat de l'Agència, entesa en el sentit que comparteix el benefici del coneixement i l'experiència del seu treball amb l'Administració, les universitats i la resta de la societat, i proporciona informació que facilita la presa de decisions en l'àmbit de l'educació superior.
- l) L'acompliment, en l'exercici de les seves funcions, dels principis d'eficàcia i eficiència, actuant amb la màxima diligència i generació de valor.

3. L'avaluació de la qualitat, la certificació dels processos i l'acreditació dels ensenyaments del sistema universitari de Catalunya s'han d'orientar a llur adequació permanent a les demandes socials, als requisits de qualitat de formació universitària i al millorament continu de llurs processos, en el marc de l'Espai Europeu d'Educació Superior.

Article 6

Activitat

1. L'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya actua en execució del contracte programa, del Pla estratègic vigent, del Pla d'activitats anual i també per encàrrec de les institucions esmentades a l'article 4.1.p d'aquests Estatuts.
2. El Consell de Govern o l'òrgan de govern de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya en qui delegui, ha d'aprovar un sistema de qualitat intern i un codi ètic, com a instruments per al millor desenvolupament de les seves funcions. La política de qualitat i el codi ètic han de ser documents públics que s'han de revisar periòdicament, i han de contenir els principis d'actuació i valors que garanteixen la independència tècnica i de funcionament de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya. Les actuacions de les persones que prestin els seus serveis o col·laborin amb l'Agència han de respectar el sistema de qualitat intern i els principis establerts al codi ètic.
3. L'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya elaborarà una memòria anual de les seves activitats, que, un cop aprovada pel Consell de Govern es farà pública, d'acord amb la normativa vigent en matèria de transparència.

Article 7

Informació i protecció de dades

1. L'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya, en l'exercici de les seves funcions, resta sotmesa a la normativa de protecció de dades de caràcter personal, i a les disposicions que la desenvolupen.
2. En matèria de protecció de dades de caràcter personal, l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya resta sotmesa al control de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, i ha d'inscriure els seus fitxers, bases de dades i altres tractaments de dades de caràcter personal

al Registre de Protecció de Dades de Catalunya, quan així sigui exigible, d'acord amb la legislació vigent.

3. Per a l'elaboració de fitxers i bases de dades l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya pot demanar la col·laboració i el suport de les universitats, dels centres de recerca i de les altres administracions públiques i comptar amb la informació necessària que aquestes li comuniquin, a fi de poder exercir les funcions que li corresponen d'acord amb aquests Estatuts.

Article 8

Relacions externes i col·laboració

1. L'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya, per al compliment dels seus objectius i l'exercici de les seves funcions, es relaciona amb altres entitats o òrgans amb funcions d'avaluació en els àmbits de la seva competència i d'acord amb la normativa vigent.

2. Les relacions externes amb les agències autonòmiques, estatals, europees i internacionals s'han de fonamentar en el principi de col·laboració i tenen com a finalitat millorar el funcionament de les entitats o els òrgans respectius amb funcions d'avaluació i d'acord amb la normativa vigent.

3. Les avaluacions i les acreditacions fetes per altres agències o òrgans d'avaluació en una matèria de la competència de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya poden ésser considerades per la dita Agència, a través de les comissions permanents pertinents, als efectes del que estableix la Llei 15/2015, de 21 del juliol.

4. L'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya, en l'exercici de les seves funcions, ha de promoure la participació de la comunitat universitària i científica catalana i de fora de Catalunya, especialment de les universitats i centres de recerca europeus.

5. L'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya podrà participar i cooperar, d'acord amb els criteris d'actuació que aprovi el Consell de Govern, i dins de les seves disponibilitats pressupostàries, amb les actuacions i els programes d'avaluació i qualitat de qualsevol àmbit. A aquests efectes, pot establir acords de coordinació, d'intercanvi d'experiències i de reconeixement mutu amb altres agències o organismes d'avaluació, tant autonòmics, estatals com internacionals, que tinguin atribuïdes competències o funcions en aquest mateix àmbit d'actuació.

6. L'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya pot subscriure contractes i convenis, prèvia autorització del Govern quan correspongui d'acord amb la normativa aplicable, amb entitats estrangeres en compliment dels seus objectius i funcions. A aquests efectes, el contracte o conveni establirà el règim jurídic aplicable.

Article 9

Avaluació externa de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya

D'acord amb els estàndards i les directrius internacionals per a l'assegurament de la qualitat, l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya s'ha de sotmetre periòdicament,

a proposta del Consell de Govern, a una avaluació externa internacional de la qualitat dels serveis que presta adreçada al seu millorament constant i al seu reconeixement extern.

CAPÍTOL 3

Òrgans de govern i Comissió Assessora

Article 10

Òrgans de govern

Els òrgans de govern de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya d'acord amb el que preveu l'article 5 de la Llei 15/ 2015, del 21 de juliol, són:

- a) El president.
- b) El Consell de Govern.
- c) El director.

Article 11

El president

1. El president de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya, que també ho és del Consell de Govern i de la seva Comissió Permanent, exerceix la representació institucional de l'Agència.

2. El president de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya és nomenat pel Govern, a proposta del conseller del departament competent en matèria d'universitats, d'entre personalitats de reconeguts mèrits i prestigi en l'àmbit acadèmic, amb acreditada experiència en qualitat en educació superior i recerca, per a un període de quatre anys, renovable una sola vegada.

3. El Govern, a proposta del conseller del departament competent en matèria d'universitats, pot fer cessar el president de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya per les causes següents:

- a) Per incapacitat declarada per decisió judicial ferma.
- b) Per condemna a causa de delicte per sentència ferma.
- c) Per incompliment de les funcions del càrrec.
- d) Per renúncia.
- e) Pel finiment del seu mandat.

4. En els supòsits a què fan referència les lletres d i e de l'apartat 3, el president continua en el càrrec en funcions fins que no prengui possessió el seu successor.

5. Corresponen al president de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya les funcions següents:

- a) Vetllar per l'assoliment dels objectius assignats a l'Agència.
- b) Exercir la representació institucional de l'Agència.
- c) Informar el Govern i el Parlament de Catalunya sobre l'activitat de l'Agència.
- d) Convocar, presidir, suspendre i aixecar les sessions del Consell de Govern, de la Comissió Permanent, i de la Comissió Assessora; fixar l'ordre del dia; dirigir les deliberacions i dirimir els empats amb el seu vot de qualitat; visar les actes i les certificacions dels acords que s'adoptin.
- e) Vetllar pel compliment d'aquests Estatuts.
- f) Supervisar les activitats de l'Agència i elevar al Consell de Govern i a la Comissió Permanent els informes que consideri pertinents.
- g) Signar els convenis de col·laboració per tal d'acordar les activitats a realitzar.
- h) Designar el membre del Consell de Govern o de la seva Comissió Permanent que l'hagi de suplir en els supòsits d'absència, malaltia o qualsevol altra causa prevista en la normativa vigent.
- i) Qualsevulla altres funcions pròpies de la presidència d'un òrgan col·legiat, d'acord amb la normativa vigent, que li siguin expressament encomanades o delegades pel Consell de Govern, o que li siguin atribuïdes per aquests Estatuts o la resta de la normativa vigent.

Article 12

El Consell de Govern

1. El Consell de Govern és l'òrgan superior de govern de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya
2. El Consell de Govern està constituït pels membres següents:
 - a) El president de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.
 - b) Els rectors de les universitats públiques i privades de Catalunya.
 - c) Els presidents dels consells socials de les universitats públiques de Catalunya.
 - d) Tres personalitats acadèmiques de reconegut prestigi internacional, elegides pel Consell Interuniversitari de Catalunya.
 - e) Dos estudiants elegits pel Consell de l'Estudiantat de les universitats catalanes, preferiblement un estudiant de grau i un de postgrau.
 - f) Dues persones del departament competent en matèria d'universitats, nomenades pel conseller corresponent.
 - g) El director de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.

h) El president de la Comissió d'Avaluació de la Recerca.

i) Dos representants proposats per les organitzacions sindicals més representatives d'entre les que formen part del Consell Interuniversitari de Catalunya.

Els membres del Consell de Govern que no ho són per raó de llur càrrec ho han d'ésser d'acord amb criteris de coneixement del sistema d'educació superior i recerca en els àmbits local i internacional.

Podran incorporar-se al Consell de Govern, amb veu però sense vot, els presidents de les comissions que aquest hagi creat, si així ho acorda el propi Consell.

3. Els membres del Consell de Govern a què fa referència l'apartat 2.d són nomenats per a un període de quatre anys, renovable una sola vegada.

4. Els membres del Consell de Govern a què fan referència les lletres e i i de l'apartat 2 es nomenen per a un període de dos anys, renovable una sola vegada, sempre que continuïn essent estudiants o personal docent i investigador, respectivament.

5. Els membres del Consell de Govern nomenats per raó del càrrec cessen en llur representació quan cessen en aquest. Els membres que no formen part del Consell de Govern per raó del càrrec continuen en funcions fins que no prenguin possessió llurs successors.

6. El Consell de Govern nomena un secretari, a proposta del president, que actua també com a secretari de la Comissió Permanent. El secretari assisteix a les reunions d'aquests òrgans amb veu però sense vot.

7. El Consell de Govern s'ha de reunir, de manera ordinària, dues vegades l'any, com a mínim. Perquè es pugui reunir en sessió extraordinària cal la decisió del president o l'acord d'una tercera part dels seus membres.

8. El Consell de Govern actua en Ple o en Comissió Permanent.

Article 13

Funcions del Consell de Govern

1. Corresponen al Consell de Govern les funcions següents:

a) Aprovar el Pla estratègic de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.

b) Aprovar el Pla d'activitats anual que s'ha d'ajuntar a l'avantprojecte de pressupost de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya, d'acord amb les propostes de l'administració educativa i de les universitats respectives.

c) Aprovar el catàleg de serveis i la memòria anual de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya, i avaluar periòdicament l'actuació de l'Agència.

d) Aprovar, a proposta del president de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya, la creació, modificació i supressió de les comissions d'avaluació, d'acreditació i de

certificació de caràcter permanent, per a l'acompliment de les funcions de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.

e) Aprovar, a proposta del president de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya, la creació, modificació i supressió de les comissions específiques de caràcter no permanent per al desenvolupament d'encàrrecs concrets.

f) Aprovar l'avantprojecte de pressupost de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya i elevar-lo al departament competent en matèria d'universitats per a la seva tramitació, d'acord amb la normativa vigent.

g) Aprovar el balanç, el compte de resultats, la memòria econòmica i la liquidació del pressupost, que s'ha de trametre al departament competent en matèria d'universitats, i conèixer l'auditoria anual de comptes.

h) Aprovar o ratificar els reglaments de funcionament intern de la Comissió Assessora i de les comissions que es regulen al Capítol 4 d'aquests Estatuts, que són aprovats per les mateixes comissions.

i) Aprovar el seu reglament de funcionament intern i el de la Comissió Permanent del Consell de Govern.

j) Aprovar, si escau, les mesures necessàries per al correcte funcionament de les comissions de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya i les condicions generals de treball per al seu personal, a proposta del director, d'acord amb la normativa vigent.

k) Aprovar el Pla d'inversions, que s'ha d'adjuntar a l'avantprojecte de pressupost de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.

l) Aprovar, a proposta del director, l'estructura organitzativa i la relació de llocs de treball de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.

m) Aprovar els acords d'adquisició, d'alienació i gravamen dels béns immobles i mobles que passin a integrar el patrimoni de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya, d'acord amb la normativa d'aplicació.

n) Proposar al departament competent en matèria d'universitats, quan escaigui, les operacions d'endeutament i la prestació d'aval, perquè s'elevin al Govern de la Generalitat per a la seva aprovació, d'acord amb la normativa vigent, i autoritzar les operacions de crèdit i de tresoreria durant l'exercici.

o) Proposar al departament competent en matèria d'universitats, la creació, modificació i supressió de taxes i de preus públics, d'acord amb la normativa reguladora de les taxes i preus públics de la Generalitat.

p) Aprovar els preus privats exigibles en contraprestació per la prestació de serveis o la realització d'activitats de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya que es realitzin en règim de dret privat.

- q) Aprovar el contracte programa a formalitzar amb el departament competent en matèria d'Universitats i ratificar els convenis que hagi de subscriure l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya en el marc dels objectius dels presents Estatuts.
- r) Aprovar les bases reguladores de les subvencions que, si és el cas, atorgui l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya, així com les seves convocatòries i resolucions.
- s) Fixar les funcions del director quant a la gestió econòmica i autoritzar les despeses a partir dels límits que no hagin estat delegats.
- t) Fixar les retribucions del president, del director i del secretari i dels membres de les diferents comissions i/o comitès de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.
- u) Exercir tota mena d'accions, recursos i reclamacions judicials i administratives en defensa dels drets i els interessos de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya. En cas d'urgència, aquesta facultat la pot exercir el director, que n'ha de donar compte al Consell de Govern en la primera reunió que es convoqui.
- v) Adoptar la iniciativa de modificació dels Estatuts de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.
- x) Qualsevulla altres funcions que li atribueixin aquests Estatuts, la resta de normativa vigent o que no estiguin atribuïdes expressament a altres òrgans de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.

2. El Consell de Govern pot delegar en la Comissió Permanent, en el president de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya i en el director les seves funcions, a excepció de les descrites a les lletres a, b, c, f, g, i, j, k, q, s i v de l'apartat anterior.

Article 14

La Comissió Permanent del Consell de Govern

1. La Comissió Permanent del Consell de Govern exerceix les funcions que li delegui el Consell de Govern.
2. La Comissió Permanent està constituïda pels membres següents:
 - a) El president de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.
 - b) Dos rectors.
 - c) Dos presidents dels consells socials de les universitats públiques catalanes.
 - d) Un estudiant.
 - e) Una personalitat acadèmica de reconegut prestigi.
 - f) Una persona del departament competent en matèria d'universitats.
 - g) El director de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.

h) El president de la Comissió d'Avaluació de la Recerca.

i) Un representant del personal docent i investigador.

3. Els membres de la Comissió Permanent són designats pel Consell de Govern, a proposta del president de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya, d'entre els seus membres.

4. La Comissió Permanent del Consell de Govern de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya s'ha de reunir com a mínim un cop l'any, i sempre que ho requereixi l'exercici de les funcions que li hagi delegat el Consell de Govern.

5. El Consell de Govern ha d'aprovar el reglament de funcionament intern de la Comissió Permanent que ha de determinar, com a mínim, el règim de permanència, renovació i reelecció dels seus membres i el règim d'adopció dels acords de la Comissió.

Article 15

El director

1. El director assumeix la direcció tècnica i administrativa de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya i executa els acords del Consell de Govern i de la Comissió Permanent.

2. El director és designat per mitjà d'un procés obert i competitiu de lliure concurrència, seguint els criteris acordats pel Consell de Govern per a un període de quatre anys renovable una sola vegada, d'acord amb els principis de mèrit i capacitat, i el criteri d'idoneïtat.

3. Corresponen al director de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya les funcions següents:

a) Dirigir, organitzar i gestionar els serveis de l'Agència, d'acord amb les directrius del Consell de Govern.

b) Executar i fer complir els acords del Consell de Govern i de la seva Comissió Permanent.

c) Elaborar la proposta del contracte programa, del pla estratègic, del programa d'activitats anual i del catàleg de serveis de l'Agència, i presentar-los al Consell de Govern, per a la seva aprovació, si escau.

d) Crear, modificar i suprimir els comitès de caràcter consultiu necessaris per desenvolupar les activitats i els serveis de l'Agència.

e) Elaborar la proposta de relació de llocs de treball i exercir les funcions de contractació, direcció, gestió i supervisió del personal que presti serveis a l'Agència.

f) Elaborar i elevar l'avantprojecte de pressupost anual i les seves modificacions, als efectes del seu examen i, si escau, de la seva aprovació pel Consell de Govern; dirigir la gestió econòmica de l'Agència, autoritzar les despeses dins dels límits fixats pel Consell de Govern i ordenar els pagaments.

- g) Executar i fer complir el Pla d'inversions de l'Agència
- h) Administrar el patrimoni de l'Agència, d'acord amb les directrius fixades pel Consell de Govern, i en el marc de les delegacions que en aquesta matèria li siguin efectuades, i vetllar per la conservació i el manteniment de les seves instal·lacions i del seu equipament.
- i) Exercir les competències pròpies com a òrgan de contractació, amb els límits establerts pel Consell de Govern, i d'acord amb el que estableix la normativa de contractes del sector públic i aquests Estatuts.
- j) Subscriure, en nom de l'Agència, els contractes d'acord amb aquests Estatuts.
- k) Tenir la representació legal de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya i fer executar les sentències i les resolucions fermes que imposen obligacions o responsabilitats econòmiques a l'Agència.
- l) Informar el president de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya i els presidents de les comissions de tot el que sigui necessari per tal d'assegurar l'adequada coordinació i funcionament de les activitats que fan i per a l'adequat exercici de les funcions que tenen encomanades, així com formular les propostes que consideri adequades per al bon funcionament de l'Agència.
- m) Vetllar per la millora i la qualitat dels procediments i mètodes de treball i per la introducció de les innovacions tecnològiques.
- n) Qualsevulla altres funcions que li siguin expressament encomanades o delegades pel president de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya i/o pel Consell de Govern, o que li atribueixin aquests Estatuts i la resta de normativa vigent.

Article 16

El secretari

1. El Consell de Govern nomena, d'entre el personal de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya, un secretari, a proposta del president de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya, el qual assistirà a les reunions del Consell de Govern i de la Comissió Permanent, amb veu però sense vot.
2. El secretari de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya pot, així mateix, desenvolupar les funcions pròpies d'aquest càrrec a les comissions de l'Agència que no hagin designat secretari propis.
3. Correspon al secretari:
 - a) Fer la convocatòria de les sessions per ordre del president o presidenta.
 - b) Estendre l'acta de la sessió.
 - c) Tenir cura que es practiquin els actes de comunicació necessaris.
 - d) Estendre els certificats pertinents.

- e) Custodiar i arxivar les actes.
- f) Facilitar als membres de l'òrgan col·legiat la informació necessària per a l'exercici de llurs funcions.
- g) Complir les altres funcions pròpies dels secretaris dels òrgans col·legiats.

4. El secretari de l'Agència dóna suport al director en l'exercici de les seves funcions i coordina les tasques de secretaria que, si és el cas, desenvolupin els secretaris de les diferents comissions.

Article 17

La Comissió Assessora

1. La Comissió Assessora és l'òrgan consultiu que col·labora amb l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya en l'assessorament de les estratègies, en la definició i el millorament dels procediments i en l'elaboració de propostes d'actuació, amb la finalitat de garantir la qualitat de les activitats de l'Agència, d'acord amb referents internacionals.

2. La Comissió Assessora està constituïda pels membres següents:

- a) El president de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya, que n'ostenta la presidència.
- b) El director de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.
- c) Fins a quatre acadèmics nacionals i dos acadèmics internacionals amb experiència internacional i de reconegut prestigi, nomenats pel president de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya escoltat el Consell de Govern.
- d) Dos estudiants de les universitats catalanes de grau, postgrau o doctorat, nomenats pel president de l'Agència a proposta del Consell de l'Estudiantat de les Universitats Catalanes i escoltat el Consell de Govern.
- e) Dos representants dels sindicats majoritaris de Catalunya que han d'esser acadèmics, nomenats pel president de l'Agència a proposta dels sindicats escoltat el Consell de Govern.

3. Els membres de la Comissió Assessora han de tenir experiència en matèria de qualitat en educació superior i recerca.

4. La Comissió Assessora ha d'aprovar el reglament de funcionament intern, que ha de ser ratificat pel Consell de Govern.

5. El president de la Comissió Assessora desenvolupa les funcions pròpies de la presidència d'un òrgan col·legiat, d'acord amb la normativa reguladora dels òrgans col·legiats aplicable a Catalunya. Ha d'informar anualment al Consell de Govern de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya del desenvolupament de les seves activitats.

6. Els membres de la Comissió Assessora són nomenats per un període de quatre anys, renovable una sola vegada, sempre i quan mantingui la condició d'estudiant en el cas del membre

a què fa referència la lletra d) de l'apartat 2. Una vegada finalitzat llur mandat, han de continuar en el càrrec en funcions fins que no prenguin possessió llurs successors.

CAPÍTOL 4

Òrgans d'avaluació, acreditació i certificació i comissions específiques no permanents

SECCIÓ PRIMERA

Comissions permanents

Article 18

Comissions permanents

Per a l'exercici de les seves funcions, l'Agència s'estructura en les comissions de caràcter permanent següents:

- a) La Comissió d'Avaluació Institucional i de Programes.
- b) La Comissió d'Avaluació de la Recerca.
- d) La Comissió d'Apel·lacions.
- c) Les altres comissions de caràcter permanent creades pel Consell de Govern.

Article 19

La Comissió d'Avaluació Institucional i de Programes

1. La Comissió d'Avaluació Institucional i de Programes, de caràcter permanent, exerceix les funcions que estableixen les lletres a, b, c, d, j, m i o de l'article 4.1 d'aquests Estatuts.

2. La Comissió d'Avaluació Institucional i de Programes està constituïda pels membres següents:

- a) El director de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya, que n'ostenta la presidència.
- b) Fins a deu acadèmics de trajectòria professional reconeguda.
- c) Fins a dos professionals de reconegut prestigi amb experiència en l'àmbit de la gestió de la qualitat.
- d) Fins a dos estudiants que estiguin cursant un estudi universitari de grau, postgrau o doctorat en una universitat del sistema universitari de Catalunya.

3. El president de la Comissió d'Avaluació Institucional i de Programes desenvolupa les funcions pròpies de la presidència d'un òrgan col·legiat, d'acord amb la normativa reguladora dels òrgans col·legiats aplicable a Catalunya. Ha d'informar anualment al Consell de Govern de l'Agència per

a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya del desenvolupament de les seves activitats, així com dels acords adoptats.

4. Els membres de la Comissió d'Avaluació Institucional i de Programes són designats pel Consell de Govern, a proposta del president de la Comissió, d'acord amb el procediment establert en el reglament de funcionament intern de la Comissió.

5. La Comissió d'Avaluació Institucional i de Programes pot exercir les seves funcions mitjançant les comissions específiques que la mateixa Comissió constitueixi. El president de cadascuna d'aquestes comissions específiques ha d'ésser un membre de la Comissió d'Avaluació Institucional i de Programes, designat pel president d'aquesta Comissió.

6. Els membres de les comissions específiques són designats pel president de la Comissió d'Avaluació Institucional i de Programes d'acord amb el procediment establert en el reglament de funcionament intern de la Comissió. S'hi ha d'integrar, en tot cas, membres externs al sistema universitari i de recerca català.

7. Els membres de la Comissió d'Avaluació Institucional i de Programes i de les comissions específiques són nomenats per un període de quatre anys, renovable una sola vegada, sempre i quan mantingui la condició d'estudiant en el cas del membre a què fa referència la lletra c) de l'apartat 2. Una vegada finalitzat llur mandat, han de continuar en el càrrec en funcions fins que no prenguin possessió llurs successors.

Article 20

Comissió d'Avaluació de la Recerca

1. La Comissió d'Avaluació de la Recerca, de caràcter permanent, exerceix les funcions que estableixen les lletres e, f, g i h de l'article 4.1 d'aquests Estatuts i les que li atribueixin expressament les altres normes vigents.

2. La Comissió d'Avaluació de la Recerca és constituïda pels membres següents:

- a) El president, que és nomenat pel Consell de Govern d'entre les persones proposades pel conseller del departament competent en matèria d'universitats i que ha de tenir mèrits científics prominents.
- b) Quatre persones designades pel Consell de Govern a proposta del conseller del departament competent en matèria d'universitats.
- c) Setze persones designades pel Consell de Govern, a proposta del president de la Comissió.

3. Els membres a què fan referència les lletres b i c de l'apartat 2 són designats d'entre el col·lectiu de catedràtics funcionaris o contractats i professors titulars funcionaris o agregats amb contractes indefinits i de personal investigador en actiu en categoria assimilable als anteriors de la Institució Catalana de Recerca i Estudis Avançats, dels centres de Recerca de Catalunya i d'altres altres agents d'execució de la recerca a Catalunya, i d'entre personalitats acadèmiques de reconegut prestigi internacional. Almenys dos terços del total de membres de la Comissió

d'Avaluació de la Recerca han d'ésser catedràtics funcionaris o contractats que compleixin alguna de les condicions següents:

- a) Haver superat tres avaluacions positives de llur activitat investigadora.
- b) Haver estat guardonats amb el Premi Nacional de Recerca, la Medalla Narcís Monturiol al Mèrit Científic i Tecnològic, la Distinció de la Generalitat per a la Promoció de la Recerca Universitària o una altra distinció de nivell anàleg o superior, a criteri del Consell de Govern.

La Comissió d'Avaluació de la Recerca ha d'aprovar els criteris i requisits dels membres que formen part del terç restant de la Comissió, tot garantint unes condicions adequades a l'objectiu de la comissió.

4. El president de la Comissió d'Avaluació de la Recerca, desenvolupa les funcions pròpies de la presidència d'un òrgan col·legiat, d'acord amb la normativa reguladora dels òrgans col·legiats aplicable a Catalunya. Ha d'informar anualment al Consell de Govern i al director del desenvolupament de les seves activitats, així com dels acords adoptats.

5. El president i els membres de la Comissió d'Avaluació de la Recerca han d'actuar amb criteris tècnics i amb independència en l'exercici de llurs funcions.

6. El president i els membres de la Comissió d'Avaluació de la Recerca són nomenats per a un període de quatre anys, renovable una sola vegada, i han de continuar en funcions fins que no prenguin possessió llurs successors.

7. En la designació dels membres de la Comissió d'Avaluació de la Recerca s'ha de procurar l'equilibri entre els diferents àmbits del coneixement. La majoria dels membres ha de pertànyer al col·lectiu de catedràtics funcionaris o contractats o ha de tenir un nivell acadèmic equivalent.

Article 21

Funcionament de la Comissió d'Avaluació de la Recerca

1. La Comissió d'Avaluació de la Recerca aconsegueix la seva activitat per mitjà de subcomissions, que poden tenir caràcter permanent, amb funcions d'informe, proposta i recomanació. El president de cadascuna d'aquestes subcomissions ha d'ésser un membre de la Comissió d'Avaluació de la Recerca designat pel president d'aquesta Comissió.

2. Els membres de les subcomissions són designats pel president de la Comissió d'Avaluació de la Recerca, d'acord amb els requisits i el procediment que estableix l'article 12 de la Llei 15/2015, del 21 de juliol. S'hi ha d'integrar, en tot cas, membres externs al sistema universitari i de recerca català. La Comissió d'Avaluació de la Recerca ha d'aprovar els criteris i requisits dels membres que formen part del terç restant de cadascuna de les subcomissions, tot garantint unes condicions adequades a l'objectiu de cada subcomissió.

3. Les subcomissions específiques de la Comissió d'Avaluació de la Recerca són les següents:

- a) Comissió específica per a l'acreditació de recerca, en els diferents àmbits del coneixement. Com a mínim el president i dos membres han d'ésser de la Comissió d'Avaluació de la Recerca. Els altres membres han de complir els requisits que estableix l'article 12 de la Llei

15/2015, del 21 de juliol. A aquesta Comissió específica li correspon l'emissió de l'acreditació de recerca i l'avaluació de l'activitat investigadora del personal docent i investigador i del personal investigador de les universitats.

b) Comissió específica per a l'acreditació de recerca avançada, en els diferents àmbits del coneixement. Com a mínim el president i dos membres han d'ésser de la Comissió d'Avaluació de la Recerca. Els altres membres han de complir els requisits que estableix l'article 12 de la Llei 15/2015 del 21 de juliol i tots els membres han d'ésser catedràtics funcionaris o contractats o personal investigador de categoria assimilable. A aquesta Comissió específica li correspon l'emissió de l'acreditació de recerca avançada.

c) Comissió específica per a l'avaluació dels professors lectors. Com a mínim el president i dos membres han d'ésser de la Comissió d'Avaluació de la Recerca. Els altres membres han de complir els requisits que estableix l'article 12 de la Llei 15/2015, del 21 de juliol. A aquesta Comissió específica li correspon l'emissió de l'informe previ a la contractació de professorat lector.

d) Comissió específica per a l'avaluació de l'activitat docent i de gestió, del personal docent i investigador. El president ha de formar part de la Comissió d'Avaluació de la Recerca. Els altres membres han de complir els requisits que estableix l'article 12 de la Llei 15/2015, del 21 de juliol. A aquesta Comissió específica li correspon l'avaluació de l'activitat docent i de l'activitat de gestió del personal docent i investigador.

4. La Comissió d'Avaluació de la Recerca pot crear altres subcomissions específiques, permanents o no permanents, per donar resposta a encàrrecs concrets.

5. La Comissió d'Avaluació de la Recerca aprovarà el reglament de funcionament intern de les subcomissions, que serà ratificat pel Consell de Govern.

Article 22

La Comissió d'Apel·lacions

1. La Comissió d'Apel·lacions, és la comissió encarregada de resoldre els recursos d'alçada interposats contra els acords de la Comissió d'Avaluació Institucional i de Programes, de la Comissió d'Avaluació de la Recerca i de les altres comissions d'avaluació, certificació i acreditació permanents i no permanents. Les seves resolucions exhaureixen la via administrativa. També li correspon l'emissió d'informes de revisió d'altres actes emesos per les comissions quan així s'estableixi en els processos d'avaluació, certificació i acreditació.

2. La Comissió d'Apel·lacions està constituïda pels membres següents:

a) Un membre del Consell de Govern d'entre les persones de l'article 7.2.d de la Llei 15/ 2015, del 21 de juliol, que exerceix la presidència de la Comissió.

b) Dues o més persones, a determinar pel Consell de Govern, amb prestigi acadèmic, científic o professional i amb competència tècnica, que no pertanyin a cap altra comissió de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.

3. Els membres de la Comissió d'Apel·lacions són nomenats pel Consell de Govern, a proposta del president de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya, d'acord amb els períodes següents:

- a) El president de la Comissió es nomena per al mateix període que li correspon com a membre del Consell de Govern.
- b) Els altres membres de la Comissió es nomenen per a un període de quatre anys, prorrogable una sola vegada, i es renoven per meitats cada dos anys.

4. Els membres de la Comissió d'Apel·lacions continuen en funcions fins que no prenguin possessió llurs successors.

5. Els procediments i el reglament de funcionament intern de la Comissió d'Apel·lacions són aprovats pel Consell de Govern a proposta de la mateixa Comissió i, en tot cas, s'han de publicar en el web de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.

Article 23

Comissions permanents creades pel Consell de Govern

1. Correspon al Consell de Govern, a proposta del president de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya, la creació, modificació i supressió de les comissions permanents d'avaluació, acreditació i certificació, per al compliment de les funcions de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.

2. Les comissions creades pel Consell de Govern han d'ésser presidides i integrades per persones de reconegut prestigi acadèmic, científic o professional. Els presidents d'aquestes comissions són nomenats pel Consell de Govern, a proposta del president de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.

3. Els presidents de les comissions permanents desenvolupen les funcions pròpies de la presidència d'un òrgan col·legiat, d'acord amb la normativa reguladora dels òrgans col·legiats aplicable a Catalunya. Han d'informar anualment el director de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya del desenvolupament de les seves activitats, així com dels acords adoptats.

4. Els membres de les comissions creades pel Consell de Govern són nomenats pel Consell de Govern, a proposta del president de les comissions.

5. Els presidents i els membres de les comissions creades pel Consell de Govern són nomenats per a un període de quatre anys, renovable una sola vegada. Una vegada finalitzat llur mandat, han de continuar en el càrrec en funcions fins que no prenguin possessió llurs successors.

6. Les comissions han d'aprovar els seus reglaments de funcionament intern i poden exercir les seves funcions mitjançant les comissions específiques o temàtiques que les mateixes comissions acordin constituir.

SECCIÓ SEGONA

Comissions específiques de caràcter no permanent

Article 24

Les comissions específiques de caràcter no permanent

1. El Consell de Govern pot delegar al president de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya i al director de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya la creació, la modificació i la supressió de les comissions específiques no permanents per al desenvolupament d'encàrrecs concrets, que es regeixen pel que estableix l'article 14 de la Llei 15/2015, del 21 de juliol.
2. Anualment el director de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya informará als òrgans de govern de les tasques que les comissions específiques de caràcter no permanent desenvolupin.
3. Aquestes comissions han de ser adequades tant en composició com en nombre a l'encàrrec que se'ls faci i han d'actuar d'acord amb els principis d'actuació i valors de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.

SECCIÓ TERCERA

Garanties d'independència tècnica, procedimental i drets i obligacions dels membres de les comissions permanents i no permanents

Article 25

Independència tècnica i professional i publicitat de criteris i procediments

1. Les comissions permanents i les comissions específiques no permanents, han d'actuar amb independència tècnica i professional, han d'elaborar i aprovar els criteris i els procediments d'avaluació, acreditació, certificació i auditoria, i han de fer en llurs àmbits respectius les avaluacions, certificacions i acreditacions que corresponen a l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya, i en són les responsables finals. El Consell de Govern ha de vetllar per la independència tècnica de totes les comissions.
2. Els criteris de les avaluacions a les quals fa referència l'article 21 d'aquests Estatuts han d'ésser públics i han de permetre també l'autoavaluació del candidat.
3. Els procediments d'avaluació, acreditació, certificació i auditoria i els reglaments de funcionament intern de les comissions s'han de publicar, en tot cas, en el web de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.

Article 26

Funcionament i procediments de les comissions

Les comissions permanents d'aquests Estatuts han d'aprovar el seu reglament de funcionament intern, així com els procediments per a l'avaluació, l'acreditació i la certificació que corresponguin, d'acord amb la normativa vigent. Les comissions esmentades podran, així mateix, aprovar els reglaments que siguin d'aplicació a les comissions específiques que se'n derivin. Els reglaments esmentats seran ratificats pel Consell de Govern.

Article 27

Drets i obligacions dels membres de les comissions

1. Els presidents i els membres de les comissions permanents i de les comissions específiques no permanents han de col·laborar i participar en aquelles activitats que afectin el bon desenvolupament de la Comissió a la qual pertanyen.
2. Els presidents i els membres de les comissions permanents i de les comissions específiques no permanents tenen dret a exercir les seves funcions amb plena independència tècnica i neutralitat, amb llibertat d'expressió, sense rebre cap instrucció o indicació.

CAPÍTOL 5

Règim de funcionament dels òrgans col·legiats

Article 28

Convocatòria de reunions

1. Els òrgans col·legiats de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya es poden reunir de forma presencial a distància o mixta. Es consideren inclosos entre els mitjans electrònics vàlids, el correu electrònic, les audioconferències i les videoconferències, entre d'altres.
2. La convocatòria de les reunions dels òrgans col·legiats, s'ha de notificar als membres amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores, llevat del cas d'urgència apreciada pel president, que s'ha de fer constar a la convocatòria. La convocatòria de la sessió s'ha de fer preferentment per mitjans electrònics, ha de fer constar l'ordre del dia, les condicions en les que se celebrarà la reunió, el sistema de connexió, i ha d'anar acompanyada de la documentació necessària per a la deliberació i l'adopció d'acords, sens perjudici que aquesta documentació estigui disponible en un lloc web, del qual s'ha de garantir l'accessibilitat i la seguretat.
3. Per tal que els òrgans col·legiats es considerin vàlidament constituïts en primera convocatòria, cal la presència del president i del secretari, i la de la meitat, com a mínim, dels seus membres. En segona convocatòria, el quòrum s'assoleix amb la presència del president, del secretari i la tercera part dels seus membres, amb un mínim de tres.

4. En cas d'urgència, la convocatòria es farà, almenys, amb vint-i-quatre hores d'anticipació, mitjançant qualsevol procediment amb el qual pugui quedar constància de la seva recepció. En aquest darrer supòsit, i un cop considerat l'ordre del dia, l'òrgan col·legiat haurà d'apreciar, per unanimitat dels membres presents, l'existència d'urgència. Si es considera que no n'hi ha, s'ha de convocar la reunió d'acord amb el que preveu l'apartat 1.

5. En les reunions a distància s'ha de poder assegurar la disponibilitat dels mitjans electrònics durant la reunió, la identitat dels membres assistents, el contingut i el temps en que es produeixen les seves manifestacions, així com la interactivitat i la intercomunicació entre ells a temps real o bé amb intervencions successives en un fòrum virtual dins dels límits temporals marcats pel president. Les reunions a distància s'entenen celebrades a la seu de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.

Article 29

Acords i actes

1. Els acords dels òrgans col·legiats de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya, s'adopten per majoria simple de vots, llevat que els reglaments de funcionament intern estableixin una majoria diferent. En cas d'empat dirimeix els resultats de les votacions el vot del president.

2. És necessari el vot favorable de dos terços del nombre legal de membres del Consell de Govern per a la validesa dels acords que es prenguin sobre la modificació dels Estatuts.

3. S'ha d'aixecar acta de cada reunió, la qual haurà de reflectir el lloc de la reunió; el dia, el mes, l'any i l'hora de començament; els assistents, la descripció succinta de les qüestions debatudes, les incidències, les conclusions; els acords adoptats, i l'hora d'aixecament de la sessió.

4. Els membres que discrepen de l'acord majoritari poden formular un vot particular per escrit en el termini de setanta-dues hores, el qual s'ha d'incorporar al text de l'acord. En aquest cas resten exempts de la responsabilitat que se'n pugui derivar.

5. Les actes han de ser aprovades en la mateixa sessió o en la següent, hauran de ser signades pel secretari i autoritzades amb el vistiplau del president. Cal garantir que els membres puguin accedir a les actes en format electrònic per a consultar-hi el contingut dels acords adoptats.

6. En tot el que no estableixin la Llei 15/ 2015, del 21 de juliol, de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya, aquests Estatuts, i els reglaments de funcionament intern respectius, els òrgans col·legiats de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya, ajusten el seu funcionament al que estableix el règim jurídic dels òrgans col·legiats de la Generalitat.

CAPÍTOL 6

Recursos humans i econòmics, règim econòmic, patrimonial i jurídic

Article 30

Recursos humans

El personal de l'Agència està format per:

- a) El personal propi, contractat en règim de dret laboral, tot respectant els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat.
- b) El personal de l'Administració de la Generalitat, de les universitats i dels centres d'educació superior, d'acord amb la normativa vigent.

Article 31

Recursos econòmics

Els recursos econòmics de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya són:

- a) Els recursos que li siguin assignats amb càrrec als pressupostos de la Generalitat.
- b) Els rendiments procedents dels béns i dels drets propis o que tingui adscrits.
- c) Els ingressos derivats de l'exercici de la seva activitat.
- d) Les subvencions i les donacions d'entitats públiques i privades o de particulars.
- e) Els crèdits i els préstecs que li siguin concedits, si escau, d'acord amb la normativa vigent.
- f) Els altres que li corresponguin.

Article 32

Contracte programa

1. El contracte programa, a través del qual s'articulen les relacions de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya amb el Govern, mitjançant el departament competent en matèria d'universitats, d'acord amb l'article 19 de la Llei 15/2015, del 21 de juliol, tindrà una durada màxima de quatre anys, sense perjudici que les parts puguin instar la seva modificació o resolució.

2. El contracte programa s'ha de sotmetre a la legislació sobre finances públiques de Catalunya i ha d'incorporar, com a mínim i per al període de vigència, els elements següents:

- a) Els objectius estratègics i operatius i els resultats a assolir per l'entitat.
- b) El Pla d'actuacions.

- c) Les previsions d'aportacions anuals a incloure en els Pressupostos de la Generalitat i els mecanismes de vinculació d'aquestes aportacions al compliment dels objectius i resultats.
 - d) Els indicadors i els criteris per avaluar l'assoliment dels objectius i resultats establerts.
 - e) Les funcions i composició de la Comissió de Seguiment.
 - f) El pla financer de l'entitat amb el detall de la programació anualitzada de tots els ingressos i despeses previstos.
3. En cas que el Pressupost de la Generalitat d'un exercici estableixi unes aportacions diferents a les previstes al contracte programa vigent, caldrà tramitar-ne la modificació per tal d'ajustar-lo a la previsió pressupostària.
 4. El director de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya elabora la proposta de contracte-programa que ha de ser aprovat pel Consell de Govern i s'ha d'elevat al departament competent en matèria d'Universitats per a la seva tramitació i, si escau, subscripció prèvia aprovació pel Govern de la Generalitat.
 5. El contracte programa establirà els mecanismes de seguiment anual entre l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya i la Generalitat de Catalunya.
 6. El contracte programa s'ha de publicar a la web de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.

Article 33

Patrimoni

1. Constitueixen el patrimoni de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya, els béns i els drets que li són adscrits i els béns i els drets propis de qualsevol naturalesa que adquireixi o rebí per qualsevol títol, els quals han d'ésser registrats en l'inventari corresponent.
2. Els béns de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya afectats a l'exercici de les seves funcions tenen la consideració de domini públic i gaudeixen del règim jurídic i de les exempcions tributàries que corresponen als béns d'aquesta naturalesa.
3. La gestió del patrimoni de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya està subjecta a la normativa del patrimoni de l'Administració de la Generalitat.
4. Els béns adscrits a l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya conserven la qualificació jurídica originària, sense que l'adscripció impliqui la transmissió ni la desafectació del domini. Els béns i els drets que se li adscriu han de revertir en les mateixes condicions que tenien en produir-se l'adscripció, en el supòsit que l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya s'extingeixi o que es modifiqui la naturalesa de les seves funcions i sempre que aquesta modificació tingui incidència en els béns i els drets esmentats.
5. L'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya ha d'elaborar i mantenir actualitzat l'inventari dels seus béns i drets amb l'única excepció dels de caràcter fungible.

L'inventari es farà anualment amb referència al 31 de desembre i se sotmetrà a l'aprovació del Consell de Govern.

Article 34

Contractació

1. La contractació de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya es regeix per la normativa de contractes del sector públic.
2. L'òrgan de contractació és el director de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.
3. Les meses de contractació les nomena el director i han de tenir una presidència, un mínim de tres vocalies i un secretari. En qualsevol cas, entre els vocals hi ha d'haver:
 - a) Un lletrat de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.
 - b) Una persona de la unitat responsable del control econòmicofinancer de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.
4. El director pot delegar la presidència de la mesa de contractació en els termes establerts per la normativa sobre organització i procediment administratiu que sigui aplicable.

Article 35

Pressupost, comptabilitat i control financer

1. El pressupost de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya és anual i se subjecta a la normativa reguladora de les entitats que conformen el sector públic de la Generalitat, la normativa reguladora de les seves finances públiques i les successives lleis de pressupostos.
2. El règim comptable aplicable a l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya és el que la normativa reguladora de les finances públiques de la Generalitat estableix per a aquest tipus d'entitats.
3. L'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya ha d'elaborar anualment un pressupost d'explotació i de capital, d'acord amb el que estableix l'article 30 de l'Estatut de l'empresa pública catalana.
4. El control de caràcter financer de l'activitat de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya es du a terme per mitjà del procediment d'auditoria, efectuada d'acord amb l'Estatut de l'Empresa Pública Catalana, amb la normativa reguladora de les finances públiques i de les entitats del sector públic de l'Administració de la Generalitat. L'auditoria s'ha de fer sota la direcció de la Intervenció General de la Generalitat.

Article 36

Règim jurídic

1. L'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya es regeix per la Llei 15/2015, del 21 de juliol; pel Text refós de la Llei 4/1985, del 29 de març, de l'Estatut de l'empresa pública catalana, aprovat pel Decret legislatiu 2/2002, del 24 de desembre; per aquests estatuts, i per les altres normes vigents que li siguin aplicables.

2. L'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya sotmet la seva activitat en les relacions externes, amb caràcter general, a les normes de dret civil, mercantil i laboral que li siguin aplicables. L'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya resta sotmesa al dret públic en els àmbits següents:

- a) El règim de funcionament i d'adopció d'acords dels òrgans col·legiats. En tot allò que no estableixin la Llei 15/2015, del 21 de juliol, aquests Estatuts o la seva normativa interna, és aplicable el règim jurídic dels òrgans col·legiats de l'Administració de la Generalitat.
- b) Les relacions amb l'Administració de la Generalitat, amb les universitats públiques i amb altres administracions i entitats públiques.
- c) Els actes d'avaluació, acreditació i certificació i els que impliquin l'exercici de potestats públiques.
- d) El règim de responsabilitat patrimonial davant dels usuaris.

3. El règim de funcionament i d'adopció d'acords dels òrgans col·legiats de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya se subjecta a la normativa de l'Administració de la Generalitat aplicable als dits òrgans.

Article 37

Règim d'impugnació dels actes dels òrgans col·legiats

1. Els actes del Consell de Govern, de la Comissió Permanent, del president de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya i de la Comissió d'Apel·lacions exhaureixen la via administrativa.

2. Els actes del director de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya no exhaureixen la via administrativa i poden ésser objecte d'un recurs d'alçada davant del president de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.

3. Els actes d'avaluació, acreditació i certificació adoptats per la Comissió d'Avaluació Institucional i de Programes, la Comissió d'Avaluació de la Recerca i per les altres comissions permanents i les no permanents no exhaureixen la via administrativa i poden ésser objecte d'un recurs d'alçada davant de la Comissió d'Apel·lacions.

4. Els actes de les comissions específiques de les comissions esmentades en l'apartat 3 poden ser objecte de revisió per la Comissió d'Apel·lacions, d'acord amb el procediments d'avaluació, certificació i acreditació aprovats.

5. Les reclamacions prèvies a les vies jurisdiccionals civil i laboral s'han d'adreçar al director de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya, que és l'òrgan competent per emetre'n resolució. Les reclamacions de responsabilitat patrimonial s'han d'adreçar al director, que és l'òrgan competent per a nomenar l'instructor així com per a la seva resolució.

Article 38

Silenci administratiu

1. Els informes relatius al professorat s'han d'emetre en el termini màxim de sis mesos, passats els quals sense que hagi estat notificada la seva resolució s'entenen valorats positivament. Les acreditacions de recerca i de recerca avançada s'han d'expedir en el termini màxim de sis mesos, passats els quals sense que hagi estat notificada la seva resolució expressa s'entenen atorgades.
2. El termini màxim per notificar la resolució expressa de la resta de procediments competència de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya sotmesos al dret administratiu és de sis mesos. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi notificat la resolució expressa, es considera estimada la sol·licitud per silenci administratiu, llevat dels supòsits en què per llei s'estableixi el contrari.

Article 39

Estructura orgànica

1. El Consell de Govern, a proposta del director, aprova l'estructura orgànica de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.
2. L'Agència de Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya està dotada de serveis jurídics propis, els quals han de dur a terme l'assessorament jurídic d'aquest organisme i vetllar per la legalitat de tots els seus actes, d'acord amb la normativa que regula els Serveis Jurídics de l'Administració de la Generalitat de Catalunya. En la seva actuació hauran d'actuar coordinadament amb l'assessoria jurídica del departament competent en matèria d'Universitats, en els termes que estableix l'article 15 del Decret 57/2002, de 19 de febrer, de modificació del Decret 257/1997, de 30 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis jurídics de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Disposició addicional única

Referències al Consell de Direcció

Les referències que la normativa efectua al Consell de Direcció de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya s'han d'entendre efectuades al seu Consell de Govern.